श्री गोपाल मीणा, आयुक्त, सारण प्रमंडल, छपरा की अध्यक्षता में दिनांक–09.10.2024 को अप0–12:30 बजे से विडियों कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से नीलाम पत्र वादों की समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही :–

उपस्थिति–पंजी के अनुसार।

कार्यवाही

मुख्य सचिव, बिहार, पटना अध्यक्षता में दिनांक–25.09.2024 को सम्पन्न बैठक में दिये गए निदेश जो ज्ञापांक–1481 दिनांक– 27.09.2024 के माध्यम से संसूचित है, के अनुपालन में आयुक्त, सारण प्रमंडल, छपरा द्वारा नीलाम पत्र वादों की समीक्षात्मक बैठक किया गया। सर्वप्रथम विडियों कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से जुड़े सारण प्रमंडल के अन्तर्गत सभी समाहर्त्ता, सभी अपर समाहर्त्ता, सभी अनुमंडल पदाधिकारी एवं सभी नीलाम पत्र पदाधिकारियों का स्वागत किया गया। समीक्षा के क्रम में यह पाया गया कि कई वर्षों से नीलाम पत्र वादों के निष्पादन में रूचि नहीं ली जा रही है एवं नियमित रूप से सुनवाई नहीं की जा रही है, जिसके कारण **सारण प्रमंडल में 77910 से भी ज्यादा मामलें लंबित है।** नीलाम पत्र वादों में ज्यादा से ज्यादा मामलों की सुनवाई Mission Mode में कर निष्पादन किये जाने की आवश्यकता है। इस हेतु सभी सम्बन्धित पदाधिकारियों को गंभीरता के साथ विशेष ध्यान देकर कार्य किये जाने की आवश्यकता है। नीलाम पत्र वादों की अद्यतन प्रगति की जिलावार समीक्षा की गई एवं समीक्षोपरान्त आवश्यक निदेश दिए गए जो निम्न प्रकार है :–

1. नीलाम पत्र वादों की अद्यतन प्रगति से सम्बन्धित :–

राजस्व पषद्, बिहार दिनांक 24.09.2024 को समर्पित विभिन्न जिलों से प्राप्त प्रतिवेदन के आधार पर:–

S.No	Division	District	Total No of Certificate Courts in the District	Total Certificate Cases Pending as on 01.04.24 (in abosolute numbers)	Total money involved in Cases pending as in col. 5 (in Rs. Lakhs)	Total Certificate Cases disposed of from 01.04.24 to 31.08.24	Total money recovered during the period 01.04.24 to 31.08.24	Total number of certificate case pending as on 01.09.24	Total Body warrants Pending as on 01.09.24	Total Distress Warrants pending as on 01.09.24	Oldest Certificate case pending in the District (Month/yr)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(5-7)	10	11	12
1	saran	Saran	37	38038	49345.57	293	396.36	37,745	140	251	9/1976
2		Siwan	82	17251	18801.83	697	1369.90	16554	447	0	1968-69
3		Gopalganj	21	23321	37599.7876	401	680.25	22920	455	1	02/2012
Total			140	78610	105747.1876	1391	2446.51	77,219	1042	252	

Comparative Analysis of Certificate Cases (as on 01.10.2024)								
Sr. No	Parameters	Districts						
		Saran		Siwan		Gopalganj		Total
		Data	% of Div	Data	% of Div	Data	% of Div	
1	Total certificate courts	37	38.54%	38	40%	21	22%	96
2	Total cases pending	37731	48.43%	17259	22%	22920	29%	77910
3	Total certificate cases disposed	307	20.83%	766	52%	401	27%	1474
4	Total Money involved in (lakhs)	48919.39	44.34%	24486.98	22%	36919.54	33%	110325.91
5	Total money recovered in (lakh)	426.18	16.75%	1438.59	57%	680.25	27%	2545.02
6	Total Body warrants Pending	191	21.13%	447	49%	266	29%	904
7	Total distress warrants Pending	333	98.23%	5	1%	1	0%	339

(i) डाटा की तारत्म्यताः– समीक्षा के क्रम में सारण प्रमंडल, छपरा के जिलों से नीलाम पत्र वादों का तुलनात्मक विवरणी निम्न प्रकार हैः–

- दिनांक 24.09.2024 तक समर्पित प्रतिवेदन में सारण जिला में 38038, सिवान 17251 एवं गोपालगंज 23321 लम्बित मामलें दिखायें गये जबकि दिनांक 09.10.2024 को समीक्षा के क्रम में गूगलशीट पर सारण जिले का 37731, सिवान 17259 एवं गोपालगंज का 22920 लम्बित मामलें प्रदर्शित किये गये है।

- इसी प्रकार दिनांक 24.09.2024 को समर्पित प्रतिवेदन में वसूलनीय राशि सारण में– 49345.57, सिवान में– 18801.83 एवं गोपालगंज में– 37599.7876 दर्शाया गया है। जबकि दिनांक 09.10.2024 के प्रतिवेदन में लम्बित राशि सारण में– 48919.39, सिवान में– 24486.98 एवं गोपालगंज में– 36919.54 प्रदर्शित किया गया है। जो अपने–आप में विरोधाभाष हैं।
- सभी जिलों को निदेश दिया गया कि नीलाम पत्र से संबंधित लम्बित मामले एवं वसूलनीय राशि का अनुश्रवण कर संशोधित सही प्रतिवेदन **दिनांक 17.10.2024 तक अनिवार्य रूप से गूगलशीट पर इन्द्राज करा दें**। प्रतिवेदन सुधारने का यह अंतिम अवसर दिया जाता है। नीलाम पत्र की अगली बैठक में यदि प्रतिवेदन में विरोधाभाष पाया जाता है तो इसे गंभीरता से लिया जायेगा।

(ii) जिलावार तुलनात्मक विश्लेषणः–

- सारण जिले में प्रमंडल के लगभग 49 % लम्बित वाद है, लेकिन निष्पादन मात्र लगभग 21 % हैं, इसमें बहुत अंतर है। इन लम्बित वादों में सन्निहित राशि भी प्रमंडल की लगभग 45 % हैं, लेकिन वसूली मात्र लगभग 17 % है, जो सबसे खराब स्थिति को दर्शाता है।
- प्रमण्डल स्तर पर **सापक्ष रूप से सबसे अच्छी स्थिति सीवान जिला की है**। सीवान जिला को छोड़कर अन्य जिलों में वसूली अत्यंत ही कम है, जिसे बढ़ाने की आवश्यकता है।

(iii) सबसे ज्यादा राशि वाले नीलाम पत्र वादों की विवरणी :–

सबसे ज्यादा राशि वाले वादों की नीलम पत्र वादों की विवरणी की स्थिति :-														
क्र0 सं0	जिला का नाम	जिले में कुल लंबित वाद	50 लाख से अधिक सन्निहित राशि वाले वादों की विवरणी			10 लाख से 50 लाख तक सन्निहित राशि वाले वादों की विवरणी			01 लाख से 10 लाख तक सन्निहित राशि वाले वादों की विवरणी			01 लाख से कम (शेष) सन्निहित राशि वाले वादों की विवरणी		
			वादों की सं0	सन्निहित राशि	जिले में लंबित कुल वादों का प्रतिशत	वादों की सं0	सन्निहित राशि	जिले में लंबित कुल वादों का प्रतिशत	वादों की सं0	सन्निहित राशि	जिले में लंबित कुल वादों का प्रतिशत	वादों की सं0	सन्निहित राशि	जिले में लंबित कुल वादों का प्रतिशत
1	**सारण**	37731	30		0.08%	354		0.94%	19115		50.66%	18232		48.32%
2	**सीवान**	17259	11		0.06%	20		0.12%	17228		99.82%	0		0.00%
3	**गोपालगंज**	22920	7		0.03%	132		0.58%	8999		39.26%	13782		60.13%
कुल		77910	48		0.06%	506		0.65%	45342		58.20%	32014		41.09%

कुल वादों के अनुपात में 10 लाख से ऊपर वाले वादों का प्रतिशत			
जिला	कुल वाद	10 लाख से ऊपर वाले वादों की संख्या	कुल वादों का प्रतिशत
सारण	37731	384	1.02%
सीवान	17259	31	0.18%
गोपालगंज	22920	139	0.61%
प्रमंडल का कुल	**77910**	**554**	**0.71%**

- सारण प्रमंडल में 50 लाख अधिक राशि वाले मामलें मात्र 48 (0.06 %) है, एवं 10 लाख अधिक राशि वाले मात्र 506 (0.65 %) है।
- 10 लाख से अधिक सन्निहित राशि के कुल मामले मात्र 554 (0.71 %) है। अतः इन मामलों की सुनवाई त्वरित गति से किया जाना चाहिए एवं वरीय पदाधिकारियों यथा– समाहर्त्ता, अपर समाहर्त्ता, उप विकास आयुक्त, अनुमंडल पदाधिकारी या जिला के अन्य वरीय पदाधिकारी को आवंटित करें।
- **प्राथमिकता के आधार पर बड़े बकायदारों से राशि की वसूली** :– सभी नोडल पदाधिकारियों एवं नीलाम पत्र पदाधिकारियों को निदेशित किया गया कि नीलाम पत्र वादों से सम्बन्धित मामलों की त्वरित सुनवाई प्राथमिकता के आधार पर कर **पहले बड़े–बड़े बकायेदारों से बकाया राशि की नियमानुसार वसूली की जाए।** बाद में छोटे–छोटे बकायेदारों से भी राशि की वसूली करने की कार्रवाई की जाए।
- इन सभी 554 वादों की सूची, सुनवाई की प्रगति, वसूली इत्यादि के विवरण के साथ आयुक्त कार्यालय, सारण प्रमंडल, छपरा को समर्पित करें।
- 1 लाख से 10 लाख के बीच के वादों की संख्या 45342 (58.20 %) है। इन सभी वादों को भी वरीय उप समाहर्त्ता/जिला एवं अनुमंडल स्तर के पदाधिकरियों को आवंटित कर समीक्षा करें।
- शेष वादों की संख्या 32014 (41.09 %) है। इन वादों को कनीय अधिकारियों को आवंटित कर वादों के निष्पादन में प्रगति ला सकते है। गोपालगंज के डाटा में शून्य प्रदर्शित है, जो गलत प्रतीत होता हैं। समीक्षा कर सुधार करें।

(iii) विभागवार/बैंकवार प्रतिवेदन :–

सभी जिला नीलाम पदाधिकारी/ADM (राजस्व) को विभागवार/बैंकवार प्रतिवेदन अपने जिलान्तर्गत सभी स्तर के नीलाम पत्र पदाधिकारियों का समेकित कर निम्न प्रपत्र में **दिनांक– 17.10.2024** तक भेजने का निदेश दिया गया, ताकि किन विभागों/बैंको के वादों की संख्या सन्निहित राशि के अनुसार समन्वय कर समीक्षा एवं निष्पादन आसानी से किया जा सकता है।

अधियाची विभाग वार/बैंक वार लंबित राशि का विवरणो :–

	क्र० सं०	अधियाची विभाग का नाम	जिला का नाम						प्रमंडल का कुल		
			सारण		सीवान		गोपालगंज				
			कुल वादों की सं०	सन्निहित (वसूलनीय) राशि	कुल वादों की सं०	सन्निहित (वसूलनीय) राशि	कुल वादों की सं०	सन्निहित (वसूलनीय) राशि	कुल वादों की सं०	सन्निहित (वसूलनीय) राशि	प्रतिशत
	1	वाणिज्य कर	4	1080.28	4	20.52	0	0	8	1100.8	6.10%
	2	परिवहन	5	39.47	425	353.14	0	0	430	392.61	2.17%
	3	निबंधन	38	149.63	2	1.74	529	1092.4	569	1243.77	6.89%
	4	खनन	2751	1532.78	944	870.45	292	517.95	3987	2921.18	16.18%
	5	विद्युत	204	279.23	293	65.11	20	246.04	517	590.38	3.27%
A	6	उत्पाद कर	370	225.25	141	189.84	16	110.66	527	525.75	2.91%
	7	RGSY			150	304.93			150	304.93	1.69%
	8	मत्स्य			20	6.24			20	6.24	0.03%
	9	राज्य वित्त निगम			2	1130.63			2	1130.63	6.26%
	10	बाजार समिति			2	0.86			2	0.86	0.00%
	11	विकास			3	1.14			3	1.14	0.01%
	12	खादी बोर्ड			5	1.6			5	1.6	0.01%
	13	श्रम प्रवर्तन			47	10.61			47	10.61	0.06%
	14	इन्दिरा आवास			70	238.83			70	238.83	1.32%
	15	क्लेम			4	0.88			4	0.88	0.00%
	16	भू-अर्जन			1	10.41			1	10.41	0.06%
	17	DRCC			369	520.74			369	520.74	2.88%

	18	अन्य	2288	5128.72	357	3787.35	18	137.71	2663	9053.78	50.15%
Sub Total			5660	8435.36	2839	7515.02	875	2104.76	9374	18055.14	100.00%
B	**क्र० सं०**	**बैंक का नाम**							0	0	**प्रतिशत**
	1	SBI	11718	13173.83	5321	3284.59	3292	5547.97	20331	22006.39	28.22%
	2	PNB	3158	5119.73	1132	866.35	127	405.39	4417	6391.47	8.20%
	3	CBI	2287	4174.92	388	476.85	989	2205.99	3664	6857.76	8.80%
	4	BOI	1115	1307.82	1889	2532.53	494	1187.19	3498	5027.54	6.45%
	5	BOB	253	398.92	36	71.88	296	643.35	585	1114.15	1.43%
	6	UBG	4815	9987.92	1254	3977.5	3848	8104.89	9917	22070.31	28.30%
	7	INDIAN BANK	310	465.05	236	544.37	34	97.34	580	1106.76	1.42%
	8	CANRA BANK	2932	3941.61	3554	3647.06	922	1442.73	7408	9031.4	11.58%
	9	UNION BANK	305	916.72	172	308.41	201	401.61	678	1626.74	2.09%
	10	UNITED BANK	0	0	3	6.73	0	0	3	6.73	0.01%
	11	अन्य	198	353.27	194	272.22	1337	2108.56	1729	2734.05	3.51%
Sub Total			27091	39839.79	14179	15988.49	11540	22145.02	52810	77973.3	100.00%
C	**क्र० सं०**	**सहकारी / सहकारी बैंक का नाम**					0	0	0	0	**प्रतिशत**
	1	DISTRICT CO-OPERATIVE BANK	4840	609.93	241	983.47	0	0	5081	1593.4	
	2	LAND DEVELOPMENT BANK	447	460.49	0	0	0	0	447	460.49	
	3	-							0	0	
	4	-							0	0	
	5	-							0	0	
	6	**अन्य**							0	0	
Sub Total			5287	1070.42	241	983.47	0	0	5528	2053.89	
D	**क्र० सं०**	**PSU एवं अन्य संस्थानों का नाम**							0	0	**प्रतिशत**
	1	-							0	0	
	2	-							0	0	

	3	-							0	0	
	4	-	0						0	0	
	5	-							0	0	
	6	**अन्य**							0	0	
Sub Total			0	0	0	0	0	0	0	0	
Grand Total			**38038**	**49345.57**	**17259**	**24486.98**	**12415**	**24249.78**	**67712**	**98082.33**	

- डाटा की प्रविष्टि सही शीर्ष में करें। जैसे– A ग्रुप में सिर्फ सरकारी विभागों का, B ग्रुप में बैंकों का, C ग्रुप में सहकारी बैंकों का एवं D ग्रुप में PSU आदि संस्थानों से संबंधित डाटा की प्रविष्टि करें।
- A ग्रुप में **खनन (16.18 %), वाणिज्य कर (6.10 %), निबंधन (6.89 %),** के मामले सबसे अधिक लम्बित हैं। अतः इन वादों को त्वरित गति से निष्पादन/गहन समीक्षा करने की आवश्यकता है।
- प्रायः सभी जिलों ने राज्य वित्त निगम/खाद्य निगम की प्रविष्टि विभागों की सूची (ग्रुप–A) में दर्ज कर दी गयी है। इसे सुधार कर ग्रुप C में प्रविष्टि करें।
- सारण प्रमंडल, छपरा में सभी जिलों द्वारा ग्रुप A के क्रमांक–18 में अंकित **अन्य** कॉलम में बड़ी संख्या में लम्बित वादों को दर्शाया गया है, जो 50 % से अधिक है। जिससे यह स्पष्ट नहीं हो पा रहा है कि यह मामला किन विभागों से संबंधित है। अतः गहन समीक्षा कर विभागों का पता लगाते हुए गूगलशीट में विभागवार लम्बित वादों की प्रविष्टि करें।

क्र0 सं	बैंक का नाम	सारण		सीवान		गोपालगंज		प्रमंडल		बैंकों की कुल राशि का प्रतिशत
		कुल वाद की संख्या	सन्निहित राशि (वसूलनीय राशि)	कुल वाद की संख्या	सन्निहित राशि (वसूलनीय राशि)	कुल वाद की संख्या	सन्निहित राशि (वसूलनीय राशि)	कुल वाद की संख्या	सन्निहित राशि (वसूलनीय राशि)	
1	UBG	4815	9987.92	1254	3977.5	3848	8104.89	9917	22070.31	**28.30%**
2	SBI	11718	13173.83	5321	3284.59	3292	5547.97	20331	22006.39	**28.22%**
3	CANRA BANK	2932	3941.61	3554	3647.06	922	1442.73	7408	9031.4	**11.58%**
4	CBI	2287	4174.92	388	476.85	989	2205.99	3664	6857.76	**8.80%**
5	PNB	3158	5119.73	1132	866.35	127	405.39	4417	6391.47	**8.20%**
6	BOI	1115	1307.82	1889	2532.53	494	1187.19	3498	5027.54	**6.45%**
7	अन्य	198	353.27	194	272.22	1337	2108.56	1729	2734.05	**3.51%**
8	UNION BANK	305	916.72	172	308.41	201	401.61	678	1626.74	**2.09%**
9	BOB	253	398.92	36	71.88	296	643.35	585	1114.15	**1.43%**
10	INDIAN BANK	310	465.05	236	544.37	34	97.34	580	1106.76	**1.42%**
11	UNITED BANK	0	0	3	6.73	0	0	3	6.73	**0.01%**
Total		27091	39839.8	14179	15988.5	11540	22145	52810	77973.3	**100.00%**

- बैंको के वाद– ग्रुप B में UBG (28.30 %) एवं SBI (28.22 %) सबसे अधिक वाद लम्बित है। जिसे त्वरित गति से निष्पादन करने की आवश्यकता है। बैंको के लम्बित मामलों के लिए जिलों के LDM तथा संबंधित बैंकों के NPA(Non Peroforming Assets) के नोडल पदाधिकारियों के साथ बैठक करें। वाट्स–अप ग्रुप बनाकर भी समन्वय करें।
- एक बैंक के वाद यथा संभव एक–दो अधिकारियों (वादों की संख्या अधिक होने पर अन्य पदाधिकारियों) को ही आवंटित करें, ताकि उचित समन्वय हो सके।
- नीलाम पत्र पदाधिकारी जो बैंक/विभाग के वादों को सुनते है, एक दिन की सुनवाई में एक साथ एक बैंक/विभाग के वादों को ही सुनवाई हेतु रखें, ताकि बैंक/विभाग की तरफ से नोडल अधिकारी/कर्मी/अधिवक्ता को पक्ष रखने में आसानी हो। इसी प्रकार पंजी 9 एवं 10 का मिलान, नोटिस तामिला, अन्य फॉरम में वाद के निष्पादन की जानकारी, तलवाना की राशि जमा कराना इत्यादि सुलभ हो सके।

(iv) पदाधिकारीवार प्रतिवेदन (Top-20)

पदाधिकारीवार (Top-20) नीलाम पत्र वादों की सूची :–

List of Officers -Who are Allocated Maximum Number of Certificate Cases							
क्र० सं०	जिला का नाम	प्रथम 20 नीलाम पत्र पदाधिकारियों का नाम/ पदनाम			लंबित वादों की संख्या	लंबित वादों में सन्निहित राशि	आभियुक्ति
		क्र सं०	पदाधिकारी का नाम	पदनाम			
1	सारण	1	SHRI LAXMAN TIWARI	SDO, SADAR, CHAPRA	4869	6530.42	
		2	SHRI HARISHANKAR KUMAR	DISTRICT CO-OPERATIVE OFFICER	4840	609.93	
		3	SHRI PRIYAVRAT RANJAN	DCLR, SADAR CHAPRA	4230	3216.22	

		4	SHRI SAURABH ABHISHEK	CO, MANJHI	1498	145.09	
		5	MRS KUMARI ANCHAL	CO, SADAR	1429	167.86	
		6	SHRI DINANATH KUMAR	CO, BANIYAPUR	1388	287.33	
		7	DR. PRERNA SINGH	SDO, MARHOWRAH	1270	1619.08	
		8	SHRI MITHU PRASAD	CO, DARIYAPUR	1234	90.81	
		9	SHRI RAHUL KUMAR	CO, EKMA	1134	302.89	
		10	SHRI MANOHAR KUMAR SAHU	DCLR, MARHOWRAH	1125	869.95	
		11	SHRI KARUN KARAN	CO, ISUAPUR	873	162.69	
		12	MRS ADITI SHRUTI	CO, SONPUR	809	66.83	
		13	SHRI CHANDAN KUMAR	CO, PARSA	798	11.33	
		14	MD. QAMAR ALAM	DSO, SARAN	767	2582.22	
		15	SHRI NARENDRA KUMAR SHING	DISTRICT PANCHAYAT RAJ OFFICER	762	3073.03	
		16	SHRI KAYUM ANSARI	DIRECTOR, DRDA	746	2794.91	
		17	SHRI SUMAN KUMAR	DISTRICT LAND ACQUISITION OFFICER	742	2963.92	
		18	SHRI MANISH KUMAR	SDC, SARAN	730	2418.49	
		19	MRS RASHMI KUMAR	SDC, SARAN	697	2251.16	
		20	MRS NIPUN KUMARI	SDC, SARAN	674	3347.34	
कुल					30615	33511.5	0
2	सीवान	1	RAVI SHEKHAR	CO, Siwan	2098	360.24	
		2	ANAND KUMAR	SDC, Siwan	1540	2615.24	
		3	SEEMA KUMAR	DSO	1154	3784.44	
		4	SUNIL KUMAR	SDO, Siwan	958	5001.38	
		5	SAHBAZ KHAN	DCLR, Siwan	948	1504.58	
		6	HEMENDRA KUMAR	CO, Ziradei	798	112.80	
		7	RAHUL KUMAR	CO, Mairwa	792	88.42	
		8	NEELAM KUMARI	CO, Andar	702	88.20	
		9	RAVI RANJAN	DTO	581	710.05	
		10	MD. SARFARAJ AHMAD	CO, Barharia	580	99.73	
		11	VIKAS KUMAR	SDOPGRO, Siwan	553	773.98	

		12	SUMAN KUMAR SINGH	DCO, Siwan	**525**	**1034.31**	
		13	ANAND KUMAR	DCLR, Maharajganj	**492**	**915.66**	
		14	AMIT KUMAR	CO, Pachrukhi	**446**	**95.07**	
		15	SHOHAIL AHMAD	Deputy Election Officer, Siwan	**425**	**1038.79**	
		16	HIMANSHU KUMAR	ADSS, Siwan	**400**	**406.44**	
		17	VIKAS KUMAR	CO, Guthani	**399**	**26.04**	
		18	ANAD KUMAR	SDOPGRO, Maharajganj	**368**	**522.8**	
		19	PUNAM DIKSHIT	CO, Daraundha	**349**	**59.85**	
		20	ANIL KUMAR	SDO, Maharajganj	**287**	**355.58**	
कुल					**14395**	**19593.60**	**0**
3	**गोपालगंज**	1	SRI MANKESHWAR KUMAR	**D.C.O**	**12340**	**29039.56**	
		2	DR. PRADIP KUMAR	**S.D.O (GOPALGANJ SADAR)**	**3880**	**4998.01**	
		3	SRI ABHISHEK KUMAR CHANDAN	**S.D.O (HATHUA)**	**1705**	**1194.5**	
		4	SRI SANJEEV KUMAR SINGH	**D.L.A.O**	**206**	**450.61**	
		5	SRI FAIZAN SERVER	**D.C.L.R GOPALGANJ**	**673**	**206.69**	
		6	SRI BALWANT KUMAR	**MINING OFFICER**	**1096**	**320.97**	
		7	GANDHARI PASWAN	**SAHKARITA OFFICER**	**25**	**96.61**	
		8	SRI BIRBAL KUMAR	**C.O, PHULWARIA**	**178**	**29**	
		9	SRI ANUBHAO RAI	**C.O, BHORE**	**50**	**14.51**	
		10	SRI GAUTAM KUMAR SINGH	**C.O, BAIKUNTPUR**	**76**	**31**	
		11	SRI RAVI BHUSHAN GAURAV	**C.O, THAWE**	**247**	**52.87**	
		12	SRI MD GULAM SERVER	**CO, GOPALGANJ**	**629**	**224.72**	
		13	SMT. SUJATA RAJ	**CO KATEYA**	**758**	**26.33**	
		14	SRI TARUN KUMAR RANJAN	**CO PACHDEWARI**	**18**	**7.4**	
		15	SMT. PRITI LATA	**CO SIDHWALIA**	**5**	**1.24**	
		16	SRI PRASHANT KUMAR	**CO BARAULI**	**9**	**2.39**	
		17	SRI BHOGENDRA YADAV	**CO HATHUA**	**51**	**13.78**	

		18	SRI MUNNA KUMAR	**CO MAJHA**	**120**	**29.35**	
		19	SRI MANI BHUSHAN	**CO KUCHAIKOTE**	**5**	**0.3476**	
		20	SRI BIKESH KUMAR	**CO UCHKAGAO**	**849**	**179.65**	
कुल					**22920**	**36919.5376**	**0**
प्रमंडल का कुल					**67930**	**90024.6376**	**0**

- **Rationalisation of Cases Alloted to Officers: -** समीक्षा के क्रम में पाया गया कि सारण जिला में तीन पदाधिकारियों को 4000 (चार हजार) से अधिक वाद आवंटित है। इस सम्बन्ध में समाहर्त्ता अपने स्तर से सभी नीलाम पत्र पदाधिकारियों को उनके कार्यभार, दक्षता, वरीयता, **Performance** एवं उनके पास उपलब्ध संसाधन को ध्यान में रखकर **Rationalise** करके वादों को आवंटित करेंगे।
- ऐसे पदाधिकारियों को चिन्हित कर आवंटित वादों की संख्या को घटाते हुए समानुपातिक मात्रा में वादों को आवंटित किया जाय, जिससे की वादों के निष्पादन में गति आये।
- **Follow Principles of Natural Justice :-** यह भी मामला प्रकाश में आया है कि जिस विभाग से संबंधित नीलाम पत्र वाद लंबित है, प्रायः वैसे ही पदाधिकारियों को उस विभाग के नीलाम पत्र वादों के निष्पादन हेतु नीलाम पत्र पदाधिकारी की शक्ति प्रदत्त की गयी है। **It is tantamount to one being a judge in ones own cause,** यह न्याय के नैसर्गिक सिद्वांत के अनुरूप नहीं है। इसलिए एक विभाग मामले किसी अन्य विभाग पदाधिकारी को सुनवाई हेतु आवंटित किया जाना चाहिए।

(v) 10% से अधिक वसूली करने वाले पदाधिकारी :–

समीक्षा के क्रम में नीलाम पत्र वादों में बेहतर वसूली कार्य करने वाले सिवान जिला में पदस्थापित श्री आनन्द कुमार, वरीय उपसमाहर्त्ता की अधोहस्ताक्षरी द्वारा प्रशंसा व्यक्त करते हुए अन्य पदाधिकारियों को नीलाम पत्र वादों के वसूली कार्य में तीव्रता लाने का निदेश दिया गया, साथ ही सारण एवं गोपालगंज जिला द्वारा आँकड़ा प्रस्तुत नहीं करने पर दिनांक– 17.10.2024 तक वैसे पदाधिकारियों को चिन्हित कर प्रतिवेद उपलब्ध कराने का निदेश दिया गयाः–

जिला–सिवानः–

क्रं० सं०	नीलाम पत्र पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	अद्यतन लंबित वादों की संख्या एवं सन्निहित राशि		कुल वसूली गयी राशि	वसूली का प्रतिशत
		वादों की संख्या	राशि		
1	2	3	4	5	6
1	ANAND KUMAR, SDC	492	915.66	305.25	24.91
2	ANIL KUMAR, SDO MAHARAJGANJ	287	335.58	74.42	18.15
3	VIKAS KUMAR, SDC	263	516.36	111.14	17.71
4	NAVNEEL KUMAR, ADM APDA	277	626.37	90.93	12.59
5	UPENDRA PRASAD SINGH, ADM	26	1698.7	200.72	10.57
Total		**1345**	**4092.67**	**782.46**	

- इन सभी पदाधिकारियों को धन्यवाद दिया गया विशेषकर श्री आनंद कुमार, वरीय उप समाहर्त्ता, सीवान जिन्होंने लगभग 25 % राशि वसूल किया गया। साथ ही अन्य सभी नीलाम पत्र पदाधिकारियों को भी नीलाम पत्र वादों के निष्पादन में तीव्रता लाने का निदेश दिया गया।
- अन्य जिलों यथा– सारण एवं गोपालगंज से प्रतिवेदन अप्राप्त।

2. नीलाम पत्र वाद/अन्य वादों से सम्बन्धित अन्य निदेश :-

(i) लंबित नीलाम पत्र वादों की सुनवाई एवं निष्पादन :– नीलाम पत्र वादों की समीक्षा के क्रम में अबतक की प्रगति पर आयुक्त द्वारा **असंतोष** व्यक्त किया गया। नीलाम पत्र वादों की प्रगति में तीव्रता लाये जाने हेतु सभी सम्बन्धित पदाधिकारियों को निदेशित किया गया कि प्रत्येक नीलाम पत्र पदाधिकारी अपने न्यायालय में सन्निहित वादों में से **40 बड़े मामलों की सूची सन्निहित राशि के अवरोही क्रम में (Descending order of amount)** में तैयार कर प्राथमिकता के आधार पर नियमानुसार सभी प्रक्रिया पूर्ण कर सुनवाई करेंगे और मामलों का शीघ्र निष्पादन करेंगे। **आदेश फलक में सिर्फ तिथि पर तिथि नहीं देंगे।**

(ii) नीलाम पत्र वादों की समीक्षा बैठक :–

- **समाहर्त्ता के स्तर पर बैठक** :– नीलाम पत्र वादों के त्वरित निष्पादन के सम्बन्ध में समाहर्त्ता के स्तर पर राजस्व संग्रहण से जुड़े विभाग/बैंको (अधियाची विभागों)/LDMs के साथ एक बैठक आयोजित किये जाने हेतु सभी ADMs को निदेशित किया गया।
- जिला स्तर पर समाहर्त्ता/अपर समाहर्त्ता सभी नीलाम पत्र पदाधिकारियों के साथ वादों के निष्पादन हेतु नियमित रूप से समीक्षा करेंगे
- सभी अनुमंडल पदाधिकारी को निदेशित किया गया कि वे अपने–अपने क्षेत्रान्तर्गत नीलाम पत्र पदाधिकारियों यथा– अंचलाधिकारी, प्रखण्ड विकास पदाधिकारी एवं अन्य पदाधिकारी जिन्हें नीलाम पत्र पदाधिकारी की शक्ति पदत्त की गई है, उनके साथ नीलाम पत्र वादों की सुनवाई में तेजी लाये जाने हेतु नियमित रूप से समीक्षा करेंगे।

(iii) अधियाची विभाग/पदाधिकारियों का सहयोग :– सभी नीलाम पत्र पदाधिकारियों को निदेशित किया गया कि नीलाम पत्र वादों के निष्पादन में प्रगति लाये जाने की आवश्यकता है। इसके लिए वे सभी सम्बन्धित अधियाची पदाधिकारियों का सहयोग यथा पंजी–09 एवं 10 का मिलान, नोटिस का तामिला, वारंट के क्रियान्वयन हेतु वाहन, **speedpost** से भी नोटिस का तामिला करवा कर, ऑनलाईन **TR (Track Report)** जमा कराना, तलवाना की राशि जमा करवाना, इत्यादि में सहयोग प्राप्त कर मामलों का निष्पादन करेंगे।

(अनुपालनः– सभी अधियाची विभागों/बैंकों के नोडल पदाधिकारी)

(iv) नीलाम पत्र पदाधिकारियों को शक्ति पदत्त कराना:–

आयुक्त, सारण प्रमंडल, छपरा के स्तर से नीलाम पत्र पदाधिकारी की शक्ति प्रदत्त किये गये पदाधिकारियों की संख्या जिलावार निम्नवत है:–

क्र0 सं0	जिला	शक्ति प्रदत्त पदाधिकारियों की सख्या	शक्ति प्रदत्त पत्रों की विवरणी
1	सारण	(63+29)=92	इस कार्यालय का ज्ञापांक–990, दिनांक–27.04.2024 एवं ज्ञापांक–1729, दिनांक–06.08.2024 एवं दिनांक 09.10.2024 को 29 पदाधिकारियों को नीलाम पत्र पदाधिकारी की शक्ति प्रदत की गयी।
2	सीवान	77	इस कार्यालय का ज्ञापांक–989 दिनांक–27.04.2024 एवं ज्ञापांक–1949, दिनांक–09.09.2024
3	गोपालगंज	54	इस कार्यालय का ज्ञापांक–1369 दिनांक–27.06.2024, ज्ञापांक–1753, दिनांक–09.08.2024 एवं ज्ञापांक–2168, दिनांक–28.09.2024
कुल		**223**	

- जिला में बहुत से अधिकारी पदस्थापित है एवं उनके पास कार्यभार भी अधिक नहीं है, ऐसे पदाधिकारियों को चिन्हित कर नीलाम पत्र पदाधिकारी की शक्ति हेतु अनुशंसा करें। उन्हें प्रशिक्षण देते हुए उनकी दक्षता/संसाधन के आलोक में वाद आवंटित करें।

(v) स्थानान्तरित पदाधिकारी को आवंटित वाद :– किसी नीलाम पत्र पदाधिकारी के स्थानान्तरण के तुरन्त बाद ही उनके प्रतिस्थानी या अन्य पदाधिकारी को वाद तुरन्त हस्तान्तरण करें। आवंटन में विलम्ब के कारण भी अप्रत्याशित विलम्ब होता है। यदि शक्ति प्रदत्त कराना हो तो तुरंत प्रस्ताव दें। इसकी जानकारी अधियाची विभाग/बैंक/पदाधिकारी को भी दें।

(vi) नीलाम पत्र वादों के निष्पादन हेतु नोटिस का तामिला :– अधोहस्ताक्षरी द्वारा निदेश दिया गया कि जिनके विरूद्ध नीलाम पत्र किया गया हो उनको नियमानुसार व्यक्तिगत रूप से तथा स्पीड पोस्ट या निबंधित डाक, अधियाची पदाधिकारी/विभाग/बैंक या पुलिस से वादों की सुनवाई हेतु नोटिस का तामिला करावें तथा बड़े मामले में सभी (Mode) (पदाधिकारी– In Person या Speed Post, etc) तामिला कराते हुए उसका साक्ष्य अभिलेख में रक्षित करावें, नियमानुसार न्यूनतम 1 माह की अवधि का नोटिस दें।

(vii) पुलिस का सहयोग/नोडल पदाधिकारी की नियुक्ति :–

सभी पुलिस अधीक्षक, सारण प्रमंडलान्तर्गत जिला स्तर, अनुमंडल स्तर एवं थाना स्तर पर Distress Warrant/Body Warrant के तामिला एवं क्रियान्वयन के समन्वय/प्रतिवेदन हेतु एक नोडल पदाधिकारी नियुक्त करें जो जिला नीलाम पत्र पदाधिकारी, SDM एवं CO स्तर से समन्वय करेंगे एवं ससमय तामिला करवाकर निष्पादन में सहयोग करेंगे। यदि कहीं पुलिस बल की आवश्यकता हो तो वह भी ससमय उपलब्ध करायेंगे।

(viii) वादों के सुनवाई में होने वाले कठिनाई एवं सुझाव :–

- नीलाम पत्र पदाधिकारियों द्वारा वादों की सुनवाई में आने वाले कठिनाईयों के सम्बन्ध में अधोहस्ताक्षरी को अवगत कराया गया। उन्होंने कहा कि नीलाम पत्र वादों के निष्पादन के दौरान संसाधन की कमी के कारण पत्रों का तामिला कराने में कठिनाई होती है। इस सम्बन्ध में निदेश दिया गया कि सम्बन्धित **अधियाची विभाग/बैंक के पदाधिकारी नीलाम पत्र वादों की सुनवाई के क्रम में नोटिस का तामिला कराने में अपेक्षित सहयोग करेंगे।** साथ ही वादों की सुनवाई के दिन वे स्वयं या मामलें के जानकार किसी अन्य पदाधिकारी को सुनवाई में सहयोग किये जाने हेतु प्रतिनियुक्त करेंगे। यह भी निदेश दिया गया कि **रजिस्टर–9 एवं 10 का मिलान नियमित रूप से करने की व्यवस्था सुनिश्चित की जाए।** इस सम्बन्ध में सभी अधियाची विभाग के पदाधिकारियों को सूचित करने का निदेश दिया गया।

- **चेक लिस्टः**— आवश्यकतानुसार वाद के निष्पादन में चेक लिस्ट (जैसे— वाद दायर करने की तिथि/वाद संख्या/सन्निहित राशि/नोटिस निर्गत की तिथि/तामिला का साक्ष्य/Body Warrants/ Distress Warrants की स्थिति इत्यादि) का प्रयोग करें, इससे आदेश पारित करने में सुविधा होगी।

(ix) अभियान चलाकर राजस्व वसूली :— नीलाम पत्र के अलावे सारण प्रमंडल के अन्तर्गत सभी जिलों में राजस्व से सम्बन्धित विभाग यथा खनन, उत्पाद, परिवहन, निबंधन, वाणिज्य कर एवं विद्युत विभागों के राजस्व से सम्बन्धित मामलों में भी राजस्व की प्राप्ति ज्यादा से ज्यादा हो सके, इस हेतु सभी विभागों के द्वारा अभियान चलाकर प्राथमिकता के आधार पर नियमानुसार राजस्व की वसूली करने एवं मामलों का निष्पादन करने का निदेश अधोहस्ताक्षरी द्वारा सभी सम्बन्धित पदाधिकारियों को दिया गया। साथ ही यह भी निदेश दिया गया कि राजस्व वसूली कार्य में लापरवाही नहीं बरती जाए। यदि किसी पदाधिकारी द्वारा इस कार्य में लापरवाही बरती जाएगी तो उनके विरूद्ध नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जाएगी।

(x) आगामी बैठक से सम्बन्धित :— अधोहस्ताक्षरी द्वारा समीक्षा के क्रम में सभी सम्बन्धित पदाधिकारियों को अवगत कराया गया कि अगली बैठक विडियों कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से ही सारण प्रमंडल के अन्तर्गत बारी—बारी से सभी जिला के नीलाम पत्र वादों एवं अन्य मामलों की समीक्षा की जाएगी। इस तरह प्रत्येक माह किसी एक जिला की उक्त सभी मामलों की समीक्षा की जाएगी। बैठक हेतु तिथि निर्धारित कर सम्बन्धित जिला को सूचना दी जाएगी। साथ ही सभी अपर समाहर्त्ता (राजस्व) से समय—समय पर वादों के निष्पादन के प्रगति की समीक्षा की जायेगी।

(**xi**) **Google Sheet** के **PSU** कॉलम में भी डाटा दिनांक— 17.10.2024 तक भर लें।

(**xii**) गोपालगंज के प्रतिवेदन में कई विसंगतियॉ/डाटा तारत्मयता की कमी है। नव पदस्थापित समाहर्त्ता अपने स्तर से समीक्षा कर लें एवं आवश्यक हो तो दिनांक— 17.10.2024 तक संशोधन कर लें।

(**xiii**) **नोलाम पत्र वादों के नोडल पदाधिकारी** :— अपर समाहर्त्ता (राजस्व) को नीलाम पत्र वाद के संदर्भ में जिला नोडल पदाधिकारी की जिम्मेवारी दें, एवं सभी वादों ससमय निष्पादन, सभी ऑकड़ों संधारण, ससमय वादों का पदाधिकारी को आंवटन करना, अधियाची विभाग/बैंकों से समन्वय स्थापित करने की जिम्मेवारी दें।

अन्त में धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठक की कार्यवाही समाप्त को गयो।

Gopal Meena Digitally signed by Gopal Meena Date: 2024.10.10 16:57:12 +05'30'

आयुक्त,

सारण प्रमंडल, छपरा।

ज्ञापांक 2329, छपरा / दिनांक– 10.10.2024

प्रतिलिपिः– प्रमंडलान्तर्गत सभी अपर समाहर्त्ता / सभी अनुमंडल पदाधिकारी / सभी नीलाम पत्र पदाधिकारी / सभी सम्बन्धित पदाधिकारी / प्रशाखा पदाधिकारी, राजस्व प्रशाखा, आयुक्त कार्यालय, सारण प्रमंडल, छपरा को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपिः– सभी LDMs, सारण प्रमंडल, छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपिः– सभी प्रमुख बैंकों के NPA प्रभारी, सारण प्रमंडल, छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपिः– उप निदेशक, सूचना एवं जनसंपर्क पदाधिकारी, सारण प्रमंडल, छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपिः– सभी पुलिस अधीक्षक, सारण प्रमंडल, छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपिः– सभी समाहर्त्ता, सारण प्रमंडल, छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपिः– पुलिस उप–महानिरीक्षक, सारण प्रक्षेत्र, छपरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपिः– अपर मुख्य सचिव, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपिः– अध्यक्ष–सह–सदस्य, राजस्व पर्षद्, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपिः– मुख्य सचिव, बिहार, पटना को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

Gopal Meena
Digitally signed by Gopal Meena
Date: 2024.10.10 16:57:48 +05'30'

आयुक्त,
सारण प्रमंडल, छपरा।