

भारत सरकार/Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग/Department of Atomic Energy
केंद्रीयकृत काडर अनुभाग/Centralised Cadre Section

अणुशक्ति भवन/Anushakti Bhavan,
छ.शि.म.मार्ग/C.S.M. Marg,
मुंबई/Mumbai 400 001.

No. 5/7/2024-CCS/ 10390

July 22, 2024.

कार्यालय ओदश सं./OFFICE ORDER NO. 35/2024

विषय: वरिष्ठ लेखा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-10) की ग्रेड में पदोन्नति/तैनाति/
स्थानांतरण

Subject: Promotion/posting/transfers in the grade of Senior Accounts Officer
(Level-10 of Pay Matrix)

काडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा वरिष्ठ लेखा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-10) की ग्रेड में
निम्नलिखित पदोन्नति/तैनाति/स्थानांतरण का आदेश तत्काल प्रभाव से एतद्वारा दिया जाता है :-

The following promotion/posting/transfers in the grade of Senior Accounts Officer
(Level 10 of Pay Matrix) is hereby ordered by the Cadre Controlling Authority with
immediate effect: -

- (i) Kum. Swati P. Mestry, AAO, HWB, Mumbai is promoted as Senior Accounts Officer and posted to BRIT, Navi Mumbai vice Smt. Vidya Swaminathan voluntarily retired. In terms of para 7.1 of Revised Transfer Policy vide O.M. No.28/6/2021-CCS/4495 dated 21.03.2024, the posting of Officer may be reviewed for outstation posting, whenever outstation vacancy is available.
- (ii) Shri Girish N. Chhatre, AAO, DAE Sectt., Mumbai is promoted as Senior Accounts Officer and posted to BARCF, NRB, Kalpakkam against an existing vacancy.
- (iii) Kum. Sheetal L. Patil, AAO, NRB, Mumbai is promoted as Senior Accounts Officer and posted to FRFCF, NRB, Kalpakkam against an existing vacancy.
- (iv) Smt. Kamal Sunil Gengje, AAO, BARC, Mumbai is promoted as Senior Accounts Officer and posted to HWP, Manuguru against an existing vacancy.

2. पदोन्नति के उपरोक्त आदेश को इसकी जारी होने की तारीख से 15 दिन की अवधि में सतर्कता क्लियरेंस की शर्त पर अमल में लाया जाना चाहिए ।


The above order of promotion is to be effected within a period of 15 days from the date of issue thereof, subject to vigilance clearance.

...2/-

: 2 :

3. उपर्युक्त अधिकारी, वरिष्ठ लेखा अधिकारी के पद पर कार्यग्रहण की तारीख से एक वर्ष की अवधि हेतु परिवीक्षा पर रहेंगे।

The above-mentioned Officers will be on probation for a period of one year from the date of assumption of charge of the post of Senior Accounts Officer.


(कौशलेन्द्र कुमार/Kaushalendra Kumar)
अवर सचिव/ Under Secretary

1. पऊवि की इकाइयों के सभी प्रधान - All Heads of Units of DAE
2. पऊवि के सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रधान - All Administrative Heads of Units of DAE
3. संबंधित कर्मचारी - उचित माध्यम द्वारा / Officials concerned - Through proper channel
4. पऊवि के सभी अधिकारी एवं अनुभाग - All Officers and Sections in DAE
5. प्रधान, सीआयएसडी, पऊवि मुंबई - इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ / Head, CISD, DAE, Mumbai - with a request to upload on the DAE Website.