## भारत सरकार/Government of India परमाणु ऊर्जा विभाग/Department of Atomic Energy केंद्रीयकृत काडर अनुभाग/Centralised Cadre Section

अण्शक्ति भवन/Anushakti Bhavan,

छ.शि.म.मार्ग/C.S.M. Marg,

म्बई/Mumbai 400 001.

सं./No. 05/14/2024-CCS/183

December, 27 2024

## कार्यालय आदेश सं./OFFICE ORDER NO. 63 /2024

विषय: उप-मुख्य सुरक्षा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-11) की ग्रेड में पदोन्नती/तैनाती / स्थानांतरण । Subject: Promotion/posting/transfers in the grade of Deputy Chief Security Officer (Level-11 of Pay Matrix)

काडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा उप-मुख्य सुरक्षा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-11) की ग्रेड में निम्नलिखित स्थानांतरण/तैनाती का आदेश तत्काल प्रभाव से एतदद्वारा दिया जाता है :-

The following promotion/transfers/postings in the grade of Deputy Chief Security Officer (Level-11 of Pay Matrix) are hereby ordered by the Cadre Controlling Authority: -

- (i) The post of DCSO, AMD, Hyderabad, temporarily operated at BARC, Mumbai, is transferred back to AMD, Hyderabad. Accordingly, Shri Vikas B. Bhosale, DCSO, BARC, Mumbai, is transferred in the same capacity and posted to AMD, Hyderabad.
- (ii) Shri C. S. Shriram, DCSO, BARCF, Visakhapatnam, is transferred in the same capacity on public interest and posted to BARC, Mumbai, against the existing vacancy.
- (iii) Shri Rajesh P. Prasad, Security Officer, BARC, Mumbai, is promoted to the grade of Dy. Chief Security Officer and posted to BARCF, Visakhapatnam, vice Shri C. S. Shriram, transferred.
- 2. पदोन्नित के उपरोक्त आदेश को इसकी जारी होने की तारीख से 15 दिन की अविध में सतर्कता क्लियरेंस की शर्त पर अमल में लाया जाना चाहिए।

The above order of promotion is to be effected within a period of 15 days from 01.01.2025, subject to vigilance clearance.

3. क्र. सं. (iii) के पदोन्नत अधिकारी, उप-मुख्य सुरक्षा अधिकारी के पद पर कार्यग्रहण की तारीख से एक वर्ष की अवधि हेतु परिवीक्षा पर रहेंगे।

The Officer promoted at SI. No. (iii) will be on probation for a period of one year from the date of assumption of charge to the post of Deputy Chief Security Officer.

(कौशलेन्द्र कुमार)/Kaushalendra Kumar)

अवर सचिव (काडर)/ Under Secretary (Cadre)

- (1) पऊवि की इकाइयों के सभी प्रधान All Heads of Units of DAE
- (2) पऊवि के सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रधान All Administrative Heads of Units of DAE
- (3) संबंधित अधिकारी उचित माध्यम द्वारा / Officers concerned Through proper channel
- (4) पऊवि के सभी अधिकारी एवं अनुभाग All Officers and Sections in DAE
- (5) प्रधान, सीआयएसडी, पऊवि, मुंबई इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ / Head, CISD, DAE, Mumbai with a request to upload on the DAE website