

पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद पालघर
माहितीचा अधिकार अधिनियम **2005** कलम
4 (1) नुसार माहिती

कलम ४ (१)(बी) (एक)

पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद पालघर कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

अ.क्र	कार्यालयाचे नाव	पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद पालघर
१	पत्ता	तळमजला रु नं.१४ नविन प्रशासकीय इमारत जिल्हा परिषद पालघर कार्यालय
२	कार्यालयाचे प्रमुख	डॉ.प्रकाश हसनाळकर
३	शासकीय विभागाचे नाव	आयुक्त पशुसंवर्धन महाराष्ट्र राज्य पुणे
४	मंत्रालयातील काणत्या खात्याचा अधिनस्त	कृषी पशुसंवर्धन दुग्ध व मत्स्य व्यवसाय विभाग मंत्रालय मुंबई
५	कार्यालयीन वेळ	सकाळी ०९.४५ ते सायंकाळी ०६.१५ (दुपारी ०१.०० ते २.००) या वेळेत अर्ध्या तासाची भोजनाची सुटटी
६	कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक	०२५२५ २५७९९०
७	विभागाचे ध्येय धोरण	प्रशासकिय व योजना विषयक बाबी हाताळणे
८	कार्यक्षेत्र	पालघर जिल्हा जिल्हयतील ८ पंचायत समिती विस्तार कार्यालय व ८५ पशुवैदयकिय संस्था
९	कामाचे विस्तृत स्वरुप	१) पशुधनांना लसीकरण उपचार, जनावरांना चा-याची उपलब्धता करुन देणे.वैध्येत्व निवारण व शासनाच्या विविध योजनांचा लाभ करुन देणे

पशुसंवर्धन विभागाचा रचनात्मक तक्ता

मुख्य कार्यकारी अधिकारी / अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी
अधिकारी

जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी

सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	पशुधन विकास अधिकारी गट अ / ब
वरिष्ठ सहाय्यक	सहाय्यक पशुधन विकास अधिकारी
कनिष्ठ सहाय्यक	पशुधन पर्यवेक्षक
शिपाई	परिचर / व्रणोपचारक

कलम ४ (१)(बी) (एक)-नमुना अ

पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद पालघर विभागातील अधिकारी कर्मचारी यांची कर्तव्य अधिकाराचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	प्रशासकिय अधिकार	शासन निर्णय /परिपत्रक	अभिप्राय
	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	१) आर्थिक अधिकार-पशुधन विकास अधिकारी गट अ , कार्यालयातील वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचा.यांचे सर्वप्रकारचे वेतन विषयक भत्ते प्रवास भत्ते मंजुर करणे		
२		२) प्रशासकिय अधिकार- प.वि.अ दैनंदिनी मंजुर करणे ३) जि.प सेस,शासकिय योजनांना शासन निर्णयानुसार प्रशासकिय तांत्राीक मान्यतेसाठी नस्ती मा.मुख्य अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी यांचे कडे सादर करणे 4)योजनांचे निधी वितरण आदेश वित्त विभागाच्या मान्यतेने तालुकास्तरावर पाठवुन योजनेची अंमलबजावणी करणे जि.प आयोजित मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी व मा अति मुख्य कार्यकारी अधिकारी ,जि.प सर्व साधारण स्थायी सभा.विषय समिती सभा येथे उपस्थित राहणे		
२	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	१) कार्यालयातील वर्ग ३ वर्ग ४ च्या कर्मचा.याच्या प्रशासकिय कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे २) वरिष्ठाच्या आदेशानुसार नेमुन दिलेल्या प्रशासकिय कामाची अमलबजावणी करणे,		

कलम ४ (१)(बी) (दोन)-नमुना ब

पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद पालघर विभागातील अधिकारी कर्मचारी यांचा कर्तव्या चा तपशील

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्य	शासन निर्णय /परिपत्रक	अभिप्राय
१	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	वर्ग १,२,३,४ यांची आस्थापना विषयक बाबी परिपूर्ण ठेउन लाभ देणे २)प.वि.अ दैनंदिनी मंजुर करणे ३) जि.प सेस,शासकिय योजनांना शासन निर्णयानुसार प्रशासकिय तांत्रिक मान्यतेसाठी नस्ती मा.मुख्य अतिरिक्त व मुख्य कार्यकारी यांचे कडे पाठविणे योजनांचे निधी वितरण आदेश वित्त विभागाच्या मान्यतेने ४)तालुकास्तरावर पाठवुन योजनेची अंमलबजावणी करणे तालुकास्तरावरी पशुवैद्यकिय संस्थांना वेळोवेळी भेटी देउन कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे जि.प आयोजित मा.मुख्यकार्यकारी अधिकारी व मा .अति मुख्यकार्यकारी अधिकारी ,मा.अध्यक्ष ,जि.प सर्व साधारण सभा स्थायी सभा.विषय समिती सभा येथे उपस्थित राहणे		
२	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	कार्यालयातील सर्व कर्मचारी यांना नेमुन दिलेल्या कामावर देखरेख ठेवणे,व त्यांच्या कडुन सर्व कामे नुर्ण करुन घेण ,वेळोवेळी सभेस उपस्थित राहणे,		
३	वरिष्ठ सहाय्यक	पविअ यांची संपुर्ण आस्थापना वेतन देयके वैद्यकिय प्रवासभत्ता देयके रजा मंजुरी सेवा निवृत्ती प्रकरणे,गट विमा भनिनि व सेवा पुस्तके अदयावत करणे इ.कामे		

४	कनिष्ठ सहाय्यक आस्था	पशुसंवर्धन सभा व अजेंडा निर्गमित करणे इतिवृत्त लिहणे आवक जावक टपाल नोंदविणे गोपनीय अहवाल अदयावत करून ठेवणे		
५	कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	सर्व प्रकारचे अंदाजपत्रके तयार करणे, लेखापरिक्षण अहवाल महालेखाकार तपासणी मुददे पूर्तता करणे रोखपाल कार्यभार सांभाळणे खर्चाचे निर्धारण व खर्चाचे अहवाल ठेवणे		
६	शिपाई	टपाल वाटप करणे कार्यालयातील दप्तर ने आण करणे वरिष्ठानी सोपवलेली कार्यालयीन कामे करणे व स्वच्छता ठेवणे		

कलम ४ (१) (ब) (तिन)

पशुसंवर्धन विभागातील निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जाबबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचे स्वरूप- पशुधनाचे संवर्धन व आरोग्य जपणे

अधिनियम:- भारतीय पशुवैद्यकीय परिषदा कायदा १९८४ कलम ३२

शासन निर्णय/परिपत्रके :- कृषी पशुसंवर्धन विभाग, ग्रामविकास व जलसंधारण विभागांनी वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन निर्णय/परिपत्रके

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी	जबाबदारी कर्मचारी/ अधिकारी	अभिप्राय
१	पशुधनाचे संवर्धन व आरोग्य जपणे	निरंतर सेवा	जिल्हापशुसंवर्धन अधिकारी पशुधन विकास अधिकारी गट अ/ गट ब सहाय्यक पशुधन विकास अधिकारी पशुधन पर्यवेक्षक व्रणोपचारक	

कलम ४ (१) (ब) (चार) नमुना अ

पशुसंवर्धन विभागातील नमुन्या मधील कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष(वाषिक)

अ.क्र	योजनेचे नाव	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	पशुसंवर्धन व आरोग्य कामाचे आर्थिक वाषिक लक्षांक देण्यात आलेले नाहि			

कलम ४ (१) (ब) (चार) नमुना ब

पशुसंवर्धन विभागातील काम् पुर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र	काम/ कार्य	दिवस /तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	पशुधनाचे संवर्धन व आरोग्य जपणे	निरंतर सेवा	जिल्हापशुसंवर्धन अधिकारी पशुधन विकास अधिकारी गट अ/ गट ब सहाय्यक पशुधन विकास अधिकारी पशुधन पर्यवेक्षक व्रणोपचारक	मा.अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी

कलम ४ (१) (ब) (पाच) नमुना अ

पशुसंवर्धन विभागातील कामाशी संबंधीत नियम अधिनिय

अ.क्र	सुचना प्रत्रकाव्दारे दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	भारतीय पशुवैद्यकिय परिषदा कायदा	भारतीय पशुवैद्यकिय परिषदा कायदा १९८४ कलम ३२	

कलम ४ (१) (ब) (पाच) नमुना ब

पशुसंवर्धन विभागातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१			शासनास नुसार वेळोवेळी विविध योजना राबविण्याची कार्यवाही करण्यात येते

कलम ४ (१) (ब) (पाच) नमुना ड

पशुसंवर्धन विभागातील कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
१	पशुधनाचे संवर्धन व आरोग्य जपणे		कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रका नुसार वेळोवेळी विविध योजना राबविण्याची कार्यवाही करण्यात येते

कलम ४ (१) (ब) (पाच) नमुना ई

पशुसंवर्धन विभागातील कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्त योजनांची यादी व विषय

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण (उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास)
१	नस्ती	पगार बिल,पदभरती पदोन्नती ,कालबद्ध पदोन्नती ,स्थायीत्व,परिविषाधीन,कालावधी नियमीत,सेवानिवृत्ती प्रकरणे,गटविमा प्रकरणे,कार्यभारा हस्तांतरण,आस्थापना विषयक नस्ती	अस्था १ वरिष्ठ सहाय्यक	
२	नस्ती	दैनंदिनी मंजूरी ,विषय समिती सभा,इतिवृत्त,नोंद वही, मासिक सभा नोंद वही	अस्था २ कनिष्ठ सहाय्यक	
३	नस्ती	लेखा विषयक कामकाज (वेतन मागणी,सेवार्थ आयडी,भनिनि कपात नस्ती लेखापरिषण मुददे ,जि.प सेस फंड व तांत्रिक काम काज नस्ती	कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	
४	रजिस्टर	आवक जावक रजिस्टर, विषय संदर्भ नोंदवह्या, विषय समिती	अस्था २ कनिष्ठ सहाय्यक	
५	रजिस्टर	वेतनवाढ रजिस्टर बिल रजिस्टर, चेक रजिस्टर,पेट्रोल रजिस्टर खर्चाचे रजिस्टर जडवस्तु संग्रह रजिस्टर		
६	रजिस्टर	नियत कालिके अ ब रजिस्टर गोपनीय अहवाल रजिस्टर सेवानिवृत्त रजिस्टर स्थायी आदेश रजिस्टर	वरिष्ठ सहाय्यक आस्था.	

क लम ४ (१) (ब) (सहा)

पशुसंवर्धन विभागातील कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्त ऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र	विषय	दस्त ऐवजाचा प्रकार ,नस्ती /मस्टर,नोंदवही	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षीत ठेवण्याचा कालावधी
१	पगार बिल,पदभरती पदोन्नती ,कालबद्ध पदोन्नती ,स्थायीत्व,परिविषाधीन,कालावधी नियमीत,सेवानिवृत्ती प्रकरणे,गटविमा प्रकरणे,कार्यभारा हस्तांतरण,आस्थापना विषयक नस्ती	नस्ती	आस्थापना, सेवा निवृत्ती विषय	पगार बिल ३० वर्ष नियुक्ती प्रकरण कायम अन्य नस्ती १० वर्ष
२	दैनंदिनी मंजूरी ,विषय समिती सभा,इतिवृत्त,नोंद वही, मासिक सभा नोंद वही	नस्ती	सभा कामकाज	इतिवृत्त ,ठराव कायम दैनंदिनी सभानोंदवही ५ वर्ष
३	लेखा विषयक कामकाज (वेतन मागणी,सेवार्थ आयडी,भनिनि कपात नस्ती लेखापरिषण मुददे ,जि.प सेस फंड व तांत्रिक काम काज नस्ती लेखा विषयक कामकाज	नस्ती	योजना विषयक नस्ती	१० वर्ष
४	आवक जावक रजिस्टर, विषय संदर्भ नोंदवह्या, विषय समिती	रजिस्टर	आवक जावक नोंदी घेणे	आवक - जावक- कायम संदर्भ नोंदवही -१ वर्ष
५	वेतनवाढ रजिस्टर बिल रजिस्टर, चेक रजिस्टर,पेरोल रजिस्टर खर्चाचे रजिस्टर जडवस्तु संग्रह रजिस्टर	रजिस्टर	नोंदी ठेवणे	जडवस्तु संग्रह रजिस्टर ,पेरोल रजिस्टर-३० वर्ष

६	नियत कालिके अ ब रजिस्टर गोपनिय अहवाल रजिस्टर सेवानिवृत्त रजिस्टर स्थायी आदेश रजिस्टर	रजिस्टर	नोंदी ठेवणे	१० वर्ष

क लम ४ (१) (ब) (सात)

पशुसंवर्धन विभागातील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला
मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/परित्रकाव्दारे	पुनावृत्तीकाल
		माहिती निरंक		

क लम ४ (१) (ब) (आठ) अ

पशुसंवर्धन विभागातील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	समिती चे नाव	समिती सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	सभा किती वेळा घेण्यात येत	सभा जन सामान्यांसाठी किंवा नाहि	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१	पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास समिती	१	पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास विषय माहितीचा आढावा घेणे	दरमहा	नाही	नाही

कलम ४ (१) (ब) (ठ) ब

पशुसंवर्धन विभागातील कार्यालयाच्या अधी सभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	सभा किती वेळा घेण्यात येत	सभा जन सामन्यांसाठी किंवा नाहि	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१		माहिती निरंक				

क लम ४ (१) (ब) (आठ) क

पशुसंवर्धन विभागातील कार्यालयाच्या अधी सभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	सभा किती वेळा घेण्यात येत	सभा जन सामन्यांसाठी किंवा नाहि	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१		माहिती निरंक				

क लम ४ (१) (ब) (आठ) ड

पशुसंवर्धन विभागातील कार्यालयाच्या अधी सभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	सभा किती वेळा घेण्यात येत	सभा जन सामन्यांसाठी किंवा नाहि	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१		माहिती निरंक				

कलम ४(१)(ब)(IX)

पशुसंवर्धन विभाग पालघर जिल्हा परिषद पालघर यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे
व पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचा- चाचे नाव	पदनाम	राहण्याचा पत्ता	वर्ग	विभागाकडे रुजू झाल्याचा दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकूण वेतन
१	डां. प्रकाश चांदोबा हसनाळकर	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	पालघर जिल्हा पालघर	वर्ग - १	२६- ०५२०२३	९४२३५६५०६०	२०८५५९/-
२	श्रीम. स्मृती सतीश पाटील	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	बोईसर जिल्हा पालघर	वर्ग ३	१५-१०- २०२४	८९९९३३०८७४	९७८३८/-
३	श्री. अविनाश सुधाकर जवखेडकर	वरिष्ठ सहाय्यक	वाडा जिल्हा पालघर	वर्ग ३	०२-०६- २०२२	९५४५२९६१७७	८१४८८/-
४	श्री. निलेश सुनिल देशपांडे	कनिष्ठ सहाय्यक	सफाळे जिल्हा पालघर	वर्ग ३	२१-०८- २०२२	७४१०११०१०६	४७१७४/-
५	श्री. रोहित विजय शहारे	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	उमरोळी पालघर जिल्हा पालघर	वर्ग ३	२३-०९- २०२४	९७१३५६१८८४	३७९७५/-
६	श्री. एम.जे. हरवटे	शिपाही	विक्रमगड जिल्हा पालघर	वर्ग ४	२२-०३- २०२४	९२७२१२६४३४	३४५४५/-
७	श्री. अनिल पांडुरंग पवार	शिपाही	सायवन डहाणू जिल्हा पालघर	वर्ग ४	२८-१२- २०२३	८८०६५९३४९६	३२२३३/-

कलम ४(१)(ब)(X)

पशुसंवर्धन विभाग पालघर जिल्हा परिषद पालघर यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची
वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेखा	इतर भत्ते			
१	वर्ग - १	५६१००-१७७५००	नियमित(महागाई, भत्ता.शहर भत्ता, घरभाडे भत्ता)		प्रसंगानुसार (जसे प्रवासभत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग - १	५६१००-१७७५००	५०	५०	होय	नाही
२	वर्ग ३ सहायक प्रशासन अधिकारी वरिष्ठ सहाय्यक कनिष्ठ सहाय्यक	एस-१४/३८६००-१२२८०० एस-८/२५५००-८११०० एस-६/१९०००-३६२००	५०	५०	होय	नाही
३	वर्ग -३ शिपाई	एस-११८५००-३४५४५	५०	५०	होय	नाही

-

कलम ४(१)(ब)(Xi)अ

पशुसंवर्धन विभाग पालघर जिल्हा परिषद पालघर यांचे कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

पालघर जिल्हा परिषद विविध योजनेचे माहिती

जिल्हा नियोजन समिती कडून सन २०२४-२५ मधील प्राप्त निधी व खर्चाची माहिती					
लेखा सांकेतांक/लेखाशिर्ष	योजना	DPO यांचे कडून सन २०२४-२५ प्रस्तावीत नियतव्यय	प्राप्त अनुदान	झालेला खर्च	शिल्लक
A) जिल्हा वार्षिक योजना (सर्वसाधारण)					
पशुसंवर्धन विभाग					
२४०३ C७०६ ३१	पशुवैद्यकीय संस्थांना औषधांचा पुरवठा करणे	१४.२५	१४.२५	५.९९	८.२६
२४०३ C७३३ ३१	एकात्मिक कुक्कुट पालन विकास कार्यक्रम	७.६०	७.६०	०.००	७.६०
२४०३ C७४२ ३१	दुभत्या जनावरांना खादय उपलब्धतेसाठी सुधारणा कार्यक्रम	१९.००	१९.००	१८.९९	०.०१
२४०३ C६९१ ३१	पशु. दवाखान्याचे प्रथमोप्रचार बांधकाम अनुदान	७६.००	७६.००	७५.९५	०.०५

एकूण पशुसंवर्धन (सर्वसाधारण)		११६.८५	११६.८५	१००.९३	१५.९२
पशुसंवर्धन विभाग (TSP)					
२२२५ E४०९ TD०५००१५	पशुवैद्यकीय दवाखाना/पशु प्रथमोपचार केंद्रासाठी इमारत बांधणे	४०.००	१६.००	०.००	१६.००
२२२५ E४०९ TD०५००१४	पशुवैद्यकीय संस्थांना औषध पुरवठा करणे	९३.००	९३.००	८०.६६	१७३.६६
२२२५ E४०९ TD०५०००४	दुभत्या जनावरांचा पुरवठा व खाद्य पुरवठा	१४७.६०	१४५.२०	०.००	१४५.२०
२२२५ E४०९ TD०५०००६	अनु.जमातीच्या कुटुंबांना शेळ्या मेंढ्यांचे वाटप करणे	४०.००	४०.००	०.००	४०.००
एकूण पशुसंवर्धन विभाग (TSP)		३२०.६०	२९४.२०	८०.६६	३७४.८६
पशुसंवर्धन विभाग (SCP)					
२२२५ E७६८ ND०५००२२	दुभत्या जनावरांच्या गटाचा/खाद्य पुरवठा	१७.५०	१७.५०	०.००	१७.५०
२२२५ E७६८ ND०५००२१	अनु. जाती / जमातीच्या कुटुंबांना शेळ्या मेंढ्यांचे गट पुरवठा	२.५०	२.५०	०.००	२.५०
२२२५ E७६८ ND०५००२३	पशुधन कार्यक्रम प्रचार/प्रसिध्दी	०.५०	०.५०	०.००	०.५०
एकूण पशुसंवर्धन विभाग (SCP)		२०.५०	२०.५०	०.००	२०.५०

कलम ४(१)(ब)(Xii)नमुना ब

१) पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद पालघर यांचे कार्यालयातील अनुदान वाटपच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती प्रकाशित करणे.

- २) कार्यक्रमाचे नांव पशुसंवर्धन खात्याकडील शासकिय / निमशासकिय सर्व योजना
३) लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती योजना निहाय शासन निर्णयानुसार
४) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी योजना निहाय शासन निर्णयानुसार ५) लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती संबंधित गटविकास अधिकारी
६) पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र योजना निहाय शासन निर्णयानुसार
७) कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती योजना निहाय शासन निर्णयानुसार
८) अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती प. वि. अ. / गटविकास अधिकारी
९) सक्षम अधिका-याचे पदानाम प. वि. अ. / गटविकास अधिकारी
१०) विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क सर्व योजना निशुल्क आहेत.
११) इतर शुल्क निरंक
१२) विनंती अर्जाचा नमुना गटविकास अधिकारी यांचे कार्यालयामध्ये मोफत उपलब्ध आहेत.
१३) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तऐवज/दाखले) योजनानिहाय नुसार प्रत्येक अर्जाच्या नमुन्यास कागदपत्रास यादी जोडलेली आहे.
१४) जोड कागदपत्राचा नमुना अर्जाच्या नमुन्यास कागदपत्रास यादी जोडलेली आहे
१५) कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदानाम ः जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद पालघर
१६) तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा . जिल्हा पानळी तालुका पातळी, गाव पातळी) सर्व निधी जिल्हास्तरावर व जिल्हा परिषदेमध्ये उपलब्ध आहे.
१७) लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात. निवड झाल्यानंतर नोटीस बोर्डावर प्रसिध्दी केली जाते.

—

कलम ४(१)(ब)(Xiii)

पशुसंवर्धन विभाग पालघर जिल्हा परिषद पालघर या कार्यालयातील मिळणाऱ्या/ सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
		या शाखेची याबाबतची माहिती निरंक आहे.					

कलम ४(१)(ब)(Xiv)

पशुसंवर्धन विभाग पालघर जिल्हा परिषद पालघर या कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालु वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
		या शाखेची याबाबतची माहिती निरंक आहे.			

- १) टेप
- २) फिल्म
- ३) सिडी
- ४) प्लॉपी
- ५) इतर कोणत्याही स्वरूपात

कलम ४(१)(ब)(Xv)

उपलब्ध सुविधा

- | | |
|--|-----------------------------|
| १) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात - | सकाळी ०९-४५ ते सांकाळी ६-१५ |
| २) वेबसाईट विषयी माहिती ३ | www.zppalghar.gov.in |
| ३) कॉलसेंटर विषयी माहिती ३ | निरंक |
| ४) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती ३ | आहे. |
| ५) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती ३ | आहे. |
| ६) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती ३ | आहे. |
| ७) सूचना फलकाची माहिती ३ | आहे. |
| ८) ग्रंथालय विषयी माहिती ३ | आहे. |

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण

पशुसंवर्धन विभाग पालघर जिल्हा परिषद पालघर या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ ३ शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्रीम. प्रणाली विलास कुदळे	पशुधन विकास अधिकारी	पशुसंवर्धन विभाग	पशुसंवर्धन विभाग. जिल्हा परिषद पालघर दूरध्वनी क्र.०२५२५-२०५४१०	dahopalghar@gmail.com	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी

ब ३ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय
--------	--------	-------	--------------	-----------	-------	--------

	माहिती अधिकारीचे नांव					प्राधिकारी
१	श्रीम. स्मृती सतीश पाटील	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	पशुसंवर्धन विभाग	पशुसंवर्धन विभाग. जिल्हा परिषद पालघर दूरध्वनी क्र.०२५२५-२०५४१०	dahopalghar@gmail.com	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी

क ३ अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	डा. प्रकाश चांदोबा हसनाळकर	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी	पशुसंवर्धन विभाग	पशुसंवर्धन विभाग. जिल्हा परिषद पालघर दूरध्वनी क्र.०२५२५-२०५४१०	dahopalghar@gmail.com	पशुधन विकास अधिकारी

कलम २ एच नमुना (ब)

माहिती अधिकारी अधिनियम २००५ अन्वये शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोप्राधिकारी संस्थाची यादी शासकिय विभागाचे नांव ३ पशुसंवर्धन विभाग जिल्हा परिषद पालघर

कलम २ (एच)(आय)(जे)

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्थाचे नाव व पत्ता	फोन नंबर	संस्था प्रमुखांचे नांव व पदनाम
निरंक			

कलम ४(१)(ब)(Xvii)

पालघर जिल्हा परिषद येथील पशुसंवर्धन कार्यालयातील पशुसंवर्धन शाखेची माहिती संबंधित प्रकाशीत करणेबाबतची माहिती

पालघर जिल्हा परिषद पशुसंवर्धन विभागाची माहिती निरंक आहे.

कलम ४(१)(क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित निर्णय व धारणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरीत करणे.

कलम ४(१)(ड)

सर्वसामान्य आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकिय / अर्धऱ्यायीक कामकाजाच्या प्रकारची यादीत तयाद करणे.
घेतलेल्या निर्णयाबाबत करण्याची मिमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

टीप ३ लोकप्रतिनिधी / शासकिय माहिती अधिकारी हे सूचना फलक / वर्तमानपत्र सार्वजनिक सूचना, प्रसारमाध्यमे , सूचना,
प्रसारण , ईटरनेट इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करते.