

भारत सरकार/Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग/Department of Atomic Energy
केंद्रीयकृत काडर अनुभाग/Centralised Cadre Section

अणुशक्ति भवन/Anushakti Bhavan,
छ.शि.म.मार्ग/C.S.M. Marg,
मुंबई/Mumbai 400 001.

सं./No. 11/14/2021-CCS/4655

अप्रैल April 5, 2022


कार्यालय आदेश सं./OFFICE ORDER NO. 13 /2022

विषय: सहायक कार्मिक अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-8) की ग्रेड में पदोन्नती/तैनाती/ स्थानांतरण ।
Subject: Promotion/posting/transfer in the grade of Assistant Personnel Officer
(Level-8 of Pay Matrix)

काडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा सहायक कार्मिक अधिकारी (वेतन मैट्रिक्स का लेवल-8) की ग्रेड में निम्नलिखित पदोन्नती/तैनाती/ स्थानांतरण का आदेश तत्काल प्रभाव से एतद्वारा दिया जाता है :-

The following promotion/posting/transfer in the grade of Assistant Personnel Officer (Level-8 of Pay Matrix) is hereby ordered by the Cadre Controlling Authority with immediate effect: -

- i. Shri Manoj Kumar, APO, NRB, Tarapur is transferred in the same capacity and posted to BARC, Mumbai vice Shri Prakash Tawde voluntarily retired.
 - ii. Smt. Madhuri V. Pagare, Assistant, BARC, Mumbai is promoted to the grade of APO and posted to NRB, Tarapur vice Shri Manoj Kumar transferred.
2. श्री मनोज कुमार का स्थानांतरण जनहित में किया गया है।
Transfer of Shri Manoj Kumar is on public interest.
3. Promotion of Smt. Madhuri V. Pagare shall be subject to receipt of clarification from DoPT, sought vide DAE Letter CCS-11011(14)/1/2019-CC-DAE(Vol.II)/15881 dated 30.12.2019 further orders which may be passed by the Hon'ble Supreme Court in SLP No. 30621/2011 as mentioned in DoPT O.M. No. 36012/11/2016-Estt (Res-I){Pt-II} dated 15.06.2018
4. पदोन्नति के उपरोक्त आदेश को इसकी जारी होने की तारीख से 15 दिन की अवधि में सतर्कता क्लियरेंस की शर्त पर अमल में लाया जाना चाहिए ।
The above order of promotion is to be effected within a period of 15 days from the date of issue thereof, subject to vigilance clearance.
5. श्रीमती पगारे, सहायक कार्मिक अधिकारी के पद पर कार्यग्रहण की तारीख से एक वर्ष की अवधि हेतु परिवीक्षा पर रहेंगे।
Smt. Pagare will be on probation for a period of one year from the date of assumption of charge of the post of Assistant Personnel Officer.


(अशोक बी. गेरीरा /Ashok B. Gerira)
अवर सचिव / Under Secretary

- a. पऊवि की इकाइयों के सभी प्रधान All Heads of Units of DAE
- b. पऊवि के सभी इकाइयों के प्रशासनिक प्रधान All Administrative Heads of Units of DAE
- c. संबंधित कर्मचारी - उचित माध्यम द्वारा / Officials concerned - Through proper channel
- d. पऊवि के सभी अधिकारी एवं अनुभाग All Officers and Sections in DAE
- e. प्रधान, सीआयएसडी, पऊवि, मुंबई - इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ / Head, CISD, DAE, Mumbai - with a request to upload on the DAE website