

भारत सरकार Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग Department of Atomic Energy
केंद्रीकृत काडर अनुभाग Centralised Cadre Section

अणुशक्ति भवन Anushakti Bhavan,
छ. शि. म. मार्ग CSM Marg,
मुंबई Mumbai - 400 001.

No. 11/1/2018-CCS/8596

July 9, 2018

कार्यालय आदेश सं OFFICE ORDER NO. 40/ 2018

विषय: सहायक लेखाकार के ग्रेड में पदोन्नतियाँ तैनातियाँ ।

Sub: Promotion / posting in the grade of Assistant Accountant

काडर प्राधिकारी द्वारा सहायक लेखाकार (वेतन मैट्रिक्स में स्तर 7) के ग्रेड में निम्नलिखित स्थानांतरण / पदोन्नतियाँ / तैनातियों का आदेश तत्काल प्रभाव से एतद्वारा दिया जाता है :-

The following promotion / posting in the grade of Assistant Accountant (Level 7 in the Pay Matrix) is hereby ordered by the Cadre Authority with immediate effect:-

1. In partial modification of Office Order No. 29/2018 dated 30.05.2018, Shri Manoj Kumar Rautela, UDC (Level 4 in the pay matrix), RRCAT, Indore is promoted as Assistant Accountant and posted to AMD, Nagpur vice Smt. Uma Mageswari transferred.
2. Smt. Racha Sanjay, UDC (Level 4 in the pay matrix), AMD, Hyderabad is promoted as Assistant Accountant and posted to HWP, Talcher vice Shri F.M. Sahoo retired.
3. Smt. Sarita Karothwal, UDC (Level 4 in the pay matrix), AMD, New Delhi is promoted as Assistant Accountant posted to BARC, Mumbai vice Shri Mayur P. Dhuri promoted.
4. Smt. Surekha Satish Adyanthaya, UDC (Level 4 in the pay matrix), BARC, Mumbai is promoted as Assistant Accountant and posted to HWP, Baroda vice Kum. Nilakshi Y. Gaikwad transferred.

2. क्रमांक (i) - (iv) के कर्मचारीगण सहायक लेखाकार के पद पर कार्यग्रहण की तारीख से एक वर्ष की अवधि हेतु परिवीक्षा पर रहेंगे ।

The official at Sl. No. (i) - (iv) will be on probation for a period of one year from the date of assumption of charge of the post of Assistant Accountant.

3. पदोन्नति के आदेश को इसकी प्राप्ति की तारीख से 15 दिन की अवधि में सतर्कता क्लियरेंस की शर्त पर अमल में लाया जाना चाहिए अन्यथा संबंधित अधिकारी विभाग की नीति के अनुसार पदोन्नति से एक वर्ष की

अवधि के लिए बंचित हो जाएंगे।

The above order of promotion is to be effected within a period of 15 days from the date of receipt thereof, subject to vigilance clearance, failing which the official concerned will stand debarred from promotion for a period of one year as per the policy of the Department.

जयश्री एस. ७.११.१८
(जयश्री एस./Jayashree S.)

अवर सचिव/Under Secretary

पऊवि के सभी इकाइयों के प्रमुख All Heads of Units of DAE

पऊवि के सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रमुख All Administrative Heads of Units of DAE

संबंधित अधिकारी - उचित माध्यम द्वारा Officials concerned - Through proper channel

प्रति प्रेषित /Copy to:

- 1 पऊवि के सभी अधिकारी/अनुभाग - All Officers and Sections in DAE.
2. प्रधान, सीआइएसडी, पऊवि, मुंबई - इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ। Head, CISD, DAE, Mumbai - with a request to upload on DAE website.

जयश्री एस. ७.११.१८
(जयश्री एस./Jayashree S.)

अवर सचिव/Under Secretary