

डॉ० मनीष कुमार, भा०प्र०से०, आयुक्त, सारण प्रमण्डल, छपरा का माह मई 2026 का अग्रिम कार्यक्रम।

दिनांक	दिवस	समय	कार्यक्रम	नोडल पदाधिकारी
01.05.2026	शुक्रवार		राजपत्रित अवकाश।	
02.05.2026	शनिवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे मध्य.	विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से बिहार लोक शिकायत निवारण के तहत प्राप्त होने वाले परिवादों की सुनवाई।	संबंधित प्रशाखा पदा.
		03.00 बजे अप.	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
03.05.2026	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
04.05.2026	सोमवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
05.05.2026	मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
06.05.2026	बुधवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे मध्य.	विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से बिहार लोक शिकायत निवारण के तहत प्राप्त होने वाले परिवादों की सुनवाई।	संबंधित प्रशाखा पदा.
		03.00 बजे अप.	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
07.05.2026	गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
08.05.2026	शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
09.05.2026	शनिवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे मध्या.	प्रमंडल के जिला अधिकारी/ पुलिस अधीक्षक, एवं अभियोजन पदाधिकारियों (GP/AGP/ PP/APP) एवं संबंधित पदाधिकारी की बैठक।	आयुक्त के सचिव, सारण प्रमंडल छपरा।
		03.00 बजे अप.	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
10.05.2026	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
11.05.2026	सोमवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
12.05.2026	मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
13.05.2026	बुधवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे मध्य.	विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से बिहार लोक शिकायत निवारण के तहत प्राप्त होने वाले परिवादों की सुनवाई।	संबंधित प्रशाखा पदा.
		03.00 बजे अप.	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
14.05.2026	गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
15.05.2026	शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.30 बजे अप.	क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार का बैठक	क्षेत्रीय परिवहन पदा०
16.05.2026	शनिवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे मध्या.	प्रमंडल स्तरीय आंतरिक संसाधन (राजस्व) की बैठक।	आयुक्त के सचिव, सारण प्रमंडल छपरां
		03.00 बजे अप.	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
17.05.2026	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
18.05.2026	सोमवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
19.05.2026	मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
20.05.2026	बुधवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे मध्य.	विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से बिहार लोक शिकायत निवारण के तहत प्राप्त होने वाले परिवादों की सुनवाई।	संबंधित प्रशाखा पदा.
		03.00 बजे अप.	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
21.05.2026	गुरुवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी

22.05.2026	शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
23.05.2026	शनिवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.30 बजे अप.	सभी जिला पदाधिकारी एवं उप विकास आयुक्त के साथ प्रमंडल स्तरीय विकास कार्यों की समीक्षात्मक बैठक	गोपनीय प्रभारी
		03.00 बजे अप	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
24.05.2026	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
25.05.2026	सोमवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
26.05.2026	मंगलवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
27.05.2026	बुधवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे मध्य.	विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से बिहार लोक शिकायत निवारण के तहत प्राप्त होने वाले परिवारों की सुनवाई।	संबंधित प्रशाखा पदा.
		03.00 बजे अप	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
28.05.2026	गुरुवार		राजपत्रित अवकाश। (बकरीद) ईद उल जोहा	
29.05.2026	शुक्रवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
30.05.2026	शनिवार	10.30 बजे पूर्वा.	कार्यालय कार्य/ क्षेत्र भ्रमण।	गोपनीय प्रभारी
		12.00 बजे अप.	शिकायत निवारण के तहत प्राप्त होने वाले परिवारों की सुनवाई।	आयुक्त के सचिव/संबंधित पदाधिकारी
		1.30 बजे अप.	प्रमंडलीय स्थापना समिति की बैठक।	
		03.00 बजे अप	न्यायालय कार्य।	पेशकार RCMS के अनुसार पेशकार I, II & III RCMS के अनुसार।
31.05.2026	रविवार		रविवारीय अवकाश।	

नोट:-

1. मुख्य सचिव, बिहार के पत्रांक 407 दिनांक 07.05.2022 द्वारा प्राप्त निदेशों का अनुपालन किया जा रहा है।
2. बैठक से संबंधित सभी नोडल पदाधिकारी को निदेश दिया जाता है कि बैठक से संबंधित एजेन्डा तथा पूर्व से हुई बैठक की कार्यवाही निश्चित रूप से रखेंगे। साथ ही अद्यतन प्रतिवेदन /एजेन्डा बैठक हेतु निर्धारित तिथि से दो दिन पूर्व सचिका के माध्यम अधोहस्ताक्षरी को सॉफ्ट कॉपी व दो हार्ड कॉपी में विभागीय सॉफ्टवेयर सहित रिपोर्ट से उपलब्ध करायेंगे।
3. नोडल पदाधिकारी का यह दायित्व होगा की सभी संबंधित पदाधिकारियों को बैठक में भाग लेने हेतु ससमय सूचित करना सुनिश्चित करेंगे।
4. मुख्य सचिव बिहार का पत्रांक 8450 दिनांक 25 मई 2023 द्वारा भू-समाधान हेतु अनुवर्ती कार्रवाई करते हुए सभी संबंधितों द्वारा समय-सीमा के अन्दर निस्तारण सुनिश्चित किया जाना है।
5. मुख्य सचिव, बिहार पटना का पत्रांक 83 दिनांक 09.01.2026 द्वारा "सबका सम्मान जीवन आसान" निश्चय-3 पर दिये गये निर्देशों का अनुपालन में प्रमंडल के अन्तर्गत सभी जगह लागू किया गया है।
6. अपरिहार्य कारणों से निर्धारित कार्यक्रम में आवश्यक परिवर्तन हो सकता है।


आयुक्त

सारण प्रमंडल छपरा।

ज्ञापांक 364 /सी. छपरा दिनांक 28/04/2026

प्रतिलिपि:- मुख्य सचिव, बिहार, पटना के प्रधान आप्त सचिव को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


आयुक्त

सारण प्रमंडल छपरा।

ज्ञापांक 364 /सी. छपरा दिनांक 28/04/2026

प्रतिलिपि:- पुलिस उप-महानिरीक्षक, सारण प्रक्षेत्र, छपरा/ जिला पदाधिकारी/पुलिस अधीक्षक, सारण, सिवान एवं गोपालगंज, वन प्रमंडल पदाधिकारी, सारण प्रमंडल/ क्षेत्रीय विकास पदाधिकारी/क्षेत्रीय योजना पदाधिकारी/क्षेत्रीय उप जन सम्पर्क निदेशक/क्षेत्रीय उप निदेशक, शिक्षा/उप निदेशक खाद्य/क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार/उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी/उप निदेशक, कल्याण/सयुक्त निदेशक कृषि/संयुक्त निबंधक सहयोग समिति/क्षेत्रीय निदेशक, पशुपालन/सभी जिला एवं अनुमंडल के लोक शिकायत पदाधिकारी, सारण प्रमंडल छपरा एवं प्रमंडलीय नाजीर, आयुक्त कार्यालय, सारण प्रमंडल, छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- मुख्य अभियंता, सिंचाई सृजन, जल संसाधन विभाग, सीवान एवं गोपालगंज/ अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, हाजीपुर/राष्ट्रीय उच्च पथ, मुजफ्फरपुर/ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य अंचल छपरा एवं सीवान / भवन/ पी.एच.ई.डी./विद्युत अंचल छपरा/नहर अंचल, सारण/ लघु सिंचाई अंचल छपरा/बाढ़ नियंत्रण एवं जल निस्सरण अंचल गोपालगंज एवं सभी कार्यपालक अभियंता, सारण प्रमंडल छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- प्रभारी पदाधिकारी, NIC/ BISWAN सारण छपरा को सूचनार्थ प्रेषित। निदेश है कि निर्धारित तिथि को विडियो कॉन्फ्रेंसिंग के समय किसी प्रशिक्षित कर्मी को प्रतिनियुक्त करना सुनिश्चित करेंगे।


आयुक्त

सारण प्रमंडल छपरा।