



शिक्षण विभाग (प्राथमिक), जिल्हा परिषद पालघर

दालन क्र. १७, जिल्हा परिषद पालघर इमारत, कोळगाव, बोईसर रोड, पालघर (प.) ४०१४०४
 ईमेल आयडी :- edu.palghar@gmail.com कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक :- ०२५२५-२०५४११

 जा.क्र.पाजिप/शिक्षण/प्राथ/आस्था-२/वशी/ 638 /२०२६ / 1308 दि. ०९/०९/२०२६
 प्रति.

पवित्र प्रणालीद्वारे शिक्षक अभियोग्यता व बुद्धिमत्ता चाचणी -२०२५ अंतर्गत
 गुणवत्तेनुसार पात्र व शिफारस केलेले उमेदवार

विषय-शिक्षक अभियोग्यता व बुद्धिमत्ता चाचणी-२०२५ च्या आधारे पवित्र प्रणालीमार्फत
 होणाऱ्या शिक्षक पदभरती प्रक्रियेत जिल्हा परिषद, पालघर येथे मुलाखतीशिवाय
 निवडीसाठी शिफारस झालेल्या उमेदवारांच्या कागदपत्रे पडताळणीबाबत.

संदर्भ-मा. शिक्षण आयुक्तालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचे पत्र जा.क्र. MSCEPN-
 ७२०७३(७४)/१/२०२६-PAVITRA PORTAL I/२१०५८०७/२०२६
 दिनांक -२८/०८/२०२६.

उपरोक्त विषय व संदर्भीय पत्रान्वये शिक्षक अभियोग्यता व बुद्धिमत्ता चाचणी-२०२५ च्या आधारे
 पवित्र प्रणाली मार्फत राबविण्यात येत असलेल्या शिक्षक पदभरती प्रक्रियेत जिल्हा परिषद, पालघर येथे
 मुलाखतीशिवाय निवडीसाठी शिफारस झालेल्या उमेदवारांची मुळ कागदपत्रे पडताळणी प्रक्रिया दिनांक
 ०२/०९/२०२६ पासून सुरू करण्यात येत आहे.

पवित्र प्रणालीवर उमेदवारांनी नोंदविलेल्या स्वयंप्रमाणपत्रातील माहितीच्या आधारे उमेदवारांची तात्पुरती
 शिफारस करण्यात आलेली असून, नियुक्तीपूर्वी सदर माहितीची मूळ कागदपत्रे/प्रमाणपत्रांच्या आधारे काटेकोरपणे
 पडताळणी करणे आवश्यक आहे. खालीलप्रमाणे उमेदवारांनी कागदपत्रे पडताळणी करीता उपस्थित राहावे.

दिनांक	विभाग (प्राथमिक)	माध्यम	उपस्थित राहणारे उमेदवार	संख्या
०२/०९/२०२६	१ ते ५	मराठी	१ ते ३००	३००
३/०९/२०२६	१ ते ५	मराठी	३०१ ते ३४७	४७
	६ ते ८ (विज्ञान)	मराठी	१ ते २४०	२४०
	६ ते ८ (विज्ञान)	मराठी	२४१ ते ३९७	१५६
	६ ते ८ (मराठी)	मराठी	१ ते १०३	१०३
०४/०९/२०२६	६ ते ८ (समाजशास्त्र)	मराठी	१ ते १६	१६
	१ ते ५ प्राथमिक	उर्दू	१ ते ५	५
	६ ते ८ (उर्दू)	उर्दू	१	१
	६ ते ८ (विज्ञान)	उर्दू	१ ते १०	१०

महत्वाच्या सूचना :

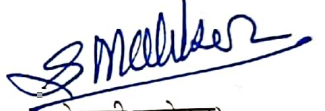
१. उमेदवारांनी पवित्र प्रणालीवर भरलेल्या स्वयंप्रमाणपत्राची प्रत सोबत आणावी.
२. स्वयंप्रमाणपत्रामध्ये नमूद केलेली सर्व संबंधित मूळ कागदपत्रे/प्रमाणपत्रे सोबत आणावीत.

३. सदर मूळ कागदपत्रे/प्रमाणपत्रांच्या स्वयंसाक्षांकित छायांकित प्रतींचा संच सादर करावा.
४. स्वयंप्रमाणपत्रातील माहिती व मूळ कागदपत्रांमध्ये तफावत आढळल्यास संबंधित उमेदवाराची पात्रता नियमानुसार तपासण्यात येईल. स्वयंप्रमाणपत्रातील माहिती व अपलोड केलेल्या कागदपत्रांमध्ये विसंगती आढळल्यास उमेदवार नियुक्तीसाठी पात्र ठरणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
५. उमेदवारांनी त्यांना देण्यात आलेल्या दिनांक व वेळेनुसारच कागदपत्र पडताळणीसाठी उपस्थित राहावे.
६. कागदपत्र पडताळणीच्या वेळी आवश्यक मूळ कागदपत्रे/प्रमाणपत्रे सादर न केल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित उमेदवाराची राहिल.
७. कागदपत्र पडणीच्या वेळी उमेदवारांनी ओळखपत्र सोबत आणावे.
८. कागदात पडताळणीमध्ये पात्र ठरलेल्या उमेदवारांबाबत नियुक्तीची पुढील कार्यवाही करण्यात येईल.
९. कागदपत्र पडताळणी प्रक्रिया पूर्ण झाल्यानंतर पुढील पदस्थापना समुपदेशाबाबतची कार्यवाही शासनाच्या प्रचलित नियमानुसार करण्यात येईल.

स्थळ : बिरसामुंडा सभागृह, रुम नंबर २१२ जिल्हा परिषद पालघर

वेळ : सकाळी १०.०० ते ५.०० वाजेपर्यंत

सहपत्र : उमेदवारांची यादी व चेकलिस्ट


(सोनाली मातेकर)

शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक)
जिल्हा परिषद पालघर

प्रतिलिपी-यांना माहितीस्तव सविनय सादर

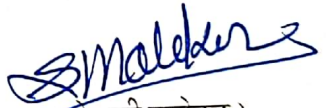
१. मा. आयुक्त शिक्षण महाराष्ट्र राज्य पुणे

२. मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद पालघर

३. मा. शिक्षण संचालक प्राथमिक शिक्षण संचालनालय म. रा. पुणे

प्रत: जिल्हा माहिती अधिकारी पालघर यांना प्रसिध्दीस्तव सादर.

प्रत - मा. उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि)
यांना माहितीस्तव सादर.


(सोनाली मातेकर)

शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक)
जिल्हा परिषद पालघर

चेक लिस्ट

कागदपत्रांचा तपशिल

अ.क्र.	
१	पवित्र प्रणाली अंतर्गत नोंदणी केलेल्या स्व प्रमाणपत्राची प्रत (Certified copy) मूळ प्रत फोटोस्वाक्षरीसह
	शैक्षणिक अर्हता
२	एस.एस.सी. गुणपत्रक (दि.14/05/2025 पूर्वीचे)
३	एस.एस.सी. प्रमाणपत्र (दि.14/05/2025 पूर्वीचे)
४	एच.एस.सी. गुणपत्रक (दि.14/05/2025 पूर्वीचे)
५	एच.एस.सी. प्रमाणपत्र (दि.14/05/2025 पूर्वीचे)
६	पदवी परीक्षा गुणपत्रक (संबंधित विषयात किमान 50% गुणांसह उत्तीर्ण)
७	पदवी परीक्षा प्रमाणपत्र (दि.14/05/2025 पूर्वीचे)
८	पदव्युत्तर परीक्षा गुणपत्रक (दि.14/05/2025 पूर्वीचे)
९	पदव्युत्तर परीक्षा प्रमाणपत्रक (दि.14/05/2025 पूर्वीचे)
	व्यावसायिक अर्हता 25/09/2025 पूर्वीची
१०	शिक्षणशास्त्र पदविका गुणपत्रक D.ed/D.Led/D.T.Ed/T.C.H.
११	शिक्षणशास्त्र पदविका प्रमाणपत्र D.ed/D.Led/D.T.Ed/T.C.H.
१२	शिक्षणशास्त्र पदवी गुणपत्रक B.Ed/B.Led/B.sc.Ed.
१३	शिक्षणशास्त्र पदवी प्रमाणपत्र B.Ed/B.Led/B.sc.Ed.
१४	एम.एस.सी.आय.टी. प्रमाणपत्र
१५	शिक्षक पात्रता परीक्षा पेपर-1 (T.E.T.) प्रमाणपत्र (इ.1ते 5वी)
१६	केंद्रीय परीक्षा पात्रता परीक्षा पेपर-1 (CTET) प्रमाणपत्र (इ.1ते 5वी)
१७	केंद्रीय परीक्षा पात्रता परीक्षा TET-2 (भाषा- कोणताही विषय उत्तीर्ण, गणित-गणित व विज्ञान पेपर उत्तीर्ण आवश्यक)
१८	केंद्रीय परीक्षा पात्रता परीक्षा CTET-2 (भाषा- कोणताही विषय उत्तीर्ण, गणित-गणित व विज्ञान पेपर उत्तीर्ण आवश्यक)
१९	अभियोग्यता व बुद्धिमत्ता चाचणी परीक्षा गुणपत्रक (T.A.I.T.) गुणपत्रक/ यादी
	इतर आवश्यक कागदपत्र
२०	जातीचे प्रमाणपत्र
२१	जात वैधता प्रमाणपत्र (STअनिवार्य आहे)
२२	नॉन क्रिमीलेयर प्रमाणपत्र (SC, STवगळून)
२३	लहान कुटुंब प्रतिज्ञापत्र
२४	शाळा सोडल्याचा दाखला
२५	जन्म प्रमाणपत्र (शालांत प्रमाणपत्र / शाळा सोडलेचा दाखला (दि.14/05/2025 रोजीचे वय)
२६	महाराष्ट्रातील रहिवाशी असलेचा अधिवास दाखला (सीमा भागातील 865 गावातील असल्यास रहिवाशी दाखला)
२७	आधारकार्ड / पासपोर्ट/पॅनकार्ड/ड्रायव्हिंग लायसन्स
२८	अपंगत्वाचा दाखला (संगणकीय प्रणाली मार्फत वितरीत प्रमाणपत्र) (किमान 40% दिव्यांग)
२९	माजी सैनिक दाखला
३०	खेळाडू प्रमाणपत्र (विभागीय क्रिडा उपसंचालक यांचा पडताळणी अहवाल अथवा प्रस्ताव दाखला पोच पावतो)
३१	प्रकल्पग्रस्त दाखला
३२	भूकंपग्रस्त दाखला
३३	अनाथ प्रमाणपत्र
३४	आत्महत्या त्रस्त शेतकरीचे पाल्य असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र
३५	1991 जनगणना /1994 निवडणुक कर्मचारी असल्याचे प्रमाणपत्र
३६	अंशकालीन कर्मचारी प्रमाणपत्र (सक्षम प्राधिकारी तहसिलदार प्रमाणपत्र)
३७	विवाहानंतर नावात बदल असल्यास राजपत्र
३८	हमीपत्र (सादर केलेले दस्तऐवज वैध असलेबाबतचे हमीपत्र)

टिप :- पात्र उमेदवारांनी वरीलप्रमाणे मूळ कागदपत्रे पडताळणीसाठी उपलब्ध करून द्यावी व एक छायांकित संच स्वयं साक्षांकित (सेल्फ अटॅस्टेट) केलेला आपल्या पासपोर्ट साईज फोटोसह सादर करणे आवश्यक राहील.


(सीनाली मातेकर)

शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक)
जिल्हा परिषद पालघर