

# Lang. Code : 09

इस पुस्तिका में 24 पृष्ठ हैं।

This booklet contains 24 pages.

# ATA-19-II प्रश्न-पत्र II / PAPER II

मलयालम भाषा परिशिष्ट  
Malayalam Language Supplement  
भाग IV & V / PART IV & V

इस परीक्षा पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक कहा न जाए।

**Do not open this Test Booklet until you are asked to do so.**

इस परीक्षा पुस्तिका के पिछले आवरण (पृष्ठ 23 व 24) पर दिए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।

Read carefully the Instructions on the Back Cover (Page 23 & 24) of this Test Booklet.

मलयालम में निर्देशों के लिए इस पुस्तिका का पृष्ठ 2 देखें। / For instructions in Malayalam see Page 2 of this Booklet.

## परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

## INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

- यह पुस्तिका मुख्य परीक्षा पुस्तिका की एक परिशिष्ट है, उन परीक्षार्थियों के लिए जो या तो भाग IV (भाषा I) या भाग V (भाषा II) मलयालम भाषा में देना चाहते हैं, लेकिन दोनों नहीं।
- परीक्षार्थी भाग I एवं भाग II या III के उत्तर मुख्य परीक्षा पुस्तिका से दें और भाग IV व V के उत्तर उनके द्वारा चुनी भाषाओं से।
- अंग्रेजी व हिन्दी भाषा पर प्रश्न मुख्य परीक्षा पुस्तिका में भाग IV व भाग V के अन्तर्गत दिए गए हैं। भाषा परिशिष्टों को आप अलग से माँग सकते हैं।
- इस पृष्ठ पर विवरण अंकित करने एवं उत्तर पत्र पर निशान लगाने के लिए केवल काले/नीले बॉल पॉइंट पेन का प्रयोग करें।
- इस भाषा पुस्तिका का संकेत है E। यह सुनिश्चित कर लें कि इस भाषा परिशिष्ट पुस्तिका का संकेत, उत्तर पत्र के पृष्ठ-2 एवं मुख्य परीक्षा पुस्तिका पर छपे संकेत से मिलता है। अगर यह भिन्न हो, तो परीक्षार्थी दूसरी भाषा परिशिष्ट परीक्षा पुस्तिका लेने के लिए निरीक्षक को तुरन्त अवगत कराएँ।
- इस परीक्षा पुस्तिका में दो भाग IV और V हैं, जिनमें **60** वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं, जो प्रत्येक 1 अंक का है :
 

भाग-IV : भाषा-I (मलयालम)	(प्र. 91 से प्र. 120)
भाग-V : भाषा-II (मलयालम)	(प्र. 121 से प्र. 150)
- भाग-IV में भाषा-I के लिए 30 प्रश्न और भाग-V में भाषा-II के लिए 30 प्रश्न दिए गए हैं। इस परीक्षा पुस्तिका में केवल मलयालम भाषा से संबंधित प्रश्न दिए गए हैं। यदि भाषा-I और/या भाषा-II में आपके द्वारा चुनी गई भाषा(ए) मलयालम के अलावा है तो कृपया उस भाषा वाली परीक्षा पुस्तिका माँग लीजिए। जिन भाषाओं के प्रश्नों के उत्तर आप दे रहे हैं वह अवेदन पत्र में चुनी गई भाषाओं से अवश्य मेल खानी चाहिए।
- परीक्षार्थी भाग-V (भाषा-II) के लिए, भाषा सूची से ऐसी भाषा चुनें जो उनके द्वारा भाषा I (भाग-IV) में चुनी गई भाषा से भिन्न हो।
- रफ कार्य परीक्षा पुस्तिका में इस प्रयोजन के लिए दी गई खाली जगह पर ही करें।
- सभी उत्तर केवल OMR उत्तर पत्र पर ही अंकित करें। अपने उत्तर ध्यानपूर्वक अंकित करें। उत्तर बदलने हेतु श्वेत रंजक का प्रयोग निषिद्ध है।

परीक्षा पुस्तिका संकेत  
Test Booklet Code

परीक्षा पुस्तिका संख्या  
Test Booklet No.



E

परीक्षार्थी का नाम (बड़े अक्षरों में) :

Name of the Candidate (in Capitals) :

अनुक्रमांक : (अंकों में) \_\_\_\_\_

Roll Number : in figures

: (शब्दों में) \_\_\_\_\_

: in words \_\_\_\_\_

परीक्षा केन्द्र (बड़े अक्षरों में) :

Centre of Examination (in Capitals) :

परीक्षार्थी के हस्ताक्षर : \_\_\_\_\_ निरीक्षक के हस्ताक्षर : \_\_\_\_\_

Candidate's Signature :

Invigilator's Signature :

Facsimile signature stamp of

Centre Superintendent \_\_\_\_\_

E

(2)

**Lang. Code : 09**

**ATA-19-II**

ഇവ പുസ്തികയിൽ 24 താളുകൾ ഉണ്ട്.

**പേജ് II**

**മലയാളം ഭാഷാ അനുബന്ധം**  
**ഭാഗം IV & V**

**Malayalam-II**

പരീക്ഷാ ചെറുപുസ്തക  
സങ്കേതം



പിയുന്നതുവരെ ഈ പരീക്ഷാ പുസ്തിക തുറക്കരുത്.

ഈ പുസ്തികയുടെ പുരംതാളിൽ (പേജ് 23 & 24) കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ വായിക്കുക.

**പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ :**

1. ഈ പുസ്തിക മുഖ്യപരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിന്റെ ഒരു അനുബന്ധമാണ് IV (ഭാഷ I) അല്ലെങ്കിൽ V (ഭാഷ II) ഭാഗം മാത്രം മലയാളത്തിൽ ഉത്തരമെഴുതാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്കുവേണ്ടിയാണ്, രണ്ടു ഭാഗങ്ങളും ഒരേ ഭാഷയിൽ എഴുതാനല്ല.
2. പരീക്ഷാർത്ഥികൾ I ഉം, II ഓ III ഓ IV ഭാഗവും മുഖ്യ പരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിലും IV ഉം V ഉം ഭാഗങ്ങൾ തങ്ങൾ തെരഞ്ഞെടുത്ത ഭാഷയിലും ഉത്തരമെഴുതണം.
3. IV ഉം V ഉം ഭാഗങ്ങളിലെ ഇന്ത്യീഷ്യൻ ചോദ്യങ്ങൾ മുഖ്യ പരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിലുണ്ട്. ഈ ഭാഷാ അനുബന്ധങ്ങൾ ചോദിച്ചു വാങ്ങുക.
4. ഈ പേജിലെ വിവരങ്ങൾ എഴുതാനും/ഉത്തരം എഴുതാനും, നീല ബോൾ പോയിംഗ് പേന മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക.
5. ഈ പുസ്തികയുടെ സങ്കേതം (കോഡ്) E ആണ്. നിങ്ങളുടെ ഉത്തരക്കെലാള്ളിന്റെ വരു 2-ലും നിങ്ങളുടെ മുഖ്യ പരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിലും ഉള്ള സങ്കേതം (കോഡ്) ഈ ഭാഷം അനുബന്ധങ്ങൾക്കുള്ള അനേക കോഡ് തന്നെ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.
6. IV, V എന്ന രണ്ടു ഭാഗങ്ങൾ ഈ പുസ്തികയിൽ ഉണ്ട്. 60 വർഷത്തുനിഷ്ഠമായ (ബാംജക്കീർണ്ണ) ചോദ്യങ്ങളും ഉണ്ട്. ഓരോ ചോദ്യത്തിനും ഒരു (1) മാർക്ക്.  
ഭാഗം IV - ഭാഷ-I (മലയാളം) (ചോദ്യം 91 - 120)  
ഭാഗം V - ഭാഷ-II (മലയാളം) (ചോദ്യം 121 - 150)
7. ഭാഗം IVൽ (ഭാഷ I) 30 ചോദ്യങ്ങളും, ഭാഗം Vൽ (ഭാഷ II) 30 ചോദ്യങ്ങളും ഉണ്ട്. ഈ പുസ്തികയിൽ മലയാള ഭാഷയിൽ മലയാള ഭാഷയെ ആസ്പദമാക്കിയ ചോദ്യങ്ങളാണ് ഉള്ളത്. നിങ്ങൾ മലയാള ഭാഷയല്ലാതെ വേറേ ഭാഷ I / ഭാഷ II തെരഞ്ഞെടുത്തതെക്കിൽ, ആ ഭാഷയിലെ ചോദ്യങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുക. അപേക്ഷാ ഫോമിലെന്നു ഭാഷയാണോ നിങ്ങൾ എന്തുകൂടിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നത് അനേക ഭാഷയിലെ തന്നെ ചോദ്യങ്ങളായിരിക്കണം നിങ്ങൾ ഉത്തരമെഴുതേണ്ടത്.
8. പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഭാഗം V (ഭാഷ II)ൽ ഉത്തരമെഴുതുന്ന ഭാഷ ഭാഗം IV (ഭാഷ I)ൽ നിന്നും വ്യത്യസ്തമായ ഭാഷയായിരിക്കണം.
9. ഒപ്പ് വർക്ക് ചെയ്യുന്നതിന് പരീക്ഷാ പുസ്തികയിൽ അതിനായി തന്നിട്ടുള്ള സ്ഥാനത്ത് മാത്രം ചെയ്യുക.
10. ഉത്തരങ്ങൾ OMR ഉത്തര പുസ്തികയിൽ മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തുക. ഉത്തരം ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം രേഖപ്പെടുത്തുക. ശേത രണ്ടാം (Whitener) ഉപയോഗിക്കാൻ അനുവദമില്ല.

പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ പേര് : \_\_\_\_\_

രോൾ നമ്പർ : (അക്കൗൺറ്റിൽ) \_\_\_\_\_

: (അക്ഷയരത്തിൽ) \_\_\_\_\_

പരീക്ഷാ കേന്ദ്രം (വലിയ അക്ഷരത്തിൽ) : \_\_\_\_\_

പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ ഐപ്പ് \_\_\_\_\_ ഇൻവിജിലേറ്ററിന്റെ ഐപ്പ് \_\_\_\_\_

Facsimile signature stamp of  
Centre Superintendent \_\_\_\_\_



**ഭാഷ മലയാളം തെരഞ്ഞെടുത്ത  
പരീക്ഷാർത്ഥികൾ മാത്രം ഭാഗം IV  
(പ്രാബ്ല്യോൺ 91-120) ഉത്തരമെഴുതുക.**

Candidates should attempt the questions from **Part-IV [Q. No. 91 – 120]**, if they have opted **MALAYALAM** as **LANGUAGE – I** only.



ഭാഗം – I മലയാളം തെരഞ്ഞെടുത്ത പരീക്ഷാർത്ഥികൾ മാത്രം ഭാഗം – IV (ചോദ്യങ്ങൾ

91-120) ഉത്തരമെഴുതുക.

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഗദ്യഭാഗം  
വായിച്ച് ചോദ്യമെൻകു് (91-99) ശരിയായ  
ഉത്തരം തെരഞ്ഞെടുത്ത് എഴുതുക.

ആശോളവത്കരണമെന്നത്  
പാശ്വാത്യരൂട് സാമ്രാജ്യത്വം, അതിന്റെ  
നിലനില്പിനു വേണ്ടി സാമ്പത്തികമായ  
അധിശത്വം ഉറപ്പിക്കാൻ വിപണികൾ  
സ്വന്തമാക്കുന്ന പ്രവർത്തനമാണ്.  
ശാസ്ത്രത്തിന്റെയും വ്യവ  
സായവത്കരണത്തിന്റെയും പേരിൽ നാം  
യുനോപ്പിനെ വാഴ്ത്തുന്നു. എപ്പോഴെങ്കിലും  
യുനോപ്പിനു ചരിത്രത്തിൽ  
അഭിവ്യുദിയുണ്ടായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത്  
സമൃദ്ധമായ പുതിയ വിപണികൾ ഏഷ്യയിൽ  
കണ്ണുപിടിച്ച തിന്റെ ഫലമായിട്ടു മാത്രമാണ്.  
ഇന്ത്യയിൽ തന്നെ ഇന്ത്യൻധർഷ്ണാക്കവനി  
വന്നത് കച്ചവടത്തിനാണ്. അവർ ചില  
സഹിത്യങ്ങളാണെ വിലയ്ക്കുന്നത് കച്ചവടം  
വ്യാപ്തിയിൽ പിടിച്ചെടുത്തു. ബോംബൈ  
പോർച്ചുഗൽ രാജാവിനോടു വിലയ്ക്കു  
വാങ്ങിയതാണല്ലോ. തനിക്കച്ചവടം!  
ഗാന്ധിജി ഇതു പണ്ണേ സുച്ചിപ്പിച്ചിരുന്നു.  
സംത്രേഷം കിട്ടിയാൽ ഇന്ത്യ  
വ്യവസായവത്കരണത്തിന്റെ

പാതയിലുടെ പോകുമോ എന്നു  
 ചോദിച്ചപ്പോൾ നെറുവിനുപോല്ലു  
 മനസ്സിലാക്കാതെ സാമ്പത്തികമായ  
 ഉൾക്കാഴ്ചയോടെ അദ്ദേഹം പരഞ്ഞു-  
 “ഇന്തു വ്യവസായവൽക്കരിക്കപ്പെട്ടാൽ  
 ലോകത്തിലെ മികരാജ്യങ്ങളെല്ലയും  
 വിപണിക്കുവേണ്ടി കീഴടക്കേണ്ടി വരും.”  
 അതു കൊണ്ട് ആ വഴിക്കു പോകുന്നതു  
 ശരിയല്ല. ആ വഴിക്കു  
 യുറോപ്പുപോകുന്നതു തടയാൻ ആരും  
 ഉണ്ടായില്ല. പുതിയ ശക്തിയുപയോഗിച്ച്  
 കീഴക്കുള്ള രാജ്യങ്ങളെ മുഴുവൻ  
 കീഴപ്പെടുത്താൻ ഉടന്പടികളോക്കെ  
 ഉണ്ടായി. വാസ്കോദ ഗാമ  
 സാമുതിരിയെ പാട്ടിലാക്കിയില്ല ?  
 ഇങ്ങനെ സാമ്ഭാന്തേദബന്ധങ്ങൾ  
 നാലും ഉപയോഗിച്ചാണ് ഇംഗ്ലണ്ടിന്റെ  
 രാജശക്തി ഇന്ത്യയിൽ ആധിപത്യം  
 നേടിയത്.

ആഗോളവത്കരണം	കുറുപ്പ്
സമ്പത്തിന്റെ	ഇരക്കുമതിയില്ലട
എഷ്യയിലെയും	ആഫ്രിക്കയിലെയും
രാജ്യങ്ങളെ	ആകർഷിച്ച്
കൈണിയിലാക്കുന്നു.	അന്നാടി

കീഴടക്കാന് രാജ്യത്തിന് അവിടത്തെ  
സാധനങ്ങൾ വീടാകെ കുത്തിനിരച്ച്  
നമ്മുടെ ജീവിതത്തിൽ കീഴടക്കാൻ കഴിയും.  
എന്നാൽ കീഴടങ്ങലാണെന്നു പറയാനും  
വയ്ക്കുന്നതു അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥിതിയിലാണ്.  
ഹോട്ട് ഡോഗും ഫാസ്റ്റ് ഫൂഡും മുപ്പതിനും  
ചോദയുള്ളവരുടെ മനസ്സിനെ  
കീഴടക്കിക്കൊണ്ടു. വന്നത്രയാരണ രീതി  
മാത്രമല്ല ചിരിക്കുന്നതും സംഭാഷണം  
ചെയ്യുന്നതും അമേരിക്കൻ മട്ടിലാണ്. ഈ  
ധർമ്മക്ഷയം തുടർന്നു നടക്കുന്നോൾ  
നാടിന്റെ സ്വഭാവവും സമ്പത്തും എല്ലാം  
പരക്കീയമാകും. ലാഭത്തിനായുള്ള  
കച്ചവടനീതി സമൂഹത്തിന്റെ ഘടന  
മാറ്റും. നമ്മുടെ ഗവർണ്ണറുകൾ പോലും  
ജനങ്ങൾ തുലന്തരാലും ലാഭം മതി എന്ന  
യാക്കിപ്പിലോസഫി എന്നേക്കുറെ  
സ്വന്തമാക്കിയിരിക്കുന്നു. നോം  
പ്രോംസ്കി, ഈ ലാഭവേദാന്തത്തിന്റെ  
അപകടത്തെപ്പറ്റി എഴുതിയ  
ശന്മൂലത്തിന്റെ പേര് Profit Over People  
എന്നാണ്. ലാഭം ജനത്തിനല്ല അല്ലപം  
ഭാഗ്യശാലികൾക്കുണ്ടാണ്!

ലാഭം നോം ഓട്ടുന്നോൾ സത്യം  
വിജയിക്കില്ല. നമ്മുടെ രാഷ്ട്രത്തിന്റെ  
ജീവപ്രമാണം ‘സത്യമേവ ജയതേ’  
എന്നാണ്.

COURTESY OF THE GOVERNMENT OF INDIA, CHARTERED ACCOUNTANTS AND CREDIT CONTROLS ACT, 1972

91. ബോംബൈ നഗരം വിലയ്ക്കു വാങ്ങിയത്  
ആരിൽ നിന്ന്

- (1) ശ്രീവാജിയിൽ നിന്ന്
- (2) ഗൈക്ക് വാദിൽ നിന്ന്
- (3) സംബാജിരാവുവിൽ നിന്ന്
- (4) പോർച്ചുഗീസ് രജാവിൽ നിന്ന്

92. ചോംസി എഴുതിയ ശന്മൂലത്തിന്റെ  
പേര്

- (1) Profit of People
- (2) Profit over People
- (3) Profit and People
- (4) Profit without People

93. യുറോപ്പിന്റെ അഭിവ്യുദിക്കു  
നിബന്ധനയിൽ ചുണ്ടിക്കാണിക്കുന്നത്

- (1) ശാസ്ത്രരംഗത്തെ വികസനം
- (2) വ്യവസായവത്കരണം
- (3) എഷ്യയിൽ വിപണി കണ്ണെത്തിയത്
- (4) സാമ്പത്തിക ഉൾക്കൊഴ്ച

94. “ഇന്ത്യ വ്യവസായവൽക്കരിക്കപ്പെട്ടാൽ  
ലോകത്തിലെ മിക്രോജൂണ്ടേഴ്സ്  
വിപണിക്കുവേണ്ടി കിഴക്കേണ്ടിവരും”

ഈ പ്രസ്താവന ആരുടെ ?

- (1) നെഹ്രു
- (2) മഹാത്മാഗാന്ധി
- (3) ജെ.ആർ.ഡി. ടാറ്റ
- (4) വാസ്കോഡഗാമ

95. ആഗോള വർക്കരണമെന്നത്

- (1) നാടിന്റെ സ്വത്യം സ്വകീയമാകൽ
- (2) സാമ്പത്തികരംഗത്ത്  
  
ആധിപത്യം                  ഉറപ്പിക്കാൻ  
സാമ്രാജ്യത്വത്തിന്റെ  
പ്രവർത്തനം
- (3) സമൃദ്ധിലടനയിൽ        മാറ്റങ്ങൾ  
വരുത്തൽ
- (4) ഭൂഗോളവിവരണം നൽകൽ

96. ഇന്ത്യയിൽ ആധിപത്യം സ്ഥാപിക്കാൻ  
ഇഷ്ടിക്കുന്നത് കൈകൊണ്ട മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ  
പെടാത്തത്

- (1) സാമം
- (2) ഫ്രോ
- (3) ഭാനം
- (4) സെസന്യം

97. ‘ഉടന്തി’ എന്നതിന്റെ പകരംപദം

- (1) വിച്ചപ
- (2) വ്യത്യസ്ത
- (3) വ്യവസ്ഥ
- (4) തീരുമാനം

98. യാക്കിഫിലോസഫി എന്നാൽ

- (1) ജനങ്ങൾക്ക് ലാഭം വേണം
- (2) ജനങ്ങൾ സിച്ചാലും ലാഭം വേണം
- (3) ജനങ്ങളും ലാഭവും  
ഒരുപോലെവേണം
- (4) ജനങ്ങൾക്ക് ലാഭം വേണ്ടും

99. ‘സത്യമേവ ജയതേ’ എന്നതിനർത്ഥം

- (1) സത്യം മാത്രമേ പറയാവും
- (2) സത്യം മാത്രമേ ജയിക്കാം
- (3) സത്യം പറയണം
- (4) സത്യം ജയിക്കില്ല

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന പദ്യഭാഗം  
വായിച്ച് ചോദ്യങ്ങൾക്ക് (100-105) ശരിയായ  
ഉത്തരം തെരഞ്ഞെടുത്ത് എഴുതുക.

ഉള്ളിയ്ക്കേണ്ടു വയസ്സു കഴിഞ്ഞു  
കണ്ണും കാതുമുറച്ചു കഴിഞ്ഞു  
പള്ളിക്കുടത്തിൽ പോയിപ്പിരിക്കാ-  
ന്മുള്ളിൽക്കൊതുകമേറിക്കഴിഞ്ഞു  
വെള്ളപ്പൊൽത്തിരയിത്തിരിക്കുവുമേൽ  
പുള്ളിലകരെ മുണ്ടുമുട്ടുപുള്ളിച്ചു  
വള്ളികൾ കൂട്ടിക്കുടുമയും കെട്ടിച്ചു  
വെള്ളപ്പുകവിർ മെല്ലിത്തുടച്ചിട്ടു  
കൈയിൽപ്പൊൻപിടിക്കാച്ചുഞ്ഞതാ-  
ണിയും  
മയ്യിട്ടേരെ മിനുക്കിയോരോലയു -  
മങ്ങിനെയങ്ങിനെ നീങ്ങിപ്പോമൊരു -  
തക്കുവുട്ടത്തിനെ വയലിന്റെ മുലയി -  
ലെവവഴി ക്രോനോസ് പടർപ്പനൽ  
പോലും -  
രഥാലിൻ ചോബന്തീ  
മറയുംവരെപ്പടി-  
പ്പുരയിന്നു നോക്കുന്നു നന്നേലി.

കുന്നിൻ മോളിലേയ്ക്കുണ്ടി കയറി  
കന്നും പെക്കളും മേയുന്ന കണ്ണു  
ചെത്തിപ്പുവുകൾ പച്ചപ്പടർപ്പിൽ നി-  
നെത്തി നോക്കിച്ചിരിക്കുന്ന കണ്ണു  
മൊട്ടപ്പാറയിൽക്കേരിയൊരാട്ടിൻ  
പറ്റം തുള്ളിക്കളിക്കുന്ന കണ്ണു  
ഉദ്ദും പുന്നയും പുത്തതിൽ വണ്ണുക-  
ളിഞ്ഞും പാറിക്കളിക്കുന്ന കണ്ണു.

#### 100. ആട്ടിൻകുടം തുള്ളിക്കളിക്കുന്നതെവിട ?

- (1) പാറയിൽ
- (2) പുൽപ്പരപ്പിൽ
- (3) വയലിൽ
- (4) അരയാലിൻ ചോട്ടിൽ

#### 101. മയ്യിട്ട് മിനുസപ്പുട്ടത്തിയത്

- (1) എഴുത്താണി
- (2) പുങ്കവിർ
- (3) മിച്ചികൾ
- (4) എഴുത്തോല

**102. കുനിൽ മുകളിൽ ഉള്ളിക്കണ്ണ കാഴ്ച**

- (1) വള്ളികൾ
- (2) കനുകാലികൾ
- (3) മാനുകൾ
- (4) പക്ഷികൾ

**103. പച്ചപ്പടർപ്പ് സന്ധി ഏത്**

- (1) ആഗമസന്ധി
- (2) ഭീതുസന്ധി
- (3) ലോപസന്ധി
- (4) ആദ്ദേശസന്ധി

**104. പച്ചപ്പടർപ്പിൽ നോക്കി ചിരിച്ചത്**

- (1) ചെത്തിപ്പുവുകൾ
- (2) പെപ്പാൾ
- (3) വണ്ണുകൾ
- (4) തുന്പികൾ

**105. ഉള്ളിക്ക് താൻപര്യം വർദ്ധിച്ചത്**

- (1) പാട് പരിക്കാൻ
- (2) പള്ളിക്കൂട്ടത്തിൽ പോകാൻ
- (3) കൂട് കുടി കളിക്കാൻ
- (4) പുള്ളിലക്കര മുണ്ടുക്കാൻ

**106. വായനാ നൈപുണ്യത്തിൽ പെടാത്തത്**

- (1) നിർമ്മാണാത്മകം
- (2) ഭാവനാത്മകം
- (3) പുരോഗമനാത്മകം
- (4) ബോധപൂർഖം

**107. താഴെ പറയുന്നവയിൽ വിവുല വായനയിൽ ഉൾപ്പെടാത്തത്.**

- (1) വായന കുടുതൽ ആസ്യാദ്യകരമാക്കുന്നു
- (2) വായനാഭാഗം ആഴത്തിൽ മന്ത്രിലക്കാൻ സഹായിക്കുന്നു
- (3) ഭാഷാപഠനം വിവുലമാക്കുന്നു.
- (4) പൊതുവിൽ പാഠം മന്ത്രിലക്കാനുള്ള വായന

**108. എഴുത്തു പ്രകിയ ഉണ്ടാന്ത്**

- (1) പ്രകിയ മാത്രം
- (2) ഉല്പന്ന മാത്രം
- (3) പ്രകിയയും ഉല്പന്നവും
- (4) നല്ല കൈയ്യുകൾക്കുപയോഗിച്ച്

**109. ഭാഷാ പാഠപദ്ധതിയിൽ സാഹിത്യം ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിൽ തീരെ പ്രധാനമായും കുറഞ്ഞ ഘടനകളാണ്?**

- (1) അത് ശ്രവണ സംഭാഷണ നേനപുണി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നു.
- (2) ആധികാരിക വസ്തുവാണ്
- (3) മറ്റൊരു പരിക്കാർ പരിതാക്കാണെങ്കിലും സഹായിക്കുന്നു
- (4) വ്യക്തിഗത പ്രതികരണങ്ങൾ നൽകാൻ പരിതാക്കാണെങ്കിലും പ്രേരിപ്പിക്കുന്നു.

**110. താഴെ കൊടുത്തവയിൽ ശരിയായ പ്രസ്താവമേത് ?**

- (1) ചിഹ്നന്നേർ വാക്യത്തിന്റെ അർത്ഥംവ്യത്യാസപ്പെടുത്തു
- (2) ചിഹ്നന്നേർ വാക്യത്തിൽ വ്യത്യാസമാനും ഉണ്ടാക്കുന്നില്ല
- (3) ചിഹ്നന്നേർ പാഠത്തെ സൃഷ്ടിക്കുന്നു
- (4) ചിഹ്നന്നേർ പാഠത്തിന്റെ ഷുഠ്രാഭാബങ്ങളും വായനയിൽ തടസ്സമുണ്ടാക്കുന്നു.

**111. കൂട്ടികളുടെ എഴുത്തിനെ**

- വിലയിരുത്തുന്നോൾ പ്രധാനമായും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടത്
- (1) അക്ഷരഗുഡിയും വ്യാകരണവും
  - (2) ആശയപ്രകടനത്തിൽ
  - (3) പദങ്ങളുടെ എല്ലാ നിശ്ചയിച്ച്
  - (4) ശ്രദ്ധികളും പഴഞ്ചപാല്പുകളും ഉപയോഗിക്കുന്നത്

**112. ദേശിയാഭ്യാപക ചട്ടമുടിലെ**

- (NCF 2005) മാർഗ്ഗനിർ**  
**ദേശിയാഭ്യാപക ചട്ടമുടിലെ**
- (1) അറിവിനെ സ്കൂളിന പുറത്തുള്ള ജീവിതവുമായി ബന്ധിപ്പിക്കുക.
  - (2) മനസ്പാദം കലീൽ നിന്നും പഠനം മാറിയിട്ടുണ്ടെന്നു രസീഡന്റ്.
  - (3) പാഠപുസ്തകക്കേന്തിതമായ പാഠപദ്ധതി.
  - (4) പരീക്ഷകൾ കൂടാൻ മുൻഗിരിലെ ജീവിതവുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി അയവുള്ളതാക്കുക.

113. ഒരു കാര്യം എപ്പോൾ, എങ്ങനെ,  
 എവിടെ സംഭവിച്ചുവെന്നും അതിനു  
 (പ്രചോദകമായതെന്ത്) എന്നും  
 അതിന്റെ അന്ത്യം എങ്ങനെയെന്നും  
 വാക്കുകളിലൂടെ ചിത്രീകരിക്കുന്നത്

- (1) പ്രോജക്ട് വക്ക്
  - (2) അസൈനൻമെന്റ്
  - (3) അനക്ഷ്യാട്ടൽ റേഞ്ചാർഡ്
  - (4) റേറ്റിംഗ് സ്കൂളിൽ



114. ഭാഷാ പ്രവർത്തനത്തിൽ പരിതാക്കൾ  
എത്യു ചെയ്തു എന്ന കാണിക്കാൾ  
ക്കുറവും എല്ല തെളിവ്

- (1) പരിക്ഷയിലെ മാർക്ക്

(2) എഴുത്തിലും സംഭാഷണത്തിലും  
കൂട്ടികൾ ഉപയോഗിച്ചഭാഷ

(3) ദേശാധികാരിയും പാഠ്യപദ്ധതിയും  
സിലബസും മനസ്സിലാക്കൽ

(4) ഭാഷയുടെ ഉദ്ദേശ്യവും  
ലക്ഷ്യവും തിരിച്ചറിയൽ

115. വൈഗ്രാംഫീയുടെ കൈത്താണ്ട്  
 (Scaffolding) സിഡാനമനുസരിച്ച്  
 കുട്ടികൾക്ക് ജോധികളും  
 ശുപ്പികളുമായിത്തിരിച്ച്  
 പ്രവർത്തിക്കാൻ അവസരം  
 കൊടുക്കണം. ഇത്

- (1) പ്രവൃത്തി ചെയ്യാൻ അധ്യാപകർക്ക് സഹകര്യമാണ്.
  - (2) കൂട്ടികൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നേവാൾ അധ്യാപകർക്ക് വിശ്രമിക്കാം.
  - (3) സാമൂഹികമായ ഇടപെടൽ കൂട്ടികളുടെ പഠനത്തിൽ പ്രയോജനകരമായിത്തിരും.
  - (4) ഇത്തരം സാമൂഹിക ഇടപെടൽ അംശാ പഠനത്തിൽനിന്ന് വഴിതെറ്റിക്കൊം.

116. ഓഷ്ഠ പാനം വർണ്ണങ്ങളിൽ നിന്നും  
 സംയുക്താ ക്ഷരങ്ങളിൽനിന്നും  
 തുടങ്ങാതെ വാക്യങ്ങളിൽ  
 നിന്നാരംഭിക്കും. ഇത് കാണിക്കുന്നത്

- (1) ആശയവിനിമയം വാക്യങ്ങളെ  
അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ്  
സംഭവിക്കുന്നത്

(2) ഉച്ചാരണത്തിന്  
അഷ്ടാർജജനത്തിൽയാതൊരു  
പക്ഷമില്ല

(3) അഷ്ടാപദംതത്തിൽ  
വ്യാകരണത്തിനും  
ഉച്ചാരണത്തിനും ഒരേ  
സ്ഥാനമാണുള്ളത്

(4) ആശയവിനിമയത്തിന്  
വ്യാകരണമായിരിക്കണം  
അടിസ്ഥാനമാക്കേണ്ടത്

117. കീച്ചർ, ഏഴാംതരത്തിലെ ഭാഷാ ക്ലാസ്സിൽ ദ്വാരാ പരിതാക്ഷർക്ക് യുദ്ധവും വിഡിയോ, ശ്രവ്യ പരിതാക്ഷർക്ക് റേക്കോർഡിങ്, ചലിത പരിതാക്ഷർക്ക് പരസ്യരക്കളികൾ എന്നിവ ഉപയോഗിക്കുന്നു. കീച്ചർ ഉപയോഗിക്കുന്ന മൾട്ടിമീഡിയ എല്ലാം പരിതാവിന്

- (1) ഭാഷാ ശാസ്ത്ര വ്യത്യാസങ്ങൾ
- (2) പഠന രീതികൾ
- (3) പഠന വൈകല്യം
- (4) ആധികാരിക വസ്തുക്കളാണ്



118. ബഹുഭികവാദികളുടെ കാഴ്ചപ്പൊടിൽ ഭാഷാധ്യാപകർ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ തെറ്റുകളെ കാണേണ്ടത്

- (1) പഠനത്തിലെ തന്മൂലവും പ്രതിബന്ധവുമായി
- (2) ചിന്തിക്കാനുള്ള ഫ്രേഡക് എടക്കമെന്ന നിലയിൽ
- (3) ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ഉടനടി പരിഹരി ക്കേണ്ടതാണ് എന്ന നിലയിൽ
- (4) പഠനത്തിലുള്ള അശ്രദ്ധകാണ്ഡാണേന്നതിനാൽ ഉടൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണേന്ന നിലയിൽ

119. ‘തിവാഗ്രവണം’ എന്നത് കേൾവിയെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു

- (1) ശ്രദ്ധ
- (2) ക്ഷമ
- (3) അച്ഛടക്കം
- (4) അസഹിഷ്ണുത

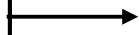
120. മൂന്ന് വായനയിലുടെ പരിതാവ് നേടുന്നവയിൽ, ഏറ്റവും കുറവുള്ളത്

- (1) പദ്ധതികൾ
- (2) വ്യാകരണം
- (3) സംഭാഷണങ്ങൾ
- (4) വായനാ നേപ്പണി



**ഭാഷ റീം മലയാളം തെരഞ്ഞെടുത്ത  
പരീക്ഷാർത്ഥികൾ മാത്രം ഭാഗം V  
(ചോദ്യങ്ങൾ 121-150) ഉത്തരമെഴുതുക.**

Candidates should attempt the questions from **Part-V [Q. No. 121 – 150]**, if they have opted **MALAYALAM** as **LANGUAGE – II** only.



**ഭാഷ - II മലയാളം തെരഞ്ഞെടുത്ത പരീക്ഷാർത്ഥികൾ മാത്രം ഭാഗം - V**

**(ചോദ്യങ്ങൾ 121-150) ഉത്തരമെഴുതുക.**

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഗദ്യഭാഗം  
വായിച്ച് ചോദ്യങ്ങൾക്ക് (121-128)  
ശരിയായ ഉത്തരം തെരഞ്ഞെടുത്ത്  
എഴുതുക.



വികസനമന്ത്രവുമായി നിയമസഭക്കെല്ല  
അഭിസംബോധന ചെയ്യുന്ന തിരീകർ  
തുടക്കം കുറിച്ച് ഡോ. കലാം  
കേരളനിയമസഭയിൽ സംസ്ഥാനത്തിന്  
പത്തിന് അജണ്ട അവതരിപ്പിക്കുകയുണ്ടായി.  
ശാസ്ത്രജ്ഞനെന്ന നിലയിൽ വർഷങ്ങൾ  
കേരളത്തിൽ ചെലവഴിച്ച് അദ്ദേഹം  
സംസ്ഥാനത്തിന്റെ പ്രശ്നങ്ങളും സാധ്യത  
കളും തൊട്ടിട്ടിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. രാഷ്ട്രീയ  
വ്യത്യാസമില്ലാതെ എല്ലാവരും ആ  
വികസനമന്ത്രം അംഗീകരിച്ചുകൂടിലും  
കേരളം അത് ഏതാണുമറനമടാണ്.  
രാജ്യത്തിന്റെ ഭാവി യുവാക്കളിലാണെന്നും  
അവരുടെ ഭാവനയ്ക്ക് അശ്വിച്ചിക്കുകൾ  
നല്കുകയാണ് വേണ്ടതെന്നും അദ്ദേഹം  
വിശ്വസിച്ചു.

ഇരുപത്താം നൂറ്റാണ്ടിലെ  
ഇന്ത്യയിലുടെ അതിവേഗം നടന്നുപോയ,

ഇന്ത്യയുടെ ശ്രീഭൂമായ ഭാവിയെപ്പറ്റി  
മറ്റാർക്കും സാധ്യമാകാത്ത സ്വപ്നങ്ങൾ  
ക്കണ്ണ അസാധാരണ ജീനിയസ് എന്നാകും  
ഡോ. കലാമിനെ ചതിത്രം വിലയിരുത്തുക.  
ആർക്കും അത്രവേഗം നടന്നു ഒപ്പേമതാൻ  
കഴിയാത്ത ഒരാൾ !

വിദേശകാര്യമന്ത്രാലയത്തിലെ  
പ്രില ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഡോ. കലാമിന് ഒരു  
ഇടുപ്പേരിട്ടുണ്ട്. ‘സുപ്പർ സോൺിക്  
കലാം’ നയതന്ത്രപ്രതിനിധികളുടെ  
പോസ്റ്റിംഗ് ഫയലുകൾ സാധാരണ  
രാഷ്ട്രപതിഭവനിലേക്കു അയച്ചാൽ  
പ്രോസസിംഗിനു തന്നെ ഒരാഴ്ചപ  
എടുത്തിരുന്നു. നയതന്ത്രപ്രതിനിധികൾക്ക്  
ഉണ്ടും ഉറന്നിയും സമയം ചെലവഴിക്കാൻ  
പറ്റിയ ഇടവേള. പക്ഷേ,  
അന്നോടുയച്ചതിലും വേഗത്തിലാണ് ഡോ.  
കലാമിന്റെ കാലത്ത് ഫയലുകൾ ഒപ്പിടു  
മടങ്ങിയത്.

പ്രസംഗവും പരിപ്പിക്കലുമൊക്കെ  
ജീവനാശ് ഡോ. കലാമിന്. രാഷ്ട്രപതി  
പദമൊഴിഞ്ഞാലും അതോക്കെ  
തുടരുമെന്ന് അദ്ദേഹം പറയുകയും  
ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പക്ഷേ, നാടമുറിക്കലും  
തിരുള്ളിലമാറ്റലും ബട്ടൻ  
അമർത്ഥലുമൊക്കെ അദ്ദേഹത്തിന്,  
മഹാബോധാണ്.

രോക്കറ്റ് എൻജിനീയർിംഗ് മുതൽ ലാപ്ടോപ് വരെ സകലസാങ്കേതികവിദ്യയും ഡോ. കലാമിന് വശ്രദ്ധമെന്നു മാത്രമല്ല, രാഖ്ഷപതി ഭവനിൽവരെ അദ്ദേഹം ആധ്യാത്മിക സാങ്കേതികവിദ്യകൾ, പ്രാവർത്തനക്കമാക്കി, വാരാന്ത്യ കൂടിക്കാഴ്ചപ്രായക്കത്തുന്ന പ്രധാനമന്ത്രിക്കു മുന്നിൽ അദ്ദേഹം ആദ്യം ലാപ്ടോപ്പ് തുറന്ന് ചെറിയൊരു പ്രസഞ്ചിഷൻ നടത്തും. വാർഷിക നയപ്രവൃത്താപന പ്രസംഗത്തിൽ താൻ പറഞ്ഞതും, വാഗ്ദാനം ചെയ്തതും, നടപ്പായതും, നടപ്പാക്കാതെ പോയതും നടപ്പാക്കാനുത്തമാക്കേ സ്ക്രീനിൽ ഡോ. മൻമോഹൻസിംഗിനെ കാണിച്ച് ഓർമ്മപ്പെടുത്തും.

രാഖ്ഷപതി എന്ന നിലയിൽ ഡോ. കലാമിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പലപ്പോഴും പ്രവചനാർത്ഥിവും പതിവ് തെറ്റിക്കുന്നതുമായിരുന്നു. ജനങ്ങൾക്കിടയിൽത്തന്നെന്നിൽക്കുന്ന പ്രതീതിയായിരുന്നു അദ്ദേഹം എഫോഴും നല്കിയിരുന്നത്. സായുധ സേനയുടെ നവീകരണത്തിന് എന്നും അദ്ദേഹം വാദിച്ചുപോന്നിരുന്നു. സായുധ സേനകളുടെ കമാൻഡർകൂടിയായ അദ്ദേഹം ഫീമാലയത്തിൽ 18000 അടി ഉയരത്തിലുള്ള സിയാച്ചിൻ ക്യാമ്പിലെത്തി ജവാഹാര സന്ദർശിച്ചത് സേനാംഗങ്ങൾക്ക് പുത്തൻ അനുഭവമായി. പോർവിമാനത്തിൽ പറന്ന ആദ്യ രാഷ്ട്രപതി എന്ന നിലയിലും അദ്ദേഹം ചരിത്രം സൃഷ്ടിച്ചു.

രാഖ്ഷപതി എന്ന നിലയിൽ ഡോ. കലാമിന്റെ ഏറ്റവും വലിയ സംഭാവന ഇന്ത്യയ്ക്ക് ഒരു വികസന അജംബ മുന്നോട്ടുവച്ചു എന്നതാണ്. വികസനം അദ്ദേഹം വെരുതേ സ്വപ്നം കാണുകയായിരുന്നില്ല. അതിനുവേണ്ട വികസന മാതൃകകൾ അദ്ദേഹം അവതരിപ്പിച്ചുപോന്നു. നഗരസൗകര്യങ്ങൾ ഗ്രാമത്തിൽ എത്തിക്കുന്നതിനുള്ള ‘ഹോബേഡിംഗ് അർബൻ അമ്മന്റീസ് പ്രോഡ റൂട്ട് ഏരിയാസ്’ (P.U.R.A.) എന്ന അദ്ദേഹത്തിന്റെ ആശയം ഇപ്പോൾ കേന്ദ്രസർക്കാർ ദേശീയപരിപാടിയായി അംഗീകരിച്ചു നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

## 121. ഡോ. കലാമിനെ ചരിത്രം വിശ്രാംപിച്ചത്

- (1) അസാധാരണ ജീവിയസ്
- (2) സൂപ്പർ സോൺിക് കലാം
- (3) ഇന്ത്യയുടെ മാറ്റൊലി
- (4) ആർക്കും ഒപ്പുമെത്താൻ കഴിയുന്ന വ്യക്തിത്വം

## 122. ഡോ. കലാം എഫോഴും വാദിച്ചിരുന്നത്

- (1) ജനപ്രീതികൾ
- (2) സാങ്കേതിക വിദ്യയ്ക്ക്
- (3) ശോഭനമായ ഭാവികൾ
- (4) സായുധസേനയുടെ നവീകരണത്തിന്

**123.** ‘സൃഷ്ടിസോണിക്’ കലാം എന്ന വിശേഷണം കൈവന്നത്

- (1) തീരുമാനമെടുക്കാനുള്ള കഴിവ്
- (2) തീരുമാനമെടുക്കാനുള്ള വേഗത
- (3) തീരുമാനമെടുക്കാനുള്ള യെയ്യു
- (4) തീരുമാനമെടുക്കാനുള്ള നയചാതുര്യം



**124.** പ്രൊവൈഡീസ് അർബൻ അമ്പിറ്റിസ് ഫോർ റൂറൽ ഐതിഹാസിക് എന്ന ആശയം

- (1) നഗരത്തെ ശ്രാമമാക്കിമാറ്റുന്നതിന്
- (2) ശ്രാമത്തെ നഗരമാക്കുന്നതിന്
- (3) നഗരസൗകര്യങ്ങൾ ശ്രാമത്തിലും ഏതിക്കുന്നതിന്
- (4) ശ്രാമവും നഗരവും ഒരുപോലെ വികസിപ്പിക്കുവാൻ

**125.** റാഷ്ട്രപതി എന്ന നിലയിൽ ഡോ. കലാമിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

- (1) ഉള്ളജ്ജസ്യലമാണ്
- (2) ജനങ്ങളെ അലോസരപ്പെടുത്തുന്നതാണ്
- (3) പ്രവചനാത്മകമാണ്
- (4) പ്രവചനാതീതമാണ്

**126.** സേനാംഗങ്ങൾക്ക് പുത്തൻ അനുഭവമായത്

- (1) പോർവിമാനം പറത്തിയത്
- (2) സിയാച്ചിൽ ക്യാപിലേതി ജവാനാരെ സന്ദർശിച്ചത്
- (3) സായുധസേനയെ പ്രോത്സാഹിപ്പിച്ചത്
- (4) ആദ്യമായി രാഷ്ട്രപതിയെ കണ്ടത്

**127.** ഐതു ലീതിയിലാണ് ഡോ. കലാം നിയമസഭയെ അഭിസംഖ്യാധന ചെയ്തിരുന്നത്

- (1) വികസനമന്ത്രവുമായി
- (2) ധാന്യികമായ ലീതിയിൽ
- (3) ശാസ്ത്രിയെ ലീതിയിൽ
- (4) സാങ്കേതികതയുടെ മികവിൽ

**128.** രാജ്യത്തിന്റെ ഭാവി ആരുടെ കൈകളിലാണ് എന്നാണ് അഭ്യർദ്ദ കലാം കരുതുന്നത്

- (1) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ
- (2) യുവാക്കളുടെ
- (3) റാഷ്ട്രീയ പ്രവർത്തകരുടെ
- (4) ശാസ്ത്രജ്ഞതരുടെ

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ശദ്യഭാഗം  
വായിച്ച് ചോദ്യങ്ങൾക്ക് (129-135) ശരിയായ  
ഉത്തരം തെരഞ്ഞെടുത്ത് എഴുതുക.

പണ്ടത്തുക്കുണ്ണാക്കിൽ വിലപിടിപ്പുള്ള  
രൈ വൃക്ഷഗ്രേവരത്തിൻ്റെ  
പശ്ചാത്തലത്തിലാണെങ്കിലും മറയുർ  
അഞ്ചാടിയിൽ അവിടത്തെ  
ചന്ദനസമുദിയുടെ  
പരോക്ഷപ്രതിഫലനംപോലുമില്ല.

വനമേവലയ്ക്കും കർഷകഗ്രാമങ്ങൾക്കും  
ഇടയിൽ ഏതാണ്ട് ഉദാസിനമായി  
കാണുന്ന ഒരു പെരുവഴിത്തെരുവാണ് ഈ  
അഞ്ചാടി. തീൻഗുഹങ്ങളിൽ തമിഴിന്റെയും  
മലയാളത്തിന്റെയും സമിശ്രരൂപികൾ.  
ഉടുമൽപ്പേട്ട, പഴനി, കോയന്പത്തുർ എന്നി  
തമിഴ്കാട് നഗരങ്ങളിലേക്കുള്ള പാത ഈ  
വഴി കടന്നുപോവുന്നു. ഗോത്രവംശങ്ങൾയെ  
മലപ്പുലയമാരുടെയും മുതുവമാരുടെയും  
ഒരു സങ്കേതംകൂടിയാണ് മറയുരും  
പരിസരഗ്രാമങ്ങളും. അവരുടെ  
ഉത്പന്നങ്ങളായ കാട്ടേനും  
പുൽത്തെത്തലവും ഇവിടത്തെ  
കമ്പോളങ്ങളിൽ വന്നുചേരുന്നു.

കേരളത്തിലെ ഏക ചന്ദനധിപ്പം  
മറയുരിലാണ്. സംസ്ഥാനത്തെ നാനാ  
വനമേവലകളിൽനിന്നും ചന്ദനത്തടികൾ

മറയുർ ഡിപ്പോയിൽ കൊണ്ടു വരുന്നു.  
ചന്ദന കള്ളക്കടത്തു പിടിക്കപ്പെടുന്നോളും  
തൊണ്ണിസാധനം വന്നു ചേരുന്നത് ഈതേ  
ഡിപ്പോയിൽത്തന്നെ. മറയുരിൽ  
വർഷത്തിലോരിക്കൽ നടക്കുന്ന  
പൊതുലോലവഴിയല്ലാതെ കേരളത്തിൽ  
നിയമാനുസ്യതമായ മറ്റൊരു ചന്ദന  
വില്പനയില്ല. ഒരു റൈഞ്ച് ഓഫീസറുടെ  
നേതൃത്വത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന  
ഡിപ്പോയിലെ കണക്കുകാരുണ്ണൾ  
മഹാകണിശമാണെന്നാണ് രേപ്പ്.

കാട്ടിൽനിന്നു വേരോടെ  
പിശുതെടുക്കുന്ന ചന്ദനതടി  
ശാഖോപശാഖം ഒരു ശ്രീറ്റ് അളവിൽ മുൻച്ചു  
നൂപരിട്ട് കഷണങ്ങളാക്കുന്നു.  
ഡിപ്പോയിൽ റൈഞ്ചർ ഈ തടികൾ  
കൂട്ടിവെച്ചു പഴയ മരത്തിന്റെ പുർണ്ണമായ  
ആകാരം സ്വീകരിച്ചു തടികൾ  
നഷ്ടപ്പെട്ടിട്ടില്ലെന്നു ബോധ്യം വരുത്തും.  
തടികൾ നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ ദീർഘ മായ  
അനേകംണങ്ങളും നടപടികളുമുണ്ട്.  
പിന്നീട് തടികൾ പുറംപൊങ്ങ് ചെത്തിമാറ്റി  
കാതൽ മാത്രം ഉളിഞ്ഞെടുക്കും.  
ലേലാവസരങ്ങളിൽ ഈ ചീളുകളും  
കിലോക്കണക്കിൽ വില്പനപ്പെടും.  
ചീളുകൾ മാത്രമല്ല, ഡിപ്പോ വള്ളപ്പിലെ  
മണ്ണപോലും നല്ല വില കൊടുത്തു  
വാങ്ങാൻ അഗർബത്തി കമ്പനിക്കാർ  
തയ്യാറാണ്. ഡിപ്പോയിലെ  
തൊഴിലാളികളിൽ ഭൂരിപക്ഷവും മറയുരും

പരിസരത്തും താമസിക്കുന്ന  
മലപ്പുലയവംഗങ്ങരായ ആദിവാസികളാണ്.  
ചടനപ്പണി വർഷത്തിൽ വളരെയേറെ  
ദിവസങ്ങളോളം അവർക്കു തൊഴിലാവസരം  
ഉള്ള വരത്തുന്നു.

സഹ്യരേൾ കിഴക്കൻ ചെരുവിൽ  
കിടക്കുന്ന മറയുർ ശാമത്തിനു  
പടിഞ്ഞാറൻ താഴ്വരയുമായി  
പ്രകൃതിസാഹചര്യങ്ങളിലോ

ജീവിതശൈലികളിലോ  
കാലാവസ്ഥാസ്വഭാവങ്ങളിലോ ധാതാരു  
സാധർമ്മങ്ങളുമില്ല. മഴനിശ്ചൽ പ്രദേശമായ  
ഈ താഴ്വരയിലെ സസ്യപ്രകൃതി  
പീംഭുമിയുടേതാണ്.

- 129. മറയുർ** **ശാമത്തിലെ**  
ക്ഷേമസംസ്കാരം
- തമിഴ് റിതിയിൽ
  - മലയാളത്തനിമയിൽ
  - തമിഴ്-മലയാള സമ്മിശ്രം
  - ഈവ രണ്ടുമല്ല

- 130. മറയുർ-എത്തു**  
സംസ്ഥാനത്തിൽപ്പെടുന്നു
- തമിഴ്നാട്
  - കേരളം
  - കർണ്ണാടക
  - ആറ്റമാപ്രദേശ്

CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION, NEW DELHI-110009, INDIA

**131. സൃഷ്ടി എന്ന വാക്കിന്റെ**

വിപരിതാർത്ഥം

- സംഘടിതം
- സംസാരം
- സങ്കലനം
- സംഹാരം

**132. മരയുളിൽ ചടനവില്പന നടക്കുന്നത്**

- നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ  
സ്വകാര്യലോലംവഴി
- സ്വകാര്യലോലം വഴി  
നിയമാനുസൃതമായി
- വ്യക്തിഗതലോലം വഴി  
നിയമാനുസൃതമായി
- നിയമാനുസൃതമായി  
പൊതുലോലംവഴി

**133. മുതുവമാർ എത്തു**

- വംശത്തിൽപ്പെടുന്നവരാണ്
- ഭാവിയവംഗം
  - ആരുവംഗം
  - ഗോത്രവംഗം
  - ഇൻഡ്യോ-ആരുവംഗം

**134.** ഡിപ്പോയിലെ കണക്കുകാര്യങ്ങൾക്ക്  
മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നത്

- (1) ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
- (2) മലയ്ലൂപയനാർ
- (3) റെയ്സ് ഓഫീസർ
- (4) മുതുവന്നാർ

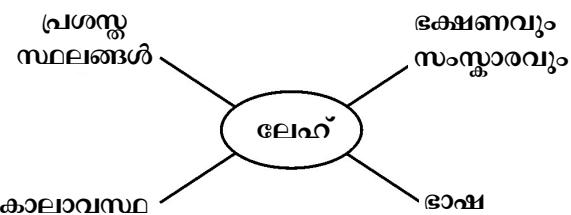
**135.** അഗർബത്തി കമ്പനിക്കാർ  
തയ്യാറാക്കുന്നത്

- |                               |                    |
|-------------------------------|--------------------|
| (1) ഡിപ്പോ വള്ളു സന്ദർശിക്കാൻ | കമ്പനിക്കാർ        |
| (2) ഡിപ്പോ                    | വള്ളുലെല           |
|                               | ജോലിക്കരസ്ഥമാക്കാൻ |
| (3) ഡിപ്പോ വള്ളുലെല ചടന്നതെലം |                    |
|                               | വാങ്ങാൻ            |
| (4) ഡിപ്പോ                    | വള്ളുലെല           |
|                               | മണ്ണുപോലും         |
|                               | വാങ്ങാൻ            |

**136.** പരന വായന കൂട്ടികളുടെ താല്പര്യം  
വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നത്

- (1) അപരിച്ചിത പദ്ധങ്ങളുടെ അർത്ഥം  
കണ്ണത്തുന്നതിന്
- (2) പാംത്തിലെ വ്യാകരണ കാര്യങ്ങൾ
- (3) കവിത ചൊല്ലുന്നതിന്
- (4) ആനന്ദത്തിനായുള്ള വായന

**137.** ‘ലോഹ’ എന്ന പാം ആരംഭിക്കുന്ന  
തിനുമുന്പായി ടിച്ചർ ബോർഡിൽ ഒരു  
ചിത്രം വരച്ച് അതിനെക്കുറിച്ച് പർച്ച  
തുടങ്ങുന്നു.



ബോർഡിൽ വരച്ച ഈ ചിത്രം

- (1) സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ഭൂപടം
- (2) ആശയം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചിത്രം
- (3) പ്രമേയം സൂചിപ്പിക്കുന്ന ചിത്രം
- (4) ചിത്രാത്മക തന്ത്രം

**138.** കൂട്ടികൾ ഫലപ്രദമായി എഴുതാൻ  
പരിക്കുന്നത്, ആ എഴുതൽ

- (1) അധ്യാപകർ നിർദ്ദേശിച്ചത്  
എഴുതുന്നോൾ
- (2) കൂട്ടികളെ ഉദ്ദേശിച്ചു  
അർത്ഥപൂർണ്ണവുമാക്കുന്നോൾ
- (3) അധ്യാപകർ സകല്പിത്തിലും  
സംസ്കാരത്തിലും  
പ്രസക്തമാക്കുന്നോൾ
- (4) പരയുന്നതും എഴുതുന്നതും  
തമിൽ ബന്ധമുണ്ടാക്കുന്നോൾ

139. മലാത്തക

സമീപനത്തിൽ

## സരിയല്ലാത്തത് എന്ത്?

- (1) തീർത്തമും അധ്യാപക  
കേന്ദ്രിതമായത്

(2) ചോഷ്ണമാതൃകയെ  
അടിസ്ഥാനമാക്കിയത്

(3) പൂർത്തീകരിച്ച ഉല്ലേഖനത്തിൽ  
ഉള്ളനിയത്

(4) ആഗ്രഹിയോല്ലാദനത്തിലും  
പ്രസരണത്തിലും ഉള്ളനിയത്

**140. റിതി സമീപനത്തിൽ ലോവന  
പ്രവൃത്തി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന റിച്ചർ**  
**ഔപയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാത്തത്**

- (1) ബഹിക വിക്രൊണ
  - (2) നോട്ടുനൽകൽ
  - (3) റാഫ്കിംഗ്
  - (4) തെരുതിരുത്തൽ

## **141. പാതനംസ്യം (Role Play)**

ഭാഷാക്രാന്തിലെ

## അനിവാര്യപടകമാണ് കാരണം

- (1) പരിതാക്കശിക്ക് സ്വതന്ത്രമായി  
സല്പപിക്കാൻ അവസരമുണ്ട്

(2) ക്ലാസ്സ് നിയന്ത്രണം  
ഫലപ്രദമാക്കാൻ കഴിയും

(3) കമ്പ ഓർത്തേതട്ടുക്കാൻ  
സഹായിക്കും

(4) ഭാഷയിൽ അർത്ഥപൂർണ്ണമായി  
സംസാരിക്കാൻ കൂട്ടിക്കളെ  
പ്രായുരാക്കുന്നു.

142. കുട്ടികളോട് ഒരു പ്രത്യേക  
വിഷയത്തിൽ കവിത ചെറിക്കാൻ  
ആവശ്യപ്പെടുന്നു. ഇവർ  
ഉപയോഗിക്കുന്നത്

- (1) സർവ്വാത്മക ചിന്ത
  - (2) ഉറച്ച ചിന്ത
  - (3) സംവേദന ചിന്ത
  - (4) സാംസ്കാരിക ചിന്ത

**143. മികച്ച**

വായനക്ക്

പദസമ്പര്യവികസനം പ്രധാന

ജീവകമാണ് പദസമ്പര്യം

വികസിപ്പിക്കുന്നതിന് താഴെ

കൊടുത്ത ഏതു വിതിയാണ് നല്ലത് ?

(1) പദസമ്പര്യവും

പര്യായപദങ്ങളും

വിപരിപദങ്ങളും കുടുതൽ

മനപാദമാക്കൽ

(2) പുതിയ പദം കണ്ണെത്തുനോൾ

നിർബന്ധ നോക്കൽ

(3) കറിന പദങ്ങൾ അടിവരയിട്ടു

രേഖപ്പെടുത്തി

അവ

വാക്യത്തിൽ പ്രയോഗിക്കുന്നു

(4) പുതിയ പദങ്ങളുടെ അർത്ഥം

ഉപഗിശ്ചട്ടക്കൽ

**144. കുട്ടിയുടെ ജീവിതത്തിലെ പ്രധാന**

സംഭവങ്ങൾ നിരീക്ഷിച്ച് ഒരു

വിവരണാരേഖ കീഴുറ് തയ്യാറാക്കുന്നു.

ഇതിനെ വിശദീക്ഷിപ്പിക്കുന്നത്

(1) റൂബീക്സ്

(2) പോർട്ടോഫോളിയോ

(3) നിരീക്ഷണം

(4) അനക്ക്യോട്ടൽ രേഖക്കാർഡ്

(20)

**145. വിജയകരമായ ഭാഷണവ്യൂതിയുടെ**

സവിശേഷത :

(1) കുട്ടികളുടെ

വ്യത്യസ്തരത്തിലുള്ള

പകാളിത്തം.

(2) സംസാരിക്കാനുള്ള ആവശ്യം.

(3) ലക്ഷ്യഭാഷയിൽ മാത്രം

സംസാരിക്കാനുള്ള അവശ്യം.

(4) സംസാരിക്കാൻ

ആഗ്രഹിക്കുന്നവർക്ക് കുടുതൽ

അവശ്യം നൽകി അന്തരീക്ഷം

മെച്ചപ്പെടുത്തൽ.

**146. വൈഗോട്ടസികിയുടെ**

വിക്ഷണത്തിൽ ഭാഷാപഠനത്തിലെ

എറ്റവും പ്രധാന ജീവകം

(1) സാമൂഹിക ഇടപെടലുകൾ

(2) പാഠപ്പുസ്തകം

(3) റേഡിയോ

(4) നിർബന്ധ

## 147. ഭാഷണ നേനപുണി

അദ്യസിക്കുന്നതിന് സഹായകമായ

പ്രവർത്തി

- (1) ഒരു വിഷയത്തെക്കുറിച്ച്  
കൃത്യമായ അവതരണം  
നടത്തുക.
- (2) കീച്ചർ ഉചിതമായ കേടുഫോറ്റ്  
നല്കുക
- (3) സുചനകളിൽനിന്ന് കമ  
സ്വന്തമായി വികസിപ്പിച്ച്  
പറയുക.
- (4) സ്വന്തമായി മികച്ച  
പ്രോജക്ടിലോട്  
തയ്യാറാക്കുക

## 149. ബഞ്ചികവാദികളുടെ

അഭിപ്രായത്തിൽ പരിതാക്കളിൽ

ഭാഷാപഠനം

പ്രയോജനകരമായിത്തിരുന്നത്

- (1) ഓൺലൈൻ നിയന്ത്രണം മുഴുവൻ  
ടീച്ചർ ഏറ്റൊന്ത് കൂട്ടികൾക്ക്  
സ്ഥാനം നൽകാതിരിക്കൽ
- (2) വ്യാകരണ നിയമങ്ങൾ  
ഹൃദിസ്ഥമാക്കാൻ  
പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കൽ
- (3) ബോർഡിൽനിന്നും ഉത്തരങ്ങൾ  
വ്യതിയായി പകർത്തുന്നത്
- (4) വിഭിന്ന നേനപുണികൾ  
ആർജജിക്കുവാനുള്ള  
പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ  
പങ്കെടുക്കാൻ  
പ്രേരിപ്പിക്കുന്നോൾ

148. വായനയുടെ ഏതു ഘട്ടത്തിലാണ്  
കൂട്ടികൾ മുന്നിവുകളെ പുതിയ  
അഭിവുകളുമായും ഓൺലൈൻ പുറത്തെ  
ലോകവുമായും ബന്ധിപ്പിക്കുന്നത്

- (1) പുർണ്ണ വായന
- (2) ഷ്ടൂമൂള്ള വായന
- (3) മുന്പുള്ള വായന
- (4) പശ്വാത് വായന

## 150. ഒരു നല്ല ശ്രോതാവിന്

- (1) ഒരുവാക്ക്  
ഉച്ചരിക്കേണ്ടതെങ്ങനെയെന്നെന്ന്  
അറിയാം
- (2) എവിടെയാണ് ഉള്ളത്  
നൽകിയതെന്ന് തിരിച്ചറിയാൻ  
കഴിയും
- (3) ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ശരിയായ  
ഉത്തരംനൽകാൻ കഴിയും
- (4) ഓരോ വാക്കും ശരിയായി  
ഉച്ചരിക്കാൻ കഴിയും

E

(22)  
**SPACE FOR ROUGH WORK**

**Malayalam-II**

**താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ സംഗ്രഹം വായിക്കുക :**

1. വിവിധ ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഉത്തരമെഴുതേണ്ടവിധം പരീക്ഷാ പുസ്തികളിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നത് ശ്രദ്ധിച്ചു വായിച്ചുശേഷം ഉത്തരമെഴുതാൻ തുടങ്ങുക.
2. ഓരോ ചോദ്യത്തിനും നാലു പക്ഷാന്തരങ്ങൾ തന്നിരിക്കുന്നു, അവയിൽ ശരിയുത്തരത്തിനുള്ള വട്ടത്തിൽ OMR ഉത്തരക്കെടലാണ്ടിൽ നില പേനകൊണ്ട് പൂർണ്ണമായും നിറച്ച് രേഖപ്പെടുത്തുക. ഒരിയ്ക്കൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരം മാറ്റാവുന്നതല്ല.
3. ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് മടക്കരുത്. അതിൽ അനാവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകളോ മറ്റൊരു ഇല്ല എന്ന് പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഉറപ്പു വരുത്തുക. നിർദ്ദേശിച്ച ഇടത്തല്ലാതെ മറ്റാരിടത്തും സന്താം രോൾ നമ്പർ എഴുതരുത്.
4. പരീക്ഷാ പുസ്തിക സുക്ഷിച്ച് കൈകാര്യം ചെയ്യുക. യാതൊരു കാരണവശാലും (പരീക്ഷാ പുസ്തിക സങ്കേതമോ ഉത്തരക്കെടലാണ്ടിലെ സങ്കേതമോ തമിലുള്ള അപാകതയെഴിച്ച്) മറ്റാരു സെറ്റ് ലഭിക്കുന്നതല്ല.
5. ഹാജർ ഷീറ്റിൽ ശരിയായ പരീക്ഷാ പുസ്തിക സങ്കേതവും ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് സങ്കേതവും പരീക്ഷാർത്ഥി എഴുതിയിരിക്കണം.
6. OMR ഉത്തരക്കെടലാം പരിശോധിക്കുന്നത് ഒരു യന്ത്രമായതിനാൽ സുചനകൾ അപൂർണ്ണമോ അഡ്മിറ്റ് കാർഡിൽ നിന്നു വ്യത്യസ്തമോ ആവരുത്.
7. അഡ്മിറ്റ് കാർഡ് ഷീറ്റ് അച്ചടിച്ചതോ എഴുതിയതോ ആയ യാതൊരു പ്രമാണമോ, കടലാണ്ടുകൾക്കാണെല്ലാ, പേജറോ, മൊബൈൽ ഫോൺ വെദ്യുതി ഉപകരണങ്ങളോ മറ്റാരു വസ്തുവും പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ കൈവരം ഉണ്ടാവരുത്.
8. മൊബൈൽ ഫോൺ മറ്റു വയർലസ് സംവിധാനങ്ങളോ (സിച്ച് ഓഫ് മോഡിൽപോലും) നിരോധിക്കപ്പെട്ട വസ്തുക്കളോ പരീക്ഷാ ഹാളിൽ കൊണ്ടു വരരുത്. ഈ നിർദ്ദേശത്തിനു വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നത് പരീക്ഷാ ക്രമക്രോട്ടിന്റെ ഭാഗമായി കണക്കാക്കി അവർക്കെതിരെ പരീക്ഷാ റദ്ദാക്കുന്നതുശ്രദ്ധേയമായുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
9. ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ഇൻവിജിലേറ്ററിന് അഡ്മിറ്റ് കാർഡ് കാണിക്കേണ്ടതാണ്.
10. സെറ്റ് സുപ്രഭാതിന്റെയോ/ഇൻവിജിലേറ്ററിന്റെയോ പ്രത്യേക അനുമതിയില്ലാതെ പരീക്ഷാർത്ഥി സന്താം ഇരിപ്പിടം വിടരുത്.
11. ഹാജർഷീറ്റ് റണ്ടു തവണ ഒപ്പിടുകയും ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് തിരിച്ച് ഇൻവിജിലേറ്ററിനെ ഏല്പിക്കുകയും ചെയ്യാതെ പരീക്ഷാർത്ഥി പരീക്ഷാ ഹാൾ വിടരുത്. റണ്ടാം പ്രാവശ്യം ഹാജർ ഷീറ്റു പ്ലിടാതെ കേസുകൾ ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് എല്പിക്കാത്തതായും ക്രമക്രോടുകാട്ടിയതായും കണക്കാക്കും.
12. ഇലക്ട്രോണിക്/മാനുഷിക കാൽക്കുലേറ്റർ നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു.
13. ബോർഡിൽ എല്ലാ നിയമങ്ങളും നിബന്ധനകളും പരീക്ഷാർത്ഥിക്ക് ബാധകമാണ്. എല്ലാവിധ ക്രമക്രോടുകളിലും ബോർഡിൽ നിയമവും നിബന്ധനയും അനുസരിച്ച് ഇടപെടുന്നതായിരിക്കും.
14. പരീക്ഷാ പുസ്തികയുടെയും ഉത്തരക്കെടലാണ്ടിന്റെയും യാതൊരു അംഗവും വേർപ്പെടുത്തുവാൻ പാടില്ല.
15. പരീക്ഷ എഴുതിക്കഴിഞ്ഞതാൽ പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് ഇൻവിജിലേറ്ററിനെ ഏല്പിച്ചിരിയ്ക്കണം. ഈ പുസ്തിക പരീക്ഷാർത്ഥിക്ക് കൂടെ കൊണ്ടുപോകാവുന്നതാണ്.

<b>निम्नलिखित निर्देशों को ध्यान से पढ़ें :</b>		<b>READ THE FOLLOWING INSTRUCTIONS CAREFULLY:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. जिस प्रकार से विभिन्न प्रश्नों के उत्तर दिए जाने हैं उसका वर्णन परीक्षा पुस्तिका में किया गया है, जिसे आप प्रश्नों का उत्तर देने से पहले ध्यान से पढ़ लें।</li> <li>2. प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए चार विकल्पों में से सही उत्तर के लिए OMR उत्तर पत्र के पृष्ठ-2 पर केवल एक वृत्त को ही पूरी तरह काले/नीले बॉल पॉइंट पेन से भरें। एक बार उत्तर अंकित करने के बाद उसे बदला नहीं जा सकता है।</li> <li>3. परीक्षार्थी सुनिश्चित करें कि इस उत्तर पत्र को मोड़ा न जाए एवं उस पर कोई अन्य निशान न लगाएँ। परीक्षार्थी अपना अनुक्रमांक उत्तर-पत्र में निर्धारित स्थान के अंतिरिक्त अन्यत्र न लिखें।</li> <li>4. परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर पत्र का ध्यानपूर्वक प्रयोग करें, क्योंकि किसी भी परिस्थिति में (केवल परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर पत्र के संकेत या संख्या में भिन्नता की स्थिति को छोड़कर) दूसरी परीक्षा पुस्तिका उपलब्ध नहीं करायी जाएगी।</li> <li>5. परीक्षा पुस्तिका / उत्तर पत्र में दिए गए परीक्षा पुस्तिका संकेत व संख्या को परीक्षार्थी सही तरीके से हाज़िरी-पत्र में लिखें।</li> <li>6. OMR उत्तर पत्र में कोडित जानकारी को एक मशीन पढ़ेगी। इसलिए कोई भी सूचना अधूरी न छोड़ें और यह प्रवेश-पत्र में दी गई सूचना से भिन्न नहीं होनी चाहिए।</li> <li>7. परीक्षार्थी द्वारा परीक्षा हॉल/कक्ष में प्रवेश-पत्र के सिवाय किसी प्रकार की पाठ्य-सामग्री, मुद्रित या हस्तालिखित, कागज़ की पर्चियाँ, पेजर, मोबाइल फोन, इलेक्ट्रॉनिक उपकरण या किसी अन्य प्रकार की सामग्री को ले जाने या उपयोग करने की अनुमति नहीं है।</li> <li>8. मोबाइल फोन, बेतार संचार युक्तियाँ (स्वीच ऑफ अवस्था में भी) और अन्य प्रतिबंधित वस्तुएँ परीक्षा हॉल/कक्ष में नहीं लाई जानी चाहिए। इस सूचना का पालन न होने पर इसे परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग माना जाएगा और उनके विरुद्ध कार्यवाही की जाएगी, परीक्षा रद्द करने सहित।</li> <li>9. पूछे जाने पर प्रत्येक परीक्षार्थी, निरीक्षक को अपना प्रवेश-पत्र दिखाएँ।</li> <li>10. केन्द्र अधीक्षक या निरीक्षक की विशेष अनुमति के बिना कोई परीक्षार्थी अपना स्थान न छोड़े।</li> <li>11. कार्यरत निरीक्षक को अपना उत्तर पत्र दिए बिना एवं हाज़िरी-पत्र पर दुबारा हस्ताक्षर किए बिना परीक्षार्थी परीक्षा हॉल/कक्ष नहीं छोड़े। यदि किसी परीक्षार्थी ने दूसरी बार हाज़िरी-पत्र पर हस्ताक्षर नहीं किए, तो यह माना जाएगा कि उसने उत्तर पत्र नहीं लौटाया है और यह अनुचित साधन का मामला माना जाएगा। परीक्षार्थी अपने बाएँ हाथ के अंगूठे का निशान हाज़िरी-पत्र में दिए गए स्थान पर अवश्य लगाएँ।</li> <li>12. इलेक्ट्रॉनिक / हस्तालित परिकलक का उपयोग वर्जित है।</li> <li>13. परीक्षा हॉल/कक्ष में आचरण के लिए परीक्षार्थी बोर्ड के सभी नियमों एवं विनियमों द्वारा नियमित हैं। अनुचित साधनों के सभी मामलों का फैसला बोर्ड के नियमों एवं विनियमों के अनुसार होगा।</li> <li>14. किसी हालत में परीक्षा पुस्तिका और उत्तर पत्र का कोई भाग अलग न करें।</li> <li>15. परीक्षा सम्पन्न होने पर, परीक्षार्थी हॉल / कक्ष छोड़ने से पूर्व उत्तर पत्र कक्ष-निरीक्षक को अवश्य सौंप दें। परीक्षार्थी अपने साथ इस परीक्षा पुस्तिका को ले जा सकते हैं।</li> </ol>	<p><b>READ THE FOLLOWING INSTRUCTIONS CAREFULLY:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. The manner in which the different questions are to be answered has been explained in the Test Booklet which you should read carefully before actually answering the questions.</li> <li>2. Out of the four alternatives for each question, only one circle for the correct answer is to be darkened completely with <b>Black/Blue Ball Point Pen</b> on Side-2 of the OMR Answer Sheet. The answer once marked is not liable to be changed.</li> <li>3. The candidates should ensure that the Answer Sheet is not folded. Do not make any stray marks on the Answer Sheet. Do not write your Roll No. anywhere else except in the specified space in the Answer Sheet.</li> <li>4. Handle the Test Booklet and Answer Sheet with care, as under no circumstances (except for discrepancy in Test Booklet Code or Number and Answer Sheet Code or Number), another set will be provided.</li> <li>5. The candidates will write the correct Test Booklet Code and Number as given in the Test Booklet / Answer Sheet in the Attendance Sheet.</li> <li>6. A machine will read the coded information in the OMR Answer Sheet. Hence, no information should be left incomplete and it should not be different from the information given in the Admit Card.</li> <li>7. Candidates are not allowed to carry any textual material, printed or written, bits of papers, pager, mobile phone, electronic device or any other material except the Admit Card inside the examination hall/ room.</li> <li>8. Mobile phones, wireless communication devices (even in switched off mode) and the other banned items should not be brought in the examination halls/ rooms. Failing to comply with this instruction, it will be considered as using unfair means in the examination and action will be taken against them including cancellation of examination.</li> <li>9. Each candidate must show on demand his / her Admit Card to the Invigilator.</li> <li>10. No candidate, without special permission of the Centre Superintendent or Invigilator, should leave his / her seat.</li> <li>11. The candidates should not leave the Examination Hall/ Room without handing over their Answer Sheet to the Invigilator on duty and sign the Attendance Sheet twice. Cases where a candidate has not signed the Attendance Sheet second time will be deemed not to have handed over the Answer Sheet and dealt with as an unfair means case. <b>The candidates are also required to put their left hand THUMB impression in the space provided in the Attendance Sheet.</b></li> <li>12. Use of Electronic / Manual Calculator is prohibited.</li> <li>13. The candidates are governed by all Rules and Regulations of the Board with regard to their conduct in the Examination Hall/Room. All cases of unfair means will be dealt with as per Rules and Regulations of the Board.</li> <li>14. No part of the Test Booklet and Answer Sheet shall be detached under any circumstances.</li> <li>15. <b>On completion of the test, the candidate must hand over the Answer Sheet to the Invigilator in the Hall / Room. The candidates are allowed to take away this Test Booklet with them.</b></li> </ol>	