

भारत सरकार/Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग/Department of Atomic Energy
केंद्रीयकृत काडर अनुभाग/Centralised Cadre Section

अणुशक्ति भवन/Anushakti Bhavan,
छ.शि.म.मार्ग/C.S.M. Marg,
मुंबई/Mumbai 400 001.

सं./No. 11/8/2018-CCS/ 3149

मार्च March 5, 2021

कार्यालय आदेश सं./OFFICE ORDER NO. 15/2021

विषय: सुरक्षा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-8) की ग्रेड में पदोन्नतियाँ/तैनातियाँ ।
Subject: Promotion/postings in the grade of Security Officer (Level-8 of Pay Matrix)

काडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा सुरक्षा अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-8) की ग्रेड में निम्नलिखित पदोन्नतियाँ/तैनातियों का आदेश तत्काल प्रभाव से एतद्वारा दिया जाता है :-

The following promotions/postings in the grade of Security Officer (Level-8 of Pay Matrix) are hereby ordered by the Cadre Controlling Authority with immediate effect: -

- i. Shri G. L. Ramana Reddy, ASO/B (Level-6 of pay matrix), AMD, Nagpur is promoted as Security Officer and posted to RRCAT, Indore vice Shri Baikunth Parida transferred
 - ii. Shri Swapan Sukul, ASO/A (Level-6 of pay matrix), BARC, Mumbai is promoted as Security Officer and posted to GCNEP, Haryana vice Shri Shamsheer Singh transferred
2. पदोन्नति के उपरोक्त आदेश को इसकी जारी होने की तारीख से 15 दिन की अवधि में सतर्कता क्लियरेंस की शर्त पर अमल में लाया जाना चाहिए । तथापि पदोन्नित कर्मचारियों से यह निवेदन है के वह उनकी इच्छा या अन्यथा अधिकतम दिनांक 9.3.2021 तक अवगत करायें । पदस्थापना के स्थान को बदलने वाले अनुरोध को अनिच्छा के रूप में माना जाएगा और संबंधित अधिकारी को विभाग की नीति के अनुसार पदोन्नति से वंचित किया जाएगा ।

The above order of promotion is to be effected within a period of 15 days from the date of issue thereof, subject to vigilance clearance. However, promoted officials are requested to *convey their willingness or otherwise latest by 9th March, 2021*. Requests for change of place of posting will be treated as unwillingness and the official concerned will be debarred as per the policy of the Department.


(मिनिजा रमेश /Minija Ramesh)
अनुभाग अधिकारी / Section Officer

- a. पऊवि की इकाइयों के सभी प्रधान All Heads of Units of DAE
- b. पऊवि के सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रधान All Administrative Heads of Units of DAE
- c. संबंधित कर्मचारी - उचित माध्यम द्वारा / Officials concerned - Through proper channel
- d. पऊवि के सभी अधिकारी एवं अनुभाग All Officers and Sections in DAE
- e. प्रधान, सीआयएसडी, पऊवि, मुंबई - इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ / Head, CISD, DAE, Mumbai - with a request to upload on the DAE website