

Sub. Creation of the Posts for Conservation Unit.

.....

This case relates to the creation of the posts of Archival Restorer for Head Office and Regional Repositories.

It is submitted that the main function of the Archives Department is to acquire, service, preserve the public and private records of historical, administrative, cultural, political and social value for posterity. Besides this, the Archives Department coordinates all functions related to the administration, preservation and elimination of ephemeral records with a view that any important record of permanent value may not be destroyed. The Department also provides research facilities to bonafide research scholars to promote historical research and studies.

Since the establishment of the Department of Archives in the state the Department had acquired lacs of documents/files/proceedings/Registers of East India Company and British Government etc. and all of them are in a very brittle and fragile condition and they are decaying day by day and the demand of Historians/research scholars is also increasing day by day. To avoid physical handling of original records and to promote historical research, the digitalization work of records is also going to be taken up by the Department. And before starting of the digitalization of records, the scientific treatment of these documents such as de-acidification, lamination is urgently needed. And it is also the need of the hour. If these precious documents cannot be scientifically repaired/ treated urgently, the valuable contents/ information contained in these records will be destroyed forever and once destroyed it cannot be created again. At present there is one post of Archival Restorer and one post of Binder available at Headquarter. This Department has four Regional Divisional offices at Ambala, Hisar, Rohtak and Gurgaon. The Divisional offices have huge bulk of records, which also require urgent preservation. But there is no post of Archival Restorer exists in these offices. Therefore, one post of Preservation Assistant and one post of Archival Restorer are required for the Directorate office and four posts of Archival Restorer is urgently required for all the four Regional Repositories i.e., Ambala, Hisar, Gurgaon and Rohtak for which the educational qualifications along with mode of recruitment are given as under:

Name and Number of Posts	Scale of Pay and Group	Educational Qualifications
Preservation Assistant (1)	5000/7850 "C"	(1) Graduate with Science with Chemistry as essential subject at graduation level. (2) Hindi up to Matric Standard (3) Five Years experience of preserving the brittle and fragile documents in any Archives or related Organization
Archival Restorer (5)	4000/6000 "C"	(1) Matric (preferably with Science) or its equivalent from a recognized University/ Board. (2) Two Years training or experience in Book Binding. (3) Knowledge of Hindi up to Matric Standard

From Pre-page:

The post of Preservation Assistant will be filled up by Direct Recruitment only and the posts of Archival Restorer will be filled up by Promotion.

If approved, the proposal to create the post mentioned above may be got approved by Hon'ble Chief Minister before sending it to the Finance Department.

Submitted for approval please.

Avtar Singh Saini
21/10/08

A/D.

ASrivastava
21/10/08

~~DDA~~

It put up with copy of service rules and qualification for preservation Assistant
Rajwanti
21.10.08

~~AD~~
27/10/08
NAT of Preservation Assst. is at
qualifications + Recrt. Rules of the
अजमेर,
अजमेर

27/10/08
27/10/08

~~DDA~~

It contn. to send all the posts' quali-
fications and recrt. rules.
Rajwanti
27.10.08

27/10/08

f.p.p.

DF A for approval please

Avtar Singh Saini
30/1/08

~~A.D.~~

ASKINASTANS
30/1/08

~~DDA~~

Rajwant
5.11.08

~~AS~~ AS
5/11

~~Arch~~

Fair Copies for Signatures p1

Avtar Singh Saini
5/11/08

~~A/D~~

ASKINASTANS
5/11/08

~~DDA~~

Rajwant
5/11

~~AS~~ R. Issu
AS
5/11

AS
5/11

Arch

Sub: Creation of the Posts for Conservation Unit.

हरियाणा सरकार

This case relates to the creation of the five posts of Archival Restorer for Head Office and Regional Repositories and one post of Preservation Assistant for Head Office.

It is submitted that presently only one post of Archival Restorer is available at Head Office and the Department does not have any post of Preservation Assistant. The Department has requested the National Archives of India to send the copies of qualifications and recruitment rules of all the technical posts. Their reply is awaited.

It is further submitted that the main function of the Archives Department is to acquire, service, preserve the public and private records of historical, administrative, cultural, political and social value for posterity. Besides this, the Archives Department co-ordinates all functions related to the administration, preservation and elimination of ephemeral records with a view that any important record of permanent value may not be destroyed. The Department also provides research facilities to bonafide research scholars to promote historical research and studies.

Since the establishment of the Department of Archives in the state the Department had acquired lacs of documents/files/proceedings/Registers of East India Company and British Government etc. and all of them are in a very brittle and fragile condition and they are decaying day by day and the demand of Historians/Research scholars is also increasing day by day. To avoid physical handling of original records and to promote historical research, the digitalization work of records is also going to be taken up by the Department. And before starting of the digitalization of records, the scientific treatment of these documents such as de-acidification, lamination is urgently needed. And it is also the need of the hour. If these precious documents cannot be scientifically repaired/ treated urgently, the valuable contents/ information contained in these records will be destroyed forever and once destroyed it cannot be created again. At present there is one post of Archival Restorer and one post of Binder available at Headquarter. This Department has four Regional Divisional offices at Ambala, Hisar, Rohtak and Gurgaon. The Divisional offices have huge bulk of records, which also require urgent preservation. But there is no post of Archival Restorer exists in these offices. Therefore, one post of Preservation Assistant and one post of Archival Restorer are required for the Directorate office and four posts of Archival Restorer is urgently required for all the four Regional Repositories i.e., Ambala, Hisar, Gurgaon and Rohtak for which the educational qualifications along with mode of recruitment are given as under:

GOVERNMENT OF HARYANA

REPUBLICAN IDEALISM AND DEMOCRATIC VALUES

App

Name and Number of Posts	Scale of Pay and Group	हरियाणा Educational Qualifications
Preservation Assistant (1)	5000/7850 "C"	(1) Graduate with Science with Chemistry as essential subject at graduation level (2) Hindi up to Matric Standard (3) Five Years experience of preserving the brittle and fragile documents in any Archives or related Organization
Archival Restorer (5)	4000/6000 "C"	(1) Matric (preferably with Science) or its equivalent from a recognized University/ Board (2) Two Years training or experience in Book Binding (3) Knowledge of Hindi up to Matric Standard

These posts will be filled up by Direct Recruitment or by Promotion.
If approved, the proposal to create the post mentioned above may be got approved by Hon'ble Chief Minister before sending it to the Finance Department.

Submitted for approval please.

1-CA
5.12.08

~~DDA~~

Submitted for approval (pl. copy of service rules & position of staff is placed at file A 3 B. Rajwanti 19/12/08)

Asst. Secy
19/12/08

D-SNR
2/12/08

Dis. Rajwanti

Rajwanti
2/12

discuss.
23/12/08

CA.

is submitted
information of
Mr. Dir Arch. Pt.
Rajwanti
27/8
Dir Arch

Discussed with Mr. Dir, he desired that the case may be initiated

Rajwanti
2/12/08

AD
GOVERNMENT OF HARYANA



जय हिन्द
Sub: Creation of the Posts for Conservation Unit.

.....

This case relates to the creation of the five posts of Archival Restorer for Head Office and Regional Repositories and one post of Preservation Assistant for Head Office.

As desired by the worthy Director Archives on pre page 5/N, the case is resubmitted.

It is submitted that presently only one post of Archival Restorer is available at Head Office and the Department does not have any post of Preservation Assistant. The Department has requested the National Archives of India to send the copies of qualifications and recruitment rules of all the technical posts. Their reply is awaited.

It is further submitted that the main function of the Archives Department is to acquire, service, preserve the public and private records of historical, administrative, cultural, political and social value for posterity. Besides this, the Archives Department co-ordinates all functions related to the administration, preservation and elimination of ephemeral records with a view that any important record of permanent value may not be destroyed. The Department also provides research facilities to bona-fide research scholars to promote historical research and studies.

Since the establishment of the Department of Archives in the state the Department had acquired lakhs of documents/files/proceedings/Registers of East India Company and British Government etc. and all of them are in a very brittle and fragile condition and they are decaying day by day and the demand of Historians/Research scholars is also increasing day by day. To avoid physical handling of original records and to promote historical research, the digitalization work of records is also going to be taken up by the Department. And before starting of the digitalization of records, the scientific treatment of these documents such as de-acidification, lamination is urgently needed. And it is also the need of the hour. If these precious documents cannot be scientifically repaired/ treated urgently, the valuable contents/ information contained in these records will be destroyed forever and once destroyed it cannot be created again. At present there is one post of Archival Restorer and one post of Binder available at Headquarter. This Department has four Regional Divisional offices at Ambala, Hisar, Rohtak and Gurgaon. The Divisional offices have huge bulk of records, which also require urgent preservation. But there is no post of Archival Restorer exists in these offices. Therefore, one post of Preservation Assistant and one post of Archival Restorer are required for the Directorate office and four posts of Archival Restorer are urgently required for all the four



Regional Repositories i.e., Ambala, Hisar, Gurgaon and Rohtak for which the educational qualifications along with mode of recruitment are given as under:

Name and Number of Posts	Pay Band + Grade Pay & Group of Service	Educational Qualifications
Preservation Assistant (1)	9300/34800 + 3200 "C"	(1) Graduate with Science with Chemistry as essential subject at graduation level (2) Hindi up to Matric Standard (3) Five Years experience of preserving the brittle and fragile documents in any Archives or related Organization
Archival Restorer (5)	5200/20200 + 2400 "C"	(1) Matric (preferably with Science) or its equivalent from a recognized University/ Board (2) Two Years training or experience in Book Binding (3) Knowledge of Hindi up to Matric Standard

These posts will be filled up by Direct Recruitment or by Promotion.

The proposal to create the post mentioned above may be got approved by Hon'ble Chief Minister before sending it to the Finance Department.

Submitted for approval please.

Avtar Singh Saini 4/12/09

A/D

~~DDA~~

ASG/Investment
4/12/09

Rajwanti
7/12/09

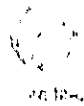
Dir Arch

The then Director have no considered the proposal. Her file is re submitted.

Rajwanti
24/5/13

DGA
of the

1) What are the qualifications of the posts and other technical post in National Archives of India?
GOVERNMENT OF HARYANA



The existing
 will return
 what
 Oct. 2013.
 volume of the work pending
 Govt an action plan
 and
 one year
 of
 staff
 accordingly -
 next
 requirement
 conservation

53- Secy. A
24/5

Au _____
 24/5/13

~~DDA~~

~~SAA~~
~~A.S.A. II~~

Rajin
 27/5
 27/5/13

- 9 -
हरियाणा सरकार



जय हिन्द

कृ० पूर्व पृष्ठ पर महानिदेशक महोदय के प्रश्न के सम्बन्ध में राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली के तकनीकी पदों की योग्यताएं प/क पर उपलब्ध है ।

जहां तक अभिलेख रेस्टोरर के पद को भरने का प्रश्न है तो इस पद को उपायुक्त द्वारा निर्धारित दरों पर भरा जा सकता है । अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical or professional nature का पद होने के कारण उपायुक्त द्वारा इस पद का वेतन निर्धारित नहीं किया हुआ है परन्तु विभाग में इस पद का वेतनमान कनिष्ठ आशुलिपिक के वेतनमान के बराबर है और उपायुक्त द्वारा कान्द्रेक्चुल कनिष्ठ आशुलिपिक का वेतनमान निर्धारित किया हुआ है जो ₹० 9460/- प्रति माह है । अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical nature का होने के कारण सरकार की policy for engaging/outsourcing of service के अनुसार इस पद को कान्द्रेक्चुल बेसिस पर कार्यालयाध्यक्ष द्वारा स्पीकिंग आर्डर पास करके उपायुक्त द्वारा निर्धारित दरों पर एक वर्ष के लिए भरा जा सकता है और विभाग में रिकार्ड के कंजरवेशन हेतु दो आरकाइवल रेस्टोरर की आवश्यकता है क्योंकि विभाग में कार्यरत अभिलेख रेस्टोरर माह अक्टूबर 2013 में सेवानिवृत्त हो रहा है और सेवानिवृत्ति के नजदीक होने के कारण अवकाश पर चल रहा है ।

अतः अनुमोदित हो तो उपायुक्त पंचकूला द्वारा निर्धारित दरों पर (₹० 9460/- प्रतिमाह +भत्ते) दो आरकाइवल रेस्टोरर के पद कान्द्रेक्चुल बेसिस पर भर लिए जाएं । इसके लिए कार्यालयाध्यक्ष सक्षम अधिकारी है । इस खर्च के लिए टी.एफ.सी. ग्रांट में बजट उपलब्ध है ।

अतः कृ० महानिदेशक महोदय के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ ।

31/5/13

31/5/13

31/5/13

31/5/13

May be perused and approved
Rajwanti
31/5

vel DGA

DGA

There is only one Archival restorer in the Directorate, who is to retire on 31/10/13. It is proposed to hire 3-4 persons fulfilling qualifications



laid down as apprentice
 trainee for a month. The
 fittest two will be given
Contractual appointment for a period
 of one year to complete
 the backlog work ~~within~~
 at the consolidated pay
 of Rs. 9460/- per month.
 for approval of Pr. Secy. (Archives).

AK
 31/5/13

58-Scy-Ar
 31/5/13

~~Pr. Secy (Archives)~~

As proposed
 by
 M. Kithan, IAS.
 P.S. Archives.

200. P.S. Ar
 5-6-1

~~SA~~

AK
 17/6/13

12/6/13

~~Dy. Secy. (Archives)~~

Raji
 17/6

~~SA~~
~~ASST~~

AK
 17/6/13



RIGHT TO INFORMATION

पूर्व सूचक को:-

कृपया पूर्व सूचक-10/N पर लिख
गए निर्णय/ अनुमोदन अनुसार विज्ञापन
का प्रारूप महा निदेशक अभिलेख
महोदय के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है।

~~DGA~~

19/6/13

~~असि~~

~~असि~~

~~DGA~~

असि
19/6/13

Rajwant
19/6

Re-cast in Hindi Put up

DGA

As
19/6/13

~~DGA~~

Resubmitted the amended draft
May be sent to Dir. Public relation Dept
for advertisement in one local Hindi
News paper. For approval P/
Rajwant
19/6

~~DGA~~

Notice signed. Translate

in Hindi and publish in
a local Hindi newspaper of
Chandigarh/Panchkula city edition only.

GOVERNMENT OF HARYANA
CONSERVE WATER - SAVE LIFE

As
19/6/13

Constitute
an interview
Committee.

As
19/6/13

~~DGA~~

Rajwant
19/6/13

असि
19/6

Asstt II
19/6/13



मैं वृद्ध को

कृपया साक्ष्य टुपे हेतु।

कृपया
19/6/13

~~स.एच.ए.~~ 19/6/13

~~न.स.स.ए.~~

कृपया साक्ष्य की स्पष्ट प्रतियाँ

देना। कृपया सन्तुष्ट रहें।

कृपया

20/6/13

~~स.एच.ए.~~

उत्तर

कृपया
20/6/13

राजेश

स.एच.ए. जारी and
~~स.एच.ए.~~
स.एच.ए. 20/6

कार्ड नं 990

Date 20/06/13

मैं वृद्ध को



महा निदेशक अभिलेख महोदय द्वारा नोट पृष्ठ पर पारित आदेशानुसार दिनांक 8-7-2013 को D.C. Records पर बाईंडिंग का अनुमति रखने वाले उम्मीदवारों के साक्षात्कार लेने हेतु उप निदेशक अभिलेख महोदय की अध्यक्षता में निम्नलिखित अधिकारियों/ कर्मचारियों की कमेटी गठित की जानी प्रस्तावित है ;

SarvaSH,

1. Satish Kumar Kaurshik - A.O,
2. Rajshree Kumar, Supdt,
3. Baldev Singh, Archivist
4. Naresh Kumar, Archival Restorer

अतः उपरोक्तानुसार कमेटी गठित करने के लिए अनुमोदनार्थ आदेशानुसंग प्रस्तुत है तथा उचित होगा कि सभी संबंधित को नोट करवा दिया जाए।

21/6/13
A-10

D. D. K. H.

21/6

Rajwanti
21/6

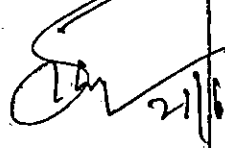
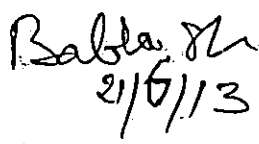
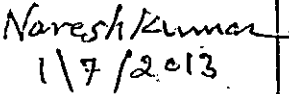


पूर्व सूच सं

कृपया पूर्व सूच - 13/N के
आहे शा नुबनार सभी अधिकारी / कर्मचारी
नाट कर लें।

Baldev Singh
21/6/13

Baldev Singh,

1. Satish Kumar Koushik
Account officer 
2. Raghur Kumar,
Supdt.
3. Baldev Singh,
Archivist 
4. Naresh Kumar,
Archival Restorer 



विषय:- मुख्यालय में उपायुक्त दर पर जिल्दसाज के पद हेतु साक्षात्कार लेने बारे 1

उपरोक्त विषय के सम्बन्ध में अधिकारी महोदय कृ० नोटिंग पृष्ठ 9 से 13 तक का अवलोकन करने का कष्ट करें 1 श्री नरेश कुमार, अभिलेख रेस्टोरर की सेवानिवृति दिनांक 31.10.2013 होने के कारण विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का पद रिक्त होने जा रहा है 1 विभाग में रिकार्ड के संरक्षण हेतु अभिलेख रेस्टोरर की अति आवश्यकता है 1 महानिदेशक महोदय द्वारा नोटिंग पृष्ठ 11 पर पारित आदेशानुसार चण्डीगढ़/पंचकूला के हिन्दी समाचार पत्रों में निम्न अनुसार विज्ञापन प्रकाशित किया गया:-

“मैट्रिक पास उम्मीदवार जो बाइन्डिंग का अनुभव रखते हैं एक माह के दस्तावेजों के संरक्षण के मुफ्त प्रशिक्षण हेतु आमन्त्रित किए जाते हैं 1 सफल उम्मीदवार को एक साल के लिए उपायुक्त दरों पर अभिलेख संरक्षक के पद पर लगाया जा सकता है 1 इच्छुक उम्मीदवार दिनांक 8 जुलाई 2013 को अभिलेखागार विभाग, सिंचाई भवन, चौथा तल, बी-ब्लॉक, सेक्टर-5, पंचकूला में उपस्थित हों”

नोटिंग पृष्ठ 13 अनुसार उप निदेशक महोदय की अध्यक्षता में दिनांक 8.7.2013 को बाइन्डिंग के पद हेतु आने वाले उम्मीदवारों का साक्षात्कार लेने हेतु एक कमेटी गठित की गई जिसमें श्री सतीश कुमार कौशिक, लेखा अधिकारी, श्री राष्ट्र कुमार, अधीक्षक, श्री बलदेव सिंह, अभिलेखपाल व श्री नरेश कुमार, अभिलेख रेस्टोरर हैं 1

उपरोक्त गठित कमेटी द्वारा उप निदेशक महोदय के कक्ष में आज दिनांक 8.7.2013 को प्रातः 10.00 बजे उप निदेशक महोदय की अध्यक्षता में हाजिर होने वाले उम्मीदवारों का साक्षात्कार लिया गया 1 साक्षात्कार में केवल तीन उम्मीदवार ही हाजिर हुए जिनका ब्यौरा निम्न अनुसार है:-

- | | | |
|----|-------------|--|
| 1. | नाम | श्री राजेन्द्र कुमार |
| | पिता का नाम | स्व०श्री सम्पूर्ण सिंह |
| | पता | गांव व डा० बड़ा गांव, त० नारायणगढ़,
जिला अम्बाला
मोबाईल नं० 090503-42245 |
| | श्रेणी | अनुसूचित जाति |
| | योग्यता | 10+2
6 Months Diploma in Printing & Binding |
| | अनुभव | 2 वर्ष |
| 2. | नाम | श्री सुरेन्द्र धीमान |
| | पिता का नाम | श्री आर.डी.धीमान |
| | पता | मकान नं० 34, गांधी मंडी,
पानीपत
मोबाईल नं० 094165-67156, 088264-63964 |
| | श्रेणी: | अन्य पिछड़ा वर्ग |



जय हिन्द

- 16 -
हरियाणा सरकार

योग्यता	स्नातक
	1. Training course in Care & Conservation of Books, Manuscripts of Archives from NAI.
	2. Training course Servicing &-Repair of Records from NAI.
	3. Training course in Records Management from NAI.
	4. Training course in Archives Management from NAI.
	5. Training course in Care of Paintings from National Museum
अनुभव	2 वर्ष 11 माह
3. नाम	श्री शैलेन्द्र सिंह
पिता का नाम	श्री किताब सिंह
पता	गांव व डा0 फुलिया कलां, तह0 नरवाना, जिला जींद
	मोबाईल नं0 094165-16346
श्रेणी	सामान्य
योग्यता	10+2
अनुभव	शून्य

उपरोक्त विवरण अनुसार कं0सं0 1 व 2 पर अंकित उम्मीदवार ही जिल्दसाज के पद हेतु पात्र बनते हैं जिनमें से कं0सं0 1 पर अंकित उम्मीदवार श्री राजेन्द्र कुमार को जिल्दसाज का अनुभव जरूर है लेकिन एक माह के प्रशिक्षण की आवश्यकता है। अतः इसको एक माह के प्रशिक्षण पर रखा जा सकता है। इसके अतिरिक्त कं0सं0 2 श्री सुरेन्द्र धीमान इस कार्य में निपुण है तथा पूर्ण अनुभव रखते हैं। इनको प्रशिक्षण की किसी प्रकार की भी आवश्यकता नहीं है। इनको सीधे ही अभिलेख रेस्टोरर के पद पर उपायुक्त दर पर ठेका आधार पर नियुक्ति दी जा सकती है।

अतः अनुमोदित हो तो कं0सं0 2 पर अंकित श्री सुरेन्द्र धीमान सपुत्र श्री आर.डी.धीमान, मकान नं0 34, गांधी मंडी पानीपत को उपायुक्त पंचकूला द्वारा निर्धारित रू0 9460/- प्रति माह की दर से अभिलेख रेस्टोरर के पद पर ठेका आधार पर एक वर्ष के लिए रख लिया जाए। इसके लिए बजट का उचित प्रावधान है। इसकी स्वीकृति देने के लिए महानिदेशक महोदय सक्षम हैं।

महानिदेशक महोदय के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है।

Gill
8/7/13

A.P.

DD Arch.

8/7/13



From Pre page:

- 17 -

The office note pg-13-15 may be perused pl.

As per advt. in newspapers, the committee constituted for this purpose interviewed the candidates on 8.7.13 at 10.00 am. Three candidates appeared & interviewed. Among them Sh. Sunder Dhiman was found expert of this field and had worked in NAI New Delhi for three years on contractual basis. Hence, he requires

1. no further training. If approved Sh. Sunder Dhiman may be hired for one year @ ₹ 4500 pm as per DC rates.

2. The requisition to fill up this post through HSSC may be sent - the case is being put up separately as per service rules

1. ~~is~~ submitted for approval/order pl.
Rajgauti
9/7/13

~~DGA~~

What is your recommendation?

10/7/13

Asstt. Director

हरियाणा सरकार

With reference to the orders of worthy DG on pre page 17/N.



RIGHT TO
INFORMATION

Although the undersigned was not a member of the Committee constituted for the interview but on the perusal of Noting Page from 13 to 17, it is submitted that the advertisement appeared in the newspapers in this regard is reproduced as under:

"Matriculate pass candidates with experience of binding work are invited for one month document conservation training to be provided free of cost. Suitable candidates are likely to be engaged after successful training as Archival Restorer for a period of one year at DC wage rate. Interested candidates may appear for interview in the office of Archives Department, Haryana, 4th Floor, B Block, Sinchai Bhawan, Sector 5, Panchkula on July 8, 2013 at 10.00 A.M."

In response to this advertisement, three candidates appeared for the interview on 8th July, 2013. As per proceedings of the Interview, two candidates namely Shri Rajinder Kumar and Shri Surinder Dhiman were found eligible. The third candidate Shri Shailender Singh was not eligible as not having experience of binding work.

In the spirit of the advertisement:

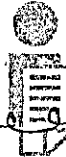
1. Both Shri Rajinder Kumar and Shri Surinder Dhiman are Matriculate.
2. No time period of experience is mentioned. Hence both the candidates Shri Rajinder Kumar and Shri Surinder Dhiman were eligible as far as experience of binding work is concerned.
3. Although Shri Surinder Dhiman is having various training course at his credit awarded by the National Archives of India, he has to undergo one month document conservation training. Only after successful training he may be engaged at DC wage rate.
4. Both Shri Rajinder Kumar and Shri Surinder Dhiman may be given one month document conservation training free of cost.
5. Final decision regarding the engagement of candidates will entirely depend on their successful completion of one month training.
6. Can not comment on the stipend to be paid to the trainees during one month's training period as it is not mentioned in the advertisement.

Submitted for information of worthy DG Archives please.

AS Sarabjot
10/7/13
Asstt. Director

DG Archives

In view of his
experience at the NAI,
does Surinder Dhiman require
document conservation training
here? If so, what would
be the value addition?
What is the quantum of work
here in restoration? Do



RIGHT TO INFORMATION

we require two restorers
or one restorer is
sufficient?

Au
16/7/13

Asst. Director



FPP

RIGHT TO INFORMATION

With reference to the orders of worthy DG on pre page 19/N.

Although Shri Surinder Dhiman has experience at NAI, he does not require any further training but as it was suggested by the undersigned on NP/18 regarding his training in this Archives was entirely in terms of advertisement. There is number of records which need restoration at Head Office and its Regional Offices. Exact quantum can be checked on the information to be collected from these offices. In my opinion two Archival Restorers will serve the purpose as the condition of the records are deteriorating with the passage of time.

Submitted for information of worthy DG Archives please.

The engagement is for one year or till regular incumbent joins on recommendation of HSSC, whichever is earlier.

~~DG A~~

In view of above 'A' at 17/NP

Assistant 10/7/13 Asst. Dir. Comments,

is approved.

AU
10/7/13

AU
10/7/13

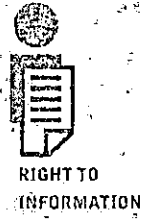
Dy Dir. (Archives)

Rajni
11/7/13

A/O

12/7

S.A.
Asst. II



पूर्व दस्तावेज :-

पूर्व दस्तावेज 20 / N के पारित आदेशों के अनुसार श्री सुरेन्द्र धीमान, औरबाईवल रैस्पोर का नियुक्ति पत्र व अनुबन्ध पत्र के प्रारूप की प्रतियाँ अनुमोदनार्थ प्रस्तुत हैं।

Cellular
1417113
अबल (Col.)
A. P.

[Signature]
16/7

D. D. Koch

Draft of recruitment letter in respect of Mr. Surinder Dhiman on the post of A.R. on contractual basis is submitted for approval of Mr. DGA pl.

Rajwant
17/7

~~DGA~~

Signed & verified by
6 USSC on priority
Ay

17/7/13

To: Mr. (Archives)

Raj
17/7

साई 20 1123
Date 17/07/13
[Signature]

SA of
[Signature]
17/7/13

श्री 20 जल/कारे,
[Signature]
17/7/13



कृपया पूर्व पृष्ठ-21/N पर महा निदेशांक
अमिलेश्वर महोदय के आदेशों के संबंध
में निवेदन है कि श्री नरेश कुमार,
आरफाईबल रैस्टोरर दिनांक 31-10-2013
को सेवा निवृत्त होगा।

अतः यदि अनुमोदन ही की
अमिलेश्वर रैस्टोरर के पद पर मती हेतु
मांग - पत्र दिनांक 31-10-2013 के
बाद हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग
की मति दिया जाए।

कृपया महा निदेशांक महोदय
अनुमोदनार्थ आदेशार्थ प्रस्तुत

के
लिये

[Signature]
25/7/13

[Signature]

[Signature]

[Signature]
25/7/13

Refer to Wt DGA order on page 21.
the vacancy is to arise on 31.10.2013
and the position of vacancy & its
vacance has to fill in Requisition
form. So the information may be prepared
so that it can be sent as soon
as vacancy is created
for orders pl.

[Signature]
DGA

The post be *Rajwanti*
advertised *26/7* immediately. This vacancy is
to arise on 31/10/13 and YSSC would
take its own time to
GOVERNMENT OF HARYANA



Candidates with two years experience of training
preservation/binding work in National
Archives of India or any
State Archives in India. Put up
deptt requisition order to ^{SSC} AG

26/7/13

~~DDA~~
u ~~SA~~
Asstt

Rajni
26/7
AG
26/7/13

कृपया HPSC को भेजने के लिए Requisition
Form का प्रतिलिपि अनुसंधानार्थ आदेशावली में
है।

29/7/13
अ.स.प.



कृपया अधिसूचना पूर्व क्र. 9/10 N का अवलोकन करने का कष्ट करें। उक्त N/ पर हुए आदेशानुसार कार्यालय में अमिलेख वैक्टोर के पद पर Full Time के लिए रु. 9460/- per month के हिसाब से श्री सुबेन्द्र धीमान को भ्रवा गया है। जोकि सरकार के पत्र दिनांक 18-7-1956 की अधिसूचना के बिन्दु संख्या-6 के अनुसार कानून आवृत्तिक के अनुसार देय बनता है। परन्तु सरकार के उक्त पत्र में 'अमिलेख वैक्टोर' का नाम अंकित नहीं है। यदि अनुमान हो कि इस पद में उक्त पद को दृष्टान्त के उपायुक्त, पंचकुला को पत्र जारी कर दिया जाय।

कृपया आदेशानुसार प्रावण अनुमान प्रस्तुत है।

(Signature)
31/7/13
उपायुक्त

कृपया उपायुक्त पंचकुला द्वारा
आवेदन क्र. 120-20/2013/20314
दिनांक - 22-5-2013 के अन्तर्गत Contingency
पद कार्य-कारियों को प्राप्त वध 2013-14 के
प्राप्त वेतन निर्धारित किए गए हैं परन्तु
उक्त पत्र के अन्तर्गत आदेशानुसार वैक्टोर
का वेतन निर्धारित नहीं किया है।
अतः अनुमानित है कि आदेशानुसार वैक्टोर
(Contingency पद) के वेतन निर्धारित करने का

यु. प्र. प्र. प्र. प्र.

हरियाणा सरकार



लिखत आग्रह, पंच, म. ला से अनुरोध मर
लिखा जाय।
कृपया अनुमोदनार्थ, आदेशात्मक।

~~उपस्थित~~

कृपया
11/8/13

Dr DGA may kindly see
for information / approval pl.

Rajivanti
7/8

~~DGA~~

As
7/8/13

Ashok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana

DDA

Rajiv

12/8

12/8/13

~~SA~~

~~ASST~~

कृपया साक्ष्य अनुमोदनार्थ आदेशात्मक प्रस्तुत

है।

कृपया

12/8/13

कृपया

~~उपस्थित~~

कृपया
19/8/13

~~SA~~ - कृपया साक्ष्य अनुमोदनार्थ आदेशात्मक प्रस्तुत

Rajivanti

20/8

20/8/13

ASST

23/8/13



RIGHT TO
INFORMATION

पूर्व दृष्टि से:-

कृपया प्रारूप की संबंध प्रतियाँ
हस्ताक्षर प्रस्तुत हैं।

~~कृपया~~

28/8/13

28/8/13

~~3/8/13~~

अग्रिम

28/8/13

~~अग्रिम~~

ह जारी माय

Lajpanti

28/8

जारी नं० 1425
Date 30/08/2013

~~अग्रिम~~
Assd-2

~~अग्रिम~~
29/8/13

Final

हरियाणा सरकार
Dy. No. 1977

Dated 3-10-2013



प्रोपक

उपायुक्त, पंचकुला ।

क्रं 1631 / डी.ए.नं०

दिनांक 26-9-2013.

विषय :-

अमिलेख रेस्टोरर का वेतन
निर्धारित करने बारे ।

वि०प०

आधिकारीगत कृप वि०प० का
अवलोकन करने का कष्ट करें,

उपायुक्त पंचकुला के पत्र क्रं०
1631/ डी.ए.नं० दिनांक 26-9-2013 के अन्तर्गत
विभाग द्वारा जारी यादी क्रं० 9/6-2006 अलि०/
1425 दिनांक 30-8-2013 के खण्ड
में सूचित किया है कि अमिलेख
रेस्टोरर के पद के वेतनमान बारे
उपायुक्त कृप, पंचकुला वर्ष 2013-2014
के क्रं० 5 अनुसार कार्यवाही करना
बारे कहा है।

कृपया आधिकारीगत के दृष्टान्त में
लाभ प्राप्त है कि उपायुक्त दर पंचकुला प/क
वर्ष 2013-2014 के क्रं० 5 के अनुसार
अमिलेख रेस्टोरर के पद का वेतनमान
8910/रु० बनते हैं। सहित कर्मचारी को
दिनांक 18-7-2013 को अपने पद पर
कार्यवाही करने के लिए पत्रा 18-7-2013
से लेकर 30-9-2013 तक श्री कृपेंद्र
कुमार धीमा की Recovery पंजी की है।

GOVERNMENT OF HARYANA



कृषि प्रकल्प

यदि अनुमोदन हो तो अपात्रता, पंचसभा
को डबारा को पत्र द्वारा अनुसंधान कर
लिया जाय कि अमिलख बैरतोर का
यह उच्च Technical तथा Professional
Nature का है। जिसका कार्य
रिकार्ड की फुल पैकिंग, डीयू रिपेयर
लैन्ड लेमिनेशन व डिस्करी प्रिकेशन का
है।

यदि अनुमोदनार्थ आदेशार्थ प्रस्तुत
है।

~~Cellular~~
07/10/13

अधीन (OL)
संख्या - 1 Rm/12
A/O, 01/10/13

D.D. Arh.

~~Cellular~~

Report
11/10

A/O

~~Cellular~~

~~Arh.~~ फुल

~~Arh.~~

कृपया
प्रस्तुत है।

प्राकृत अनुमोदनार्थ/कार्यवाही

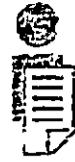
~~Cellular~~
11/10/13

~~Arh.~~

अधीन

~~Arh.~~

Be amended. 14/10/13
Report 15/10



RIGHT TO
INFORMATION

कृपया सूचना दी

सूचना मांगने की आवश्यकता नहीं है।

~~21/10/13~~
21/10/13

~~21/10~~

A/P

21/10/13

21/10

~~21/10/13~~

A/P

22/10

22/10

~~24/10/13~~

23/10/13

23/10/13

23/10/13

जारी क्र 1782

Date 24/10/13

24/10/13



श्री सुरिन्दर धीमान, आरकाइवल रेस्वीरर, इस कार्यालय में
हाजरी रजिस्टर के अनुसार दिनांक 22-11-2013 को
पुष्टि पर रहा तथा बाकी सभी कार्य दिवसों पर कार्यालय
में उपस्थित रहा।

सूचनाएं एवं आगामी आदेशादि।

अमित
04/12/2013

A/O.

[Handwritten Signature]
4/12

~~अमित~~

उपरोक्त अनुसार श्री सुरिन्दर धीमान
का मास - 11/2013 का वेतन Rs. 94601-DC
Rate के अनुसार ~~आवक~~ बनता है शर्त
Sanction एवं State Bank of India के
मजह हेतु पत्र का ~~कर~~ वाक्य का मॉडर्न
एलैक्ट्रॉनिक है
लिखित

11/12/13 श्री धीमान (500)
MO

पत्र पठें



RIGHT TO INFORMATION

आधिकारी राज के उत्तर में
 जाना है कि मात्र 11/2013 का श्री सुजित का
 बैंक ~~का~~ 9460/- डीए फंक्चलर के
 पत्र क्रमांक 2255 दिनांक 2/14/2013 के
 अनुसूचित अनुसार है पंजाब बैंक के
 अर्ब का पत्र क्रमांक 4575/2001 अर्ब dated
 24/2-2013 के अनुसार 50% of quarterly
 (Pay & Pay em pay Band + grade + DA)
 दिया जाता था परंतु अब डीए फंक्
 जमादा होगा है इस कारण डीए फंक्
 जाता है

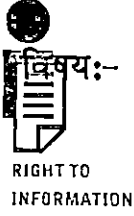
श्री सुजित का बैंक श्री सुजित का
 का मात्र 11/2013 का पत्र Rs. 9460/- का
 सुजित का बैंक चलेगा के पत्र
 मिला है 2000 पंजाब बैंक/अर्ब
 यहाँ है
 दिनांक
 24/1/2013
 अर्ब
 A/P

DD Arch.

Representative
5/12

20438
 2044 to 2045 - ~~AD~~
 Date 5/12/13
~~Signature~~

~~Signature~~
 GOVERNMENT OF HARYANA
~~Signature~~



हरियाणा सरकार
मुख्यालय में उपायुक्त दर पर अभिलेख रेस्टोरर के पद
पर कार्यरत श्री सुरेन्द्र धीमान द्वारा अपने पद से त्यागपत्र देने
बारे 1

उपरोक्त विषय के संदर्भ में विचाराधीन पत्र श्री सुरेन्द्र धीमान
जोकि विभाग में उपायुक्त दर पर अभिलेख रेस्टोरर के पद पर कार्यरत हैं
से प्राप्त हुआ है 1 अधिकारी महोदय कृ० अवलोकन करने का कष्ट करें 1

विचाराधीन पत्र अनुसार श्री सुरेन्द्र धीमान द्वारा अवगत करवाया
गया है कि उनकी नियुक्ति राष्ट्रीय अभिलेखागार (National Archives of
India) में परिरक्षण सहायक(Preservation Assistant) के पद पर ठेका
दर पर 2 वर्ष के लिए मासिक वेतन रू० 15,000/- पर हो गई है इसलिए
वे इस विभाग से अपने अभिलेख रेस्टोरर के पद से भारमुक्त होने के लिए
नियुक्ति पत्र की शर्त क्रम संख्या 2 अनुसार अपना एक मास का नोटिस दे
रहे हैं अर्थात् दिनांक 13.2.2014 को भारमुक्त करने के लिए आग्रह किया
है 1

विभाग में डिजिटलाइजेशन का कार्य जोरों पर होने के कारण
व अभिलेख रेस्टोरर का पद Highly Technical and Professional
nature का होने के कारण श्री नरेश कुमार, अभिलेख रेस्टोरर के नियमित
सेवा से 58 वर्ष की आयु उपरान्त सेवानिवृत्त होने के बाद श्री सुरेन्द्र धीमान
को आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत उपायुक्त दर पर रू० 9460/- प्रति माह
की दर पर नियुक्ति दी गई थी



इस समय अभिलेख रेस्टोरर को मासिक वेतन विभाग में हेरिटेज कंजरवेशन हेतु प्राप्त 13th Finance Commission की ग्रांट से अदायगी की जा रही है

विभाग में इस समय डिजिटलाइजेशन का कार्य जोरों पर है अभिलेख रेस्टोरर का पद Highly Technical and Professional nature का होने के कारण तथा विभाग में रिकार्ड के कंजरवेशन हेतु अभिलेख रेस्टोरर के पद को भरा जाना अति आवश्यक है 1

अतः कार्यालय का आग्रह है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का पद राष्ट्रीय अभिलेखागार (National Archives of India) में परिरक्षण सहायक(Preservation Assistant) के पद के बराबर है 1 जिस प्रकार राष्ट्रीय अभिलेखागार में परिरक्षण सहायक को प्रति माह एकमुशत वेतन रू0 15,000/- दिया जा रहा है उसी प्रकार अभिलेख रेस्टोरर को भी प्रति माह एकमुशत वेतन रू0 15,000/- दे दिया जाए ताकि श्री सुरेन्द्र धीमान इसी विभाग में कार्य करता रहे क्योंकि सुरेन्द्र धीमान का कार्य संतोषजनक एवं उच्च कोटि का है 1


अतः मामला महानिदेशक महोदय के अवलोकनार्थ एवं आदेशार्थ प्रस्तुत है 1


वित्त विकास
कमिटी का
दिनांक 17/1/14

Bullhan
14/1/14
अध्या. (C.O.)
A.O.

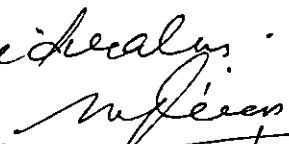
Level PSA

~~DDA Sec.~~
PGA/Sec.


Rajwant
14/1/14


Ashok Khermka, IAS
Director General, Archives,
Haryana

Pr. Secy. (Archives)

for consideration

16/1/14

Level FD

~~FD II~~



Subject:- Appointment of Sh.Surender Dhiman as Archival Restorer on consolidated salary of Rs. 15,000/-p.m. in Archives Department.

Administrative Department is advised to take action in the matter as per provision contained in Para 8 of Outsourcing Policy of CS dated 16.2.2009 .

Poojanand
Superintendent FD-II
for Additional Chief Secretary to Govt .Haryana,
Finance Department.

To

CSK 311-17
✓ The Principal Secretary to Govt. Haryana,
Archives Department.

U.O. No. 20(1)-2014/2FDII/1834

Dated 31 January, 2014.

Implement the above with effect from his date of joining after taking writing -

5/2/14
Ashok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana

DDA

25



Sub: Speaking Orders for giving higher pay or wages to the Archival Restorer.

हरियाणा सरकार

.....

RIGHT TO INFORMATION

This case relates to give higher pay or wages to the Archival Restorer. The ~~Superintendent~~ has visited Finance Department to know the progress in the case in this regard sent by this Department to the Finance Department for their approval. It was informed that they require Speaking Orders in this regard.

It is submitted that due to non availability of the incumbents for the post of Archival Restorer, this post has been filled up on contractual basis by giving advertisement in the news papers at a remuneration fixed by the Deputy Commissioner, Panchkula. The requisition for advertising this post has been sent to Haryana Staff Selection Commission, Panchkula but this post has not been advertised so far. The incumbent intends to leave this job, as he has been offered Rs. 15,000/- per month by the National Archives of India, Government of India, New Delhi whereas he is being paid Rs. 9460/- per month here.

It is further submitted that the duties of Archival Restorer are of highly technical or professional nature and an experience hand is required to repair the archival heritage of the State preserved in the Department otherwise whole records will be destroyed for ever particularly at this moment when the work of Digitization is going on and the constant conservation of records is highly needed. Present incumbent has undergone training imparted by the National Archives of India, New Delhi in Servicing & Repair of Records, Care and Conservation of Books, Manuscripts and Archives, Archives Management and in Care of Paintings from National Museum, Government of India, New Delhi. His services are beneficial for conservation of State heritage and he may be paid as being paid by the National Archives of India, New Delhi.

Submitted for the use in Finance Department

Ack
24/1/14

**Ashok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana**

हरियाणा सरकार

विषय:- मुख्यालय में उपायुक्त दर पर अभिलेख रेस्टोरर के पद पर कार्यरत श्री सुरेन्द्र धीमान द्वारा अपने पद से त्यागपत्र देने बारे व वेतन निर्धारण करने बारे 1

उपरोक्त विषय के संदर्भ में विचाराधीन पत्र श्री सुरेन्द्र धीमान जोकि विभाग में उपायुक्त दर पर अभिलेख रेस्टोरर के पद पर कार्यरत हैं से प्राप्त हुआ है 1 अधिकारी महोदय कृ० अवलोकन करने का कष्ट करें 1

विचाराधीन पत्र अनुसार श्री सुरेन्द्र धीमान द्वारा अवगत करवाया गया है कि उनकी नियुक्ति राष्ट्रीय अभिलेखागार (National Archives of India) में परिरक्षण सहायक(Preservation Assistant) के पद पर ठेका दर पर 2 वर्ष के लिए मासिक वेतन रू० 15,000/- पर हो गई है इसलिए वे इस विभाग से अपने अभिलेख रेस्टोरर के पद से भारमुक्त होने के लिए नियुक्ति पत्र की शर्त क्रम संख्या 2 अनुसार अपना एक मास का नोटिस दे रहे हैं अर्थात् दिनांक 13.2.2014 को भारमुक्त करने के लिए आग्रह किया है 1

विभाग में डिजिटलाइजेशन का कार्य जोरों पर होने के कारण व अभिलेख रेस्टोरर का पद Highly Technical and Professional nature का होने के कारण श्री नरेश कुमार, अभिलेख रेस्टोरर के नियमित सेवा से 58 वर्ष की आयु उपरान्त सेवानिवृत्त होने के बाद श्री सुरेन्द्र धीमान को आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत उपायुक्त दर पर रू० 9460/- प्रति माह की दर पर नियुक्ति दी गई थी 1

विभाग में इस समय डिजिटलाइजेशन का कार्य जोरों पर तथा अभिलेख रेस्टोरर का पद Highly Technical and Professional nature का होने के कारण विभाग में रिकार्ड के कंजरवेशन हेतु अभिलेख रेस्टोरर के पद को भरा जाना अति आवश्यक था 1

जिस प्रकार राष्ट्रीय अभिलेखागार में परिरक्षण सहायक को प्रति माह एकमुश्त वेतन रू० 15,000/- दिया जा रहा है उसी प्रकार अभिलेख रेस्टोरर को भी प्रति माह एकमुश्त वेतन रू० 15,000/- देने हेतु मामला वित्त विभाग को मंजूरी के लिए भेजा गया था 1 नोटिंग पृष्ठ 34 अनुसार वित्त विभाग द्वारा अवगत करवाया गया है कि दिनांक 16 फरवरी 2009 को जारी आउटसोर्सिंग पालिसी के पैरा 8 के मध्यनजर कार्यवाही की जाए 1

आउटसोर्सिंग पालिसी का पैरा 8 निम्न अनुसार है:-

“In case of posts of a highly technical or professional nature, of any category, whether for reasons of unavailability or regular appointment or for reasons for continuous updation of knowledge or technology, if it is decided to fill up the post on contractual basis, a speaking order will be passed by the Head

34
हरियाणा सरकार

of Department on the file. Such term engagement will be at Deputy Commissioner's rates where applicable, under the Minimum Wages Act, or upto minimum basic pay of the pay scale prescribed for the post, plus allowances, as the case may be, for a period not exceeding one year, for which approval of the Finance Department will not be required. If however, higher pay or wages are proposed to paid during the period of such engagement then approval of the Finance Department shall be obtained giving full justifications".

उपरोक्त अनुसार श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर को आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत उपायुक्त दर पर 9460/- रू० प्रति माह की दर पर नियुक्ति दी गई थी 1 उक्त मामले में वेतन निर्धारित करने बारे जैसा कि नोटिंग पृष्ठ 34 पर वित्त विभाग हरियाणा से मंत्रणा प्राप्त हुई है तथा उप निदेशक महोदया का श्री सुमेर सिंह बिशनोई, प्रधानाचार्य लेखा प्रशिक्षण संस्थान के साथ विचार विमर्श हुआ अभिलेख रेस्टोरर का पद उपायुक्त पंचकूला द्वारा अपने पृष्ठांकन क्र० 720-780/डी.एन/2013-14 दिनांक 22.5.2013 अनुसार अपनी अधिसूचना में वर्णित नहीं किया गया है इसलिए श्री सुरेन्द्र धीमान को minimum basic pay of the pay scale prescribed for the post, plus allowances दिए जाने बनते हैं 1

अभिलेख रेस्टोरर के पद का वेतनमान 5200-20200+2400 ग्रेड पे निर्धारित किया हुआ है 1 1.1.2006 के बाद अभिलेख रेस्टोरर के पद पर नियमित सेवा ग्रहण करने वाले कर्मचारी का मूल वेतन 7440+2400=9840 निर्धारित किया हुआ है 1 इस प्रकार आउटसोर्सिंग पालिसी दिनांक 16.2.2009 के पैरा 8 व वित्त विभाग द्वारा अपने अर्ध शासकीय क्र० 20(1)-2014/2FDII/1834 Dated 31/1/2014 द्वारा दी गई मंत्रणा के बाद निम्न अनुसार वेतन दिया जाना बनता है:-

Pay in the pay band	=	7440-00
Grade pay	=	2400-00
Total pay	=	9840-00
D. A.(@90%)	=	8856-00
Gross Pay	=	18696-00

अतः कार्यालय के यदि क्र० 9/6-2006-अभि0/1123 दिनांक 17.7.2013 की निरन्तरता में श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर का वेतन 1 फरवरी 2014 से 18696/- रू० प्रति माह सेवा में अनुबंध आधार पर ज्वाइनिंग तिथि से एक वर्ष की अवधि या अधीनस्थ सेवाएं चयन बोर्ड,
GOVERNMENT OF HARYANA
KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE

हरियाणा सरकार

पंचकूला, हरियाणा द्वारा नियमित भर्ती से चयनित उम्मीदवार के आने तक निर्धारित किया जाता है तथा श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर द्वारा दिए गए त्यागपत्र को मंजूर न करते हुए सेवा में बने रहने हेतु प्रस्ताव दिया जाता है 1

अतः मामला महानिदेशक महोदय के अवलोकनार्थ एवं आदेशार्थ प्रस्तुत है 1

कुलकर्णी
5/2/14

अ/10

ले. अ/10

कुलकर्णी
5/2/14

DD Auth

कुलकर्णी
5/2/14

Rajwanti
5/2/14

DGA

he is willing to take his option at that rate with justification
AK

5/2/14

Ashok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana

DDA

AB 8/2/14
SA

ASHH

AK
5/2/14

Unit No 195
Date 06-02-14
Said by

कुलकर्णी
5/2/14
अ/10

अ/10

कुलकर्णी
5/2/14

SA
Rajwanti
5/2/14
GOVERNMENT OF HARYANA
"KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE"
ASHH

प्रस्तुत कृपया प्रकल्प की रजिस्ट्रार प्रतियाँ हस्ताक्षर

34
हरियाणा सरकार
Dy. NO. 187

Dated 06-2-14

प्रेषक

श्री सुरिन्द्र धीमान,

दिनांक 6-2-14

विषय

Resignation from the Post of
Archival Restorer.

विषय

अधिकांश कृप वि० प्र० का अवलोकन
करने का कष्ट करें।

श्री सुरिन्द्र धीमान ने अपने पत्र
दिनांक 6-2-14 के अन्तर्गत विभाग द्वारा जारी
सादी क्र० अ/6-2006-अगि/195 दिनांक 6-2-2014
के संलग्न में अपनी स्थिति इस प्रकार
व्यक्त की है।

1. As I have already informed that
I am offered by the National
Archives of India for Job at
a remuneration of Rs. 15000/- PM.
2. As my family is based at Panipat
and Delhi is more nearer to
Panipat than Panchkula so for
taking care of my family
while working at Panchkula
will be more costlier.

इस प्रकार उक्त परिस्थिति
अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान ने प्राथमिक
स्थिति में कि उन्हें 16000/- रुपये प्रति
माह की दर से वेतन दिया
जाए। यदि उन्हें 16000/- रुपये

GOVERNMENT OF HARYANA

"KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE"



पूर्व क्र से:

प्रतिमाह की दर से वेतन दिया जाता है जो वह आभिलेख रैटोरर के पद पर कार्य करने के लिए है।

A

इस प्रकार श्री सुरिन्द्र धीमान का वेतन 16000/रु० की संवैधुति हेतु के लिए महा निदेशक अभिलेख महोदय सहाय अधिकारी है।

हेतु महा निदेशक अभिलेख महोदय के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है।

6/2/14

अ/म/० ले/अ/वि/०
उ/नि/अ

अ/म/०
6/2/14

As per advice of FD on pg 34 ante and orders of Mr DGA, above

'A' may be approved pl.

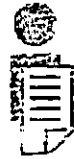
Rajwanti
6/2/14

~~DGA/Secy Ar.~~

As per FD's advise abt

34/NP, it is recommended that the remuneration of Suresh Kumar engaged on contract basis as Archival historian be fixed at Rs. 15,000/- pm w.e.f. Feb. 01, 2014 at per with the offer of National GOVERNMENT OF HARYANA

Archives of India.



RIGHT TO INFORMATION

Alok Khemka

6/2/14

Secretary LG,
Archives,
Alok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana

41- Secy Arch
19/2/14

Pr. Secy. (Archives)

Approved as proposed.

3-PSA
21/2/14

~~Approved~~
21/02/2014

Pl. Note v/a as above.

AK
21/2/14

~~SDGA~~

Rajwanti
25/2

~~DDA~~

AK
25/2/14

~~SA
ASST-II~~

कृपया प्रावण अनुमाद-गर्भ संरक्षित है।

~~26/2/14~~

~~31/2/14~~

26/2/14

~~31/2/14~~

Rajwanti
28/2
SA. H 21/24 H G
3/3/14
steno
ASST-II
AK
28/2/14



RIGHT TO
INFORMATION

कृपया प्रारूप की वेबसाइट पर
प्रति जाँह करवाया
संस्तुत है।

कृपया प्रारूप की वेबसाइट पर प्रति जाँह करवाया संस्तुत है।

8/11/14
31/3/14
मध्य

31/3/14

31/3/14

Wtr. DGA may kindly see for informat pt.
Rajwanti
4/3

~~DGA~~

AS
5/3/14

Ashok Khemra
Director General, Archives,
Haryana

~~DDA~~

जारी 388 to 391
Date 7/8/14
अनुम

AD

रूपि
6/3

रूपि
6/3

Sup/H.

जारी 388 to 391
Date 7/8/14
अनुम

- ५३ -
हरियाणा सरकार



कृपया पूर्व प्रष्ठ १/N पर महा निदेशक अभिलेख महोदय के आदेशानुसार आयुक्त पंचकुला द्वारा निर्धारित दर के तहत श्री सुरिन्द्र धीमान को आरकाईकल रीकॉर्ड के पद पर highly technical nature का होने के कारण सरकार की Policy for engaging / outsourcing of service के अनुसार उक्त पद को कॉन्ट्रैक्टुल बेसिस पर कार्यालयद्वारा द्वारा स्पीकींग आर्डर पास करके उपायुक्त द्वारा निर्धारित हॉर्स पर रुक वर्ष के लिए मरा गया है। उक्त पद पर इस समय श्री सुरिन्द्र धीमान कार्य कर रहे हैं।

इस संबंध में अधिकारीगण के ध्यान में लाया जाता है कि विभाग के मादी प्रॉ. 2/6-75 कांटे/1009 दिनांक 06-08-2013 को अभिलेख रीकॉर्डर के पद को सीधी मर्ति द्वारा मरना के लिए मांग पत्र सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग, बेंज नं० 67-70, सैक्टर-2, पंचकुला को भेजा हुआ है। सीधी मर्ति होना जब तक कोई उम्मीदवार का चयन नहीं हो जाता है उस अवधि के दौरान तक D.C रिजल्ट पर श्री सुरिन्द्र धीमान को आरकाईकल के पद पर विभाग द्वारा जारी

GOVERNMENT OF HARYANA

KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE



सादी क्र० पी/6-2006अपि/ 1423 दि

18-7-2013 के स्पज में कर्मचारी ने उक्त पद पर दि० 18-7-2013 को अपने पद पर कार्यभार ग्रहण कर लिया था। इस प्रकार कर्मचारी 18-7-2013 से आरकाईवल रेस्टोर के पद पर कार्य कर रहे हैं। जोकि D.C रिजल्ट पर रखा गया है, था।

पसतु बाद में कार्यालय ने आवेद किया कि विभाग में अमितेव रेस्टोर का पद राष्ट्रीय अभिलेखागार (National Archives of India) में परिरक्षण सहायक (Preservation Assistant) के पद के बराबर है जिस पर राष्ट्रीय अभिलेखागार में परिरक्षण सहायक को प्रति माह एकमुश्त वेतन रु० 15,000 दिया जा रहा है। इसी आधार पर श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाईवल रेस्टोर को the Principal Secy, Jt. Dy. Commr, Archives Dept., के U.O.No. 20(17)-2014/2FD/1834 दिनांक 31-1-2014 के आदेशानुसार कर्मचारी को उक्त पद पर February 2014 से रु० 15,000/- प्रति माह की दर से वेतन दिया जा रहा है। रु० 15,000/- के वेतन.

पूर्व सचिव



RIGHT TO INFORMATION

पर श्री सुबिन्द्र धीमान, आरकाईल रीकॉर्डर के पद पर कार्य कर रहा है।

Govt. of Haryana के पत्र क्रं ५३/५/२००१-१ G.S-I दिनांक १६-२-२००१ के Part-II बिन्दु संख्या-४ के अनुसार FD की Permission लेना अति जरूरी है।

उक्त हिदायत का वितरण इस प्रकार है।

उक्त हिदायत का वितरण इस प्रकार है।

On case of Posts of a highly Technical or professional nature of any category, whether for reasons of unavailability or regular appointment or for reasons of continuous up-dation of knowledge or technology, if it is decided to fill up the post on contractual basis, a speaking order will be passed by the head of department on the file. Such term engagement will be at Deputy Commissioner's rates wherever applicable under the Minimum wages Act, or up to minimum basic pay of the pay scale prescribed for that post, plus allowances, as the case may be, for a period not exceeding ~~one year~~

पूरा हो सके

हरियाणा सरकार



RIGHT TO INFORMATION

one year, for which approval of the Finance Department will not be required. If, however, higher pay or wages are proposed to paid during the period of such engagement then approval of the Finance Department shall be obtained giving full justifications,

उक्त दिशाओं के अनुसार सामान्य Finance Department को भेजा जाना है।

यदि अनुमोदन हो तो अभिलेख रिकॉर्डर के पत्र पर कार्यरत कर्मचारी को आगे एक वर्ष की अवधि अथवा सीधी मती को भेजे जाने तक continue कर लिया जाय।

कृपया अधिकारीगण के अनुमोदनार्थ आदेशानुसार प्रस्तुत है।

~~Bull~~
1575714
वकील

कृपया अनुमोदन करवा कर
प्रस्तुत करें।

अनुमोदित
15/5/14

कृपया आदेशानुसार type कर दें।

~~Bull~~
161514
Steno
ASS#
22/5/14

कृपया आदेशानुसार type करवा दें।

~~Bull~~
26/5/14
कृपया आदेशानुसार type करवा दें।

GOVERNMENT OF HARYANA

KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE

~~Bull~~
29/5/14
ASS#
29/5/14

- 47 -
- 3/3 -
हरियाणा सरकार

विषय:- अभिलेख रेस्टोरर के पद को एक वर्ष के लिए continue करने बारे 1

कृ० पूर्व पृष्ठ 9/एन पर महानिदेशक अभिलेख महोदय के आदेशानुसार उपायुक्त, पंचकूला द्वारा निर्धारित दरों के तहत श्री सुरेन्द्र धीमान को आरकाइवल रेस्टोरर के पद पर highly technical nature का पद होने के कारण सरकार की policy for engaging/outsourcing of service के अनुसार उक्त पद को कांटेक्टुअल बेसिस पर कार्यालयाध्यक्ष द्वारा स्पीकिंग ऑर्डर पास करके उपायुक्त द्वारा निर्धारित दरों पर एक वर्ष के लिए भरा गया है 1 उक्त पद पर इस समय श्री सुरेन्द्र धीमान कार्य कर रहे हैं 1

इस सम्बन्ध में अधिकारीगण के ध्यान में लाया जाता है कि विभाग के यदि क्र० 2/6-75-अभि०/1309 दिनांक 6.8.2013 के अंतर्गत अभिलेख रेस्टोरर के पद को सीधी भर्ती द्वारा भरने के लिए सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग, बेज नं० 67.70, सैक्टर-2, पंचकूला को भेजा हुआ है 1 सीधी भर्ती द्वारा जब तक आरकाइवल रेस्टोरर के पद पर किसी उम्मीदवार का चयन नहीं हो जाता है उस अवधि के दौरान तक डी.सी. रेटस पर श्री सुरेन्द्र धीमान को आरकाइवल रेस्टोरर के पद पर विभाग द्वारा जारी यदि क्र० 9/6-2006अभि०/1123 दिनांक 18.7.2013 के एवज में कर्मचारी ने उक्त पद पर दिनांक 18.7.2013 को अपने पद पर कार्यभार ग्रहण कर लिया था 1 इस प्रकार कर्मचारी 18.7.2013 से आरकाइवल रेस्टोरर के पद पर कार्य कर रहे हैं जोकि डी.सी. रेटस पर रखा गया था 1 परन्तु बाद में कार्यालय ने आग्रह किया कि विभाग में आरकाइवल रेस्टोरर का पद राष्ट्रीय अभिलेखागार(National Archives of India) में परिरक्षण सहायक को प्रतिमाह एकमुश्त वेतन रू० 15,000/- दिया जा रहा है 1 इसी आधार पर श्री सुरेन्द्र धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर को The Principal Secretary to Govt. Haryana, Archives Department के यू.ओ. नं० 20(1)-2014/2FDII/1834 dated 31.1.2014 के आदेशानुसार कर्मचारी को उक्त पद पर फरवरी 2014 से रू० 15,000/- प्रति माह की दर से वेतन दिया जा रहा है 1 रू० 15,000/- के वेतन पर श्री सुरेन्द्र धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर के पद पर कार्य कर रहा है 1 विभाग में आरकाइवल रेस्टोरर का एक पद स्वीकृत है 1 रिकार्ड के रख-रखाव व संरक्षण हेतु आरकाइवल रेस्टोरर की अति आवश्यकता है क्योंकि विभाग में रिकार्ड ऐतिहासिक महत्व का है तथा क्षीण अवस्था में है एवं परिरक्षण के अभाव में दिन प्रतिदिन और अधिक क्षीण हो रहा है 1 सरकार की हिदायतों क्र० 43/5/2001-1 जी.एस.-1 दिनांक 16.2.2009 के पार्ट-1 के बिन्दु संख्या-8 के अनुसार वित्त विभाग से कंसीडर करना होता है हिदायतों का विवरण इस प्रकार है:-

“In case of posts of a highly technical or professional nature, of any category, whether for reasons of unavailability or regular appointment or for reasons for continuous updation of knowledge or technology, if it is decided to fill up the post on contractual basis, a speaking order will be passed by the Head of Department on the file. Such term engagement will be at Deputy Commissioner's rates where applicable, under the Minimum Wages Act, or upto minimum basic pay of the pay scale prescribed for the post, plus allowances, as the case may be, for a period not exceeding one year, for which approval of the Finance Department will not be required. If however, higher pay or wages are proposed to be paid during the period of such

248-

हरियाणा सरकार

engagement then approval of the Finance Department shall be obtained giving full justifications".

इस प्रकार उक्त हिदायतों अनुसार मामला वित्त विभाग को भेजा जाना है क्योंकि विभाग में रिकार्ड के संरक्षण हेतु अभिलेख रेस्टोरर की अति आवश्यकता है 1

यदि अनुमोदन हो तो अभिलेख रेस्टोरर के पद पर कार्यरत कर्मचारी को आगे एक वर्ष की अवधि अथवा सीधी भर्ती से भरे जाने तक continue कर लिया जाए 1

अतः अधिकारीगण सहमत हों तो कर्मचारी को दिनांक 17.7.2014 से आगे 15:00 PM, एक वर्ष तक continue करने के लिए अनुमति प्राप्त करने हेतु मिसल वित्त विभाग को भेज दी जाए 1

कृ० मामला वित्त विभाग के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है 1

30/5/14
31/5/14

2/6/14

24-ACS(A)
10/6/14

4/6

3/6/14

5/6/14

For approval of Mr DGA/sec.Ar Pl.
Rajivanti
6/6/14

~~DGA/sec Ar~~

4/6/14

Ashok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana

ACS (Archives)

10/06/2014

वित्त विभाग द्वारा
हायरी नं० 14275
दिनांक 19.06.14

DGA
FD-11

Ashok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana



Subject:- Appointment of Sh.Surender Dhiman as Archival Restorer on consolidated salary of Rs. 15,000/-p.m. in Archives Department.

Finance Department observes that Administrative Department after having passed speaking orders, has allowed him a consolidated pay of Rs. 15000/- p.m. w.e.f. 1.2.2014. Therefore, Finance Department agrees to the proposal of A.D. for continuance of engagement of Sh. Surender Dhiman as Archival Restorer in Archives Department for one year i.e from 1.2.2014 to 31.1.2015 on consolidated pay of Rs. 15000/- p.m.

Surender Kaul
Superintendent FD-II
for Additional Chief Secretary to Govt. Haryana,
Finance Department.

To

Sh 3-214

✓
The Additional Chief Secretary to Govt. Haryana,
Archives Department.

U.O. No.20(1)-2FDII/ 14/14245

Dated, 4 July, 2014.

(Signature)

SI-ACSA
4/7/14

4-7-14
ACSA Arch.

DH Arch.

Arch

7/7/2014

Ashok Khemka, IAS
Director General, Archives,
Haryana

DDA

Raj
8/7

A/O

8/7

Sn/Arch

8/7/14

ASST-16

पूर्व प्रारंभ

कृपया श्री सुरेन्द्र धीमान से Corrections
बचने के सम्बन्ध में प्रकृत अनुभवार्थी
आवेदन प्रस्तुत है।

~~Cellular~~
17/7/14
अधीन

श्री
D.D. Auth.

अधीन
17/7/14

श्री

Rajawati
11/7

Sy/Att.

क 2124 देवु /

श्री Steno
Asst-1
15/7/14

अधीन
15/7/14

कृपया प्रकृत की स्पष्ट रीतियाँ इत्यादि
प्रस्तुत है।

~~Cellular~~
15/7/14
अधीन

अधीन

अधीन
15/7/14

D.D. Auth.

Issue No. 1270
date 17/7/14
Jail Ws

श्री

Rajawati
16/7

Sy/Att.

क जारी कर
Steno
Asst-1

अधीन
16/7
16/7/14



RIGHT TO INFORMATION

इस केस का सम्बन्ध श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर के contractual period को एक्सटेंड करने से है 1

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है जो रिक्त है और इस पद को भरने हेतु मांग पत्र यदि क्र० 2/6-75-अभि०/1309 दिनांक 6.8.2013 को हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजा गया था 1 दिनांक 4.11.2014 को स्मरण पत्र जारी किया गया था जिसके एवज में सचिव हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग ने अपने पत्र क्र० 108/2/2013-5 आर-II/2082 दिनांक 19.11.2014 को अभिलेख रेस्टोरर के पद हेतु भेजे गए मूल मांग पत्र को वापिस भेजते हुए सूचित किया है कि अब सरकार ने सीधी भर्तियों पर रोक लगा दी है 1 सरकार द्वारा आगामी दिशा-निर्देश जारी होने के उपरान्त ही नवीनतम हिदायतें/दिशा निर्देशों का पालन करते हुए मांग-पत्र आयोग को भेजा जाए 1 विभाग में आरकाइवल रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है 1 रिकार्ड के रख-रखाव व संरक्षण हेतु कांट्रैक्ट बेसिस पर श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर की अति आवश्यकता है 1 वित्त विभाग ने अपने यू.ओ.क्र० 20/(1)-2एफ.डी.II/2014/14245 दिनांक 4.7.2014 के अंतर्गत इनके contractual period को दिनांक 31.1.2015 तक आगे बढ़ा दिया गया था 1 इस पद पर नियमित नियुक्ति न होने के कारण विभाग को कार्यालय के कार्य को सुचारू रूप से चलाने के लिए तथा रिकार्ड के रख-रखाव व संरक्षण हेतु कांट्रैक्ट बेसिस पर नियुक्त श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर की आवश्यकता है 1

MP-49 A

Level ACS/Arch/rd

अतः अनुमोदित हो तो श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर को दिनांक 31.1.2015 से आगे एक वर्ष तक continue करने की अनुमति देने हेतु प्रस्ताव वित्त विभाग को भेज दिया जाए 1

क० अतिरिक्त मुख्य सचिव अभिलेख महोदय के अनुमोदनार्थ 1

जे.ए.एस.

3/12/14

D.S. Arch.

Rajivanti 3/12

DGA

For consideration + approval

ACS(A)

3-12-14

FD-II

2/12

3/12/2014

2 FDU

वित्त विकास शाखा
डाफरी नं० 28095
दिनांक 04-12-2014

Recd. on
3-12-2014



Subject:- Regarding enhancement of contractual period of Sh. Surinder Dhiman, Archival Restorer.

Finance Department observes that, if the post involves specific specialist skills and is to be done through engagement by contract appointment, such appointment may be beyond the period of one year and the Deptt. may give/offer contractual appointment of not more than one year at a time. Therefore, Administrative Department is advised to take action accordingly.

29 - ACS (Archives)
20/1/2015

Dein underlay
Superintendent FD-II
for Additional Chief Secretary to Govt. Haryana,
Finance Department.

BY 19.1.15

To

The Additional Chief Secretary to Govt. Haryana,
Archives Department.

(CONTN) CA 20/1/15

U.O. No. 20/1/2FDII/2014/28095

Dated 19 January, 2015.

DCA

AD.

JD
22.1.15

Rajni
28/1/15

SA
ACSH-II

AK
28/1/15

12/1-1-15



इस प्रकार का कार्य आग लेख रसदोर
के पद को करने से है।

इस प्रकार के काम में लाया जाता
है कि विभाग में कार्यरत वरिष्ठ रसदोर का
इस ही पद को रखा है जो दिनांक-31-10-2013
से रिक्त है। इस पद को करने के लिए
विभाग ने मांगे-पत्र हरियाणा सर्वकारीय चयन
कार्योत्तर को भेजा हुआ है परन्तु उन्होंने अभी तक
इस पद पर नियमित नियुक्ति हेतु किसी भी
उम्मीदवार का नाम संयुक्त नहीं किया है।

विभाग ने इस पद को समाचार-पत्रों में
विज्ञापन देकर दिनांक 18-7-2013 से राष्ट्रीय
आग लेखारत नई दिल्ली को धरावर वेतनमान
के 15000/- तक लिया गया था और कि
विभाग ने इस पद पर नियुक्ति सर्वकारीय
के सेवा को दिनांक-31-1-2015 तक जारी
रखने का अनुमोदन दे दिया गया था। परन्तु अब
विशेष विभाग ने इस पद को अपने स्तर पर
इस पद को लिए (मान्य वेतन) परमान
करे नहीं है।

कार्यरत रसदोर का पद highly
technical or professional nature का है और
इस पद को रिक्त की रिपेयरिंग के
लिए करना आवश्यक है। ~~अभी~~ आग लेखीय
चरों पर को सुरक्षित रखने के लिए
इस पद पर एक लजुरवेकार सर्वकारीय
की आवश्यकता है और आग लेखीय
पोलीसी के अनुसार highly technical or
professional nature का पद को
इस पद को लिए मान्य वेतन पर
करा जा सकता है।

अतः अनुमोदित हो तो विभाग में
रिक्त वरिष्ठ कार्यरत रसदोर को
पद को इस पद के लिए के 15000/-

पूरा पुराना

-54-

हरियाणा सरकार

प्रति गाह की दर को बनने के लिए
व्यवस्थापक-पत्रों में विज्ञापन दे दिया जाये
तथा इसके द्वारा सरकार को लाभ की
विधि निर्धारित कर की जाये इसकी
दरकी कृति देने के लिए महानिदेशक आगले
सहोदना अक्षर है।



आल: अक्षर महानिदेशक सहोदना
अनुमोदना/आदेश/विज्ञापन
का प्रकलन की अनुमोदना

~~कल~~
23/1/15

31/1/15

अक्षर
23/1/15

Requestant
23/1/15

~~अक्षर~~

Approved

23.1.15

DJ.



RIGHT TO
INFORMATION

विभाग में रिक्त अभिलेख सैंक्टोर की पद
को अनुबन्ध आधार पर बनने हेतु
सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग को समाचार
पत्रों में विज्ञापित कर दिया है और इस
पद के साक्षात्कार के लिए तिथि 11-2-2015
निर्धारित की है।

प न

अतः अनुमोदित हो तो साक्षात्कार
के लिए उप निदेशक अभिलेख महोदया
की अध्यक्षता में अधीक्षक, लेखाधिकारी
तथा अभिलेखपाल की कमेटी गठित कर ही
जाए।

कृपया महा निदेशक अभिलेख महोदया
को अनुमोदनार्थी/ आदेशार्थी प्रस्तुत है।

[Signature]
5/2/15

[Signature]

[Signature]

[Signature]
5/2/15

Submitted for approval/orders

[Signature]
5/2

[Signature]
DG/A

[Signature]

[Signature]
6.2.15

[Signature]

[Signature]
5/2

SA

पूर्व सूच सो।



शुभम पूर्व, क्र० 55/11 पर जारीत आदेश
अमिलेश्वर रैस्टोरर के पद हेतु सौदाकार लोने
कमोटी गारुडि की गई है। साक्षात्कार की तिथि-
दि० 11-2-2015 प्रातः 10.30 बजे है संबंधित
आधिकारी / कर्मचारी नोट कर ले।

8/2/15
अ/10

1. स. श्री राजू कुमार, अधी
2. स. श्री सीता कुमार कौशिक, लक्ष्मी अधिकारी
3. अमिलेश्वर कुमार, अमिलेश्वरपाल

NO

अ/12
10/2/15

On 11-2-15 9 am on leave
Army sector in committee.

DD Auth.

10/2

SA

Rejwanti
10/2

De
10/2/15

ASST-II

कठ आधिकारीगण के दृष्टान में लाया जाता है। उक्त
गारुडि की गई कमोटी में स। दि० 11-2-2015 को स. श्री
अधिकारी पर श्री सीता कुमार कौशिक, लक्ष्मी अधिकारी व श्री अमिलेश्वर
कुमार अमिलेश्वरपाल दि० 9-2-15 से 13-2-15 तक
अवकाश पर है।
को सुच्यना है।

अ/10
10/2/15

ASST-II

अ/12
10/2/15

हरियाणा सरकार



RIGHT TO INFORMATION

विषय:- आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत अभिलेख रेस्टोरर का पद भरने बारे 1

पूर्व पृष्ठ 54/एन पर महानिदेशक महोदय के आदेशानुसार अभिलेख रेस्टोरर का पद आउटसोर्स पालिसी के तहत अनुबंध आधार पर ₹0 15,000/- प्रति माह पर एक वर्ष के लिए भरने हेतु स्थानीय समाचार पत्रों में विज्ञापन दिया गया था और आज दिनांक 11.2.2015 को सुबह 10.30 बजे उम्मीदवारों को अभिलेख रेस्टोरर के पद के लिए साक्षात्कार हेतु बुलाया गया था 1 कुल 3 उम्मीदवारों ने अभिलेख रेस्टोरर के पद हेतु आवेदन किया है जिसका विवरण निम्नानुसार है:-

क्र०सं०	आवेदक का नाम	पिता का नाम	पता
	सर्व श्री/श्रीमति	सर्व श्री	
1.	सुरिन्द्र धीमान	आर.डी. धीमान	मकान नं० 34, गांधी मण्डी, पानीपत
2.	अरविन्द	सुभाष चन्द्र	गांव शाहपुर, डा० सिरसी, जिला करनाल
3.	अरूण कुमार	राम कुमार	गांव रतनगढ़, डा० डामला, तहसील जगाधरी, जिला यमुनानगर

पूर्व पृष्ठ 55/एन पर महानिदेशक महोदय द्वारा साक्षात्कार लेने हेतु उप निदेशक महोदय की अध्यक्षता में अधीक्षक, लेखा अधिकारी एवं अभिलेखपाल की कमेटी गठित की गई थी परन्तु लेखा अधिकारी एवं अभिलेखपाल अवकाश पर होने के कारण साक्षात्कार के लिए सहायक अभिलेखपाल व सहायक-2 का नाम कमेटी में शामिल कर लिया गया था 1 अभिलेख रेस्टोरर की नियुक्ति हेतु उपस्थित 3 उम्मीदवारों का साक्षात्कार लिया गया है जिनमें से निम्न उम्मीदवार अभिलेख रेस्टोरर के पद हेतु शर्तें पूरी करता है:-

क्र०सं०	आवेदक का नाम	पिता का नाम	पता	टिप्पणी
	सर्व श्री/श्रीमति	सर्व श्री		
1.	सुरिन्द्र धीमान	आर.डी. धीमान	मकान नं० 34, गांधी मण्डी, पानीपत	अभिलेखीय रिकार्ड के संरक्षण का 4 वर्ष 7 माह का अनुभव है व इस कार्य में निपुण है

निम्नलिखित 2 उम्मीदवार अभिलेख रेस्टोरर के पद हेतु योग्य नहीं पाए गए हैं क्योंकि वे अभिलेखीय रिकार्ड के संरक्षण का अनुभव नहीं रखते हैं और न ही उनको इस कार्य के बारे में कोई जानकारी है:-

क्र०सं०	आवेदक का नाम	पिता का नाम	पता	टिप्पणी
	सर्व श्री/श्रीमति	सर्व श्री/श्रीमति		
1.	अरविन्द	सुभाष चन्द्र	गांव शाहपुर, डा० सिरसी, जिला करनाल	अभिलेखीय रिकार्ड के संरक्षण का कोई अनुभव नहीं है और न ही इस कार्य की कोई जानकारी है
2.	अरूण कुमार	राम कुमार	गांव रतनगढ़, डा० डामला, तहसील जगाधरी, जिला यमुनानगर	अभिलेखीय रिकार्ड के संरक्षण का कोई अनुभव नहीं है और न ही इस कार्य की कोई जानकारी है

हरियाणा सरकार



RIGHT TO INFORMATION

उक्त उम्मीदवारों के बायो-डाटा अनुसार सूची तैयार कर दी गई है जो प/क

पर उपलब्ध है 1

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical or professional nature का होने के कारण इस पद को भरने के लिए सरकार की आउटसोर्स पालिसी के पार्ट-11 (8) के अंतर्गत जहां रेगुलर पोस्ट एगजिस्ट करती है निम्न अनुसार कार्यवाही की जानी बनती है:-

“In case of posts of a highly technical or professional nature, of any category, whether for reasons of unavailability or regular appointment or for reasons for continuous updation of knowledge or technology, if it is decided to fill up the post on contractual basis, a speaking order will be passed by the Head of Department on the file. Such term engagement will be at Deputy Commissioner’s rates where applicable, under the Minimum Wages Act, or upto minimum basic pay of the pay scale prescribed for the post, plus allowances, as the case may be, for a period not exceeding one year, for which approval of the Finance Department will not be required. If however, higher pay or wages are proposed to paid during the period of such engagement then approval of the Finance Department shall be obtained giving full justifications”.

उपरोक्त अनुसार विभागाध्यक्ष द्वारा स्पीकिंग आडर पास किए जायें हैं 1 स्पीकिंग आडर का प्रारूप महानिदेशक महोदया के हस्ताक्षरार्थ प/ख पर उपलब्ध है 1

कमेटी द्वारा अभिलेख रेस्टोरर के पद हेतू तीन आवेदकों का साक्षात्कार ले लिया गया है 1 उनमें से केवल एक आवेदक श्री सुरेन्द्र धीमान का अभिलेखीय रिकार्ड के संरक्षण का 4 वर्ष 7 माह का अनुभव है और वह इस कार्य में निपुण है 1 इसके अतिरिक्त अन्य दोनों आवेदकों श्री अरूण कुमार व श्री अरविन्द का न तो अभिलेखीय रिकार्ड के संरक्षण का अनुभव है और न ही उनको इस कार्य के सम्बन्ध में कोई जानकारी है 1

अतः अनुमोदित हो तो क सं0 1 पर अंकित श्री सुरिन्द्र धीमान सपुत्र श्री आर.डी.धीमान को आउटसोर्स पालिसी के तहत रू0 15,000/- प्रति माह की दर पर एक वर्ष के लिए अनुबंध आधार पर अभिलेख रेस्टोरर के पद पर नियुक्त कर लिया जाए 1

कू0 महानिदेशक महोदया के अनुमोदनार्थ/हस्ताक्षरार्थ प्रस्तुत है 1

A'

Bill
11/2/15
[Signature]

[Signature]

[Signature]
11/2/15

Office note 57-58 is submitted for perusal and approval of Ws DGA pl Rajwant
11/2/15

Level DGA

DGA

A' approved
[Signature]

26.2.15

DD

EA

Rajwant
26/2

मूर्ब सूचक सं.-



कृपया मूर्ब सूचक 58 / N के पारित आदेशों के अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाईवल रेस्टोरर का नियुक्ति पत्र व अनुबन्ध पत्र के प्रकाश की संबंधित प्रतियाँ हस्ताक्षर्य अनुमोदनार्थ प्रस्तुत हैं।

26/2/15

~~मार्क~~

~~317~~

~~SA~~

@Hmr 26/2/15

Rajwant 26/2/15

कृ आदी आदेश

~~Desp~~
ASST-1

~~De~~
26/2/15

Issue No. 317
dated 26/2/15
~~And M~~

Py.No.383, dated 26-2-15

कृपया अधिकारीगण के ध्यान में लाया जाता है कि श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाईवल रेस्टोरर ने विभाग में मादी सं 9/6-2006-अभिलेख/317 दि 26-2-15 के संज्ञ में दिनांक 26-2-15 को सुरिन्द्र में अपने पद पर कार्यभार ग्रहण कर लिया है।
उक्त विभाग के लिए संबंधित सूचनाएं फाइल हैं।

9/3/15

~~मार्क~~

~~317~~

~~SA~~

ASST-1

@Hmr 9/3/15

Rajwant 11/3
11/2/15



इस केस का सम्बन्ध विभाग में कांटेक्ट बेसिस पर एक आरकाइवल रेस्टोरर रखने की कार्योपरान्त स्वीकृति देने से है 1

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में आरकाइवल रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है जो दिनांक 31.10.2013 से रिक्त है इस पद को भरने के लिए विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को मांग पत्र भेजा हुआ है परन्तु उन्होंने अभी तक इस पद पर नियमित नियुक्ति हेतु किसी उम्मीदवार का नाम संतुत नहीं किया है 1 अभिलेख रेस्टोरर का पद हाइली टेक्नीकल एवं प्रोफेशनल नेचर का होने के कारण विभाग द्वारा इस पद को समाचार पत्रों में विज्ञापन देकर दिनांक 18.7.2013 से राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली के बराबर वेतनमान रू0 15,000/- प्रति माह की दर से भर लिया गया था और वित्त विभाग ने इस पद पर नियुक्त कर्मचारी की सेवा को दिनांक 31.1.2015 तक जारी रखने का अनुमोदन दे दिया था परन्तु अब वित्त विभाग ने इस पद को अपने स्तर पर एक वर्ष के लिए कांटेक्ट बेसिस पर भरने बारे मंत्रणा दी है 1

अभिलेख रेस्टोरर के पद को समाचार पत्रों में विज्ञापन देकर रू0 15,000/- प्रति माह की दर से दिनांक 26.2.2015 से कांटेक्ट बेसिस पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया है 1

विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक पद स्वीकृत है, जो रिक्त है 1 विभाग में उपलब्ध दुर्लभ अभिलेखों की रिपेयर व अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तजुरबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है 1 अतः श्री सुरिन्द्र धीमान, को अभिलेख रेस्टोरर के पद पर दिनांक 1.2.2015 से 25.2.2015 तक भी कांटेक्ट बेसिस पर रखा गया था जिसकी कार्योपरान्त स्वीकृति दिनांक 1.2.2015 से 25.2.2015 तक ली जानी है तथा इस अवधि के वेतन की अदायगी भी की जानी है 1 यह स्वीकृति देने के लिए महानिदेशक महोदया सक्षम हैं 1

अतः कृप्या श्री सुरिन्द्र धीमान, को दिनांक 1.2.2015 से दिनांक 25.2.2015 तक रू0 15,000/- प्रति माह की दर से कांटेक्ट बेसिस पर अभिलेख रेस्टोरर के पद पर रखने की कार्योपरान्त स्वीकृति देने व 25 दिन का वेतन रू0 13393/- की अदायगी की स्वीकृति देने हेतु महानिदेशक अभिलेख महोदया के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है 1

मि. ए. व. दि. 12/3/15

उप. प्र. दि. 12/3/15

अ. प्र. दि. 12/3/15

Submitted for perusal and approval of Mr. DGA Pt. Rajwanti 12/3/15

DGA

Approved

17.3.15

DD

H/o GOVERNMENT OF HARYANA
KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE
17/3/15

कृषि प्रकल्प



कृषि प्रकल्प क्र. 60/N पर पारित आदेश (17/3/15) के अन्तर्गत
श्री सुरिन्द्र धीमान जी. पी. आर. वरी 2015 से 25 Feb,
2015 (25 दिनों) तक की Pay की अदायगी के
सम्बन्ध में 195, 13393-00 की तारीखी को
अनुमानित रूप में अनुमानित रूप में आदेश (17/3/15) के
अन्तर्गत है तथा प्रकल्प की वेबसाइट पर उपरोक्त आदेश (17/3/15)

~~कृषि प्रकल्प~~
17/3/15
गवर्नर

No

अधीन
17/3/15

[Signature]
17/3/15

~~DDA~~

No

Rajwanti
17/3

[Signature]
17/3

अधीन

श्री जी. पी. आर. वरी
Deep
17/3/15

जारी क्रमांक 457 TO 460
दिनांक 18.3.15



RIGHT TO INFORMATION

पूर्व सूचना :-

कृपया पूर्व सूचना - 58/N पर महा निदेशक अभिलेख महाद्वारा द्वारा पारित आदेशों की जांच में श्री सुरिन्द्र धीमान बापुत्र श्री आर.जी. धीमान को ओवरसीयर पालिसी नो तहत रु. 6,15,000/- प्रति माह की दर पर एक वर्ष के लिए अनुबंध आवार कर अभिलेख बैरगोख के पद पर विभाग के आदेश क्र 9/6-2006 अमि/317 दिनांक 26-2-2015 के अन्तर्गत कर्मचारी को नियुक्ति पत्र जारी कर दिया गया था कर्मचारी ने उक्त पद पर दिनांक 26-2-2015 को ही अपना पद पर जॉइन कर लिया था।

उपरोक्त अनुकार विभाग द्वारा स्पीकिंग ऑर्डर पास किए जाने थे। स्पीकिंग ऑर्डर का प्राकृत नीचे जारी पर महा निदेशक अभिलेख महाद्वारा के हस्ताक्षर हेतु रखा हुआ था परन्तु स्पीकिंग ऑर्डर पर हस्ताक्षर नहीं हुए हैं। जोकि हस्ताक्षर क्लर पर नरवाना जाने हैं।

यदि अनुमोदन होता स्पीकिंग ऑर्डर पर महा निदेशक अभिलेख महाद्वारा के हस्ताक्षर करवा लिए जाएं।

कृपया महा निदेशक अभिलेख महाद्वारा के अनुमोदनार्थ हस्ताक्षर प्रस्तुत हैं।

Call 187315
18/3/15

3/18/15

18/3/15

Under the outsourcing policy 16.22

In case of highly tec. category, a speaking order is to be passed for engagement on contract basis by the HOD. Hence, the speaking order is placed for signature of OADGA, Represent. 18/2

DG/A

18.3.15

GOVERNMENT OF HARYANA
KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE
Asstt. 18/3/15

Received today
Call 187315

सूच सूच सं.



सूच सूच 2062/N के विषय में अनुसार
महा निदेशक अग्नि लेव मेट्रोपॉलिस से स्वीपिंग
आदेशों हेतु तैयार हो गए हैं। उन आदेशों की
पालना में श्री सुरिन्दर धीमान, आरबीडींगल
रीवेन्योर की दिनांक 26-2-2015 से 28-2-2015
तीन दिन के पैन्य की अदायगी की जानी है।
जो कि 1607/के 0 की बाकी बनती है।

इसकी स्वीकृति देने के लिए
उपनिदेशक अग्नि लेव मेट्रोपॉलिस सहायक
अधिकारी है।

कृपया आदेशों पर प्राकृत्य की
अनुमोदना की प्रकृत है।

[Handwritten signature]
11/4/15

[Handwritten signature]

कृपया श्री सुरिन्दर धीमान से
अग्नि लेव मेट्रोपॉलिस के पद पर के 15000/-
प्रति माह की दर से दिनांक 26-2-2015
से नियुक्त कर लिया गया है ~~अनुमोदना की~~
यों माह परकी का 3 दिन का सेतन
व माह मार्च, 2015 का पूरे माह के वेलन
अदायगी की जानी है।
अतः अनुमोदित है जो श्री सुरिन्दर
धीमान, अग्नि लेव मेट्रोपॉलिस के नं 1607 +
15000/- की अदायगी कर दी जाए।
कृपया अनुमोदना की आदेशों पर।

[Handwritten signature]

11/4/15

[Handwritten signature]
11/04/15

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
7/4

GOVERNMENT OF HARYANA

KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE

[Handwritten signatures and notes]

[Handwritten signature]



RIGHT TO INFORMATION

सर्व हस्त

श्री हरिन्द्र धामान, आरबीबीएल सेक्टरों की
Feb: 2015 (26th व 28th) तीन दिनों की
Pw की अद्योगी धारे प्रारूप की
बेनटव प्रतिष्ठा हेतु प्रस्ताव प्रस्तुत है,
मार्च-2015 की Pw की अद्योगी धारे
Sanction 1/14-2000 मालि पर निकाल की
वर्त है।

कुल्लु
7/4/15

अक्षय

AP

अक्षय
7/4/15

Reschedule the sanction order

अक्षय
13/4

अक्षय

अक्षय
15/4/15

अक्षय
Sanction प्रारूप की बेनटव प्रतिष्ठा हेतु प्रस्ताव प्रस्तुत है।

कुल्लु
15/4/15

अक्षय

AP

अक्षय
15/4/15

अक्षय

अक्षय
16/4

AP

अक्षय

अक्षय

अक्षय
16/4/15

अक्षय
16/4
जारी क्रमांक 25970262
दिनांक 16/4-2015



Sub:- Regarding enhancement of contractual period of Sh.Surinder Dhiman Archival Restorer..

उपरोक्त विषय के सम्बन्ध में महानिदेशक 'महोदय कृप्या अवलोकन करने का कष्ट करें 1

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है । इस पद को भरने के लिए विभाग ने मांग पत्र हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजा हुआ है परन्तु उन्होंने अभी तक इस पद पर नियमित नियुक्ति हेतु किसी उम्मीदवार का नाम संतुत नहीं किया है 1

विभाग द्वारा इस पद को समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर दिनांक 18.7.2013 से राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली के बराबर पद के वेतनमान रू0 15,000/- प्रति माह पर आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत भर लिया गया था 1 वित्त विभाग द्वारा अपने U.O.No. 20(I)-2FDII/14/14245 dated 4.7.2014 अनुसार इस पद पर नियुक्त कर्मचारी की सेवा को रू0 15,000/- प्रति माह की दर से दिनांक 31.1.2015 तक जारी रखने का अनुमोदन दे दिया गया था 1

दिनांक 31.1.2015 से आगे निरंतरता बनाए रखने के लिए मामला पुनः वित्त विभाग हरियाणा को भेजा गया 1 वित्त विभाग द्वारा मामले में अपने U.O.No. 20(I)-2FDII/2014/28095 dated 19.1.2015 अनुसार मंत्रणा दी कि "if the post involves specific specialist skills and is to be done through engagement by contract appointment, such appointment may be beyond the period of one year and the department may give/offer contractual appointment of not more than one year at a time. Therefore Administrative Department is advised to take action accordingly".

तदोपरान्त विभाग द्वारा आउटसोर्सिंग पालिसी दिनांक 16.2.2009 के भाग-II के बिन्दु 8 के तहत, समाचार पत्रों में विज्ञापन देते हुए साक्षात्कार प्रणाली के तहत विशेष आदेश पारित करते हुए राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली के बराबर पद के वेतनमान रू0 15,000/- प्रति माह की दर पर एक तर्जुबेकार कर्मचारी श्री सुरेन्द्र धीमान का चयन आरकाइवल रेस्टोरर के पद पर दिनांक 26.2.2015 से एक वर्ष के लिए किया गया था 1

आरकाइवल रेस्टोरर का पद Highly technical & Professional nature का है और इस पद को रिकार्ड की रिपेयर, रख-रखाव व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है 1 जब

GOVERNMENT OF HARYANA

KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE



तक नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए तजुबेकार कर्मचारी श्री सुरेन्द्र धीमान आरकाइवल रेस्टोरर की आवश्यकता है 1 आउटसोर्सिंग पालिसी दिनांक 16.2.2009/6.4.2015 के भाग-II के अनुसार एक वर्ष के पश्चात् वित्त विभाग निरंतरता बनाए रखने के लिए सक्षम है 1

L.H.T.
S

अतः अनुमोदित हो तो श्री सुरेन्द्र धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर को उपरोक्तानुसार दिनांक 25.2.2016 से आगे एक वर्ष तक लगातार रखने की अनुमति देने हेतु प्रस्ताव वित्त विभाग को भेज दिया जाए 1

कृ० अतिरिक्त मुख्य सचिव अभिलेख महोदय के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है 1

Handwritten signature
24/12/2015
AD

Manju
24/12/15

~~W/DGA~~

In the whole of the Department, there is only one Restorer at this time as indicated above, his work and conduct is satisfactory. He may therefore be allowed to continue for another year. The post and the budget exists. Action for regular recruitment has separately been taken.

Concurrence of the PD may if thought fit be ordered to be obtained
GOVERNMENT OF HARYANA

KEEP HARYANA GOVERNMENT AND INSTITUTIONS FREE

ACSC (Archives) Govt Gu 31/12/15
Handwritten signature
29.12.2015

DGA-42
31-12-2015

207-ACX(A)
31-12-15
4.1.16.

31/12/15

Level PD

हरियाणा सरकार

Overleaf

Concurrence may kindly be accorded



RIGHT TO INFORMATION

[Signature]
5.1.2016

FD-II

[Signature]
6/1/16

[Signature]

DJA-43
6-1-2016

507-CFMU/FD
6/1/16

दि. दि.सं. संख्या में
इसका नं. 507
दिनांक 2/1/16



Subject: Regarding Enhancement of Contractual Period of Sh. Surinder Dhiman in Archives Department

वित्त विभाग प्रशासकीय विभाग के प्रस्तावानुसार श्री सुरिन्द्र धीमान आरकाइवल रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26-02-2016 से आगे एक वर्ष की स्वीकृति 15000 रुपये प्रति माह की दर से इस शर्त पर प्रदान की जाती है कि पद का खर्चा स्वीकृत बजट से बढ़ने न पाये और भविष्य में इस पद को रैगुलर भर्ती बारे शीघ्र कार्यवाही की जाये।

अधीक्षक वित्त विकास-II

कृते अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार,
वित्त विभाग। *Kedar*

सेवा में

अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार,
अभिलेखागार विभाग।

अशा0क्र0 20(1)-2FD-II/14/14245 507

दिनांक 19.02.2016

43-ALSCA)
23.2.16

(Archives)

AD

Asst

25/2/16

Issue No. 185

dated 25/2/2016

Surinder Chell

Yad

Manju
23.2.16



हरियाणा सरकार

DY.No. 430

Dated 11-4-2016

प्रेषक :-

श्री सुरिन्द्र धीमान
आरकाइवल रेस्टोरर

विषय :- Experience Certificate प्राप्त करने हेतु
प्रार्थना-पत्र ।

विषय

अधिकारीगण कृ० वि० प० का अवलोकन करने
का कष्ट करें।

श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर ने
अपने प्रार्थना पत्र दिनांक 11-4-2016 के अन्तर्गत अनुरोध
किया है कि वह विभाग में 18 जुलाई 2013 से आरकाइवल
पॉलिशी के तहत आरकाइवल रेस्टोरर (अनुबंध आधार)
के पद पर कार्यरत है कर्मचारी को हरियाणा चयन-कर्मचारी
चयन आयोग में आवेदन करने हेतु Experience Cer-
tificate की आवश्यकता है। इस सम्बन्ध में Experience
certificate देने का अनुरोध किया है।

इस सम्बन्ध में अधिकारीगण के ध्यान में
लाया जाता है कि कर्मचारी अनुबंध आधार पर दिनांक
18-7-2013 से कार्यालय में कार्यरत है।

यदि अनुमोदन हो तो श्री सुरिन्द्र धीमान,
आरकाइवल रेस्टोरर को दिनांक 18-7-2013 से अप्रैल
2016 तक का Experience Certificate दे दिया जाए।

कृपया मद्य निदेशक मद्य के अनुमोदनार्थ

आदेशार्थ प्रस्तुत है।

Sud Kumar Asstt.

12/04/2016

अधीन

12/04/16

12/4/16

Manju
12.4.16

W.DGA

File No. 374
dated 18/4/16

Sud Kumar

Sud Kumar

GOVERNMENT OF HARYANA

KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE

12/4/16

Manju
12.4.16



71-
हरियाणा सरकार
Dy. No, 499

Dated 29-4-2016

From

Sh. Dharam Pal Sharma, Binder
Regional Repository, Archives Deptt
Ambala,

Dated 20-4-2016.

Sub: Information under RTI Act

Beall
20/15/16
RSP

वि0प0

अधिकारीगण कृ0 वि0प0 का अवलोकन करने का कष्ट
करें 1

श्री धर्मपाल शर्मा, बाईण्डर ने अपने प्रार्थना पत्र दिनांक 20.4.2016
के अतर्गत आर.टी.आई. के तहत सूचना मांगी है तथा साथ में रू0 50/-
का पोस्टल आडर नं0 92G 114840 भी संलग्न किया है:-

1. Service Rules applicable in the year 1983 for appointment and promotion to the post of Archival Restorer, Archives Department, Haryana.
2. The date and year which the post of Archival Restorer fall vacant.
3. When were Service Rules applicable to Archival Restorer amended by the department of Archives Haryana
4. The date and year of appointment of Archival Restorer by Archives Department, Haryana, Panchkula on fixed salary of Rs.15,000/- P.M.
5. Whether post of Archival Restorer was advertised prior to appointment on fixed salary basis
6. If the answer to to above no.5 is yes, then in which newspaper advertisement was published.

1. बिन्दु संख्या 1 के सम्बन्ध में विभागीय सर्विस रूल्स 1998 से लागू हैं 1
2. ~~21-10-2013~~ 1-11-2013 में श्री नरेश कुमार, आरकाईवल रेस्टोरर के सेवानिवृत्त होने पर रिक्त हुआ है 1
3. विभागीय सर्विस रूल्स 1998 के अनुसार ही requisition हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजी गई है 1

GOVERNMENT OF HARYANA

KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE



RIGHT TO INFORMATION

4. Finance Department Haryana conveyed by U.O.No.20(1)-2014/2FDII/1834 dated 31-1-2014 and as per provision contained in para no.8 of outsourcing policy issued vide Govt. of Haryana General Service letter no.43/5/2001-1GSI dated 16.2.2009, the remuneration of Sh.Surinder Dhiman engaged on contractual basis, as Archival Restorer is fixed at Rs.15,000/- P.M. w.e.f. Ist February, 2014 at par with the offer of National Archives of India के तहत पे दी गई है 1 प/क पर उपलब्ध है 1

5. 4.2.2015 को विज्ञापित किया गया जोकि प/ख पर उपलब्ध है 1

6. Newspaper का advertisement page no.7 दैनिक ट्रिब्यून चण्डीगढ़ 1

जो-2 कर्मचारी को रिकार्ड के पेजिस फोटोप्रतियां उपलब्ध करवाई जानी है उसकी पेजिस के हिसाब से कर्मचारी को फीस जमा करवानी होगी 1 पोस्टल आर्डर की रू0 50/- की फीस जमा करवाने बारे संबंधित कर्मचारी को रिसीव करवा दिया जाए 1 यदि अनुमोदन हो तो बिन्दु संख्या 4 व 5 से संबंधित की सूचना की फोटोप्रति उपलब्ध करवा दी जाए व फीस जमा करवाने के संबंध में कर्मचारी को पत्र जारी कर दिया जाए 1

रू0 50/- का पोस्टल आर्डर भी संबंधित कर्मचारी रिसीव कर लें 1

कृ0 अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ 1

सा. ए. व. ब. व. व.
4/5/2016

AD *सुपया Service Rule 1983*

'Group C' के बारे में रिश्ता स्पष्ट करें।
Manju 16.5.16

Supplst
Asstt. Secy
25/5/16
25/5/16
GOVERNMENT OF HARYANA
KEEP HARYANA CLEAN AND POLLUTION FREE
25-5-2016



Pl. Informative leaf.
Pl. remove the IRO filled by
Abhanspal Sharma, Bunder 26/2/14/16
No. 92 G 114840 of month Rs. 50/-

Amir
22/7/2016

AS

Manjy.
27.7.16

Suppl
ASME
C-4

Amir
27/7/16

Received
Today on dt.
01/09/2016
Gullu
01/9/2016.

किस संबंध में राज्य कार्यालय के दफ्तर में
लगा जाता है कि श्री वर्मजल शर्मा, वार्ड 032
द्वारा RTI के तहत गाँधी वार्ड सेचना
विभाग की ओर से 2/6-2016 अप्र 537
दिनांक 25-5-2016 से अन्तर्गत दे
दी गई है परन्तु RTI की फीस
Individual Postal order No. 92 G 114840
जमा नहीं हुई है। Postal order
कार्यालय के प्राथक पर दि 020-4-16
के साथ ही लगा हुआ है कि जमा
कार्यालय के लिए संबंधित फर्मियाँ की एवं
Received करवा दिया जाय।

प्राप्त
पर 2/9/16

Gullu
21/9/16
सर्वो निदेश

Received
Kui
28/9/16

Manjy.
5.9.16

ASME -2



-74-

Government of Haryana



Subject:- Regarding enhancement of contractual period of Sh.Surinder Dhiman, Archival Restorer.

इस केस का सम्बन्ध श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर के कांटेक्टुअल पीरियड को एक्सटेंड करने से है 1

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है जो दिनांक 31.10.2013 से रिक्त है 1 इस पद को भरने के लिए विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को मांग-पत्र भेजा गया था और हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापन नं० 1/2016 दिनांक 4/2016 के अंतर्गत विज्ञापित करवा लिया गया है 1 परन्तु उन्होंने अभी तक इस पद पर नियमित नियुक्ति हेतु किसी उम्मीदवार का नाम संतुत नहीं किया है 1

विभाग में ऐतिहासिक महत्व का रिकार्ड है तथा क्षीण अवस्था में है और परिरक्षण के अभाव में दिन-प्रतिदिन और अधिक क्षीण न हो इसलिए इस अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तर्जुबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है 1 अतः विभाग ने समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर साक्षात्कार कर इस पद को राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली में नियुक्त कर्मचारी के बराबर वेतनमान रू० 15,000/- प्रति माह की दर से दिनांक 26.2.2015 से आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत कांटेक्ट बेसिज पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया था और इस पद पर श्री सुरिन्द्र धीमान को नियुक्त कर लिया गया था तथा इसके पश्चात् अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की दिनांक 26.2.2017 तक की स्वीकृति रू० 15,000/- प्रति माह की दर से वित्त विभाग ने अपने अशा० क्र० 20(1)-2FD-II/14/507 दिनांक 19.2.2016 के अंतर्गत दे दी थी 1

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical & professional nature का है और इस पद के रिकार्ड की रिपयेर व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है 1 जब तक इस पद पर नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए इस कर्मचारी (Sh.Surinder Dhiman) यानि अभिलेख रेस्टोरर की आवश्यकता है 1

मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सामान्य सेवाएं-11 की हिदायतों दिनांक 31.5.2015 के अनुसार स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-11 के तहत नियुक्त कर्मचारी के दो वर्ष के बाद कांटेक्टुअल पीरियड की एक्सटेंशन के लिए relaxation हेतु प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजना होगा जिसके लिए वांछित सूचना निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Required information	Remarks
1.	Clear proposal by giving reason of emergent condition be shown	Yes
2.	Which policy does the case relates to 16.2.2009 Policy or 6.4.2015	16.2.2009 policy
3.	Does regular sanctioned post exists	Yes
4.	Is the post vacant	Yes
5.	Has the requisition been sent to concerned recruitment body	Yes
6.	Was an advertisement issued for the post(whether in the newspaper or through employment exchange)	Yes
7.	Mode of Selection(Written Test or interview by selection Committee)	Interview by selection committee
8.	Period of engagement	One year
9.	Number of years, the employee has been on contract	2 years
10.	Whether permission of FD has taken after 6 months/1 Year	Yes/one year
11.	Whether the permission of FD has taken for 2 nd Year(12-24 Months)	Yes/2 nd year
12.	Is the permission required for 3 rd year or otherwise	Yes for 3 rd year -
13.	Who is the competent authority to decide the matter, FD or CS	C.S.
14.	What are the undeniable reasons for sending the proposal for granting relaxation	For repair & preservation of rare & valuable historical record
15.	Whether the matter is under litigation or not. If yes, what is orders of Hon'ble Court of Law	No



अतः अनुमोदित हो तो अभिलेख रेस्टोरर के स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी-गा के तहत नियुक्त श्री सुरेन्द्र धीमान कांटेक्चुअल कर्मचारी के कांटेक्चुअल पीरियड को दिनांक 26.2.2017 से आगे एक वर्ष तक या नियमित नियुक्ति तक continue रखने की अनुमति देने के लिए प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव महोदय को भेज दिया जाए 1

कृ० प्रधान सचिव अभिलेख महोदय के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है 1

अभि
12/1/17
अभि

फॉर्मो submitted for approval of W.P.S.A.

अभि
12/1/17

मार्जु
12.1.17

DGA-80
13-1-2017

W/D.G.A.

TE
13/1/17

Level CS
No-80-PS
18.1.17

PS/CA)

Sum

16/1
Dr. Sumita Misra, IAS
PS Archives

GS-II

19/1/2017

अभि



76
हरियाणा सरकार

हरियाणा सरकार
सामान्य प्रशासन विभाग

विषय:- Regarding enhancement of contractual period of Sh Surinder Dhiman, Archival Restorer.

इस केस का निरीक्षण सामान्य प्रशासन विभाग (सामान्य सेवाएं-II में) द्वारा किया गया।

2. सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा श्री सुरिन्दर धीमान, आरकाइवल रेस्टोरर को हरियाणा सरकार की out sourcing policy दिनांक 6.4.2015 में छूट प्रदान करते हुए दिनांक 26.02.2017 से 25.02.2018 तक एक वर्ष या नियमित कर्मचारी के कार्यभार ग्रहण करने तक, जो भी पहले हो, अनुबन्ध आधार की अवधि बढ़ाने की अनुमति प्रदान करने की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

3. प्रशासकीय विभाग की मूल फाईल वापिस भेजी जाती है।

राजभर
अधीक्षक, सामान्य सेवाएं शाखा-II,
कृते: मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार।

सेवा में,

प्रधान सचिव, हरियाणा सरकार,
अभिलेखागार विभाग।

अशा0 क्रमांक 16/3/2017-3जी0एस0II

Dr. Sunita Mishra, IAS
PS Archives 28.02.2017

DA (on election duty)

Mangin
28-2-17

Sy/elt

Asstt

28/2/17

File in Anki
28-2-17
SA

स्वच्छ पब्लिक प्रशासन के तहत प्रशासनिक सुधार

2/3/17

28/2/17
Asstt

28/2/17
11/3/17

Mangin
1.3.17

O/o PSCA/Archives
Diary No. (File) 420
Dated 28/2/17

17590
28/2/17

पूर्व से

77
हरियाणा सरकार



शुद्ध 76 / N के विवरण अनुसार
श्री सुनिंदर धीमान आरकाइवल रेस्टोरर को
लगातार सेवा में बनाए रखने के लिए
25-2-2017 से 25-2-2018 तक वर्ष
की सैलरी मिल चुकी है। इसलिस्ट
की सैलरी का Service Agreement के तहत
कर दिया गया है।

शुद्ध Service Agreement तालिका
की सैलरी प्रतिवर्ष प्रस्तुत है।

Cellular
16/3/17
अवधि

16/3/17

अवधि
16/3/17

16

Sy/pt

AS/pt

अवधि
16/3/17

शुद्ध Service Agreement की प्रति
संबंधित कर्मचारी Receive कर ले।

Cellular
16/3/17

Bunhoder Dhiman, Asst. Secy. Restorer

Received

16-03-2017

Date:
Dist. No (EIS)
OIO 12CV161162



Government of Haryana

विषय:- अभिलेख रेस्टोरर का वेतन पुनः निर्धारित करने बारे 1

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक पद स्वीकृत है जोकि श्री नरेश कुमार, अभिलेख रेस्टोरर के सेवानिवृत्त होने के कारण रिक्त हुआ है 1 इस पद को नियमित रूप से भरने हेतु मांग-पत्र हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग पंचकूला को भेजा हुआ है परन्तु उन्होंने अभी तक इस पद पर नियुक्ति हेतु किसी योग्य उम्मीदवार का नाम संतुत नहीं किया है 1

अभिलेख रेस्टोरर का पद Highly Technical and Professional nature का होने के कारण विभाग में रिकार्ड के परिरक्षण हेतु अभिलेख रेस्टोरर के पद को भरा जाना अति आवश्यक था 1 अतः विभाग ने सामाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत उपायुक्त द्वारा निर्धारित दर पर अनुबंध आधार पर अभिलेख रेस्टोरर के पद को एक वर्ष की अवधि या अधीनस्थ सेवाएं चयन आयोग, पंचकूला, हरियाणा द्वारा नियमित भर्ती से अभिलेख रेस्टोरर के पद पर चयन जो भी पहले हो उपायुक्त दर ₹0 9460/- प्रतिमाह की दर से दिनांक 18.7.2013 को भर लिया गया था और इस पर श्री सुरेन्द्र धीमान सपुत्र श्री आर.डी.धीमान को नियुक्त कर लिया गया था 1

इसके पश्चात् श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर द्वारा अवगत करवाया गया कि उनकी नियुक्ति राष्ट्रीय अभिलेखागार नई दिल्ली में परिरक्षण सहायक (Preservation Assistant) के पद पर ठेका दर पर 2 वर्ष के लिए मासिक वेतन ₹0 15,000/- पर हो गई है इसलिए वे इस विभाग से अभिलेख रेस्टोरर के पद से भारमुक्त होने के लिए नियुक्ति पत्र की शर्त क्रम संख्या 2 अनुसार एक माह का नोटिस दे रहे हैं अर्थात् दिनांक 13.2.2014 को भारमुक्त करने का आग्रह किया था 1

विभाग में रिकार्ड के कंजरवेशन हेतु अभिलेख रेस्टोरर की अति आवश्यकता थी अतः जिस प्रकार राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली में परिरक्षण सहायक को प्रति माह एकमुश्त वेतन ₹0 15,000/- दिया जा रहा था उसी प्रकार अभिलेख रेस्टोरर को भी प्रति माह एकमुश्त वेतन ₹0 15,000/- देने हेतु मामला वित्त विभाग को मंजूरी के लिए भेजा गया था 1 नोटिंग पृष्ठ 34 अनुसार वित्त विभाग द्वारा अवगत करवाया गया था कि दिनांक 16.2.2009 को जारी आउटसोर्सिंग पालिसी के पैरा 8 के अनुसार कार्यवाही की जाए 1 आउटसोर्सिंग पालिसी पैरा 8 निम्नानुसार है:-

“In case of posts of a highly technical or professional nature, of any category, whether for reasons of unavailability or regular appointment or for reasons for continuous updation of knowledge or technology, if it is decided to fill up the post on contractual basis, a speaking order will be passed by the Head of Department on the file. Such term engagement will be at Deputy Commissioner's rates where applicable, under the Minimum Wages Act, or upto minimum basic pay of the pay scale prescribed for the post, plus allowances, as the case may be, for a period not exceeding one year, for which approval of the Finance Department will not be required. If however, higher pay or wages are proposed to paid during the period of such engagement then approval of the Finance Department shall be obtained giving full justifications”.

उपायुक्त पंचकूला द्वारा अपने पृष्ठांकन क्रं0 720-780/डी.एन./2013-14 के अंतर्गत जारी अधिसूचना में अभिलेख रेस्टोरर के पद को वर्णित नहीं किया गया था अतः श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर को आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत उपायुक्त दर ₹0 9460/- प्रतिमाह की दर पर नियुक्ति दी गई थी क्योंकि अभिलेख रेस्टोरर का पद कनिष्ठ आशुलिपिक के समान वेतन का है और कनिष्ठ आशुलिपिक के लिए उपायुक्त द्वारा ₹0 9460/- प्रतिमाह की दर दी गई थी परन्तु वित्त विभाग की मंत्रणा अनुसार आउटसोर्सिंग



पूर्व पृष्ठ से -



Government of Haryana

पालिसी के पैरा-8 अनुसार कर्मचारी को Minimum basic of the pay scale prescribed for the post, plus allowances दिए जाने बनते थे 1

अभिलेख रेस्टोरर के पद का वेतनमान 5200-20200+2400 ग्रेड पे निर्धारित किया हुआ था 1 अतः 1.1.2006 के बाद अभिलेख रेस्टोरर के पद पर नियमित सेवा ग्रहण करने वाले कर्मचारी का मूल वेतन 7440+2400=9840 निर्धारित किया गया था जिस अनुसार कर्मचारी का निम्नानुसार वेतन बनता था:-

Pay in the pay band	=	7440-00] 'B'
Grade Pay	=	2400-00	
Total	=	9840-00	
DA @90%	=	8856-00	
Gross pay	=	18696-00	

उपरोक्त विवरण अनुसार कर्मचारी का वेतन रू० 18696/- प्रति माह की दर से बनता था परन्तु कर्मचारी को रू० 15,000/- प्रतिमाह निर्धारित वेतन पर स्पीकिंग आर्डर पास करके दिनांक 1.2.2014 से रखा गया था 1 इसके पश्चात् विभाग द्वारा समाचार पत्रों में विज्ञापन देकर दिनांक 26.2.2015 से एक वर्ष की अवधि के लिए कर्मचारी को नियुक्त किया गया था 1 वित्त विभाग के अ.शा.कं० 20(1)-2FD-II/14/5/07 दिनांक 19.2.2016 अनुसार कर्मचारी को 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की सेवा अवधि बढ़ाने की स्वीकृति प्रदान की गई 1 मुख्य सचिव, (सामान्य सेवाएं-11) ने अपने अ.शा० कं० 16/3/2017-3जी०एस०११ दिनांक 28.2.17 द्वारा दिनांक 26.2.2017 से 25.2.2018 तक एक वर्ष की नियमित कर्मचारी के कार्यभार ग्रहण करने तक जो भी पहले हो, अनुबन्ध आधार की अवधि बढ़ाने की स्वीकृति दी है 1

श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर दिनांक 1.2.2014 से प्रतिमाह एकमुश्त वेतन रू० 15,000/- पर कार्य कर रहा है 1 कर्मचारी को चार साल से कोई वित्तीय लाभ नहीं मिला है 1 अतः वह चार वर्षों से हार्डशिप का सामना कर रहा है 1 अतः कर्मचारी को सरकार की आउटर्सोर्सिंग पालिसी दिनांक 6.4.2015 पार्ट-11 के पैरा 7 अनुसार Minimum basic of the pay scale prescribed for the post, plus allowances दिए जा सकते हैं 1

अभिलेख रेस्टोरर के पद का वेतनमान 5200-20200+2400 ग्रेड पे निर्धारित किया हुआ है 1 अतः वित्त विभाग के आदेश कं० 1/83/2008-2पी.आर.(F.D.) दिनांक 16.12.2010 के अनुसार दिनांक 1.1.2006 के बाद अभिलेख रेस्टोरर के पद पर नियमित सेवा ग्रहण करने वाले कर्मचारी का मूल वेतन 7440+2400=9840+allowances निर्धारित किया हुआ है 1 अतः इस प्रकार आउटर्सोर्सिंग पालिसी पार्ट-11 दिनांक 6.4.2015 के पैरा 7 अनुसार कर्मचारी को निम्नानुसार वेतन दिया जाना बनता है:-

Pay in the pay band	=	7440-00] 'A'
Grade Pay	=	2400-00	
Total	=	9840-00	
D.A. @ 136%	=	13382-00	
Gross pay	=	23222-00	

प/व्य

प/व्य

प/म

प/म

प/र

पूर्व पृष्ठ से



Government of Haryana

अतः अनुमोदित हो तो श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर का वेतन Outsourcing Policy Part-II के बिन्दु 7 के अनुसार "Minimum basic of the pay scale prescribed for the post, plus allowances" निर्धारित कर दिया जाए इसकी स्वीकृति देने के लिए प्रशासकीय विभाग यानि प्रधान सचिव अभिलेख महोदया सक्षम हैं ।

अतः प्रधान सचिव अभिलेख महोदया के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ 1

Anil Kumar Arth.

5.7.2017

SA
for file
AO

Arth
5/7/2017
Manjiv
5.7.17

Sum
5/7/17

W/D.G. Archaives

PS (A) (The comparison of the pay. As proposed. fresh and the earlier pay is at 'A & B' prepage.) *7/7*

Sum
17/7

Dr. Sumita Misra, IAS
PS Archives

DG

AO
Sum
18/7

Sum
17/7
Manjiv
18.7.17

AO
SA

Arth

Ar
18/7/17

CFMS File No. 1579
Dated 13-07-17

O/o PSCA/Archives, 7/9
Diary No. (File) 1111
Dated 17.7.17

कृपया पूर्व पृष्ठ पर प्रधान सचिव आम्बिलेख

महोदय के अनुमोदन अनुसार आदेश का स्वच्छ

प्रारूप अनुमोदनार्थि हस्ताक्षर प्रस्तुत है।

Sanil Kumar ANH.

20.7.2017

~~SA~~

दीर्घा

दीर्घा
20/7/17

Manji
20.7.17

~~SA~~

है जारी करे।

Despatch No. 956-959 DejSP
Dated 20-7-17 ANH/II

दीर्घा
20/7/17



Government of Haryana

Subject:- Regarding enhancement of contractual period of Sh.Surinder Dhiman, Archival Restorer.

इस केस का सम्बन्ध श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर के कांटेक्टुअल पीरियड को एक्सटेंड करने से है 1

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है जो दिनांक 31.10.2013 से रिक्त है 1 इस पद को भरने के लिए विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को मांग-पत्र भेजा गया था और हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापन नं० 1/2016 दिनांक 4/2016 के अंतर्गत विज्ञापित करवा लिया गया है 1 परन्तु उन्होंने अभी तक इस पद पर नियमित नियुक्ति हेतु किसी उम्मीदवार का नाम संतुत नहीं किया है 1

विभाग में ऐतिहासिक महत्व का रिकार्ड है तथा क्षीण अवस्था में है और परिरक्षण के अभाव में दिन-प्रतिदिन और अधिक क्षीण न हो इसलिए इस अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तर्जुबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है 1 अतः विभाग ने समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर साक्षात्कार कर इस पद को रू० 15,000/- प्रति माह की दर से दिनांक 26.2.2015 से आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत कांटेक्ट बेसिज पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया था और इस पद पर श्री सुरिन्द्र धीमान को नियुक्त कर लिया गया था तथा इसके पश्चात् अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की दिनांक 26.2.2017 तक की स्वीकृति रू० 15,000/- प्रति माह की दर से वित्त विभाग ने अपने अशा० क्र० 20(1)-2FD-II/14/507 दिनांक 19.2.2016 के अंतर्गत दे दी थी 1 इसके पश्चात् मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्र० 16/3-2017-3GSII के अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर को आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-II में छुट प्रदान करते हुए दिनांक 26.2.2017 से 25.2.2018 तक एक वर्ष या नियमित कर्मचारी के कार्यभार ग्रहण करने तक, जो भी पहले हो, अनुबंध आधार की अवधि बढ़ाने की अनुमति प्रदान की गई है 1

प्रधान सचिव अभिलेख के आदेशानुसार यदि क्र० 9/6-2006-अभि० दिनांक 17.7.2017 का अनुसरण करते हुए आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-II के बिंदु 7 के अनुसार श्री सुरिंदर धीमान, अभिलेख रेस्टोरर का वेतन " minimum basic of the pay scale prescribed for that post, plus allowances" निर्धारित कर दिया गया है

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical & professional nature का है और इस पद के रिकार्ड की रिपेयर व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है 1 जब तक इस पद पर नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए इस कर्मचारी (Sh.Surinder Dhiman) यानि अभिलेख रेस्टोरर की आवश्यकता है 1

मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सामान्य सेवाएं-1 की हिदायतों दिनांक 31.5.2015 व 18.10.2017 के अनुसार स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-1 के तहत नियुक्त कर्मचारी के दो वर्ष के बाद कांटेक्टुअल पीरियड की एक्सटेंशन के लिए relaxation हेतु प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजना होगा जिसके लिए वांछित सूचना निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Required information	Remarks
1.	Clear proposal by giving reason of emergent condition be shown	Yes
2.	Which policy does the case relates to 16.2.2009 Policy or 6.4.2015	16.2.2009 policy
3.	Does regular sanctioned post exists	Yes
4.	Is the post vacant	Yes
5.	Has the requisition been sent to concerned recruitment body	Yes
6.	Was an advertisement issued for the post(whether in the newspaper or through employment exchange)	Yes
7.	Mode of Selection(Written Test or interview by selection Committee)	Interview by selection committee
8.	Period of engagement	One year



Government of Haryana

8.	Period of engagement	One year
9.	Number of years, the employee has been on contract	3 years
10.	Whether permission of FD has taken after 6 months/1 Year	Yes/one year
11.	Whether the permission of FD has taken for 2 nd Year(12-24 Months)	Yes/2 nd year
12.	Is the permission required for 3 rd year or otherwise	Yes for 4 th year
13.	Who is the competent authority to decide the matter, FD or CS	C.S.
14.	What are the undeniable reasons for sending the proposal for granting relaxation	For repair & preservation of rare & valuable historical record
15.	Whether the matter is under litigation or not. If yes, what is orders of Hon'ble Court of Law	No

अतः अनुमोदित हो तो अभिलेख रेस्टोरर के स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी-11 के तहत नियुक्त श्री सुरिन्द्र धीमान कांटेक्चुअल कर्मचारी के कांटेक्चुअल पीरियड को दिनांक 26.2.2018 से आगे एक वर्ष तक या नियमित नियुक्ति तक continue रखने की अनुमति देने के लिए प्रस्ताव मुख्य सचिव हरियाणा सरकार को भेजने हेतु अतिरिक्त मुख्य सचिव अभिलेख महोदया के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है ।

Level CS

Bullhan
10/1/18
~~De A~~

~~रिडिग~~

अभिनी
10/1/18

~~उः कि~~

~~अनुर~~
16/1/18

Submitted for approval for
Rajivauli
16/1/18

10317
23/1/18

~~DGA~~

~~TE~~
19/1/18

212
19/1/18

~~DD~~ 1) Discussed with DD.
2. As proposed.

~~TE~~
19/1/18

~~ACS~~

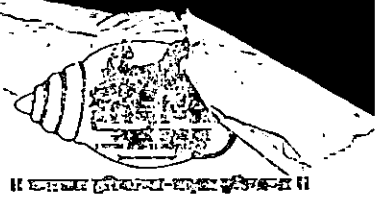
~~C.S (GS II)~~
S.G.V.

~~TE~~
23/1/18

G/B AGO (Env.)
File No. 212
Date 23-01-2018



हरियाणा सरकार
हरियाणा सरकार
सामान्य प्रशासन विभाग



विषय:- Reg. Extension of Sh. Surender Dhiman, Archival Restorer.

- इस केस का निरीक्षण सामान्य प्रशासन विभाग (सामान्य सेवायें II शाखा में) द्वारा किया गया है।
2. प्रशासकीय विभाग को मन्त्रणा प्रदान की जाती है कि सामान्य प्रशासन श्री सुरेन्द्र धीमान, अभिलेखागार रस्टोरर की अनुबन्ध अवधि दिनांक 26.02.2018 से दिनांक 25.02.2019 तक या नई भर्ती जो भी पहले हो, बढ़ाने बारे स्वीकृति प्रदान करता है।
3. प्रशासकीय विभाग की मूल फाईल वापिस भेजी जाती है।

सेवा में

राजकवर
अधीक्षक सामान्य सेवायें-II
कृते: मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार।

अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार,
अभिलेखागार विभाग।

आशां कमांक 16/03/2018-5जी.एस-II

दिनांक चण्डीगढ़ 11 मार्च, 2018

ACS Archives (bunw)
PA/ACS Archives
8/3/2018
DG (Archives)

DD

19/3

Rajiv

19/3

19/3

कृपया ध्यान दें

ASH-I
19/3/18
Stem
Asstt-I

19/3



पूर्व हस्त से

श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाइवल रैक्टोर की
26-2-2018 से 25-2-2019 तक Extension होने
का संबंध में प्राप्ति की बकवद्ध मातियां
हस्ताक्षर प्रस्तुत हैं।

~~AD~~
19/3/18

~~AD~~

~~DDA~~

~~AD~~
19/3/18

Rajwant
19/3/18

~~AD~~

~~AD~~
19/3/18

ASH-I

हस्ताक्षर प्रारंभ

ASH-I

13/18

Despatch No. 370
Dated 19-03-2018



Government of Haryana

Subject:- Regarding enhancement of contractual period of Sh.Surinder Dhiman, Archival Restorer.

इस केस का सम्बन्ध श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर के कांटेक्टुअल पीरियड को एक्सटेंड करने से है ।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है जो दिनांक 31.10.2013 से रिक्त है । इस पद को भरने के लिए विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को मांग-पत्र भेजा गया था और हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापन नं० 1/2016 दिनांक 4/2016 के अंतर्गत विज्ञापित करवा लिया गया था परन्तु हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा बाद में उक्त विज्ञापन को रद्द कर दिया गया ।

विभाग में ऐतिहासिक महत्व का रिकार्ड है तथा क्षीण अवस्था में है और परिरक्षण के अभाव में दिन-प्रतिदिन और अधिक क्षीण न हो इसलिए इस अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तर्जुबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है । अतः विभाग ने समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर साक्षात्कार कर इस पद को राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली में नियुक्त कर्मचारी के बराबर वेतनमान रू० 15,000/- प्रति माह की दर से दिनांक 26.2.2015 से आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत कांटेक्ट बेसिज पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया था और इस पद पर श्री सुरिन्द्र धीमान को नियुक्त कर लिया गया था तथा इसके पश्चात् अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की दिनांक 26.2.2017 तक की स्वीकृति रू० 15,000/- प्रति माह की दर से वित्त विभाग ने अपने अशा० क्र० 20(1)-2FD-II/14/507 दिनांक 19.2.2016 के अंतर्गत दे दी थी । इसके पश्चात् मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्र० 16/3-2017-3जी.एस.१ के अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर को आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-१ में छूट प्रदान करते हुए दिनांक 26.2.2017 से 25.2.2018 तक एक वर्ष तथा सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्र० 16/3-2018-5जी.एस.१ दिनांक 1.3.2018 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2018 से 25.2.2019 तक या नई भर्ती जो भी पहले हो अनुबंध आधार की अवधि बढ़ाने की अनुमति प्रदान की गई थी ।

प्रधान सचिव अभिलेख महोदया के आदेशानुसार यदि क्र० 9/6-2006-अभि० दिनांक 17.7.2017 का अनुसरण करते हुए आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-१ के बिंदु 7 के अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर का वेतन "minimum basic of the pay scale prescribed for that post, plus allowances" निर्धारित कर दिया गया है ।

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical & professional nature का है और इस पद के रिकार्ड की रिपयेर व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है । जब तक इस पद पर नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए इस कर्मचारी (Sh.Surinder Dhiman) यानि अभिलेख रेस्टोरर की आवश्यकता है ।

मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सामान्य सेवाएं-१ की हिदायतों दिनांक 31.5.2015 व 18.10.2017 के अनुसार स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-१ के तहत नियुक्त कर्मचारी के दो वर्ष के बाद कांटेक्टुअल पीरियड की एक्सटेंशन के लिए relaxation हेतु प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजना होगा जिसके लिए वांछित सूचना निम्नानुसार है:-

प/क

प/ख

प/ग

प/घ

प/ङ

प/च

प/छ



Government of Haryana

Sr. No.	Required information	Remarks
1.	Clear proposal by giving reason of emergent condition be shown	Yes
2.	Which policy does the case relates to 16.2.2009 Policy or 6.4.2015	16.2.2009 policy
3.	Does regular sanctioned post exists	Yes
4.	Is the post vacant	Yes
5.	Has the requisition been sent to concerned recruitment body	Yes
6.	Was an advertisement issued for the post(whether in the newspaper or through employment exchange)	Yes
7.	Mode of Selection(Written Test or interview by selection Committee)	Interview by selection committee
8.	Period of engagement	One year
9.	Number of years, the employee has been on contract	4 years
10.	Whether permission of FD has taken after 6 months/1 Year	Yes/one year
11.	Whether the permission of FD has taken for 2 nd Year(12-24 Months)	Yes/2 nd year
12.	Is the permission required for 3 rd year or otherwise	Yes for 5 th year
13.	Who is the competent authority to decide the matter, FD or CS	C.S.
14.	What are the undeniable reasons for sending the proposal for granting relaxation	For repair & preservation of rare & valuable historical record
15.	Whether the matter is under litigation or not. If yes, what is orders of Hon'ble Court of Law	No

अतः अनुमोदित हो तो अभिलेख रेस्टोरर के स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी-11 के तहत नियुक्त श्री सुरेन्द्र धीमान कांटेक्चुअल कर्मचारी के कांटेक्चुअल पीरियड को दिनांक 26.2.2019 से आगे एक वर्ष तक या नियमित नियुक्ति तक continue रखने की अनुमति देने के लिए प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव महोदय को भेज दिया जाए 1

श्री अतिरिक्त मुख्य सचिव अभिलेख महोदय के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है 1

कुल्लू
28/11/18

AD

28/11/18

Submitted for approval for

RAJWANTI MANN
Deputy Director
Archives Deptt. Haryana

Level CS

DDA
(6312 का प्रस्ताव)
W/ DGA

May please be approved.

श्री अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय

PANKAJ YADAV, IAS
Director General
Archives Department, Haryana

Archives Department Haryana
CFMS No. 2377
Dated 07-12-2018

File given on
7-12-18 at
3:30 Pm.

7-12-18

Contd -



हरियाणा सरकार



On what basis Advertised post of Archival Restorer was

cancelled by HSSC. About three years has elapsed, why the requisition has not been sent again to HSSC. Office proposal is not clear.

Requisition of the above said post be sent to HSSC immediately, if not barred by any legal or administrative reasons.

ACS Archives
10.12.2018

DG Archives

CFMS-2377

10.12.18



Government of Haryana

पूर्व नोटिंग पृष्ठ 88 पर अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदया द्वारा मांगी गई सूचना के सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि Archival Restorer के पद को भरने हेतु विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को विभाग के यदि क्रं० 2/6-75-अभि०/859 दिनांक 5.6.2015 के अंतर्गत मांग पत्र भेजा था और हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापन नं० 1/2016 दिनांक 04.02.2016 के अंतर्गत उक्त पद को विज्ञापित करवा दिया था। विभाग द्वारा अपने स्मरण पत्र यदि क्रं० 2/6-75-अभि०/611 दिनांक 09.05.2017 के अंतर्गत सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को Archival Restorer के पद हेतु शीघ्रातिशीघ्र किसी योग्य अथ्यार्थी का नाम संतुत करने का आग्रह किया गया था। परन्तु सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग ने अपने पत्र क्रं० 2/10/2018/1आर1/1616 दिनांक 4.5.2018 द्वारा cancellation notice जारी किया जिसमें Sr.No.50, Advt.No.01/2016 category no.15 के अंतर्गत वर्ग ग व घ में साक्षात्कार प्रणाली खत्म करने व लिखित परीक्षा के आधार पर नियुक्ति के कारण Archival Restorer के पद का मांग पत्र रद्द कर दिया गया था (प्रति संलग्न)।

विभाग द्वारा यदि क्रं० 2/6-75-अभि०/779 दिनांक 11.05.2018 को Archival Restorer के पद को भरने हेतु पुनः मांग पत्र हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजा गया था। परन्तु हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा जारी पत्र क्रं० 108/2/2015-5आर.11/2527 दिनांक 10.07.2018 अनुसार मांग पत्र को वापिस करते हुए निर्देश दिया कि विभाग अपने विभागीय सेवा नियमों में संशोधन करवाने उपरांत मांग पत्र को हरियाणा सरकार की समय-समय पर जारी की गई नवीनतम हिदायतों/दिशा निर्देशों अनुसार तैयार करते हुए पुनः हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजे ताकि उक्त पद को विज्ञापित करवाया जा सके।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभागीय सेवा नियमों में संशोधन का कार्य चल रहा है तथा शीघ्र ही सेवा नियमों में संशोधन करवाकर Archival Restorer के पद हेतु मांग पत्र पुनः हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेज दिया जाएगा।

विभाग में ऐतिहासिक महत्व का रिकार्ड है तथा क्षीण अवस्था में है और परिरक्षण के अभाव में दिन-प्रतिदिन और अधिक क्षीण न हो इसलिए इस अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तर्जुबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है।

विभाग द्वारा समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर साक्षात्कार कर इस पद को राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली में नियुक्त कर्मचारी के बराबर वेतनमान की दर से दिनांक 26.2.2015 से आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत कांटेक्ट बेसिज पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया था और इस पद पर श्री सुरिन्द्र धीमान को नियुक्त कर लिया गया था तथा इसके पश्चात् अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की दिनांक 26.2.2017 तक की स्वीकृति वित्त विभाग ने अपने अशा० क्रं० 20(1)-2FD-II/14/507 दिनांक 19.2.2016 के अंतर्गत दे दी थी। इसके पश्चात् मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्रं० 16/3-2017-3जी.एस. 11 दिनांक 1.3.2018 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2017 से 25.2.2018 व 16/3-2018-5जी.एस.11 दिनांक 1.3.2018 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान,



Government of Haryana

अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2018 से 25.2.2019 तक या नई भर्ती जो भी पहले हो अनुबंध आधार की अवधि बढ़ाने की अनुमति प्रदान की गई थी ।

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical & professional nature का है और इस पद के रिकार्ड की रिपयेर व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है 1 जब तक इस पद पर नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए इस कर्मचारी (Sh.Surinder Dhiman) यानि अभिलेख रेस्टोरर की आवश्यकता है 1

प/से LHT

LHT मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सामान्य सेवाएं-गा की हिदायतों दिनांक 31.05.2015 व 18.10.2017 के अनुसार स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-गा के तहत नियुक्त कर्मचारी के दो वर्ष के बाद कांटेक्टुअल पीरियड की एकसटेशन के लिए relaxation हेतु प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजना होगा जिसके लिए वांछित सूचना निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Required information	Remarks
1.	Clear proposal by giving reason of emergent condition be shown	Yes
2.	Which policy does the case relates to 16.2.2009 Policy or 6.4.2015	16.2.2009 policy
3.	Does regular sanctioned post exists	Yes
4.	Is the post vacant	Yes
5.	Has the requisition been sent to concerned recruitment body	Yes
6.	Was an advertisement issued for the post(whether in the newspaper or through employment exchange)	Yes
7.	Mode of Selection(Written Test or interview by selection Committee)	Interview by selection committee
8.	Period of engagementt	One year
9.	Number of years, the employee has been on contract	4 years
10.	Whether permission of FD has taken after 6 months/1 Year	Yes/one year
11.	Whether the permission of FD has taken for 2 nd Year(12-24 Months)	Yes 2 nd year
12.	Is the permission required for 3 rd year or otherwise	Yes for 5 th year
13.	Who is the competent authority to decide the matter, FD or CS	C.S.
14.	What are the undeniable reasons for sending the proposal for granting relaxation	For repair & preservation of rare & valuable historical record
15.	Whether the matter is under litigation or not. If yes, what is orders of Hon'ble Court of Law	No



Government of Haryana

अतः अनुमोदित हो तो अभिलेख रेस्टोरर के स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी-11 के तहत नियुक्त श्री सुरेन्द्र धीमान कांटेक्चुअल कर्मचारी के कांटेक्चुअल पीरियड को दिनांक 26.2.2019 से 25.2.2020 तक एक वर्ष के लिए या नियमित नियुक्ति तक continue रखने की अनुमति प्रदान करने के लिए प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव महोदय को भेज दिया जाए ।

अतः मामला महानिदेशक/अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है ।

Callan
26/12/18

ADCOL)

DDA.
May please

Submitted for approval & be approved.
Rajwanti
26/12/18

~~Mr DGA~~

PANKAJ YADAV, IAS
Director General

RAJWANTI MANN
Deputy Director
Archives Department, Haryana
(शिबिर रोड, कुरुक्षेत्र)

मा. अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय, आर्काइव्स, हरियाणा

पूर्व पृष्ठ के अनुसार, पहले नियमों में संशोधन करें ।

Dir Archives

[Signature]
LL-2019

Level CS

Archives Department Haryana
CFMS No. 2494
Dated 28-12-2018

File given on
31-12-18
at 9:15 am
[Signature]
31-12-18

— १७ —
Government of Haryana
हरियाणा सरकार

पूर्व पृष्ठ 91/एन पर अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय के आदेशों की अनुपालना में विभागीय सेवा नियमों में संशोधन का कार्य अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय को अलग से प्रस्तुत किया जा रहा है। श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की दिनांक 26.02.2019 से 25.02.2020 तक एक्सटेंशन की फाईल मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजी जानी है।

यहां यह भी ध्यान में लाया जाता है कि श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2019 को समाप्त हो रही है। विभाग के ऐतिहासिक रिकार्ड को ठीक करने का कार्य श्री सुरिन्द्र धीमान द्वारा ही किया जाता है तथा उक्त कर्मचारी के बिना विभागीय कार्य में बाधा आएगी। कर्मचारी का कार्य अपने कार्यकाल के दौरान बहुत ही संतोषजनक रहा है। उक्त कर्मचारी की सेवा अवधि की समाप्ति को ध्यान में रखते हुए यह अनुरोध किया जाता है कि विभाग में ऐतिहासिक महत्व का रिकार्ड है तथा क्षीण अवस्था में है और परिरक्षण के अभाव में दिन-प्रतिदिन और अधिक क्षीण न हो इसलिए इस अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तर्जुबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि Archival Restorer के पद को भरने हेतु विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को विभाग के यदि क्रं 2/6-75-अभि0/859 दिनांक 5.6.2015 के अंतर्गत मांग पत्र भेजा था और हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापन नं 1/2016 दिनांक 04.02.2016 के अंतर्गत उक्त पद को विज्ञापित करवा दिया था। विभाग द्वारा अपने स्मरण पत्र यदि क्रं 2/6-75-अभि0/611 दिनांक 09.05.2017 के अंतर्गत सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को Archival Restorer के पद हेतु शीघ्रातिशीघ्र किसी योग्य अर्थार्थी का नाम संतुत करने का आग्रह किया गया था। परन्तु सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग ने अपने पत्र क्रं 2/10/2018/1आर1/1616 दिनांक 4.5.2018 द्वारा cancellation notice जारी किया जिसमें Sr.No.50, Advt.No.01/2016 category no.15 के अंतर्गत वर्ग ग व घ में साक्षात्कार प्रणाली खत्म करने व लिखित परीक्षा के आधार पर नियुक्ति के कारण Archival Restorer के पद का मांग पत्र रद्द कर दिया गया था (प्रति संलग्न)।

विभाग द्वारा यदि क्रं 2/6-75-अभि0/779 दिनांक 11.05.2018 को Archival Restorer के पद को भरने हेतु पुनः मांग पत्र हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजा गया था। परन्तु हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा जारी पत्र क्रं 108/2/2015-5आर.11/2527 दिनांक 10.07.2018 अनुसार मांग पत्र को वापिस करते हुए निर्देश दिया कि विभाग अपने विभागीय सेवा नियमों में संशोधन करवाने उपरांत मांग पत्र को हरियाणा सरकार की समय-समय पर जारी की गई नवीनतम हिदायतों/दिशा निर्देशों अनुसार तैयार करते हुए पुनः हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजे ताकि उक्त पद को विज्ञापित करवाया जा सके।

विभाग द्वारा समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर साक्षात्कार कर इस पद को राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली में नियुक्त कर्मचारी के बराबर वेतनमान की दर से दिनांक 26.2.2015 से आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत कांटेक्ट बेसिज पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया था और इस पद पर श्री सुरिन्द्र धीमान को नियुक्त कर लिया गया था तथा इसके पश्चात् अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की दिनांक 26.2.2017 तक की स्वीकृति वित्त विभाग ने अपने अशा0 क्रं 20(1)-2FD-II/14/507 दिनांक 19.2.2016 के अंतर्गत दे दी थी। इसके पश्चात् मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा0 क्रं 16/3-2017-3जी.एस.11 दिनांक 28.2.2017 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2017 से

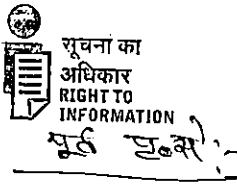
93-
Government of Haryana
हरियाणा सरकार

प/व 41
25.2.2018 व 16/3-2018-5जी.एस.11 दिनांक 1.3.2018 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2018 से 25.2.2019 तक या नई भर्ती जो भी पहले हो अनुबंध आधार की अवधि बढ़ाने की अनुमति प्रदान की गई थी ।

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical & professional nature का है और इस पद को रिकार्ड की रिपयेर व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है 1 अतः जब तक इस पद पर नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए इस कर्मचारी (Sh.Surinder Dhiman) यानि अभिलेख रेस्टोरर की आवश्यकता है 1

प/वे 41
मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सामान्य सेवाएं-11 की हिदायतों दिनांक 31.05.2015 व 18.10.2017 के अनुसार स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-11 के तहत नियुक्त कर्मचारी के दो वर्ष के बाद कांटेक्टुअल पीरियड की एक्सटेंशन के लिए relaxation हेतु प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजना होगा जिसके लिए वांछित सूचना निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Required information	Remarks
1.	Clear proposal by giving reason of emergent condition be shown	Yes
2.	Which policy does the case relates to 16.2.2009 Policy or 6.4.2015	16.2.2009 policy
3.	Does regular sanctioned post exists	Yes
4.	Is the post vacant	Yes
5.	Has the requisition been sent to concerned recruitment body	Yes
6.	Was an advertisement issued for the post(whether in the newspaper or through employment exchange)	Yes
7.	Mode of Selection(Written Test or interview by selection Committee)	Interview by selection committee
8.	Period of engagement	One year
9.	Number of years, the employee has been on contract	4 years
10.	Whether permission of FD has taken after 6 months/1 Year	Yes/one year
11.	Whether the permission of FD has taken for 2 nd Year(12-24 Months)	Yes 2 nd year
12.	Is the permission required for 3 rd year or otherwise	Yes for 5 th year
13.	Who is the competent authority to decide the matter, FD or CS	C.S.
14.	What are the undeniable reasons for sending the proposal for granting relaxation	For repair & preservation of rare & valuable historical record
15.	Whether the matter is under litigation or not. If yes, what is orders of Hon'ble Court of Law	No



Government of Haryana
हरियाणा सरकार

अतः अनुमोदित हो तो अभिलेख रेस्टोरर के स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी-11 के तहत नियुक्त श्री सुरेन्द्र धीमान कांटेक्टुअल कर्मचारी के कांटेक्टुअल पीरियड को दिनांक 26.2.2019 से 25.2.2020 तक एक वर्ष के लिए या नियमित नियुक्ति तक continue रखने की अनुमति देने के लिए प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव महोदय को भेज दिया जाए।

अतः मामला महानिदेशक/अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है।

Cellular
08/11/19

~~AD~~

अनुमोदित
8/11/19

A/O. कृपया आदेशार्थ तय प्रारंभ सचिव महोदय को उक्त कर्मचारी के कार्य का प्रस्ताव प्रेषित की: 92 से 94 गेजेटेड प्रस्तुत है।

अनुमोदनार्थ प्रस्तुत।

~~W/ Director G.(A)~~

अनुमोदित
8/11/19
10012019
Dheera Khandelwal
AO
अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय

~~अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय~~

~~C S (G S)~~

*Dheera Khandelwal, IAS
ACS (Archives)*
15-11-19

*33811
17/11
R.K.*

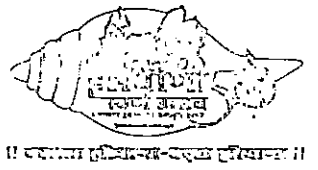
अनुमोदित
16/11/19

Level
C.S. Haryana

Archives Department Haryana
CFMS No. 73
Dated 15-1-2019

File given
on 15.1.19
at 12:45 PM
Boggy
15-1-19

7758
16.1.19



Subject: - Regarding grant of extension of Surinder Dhiman, Restorer (Archives Department).

The matter has been examined by General Administration Department (in GS-II Branch).

2. General Administration Department agrees to extend the contractual period of Surinder Dhiman, Restorer from 26/02/2019 to 31/12/2019 till the regular candidate joins whichever is earlier by giving relaxation in outsourcing policy, dated 06-04-2015 as amended from time to time.

3. The file of AD is returned herewith in original.

Jans

Superintendent General Services-II
For Chief Secretary to Government Haryana.

To

The Additional Chief Secretary to Government of Haryana,
Archives Department. (*copy*)

U.O.No.16/03/2018-3GSII

Dated: 01-08-2019

7758
01/08/19

CAMS-73
2.8.19

BS
PA/CS, Archives
1-8-19
D. Archives

578

Mangin
5-8-19

AO

The matters relates to EoTT Branch.

by
5/8/19

Dy. Super

5/8

Asst I

शुभ प्रारम्भ - त्ये हेतु / शुभ
GOVERNMENT OF HARYANA
बेटी बचाओ-बेटी पढ़ाओ

618719



प्रति ह. सं. सं.

श्री सुबिन्दु धीमान, Archival Restorer को 26-2-19 से 31-2-19 तक extension देने के संबंध में प्राकृतिक की ~~संगत~~ प्रतियाँ हस्ताक्षर प्रस्तुत हैं।

[Signature]
06/8/19

Deputy Suptt,

As per approval of worthy C-3 Mr. At NP-95, 'A' above is for approval and sign Mr.

Kumar
6/8

DDA.

'A' for approval pls
Manjiv 6.8.19

W. Dir. Archives

h
gr

DMA

Manjiv 8.8.19

Dy. Suptt

[Signature]
8/8

ASST-I

हस्ताक्षर/ Clerk

[Signature]
8/8/19

ASST-I



Government of Haryana

Subject:- Regarding enhancement of contractual period of Sh.Surinder Dhiman, Archival Restorer.

इस केस का सम्बन्ध श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर के कांटेक्टुअल पीरियड को एकसटेड करने से है ।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है जो दिनांक 31.10.2013 से रिक्त है । इस पद को भरने के लिए विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को मांग-पत्र भेजा था और हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापन नं० 1/2016 दिनांक 4/2016 के अंतर्गत विज्ञापित करवा लिया गया है । परन्तु सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग ने अपने पत्र क्रं० 2/10/2018/1आर1/1616 दिनांक 4.5.2018 द्वारा cancellation notice जारी किया जिसमें Sr.No.50, Advt.No.01/2016 category no.15 के अंतर्गत वर्ग ग व घ में साक्षात्कार प्रणाली खत्म करने व लिखित परीक्षा के आधार पर नियुक्ति के कारण Archival Restorer के पद का मांग पत्र रद्द कर दिया गया था (प्रति संलग्न) ।

विभाग द्वारा यदि क्रं० 2/6-75-अभि०/779 दिनांक 11.05.2018 को Archival Restorer के पद को भरने हेतु पुनः मांग पत्र हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजा गया था । परन्तु हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा जारी पत्र क्रं० 108/2/2015-5आर.11/2527 दिनांक 10.07.2018 अनुसार मांग पत्र को वापिस करते हुए निर्देश दिया कि विभाग अपने विभागीय सेवा नियमों में संशोधन करवाने उपरांत मांग पत्र को हरियाणा सरकार की समय-समय पर जारी की गई नवीनतम हिदायतों/दिशा निर्देशों अनुसार तैयार करते हुए पुनः हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजे ताकि उक्त पद को विज्ञापित करवाया जा सके । इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभागीय सेवा नियमों में संशोधन का कार्य विचाराधीन है । इसके पश्चात् Archival Restorer के पद हेतु मांग पत्र पुनः हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेज दिया जाएगा ।

विभाग में ऐतिहासिक महत्व का रिकार्ड है तथा क्षीण अवस्था में है और परिरक्षण के अभाव में दिन-प्रतिदिन और अधिक क्षीण न हो इसलिए इस अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तर्जुबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है । अतः विभाग ने समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर साक्षात्कार कर इस पद को राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली में नियुक्त कर्मचारी के बराबर वेतनमान रू० 15,000/- प्रति माह की दर से दिनांक 26.2.2015 से आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत कांटेक्ट बेसिस पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया था और इस पद पर श्री सुरिन्द्र धीमान को नियुक्त कर लिया गया था तथा इसके पश्चात् अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की दिनांक 26.2.2017 तक की स्वीकृति रू० 15,000/- प्रति माह की दर से वित्त विभाग ने अपने अशा० क्रं० 20(1)-2FD-II/14/507 दिनांक 19.2.2016 के अंतर्गत दे दी थी । इसके पश्चात् मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्रं० 16/3-2017-3जी.एस.11 दिनांक 1.3.2018 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2018 से 25.2.2019 तक या नई भर्ती जो भी पहले हो अनुबंध आधार की अवधि बढ़ाने की अनुमति प्रदान की गई थी । तदोपरांत मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्रं० 16/3-2018-3जी.एस.11 दिनांक 1.08.2019 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2019 से 31.12.2019 तक बढ़ा दी गई थी ।

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical & professional nature का है और इस पद के रिकार्ड की रिपेयर व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है । जब तक इस पद पर नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए इस कर्मचारी (Sh.Surinder Dhiman) यानि अभिलेख रेस्टोरर की आवश्यकता है ।

मुख्य सचिव, हरियाणा, सरकार, सामान्य सेवाएं-11 की हिदायतों दिनांक 23.07.2019 के अनुसार स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-11 के तहत नियुक्त कर्मचारी के दो वर्ष के बाद कांटेक्टुअल पीरियड की एकसटेशन के लिए relaxation हेतु प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजना होगा जिसके लिए वांछित सूचना निम्नानुसार है:-



Government of Haryana

पब्लिक सर्विस

Sr. No.	Required information	Remarks
1.	Emergent cases involving public interest-please explain what is the emergency which can only be met by engagement of persons on contract basis	The Department has many important & historical record in worst condition. The regular post in the department is vacant, therefore a contractual employee has been hired to preserve and repair of historical record so that the record can be provided to scholar.
2.	Which policy does the case relates to 16.2.2009 Policy or 6.4.2015	16.2.2009 policy
3.	Does regular sanctioned post exists for the job? How many sanctioned posts?How many filled and how many vacant? What is percentage of vacant posts?	Yes, One post sanctioned & lying vacant 100% vacant
4.	Has the requisition been sent to concerned recruitment body? What is the status of recruitment(whether advertised, written exam taken, result under finalization etc.)	Yes, the post was advertised in the year 2016 but it was later cancelled by HSSC vide instruction No.42/2/2018-5GSI dated 8.3.2018 issued by Chief Secretary Haryana. After this, the requisition letter was again sent to HSSC on 11.5.2018. The same was returned with the objection to amend the service rules. Accordingly the process of amendment in the service rules is under consideration.
5.	Has the Administrative Secretary approved a selection process for such contractual engagement? If yes, supply copy of the procedure to be followed and date of approval of such procedure(For e.g. a selection process may provide for written test, interview, scoring mechanism with weightages to qualifications/tests etc.). It may be noted that interviews have been done away with in respect of regular recruitment for Group C & D posts and therefore departments shall also dispense with the same in contractual engagement.	Yes
6.	Was an advertisement issued for the post(whether in the newspaper/website/employment	Yes the post was advertised in newspapers

प/स



सर्व सचिव - Government of Haryana

	exchange)?	
7.	What was the Mode of Selection?(provide details of selection method-tests if any, scoring criteria).	Interview by selection committee
8.	Number of years for which the person has been in contractual engagement?	Five years
9.	Whether permission of FD was taken for 2 nd Year(13-24 months)	Yes (NP-69)
10.	Duration for which extension is required.....	01.01.2020 to 31.12.2020
11.	Is there any litigation in respect of this contractual engagement?	No
12.	Whether the double copy of the relevant Noting portion is attached?	Yes

158327
18-12-19

अतः अनुमोदित हो तो अभिलेख रेस्टोरर के स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी-गा के तहत नियुक्त श्री सुरेन्द्र धीमान कांटेक्टुअल कर्मचारी के कांटेक्टुअल पीरियड को दिनांक 01.01.2020 से 31.12.2020 तक एक वर्ष के लिए या नियमित नियुक्ति तक continue रखने की अनुमति देने के लिए प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव महोदय को भेज दिया जाए ।

अतः मामला निदेशक/प्रधान सचिव महोदय के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है ।

Cell

10/12/19 Dy. Supdt.

[Signature]
10-12-19

~~DD~~

NP-'97-99' submitted for kind perusal & approval pls.

Manjiv

Deputy Director Archives
O/o Director, Archives Haryana

W.Dir. Archives

PS Archives

[Signature]

11/12
Director
Archives Department, Haryana

AS

13/12/19
Principal Secretary to Govt. of Haryana,
Archives Department.

Excm

[Signature]

12/12/19

SCA

16/12/19

18/12

JM
18/12/19

3455

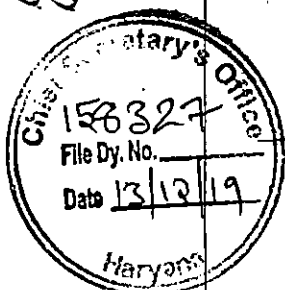
DSGS-II

SCS-II

O/o PS Archives
File No 2324
Date 13/12/19

Level
P.S. High
W.P.S.

C.F./Ms=2324
Dated=13/12/19





- 100 -
 हरियाणा सरकार
 Haryana Government
General Administration Department



Subject: Regarding extension of contractual period of Sh. Surinder Dhiman, Restorer (Archives Department).

The matter has been examined by General Administration Department (in GS-II Branch).

2. General Administration Department agrees to extend the contractual period of Surinder Dhiman, Restorer from 01/01/2020 to 30/06/2020 or till the regular candidate joins whichever is earlier by giving relaxation in outsourcing policy, dated 06-04-2015 as amended from time to time.

3. The file of AD is returned herewith in original.

JMS

Superintendent General Services-II
 for Chief Secretary to Government Haryana.

To

✓ The Principal Secretary to Government of Haryana,
 Archives Department

U.O.No.16/03/2018-3GSII

Dated: 10-01-2020

O/o PS Archives
 File No. 2321/158327
 Date 14-01-2020

JS8327
 13/1/2020

~~Director Archives~~

14/1/2020
 Principal Secretary to Govt. of Haryana,
 Archives Department

h
 17/1/2020
 margin



YEARS OF CELEBRATING THE MAHATMA

कृपया ध्यान दें

श्री सुरिन्द्र धीमान् Memorial Restorer को दिनांक 01-1-2020 को 30-6-2020 तक Extension देने के संबंध में प्रासप अनुमतिनाम प्रस्तुत है।

कुल्लु 20/11/2020

A.O. Matters relates to Ext. Work. action be taken for approval. M

~~ADP~~

by 29/11/20

कुल्लु 22/11/2020

Dy. Supt

As per orders to C-5 for out NP-100 X above for approval pl

~~ADP~~ 22-1-20

~~DDA~~

Fresh Draft for approval pls.

Principal Secretary to Govt. of Haryana

~~W. Dir Gen Archives~~

Manju 29.1.2020

by 31.1.20

LS-SA 3/10/2020

~~DD Archives~~

Manju 31.1.2020

~~ADP~~

by 2/1/2020

~~ADP~~

20/11/2020 11:10 AM 5157



RIGHT TO
INFORMATION

पूर्व सूच सं:

पूर्व सूच 101 / N के निर्देशानुसार
श्री सुरिन्द्र धीमान, आरकाबिल्ड रैक्टर के Extension
हैने के संबंध में क्वॉट्स प्रारूप की प्रतियाँ
हस्ताक्षर प्रस्तुत हैं,
31/2/2020
A.O. Est. Maitra

DDA.

Murji
32-2020

ASST
ASST-2

कृपया जारी करें / Clerk

31/2/2020

ASST I
Ayush

Dispatch No = 178

Dated 4/2/2020



Government of Haryana

Subject:- Regarding enhancement of contractual period of Sh.Surinder Dhiman, Archival Restorer.

इस केस का सम्बन्ध श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर के कांट्रैक्चुअल पीरियड को एक्सटेंड करने से है ।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में अभिलेख रेस्टोरर का एक ही पद स्वीकृत है जो दिनांक 31.10.2013 से रिक्त है । इस पद को भरने के लिए विभाग ने हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को मांग-पत्र भेजा था और हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापन नं० 1/2016 दिनांक 4/2016 के अंतर्गत विज्ञापित करवा लिया गया है । परन्तु सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग ने अपने पत्र क्रं० 2/10/2018/1आर1/1616 दिनांक 4.5.2018 द्वारा cancellation notice जारी किया जिसमें Sr.No.50, Advt.No.01/2016 category no.15 के अंतर्गत वर्ग ग व घ में साक्षात्कार प्रणाली खत्म करने व लिखित परीक्षा के आधार पर नियुक्ति के कारण Archival Restorer के पद का मांग पत्र रद्द कर दिया गया था (प्रति संलग्न) ।

विभाग द्वारा यदि क्रं० 2/6-75-अभि०/779 दिनांक 11.05.2018 को Archival Restorer के पद को भरने हेतु पुनः मांग पत्र हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजा गया था । परन्तु हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग द्वारा जारी पत्र क्रं० 108/2/2015-5आर.11/2527 दिनांक 10.07.2018 अनुसार मांग पत्र को वापिस करते हुए निर्देश दिया कि विभाग अपने विभागीय सेवा नियमों में संशोधन करवाने उपरांत मांग पत्र को हरियाणा सरकार की समय-समय पर जारी की गई नवीनतम हिदायतों/दिशा निर्देशों अनुसार तैयार करते हुए पुनः हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेजे ताकि उक्त पद को विज्ञापित करवाया जा सके । इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभागीय सेवा नियमों में संशोधन का कार्य विचाराधीन है । इसके पश्चात् Archival Restorer के पद हेतु मांग पत्र पुनः हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग को भेज दिया जाएगा ।

विभाग में ऐतिहासिक महत्व का रिकार्ड है तथा क्षीण अवस्था में है और परिरक्षण के अभाव में दिन-प्रतिदिन और अधिक क्षीण न हो इसलिए इस अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए एक तर्जुबेकार कर्मचारी का होना अति आवश्यक है । अतः विभाग ने समाचार-पत्रों में विज्ञापन देकर साक्षात्कार कर इस पद को राष्ट्रीय अभिलेखागार, नई दिल्ली में नियुक्त कर्मचारी के बराबर वेतनमान रू० 15,000/- प्रति माह की दर से दिनांक 26.2.2015 से आउटसोर्सिंग पालिसी के तहत कांट्रैक्ट बेसिस पर एक वर्ष के लिए भर लिया गया था और इस पद पर श्री सुरिन्द्र धीमान को नियुक्त कर लिया गया था तथा इसके पश्चात् अभिलेख रेस्टोरर की सेवा अवधि दिनांक 26.2.2016 से आगे एक वर्ष की दिनांक 26.2.2017 तक की स्वीकृति रू० 15,000/- प्रति माह की दर से वित्त विभाग ने अपने अशा० क्रं० 20(1)-2FD-II/14/507 दिनांक 19.2.2016 के अंतर्गत दे दी थी । इसके पश्चात् मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्रं० 16/3-2017-3जी.एस.11 दिनांक 28.2.2017 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2017 से 25.2.2018 तक या नई भर्ती जो भी पहले हो अनुबंध आधार की अवधि बढ़ाने की अनुमति प्रदान की गई थी । तदोपरांत मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्रं० 16/3-2017-3जी.एस.11 दिनांक 1.3.2018 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि दिनांक 26.2.2018 से 25.2.2019 तक या नई भर्ती जो भी पहले हो अनुबंध आधार पर बढ़ाने की अनुमति प्रदान की गई थी । मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्रं० 16/3-2018-3जी.एस.11 दिनांक 1.08.2019 दिनांक 26.2.2019 से 31.12.2019 तक व मुख्य सचिव के सामान्य प्रशासन विभाग के अशा० क्रं० 16/3-2018-3जी.एस.11 दिनांक 10.01.2020 अनुसार श्री सुरिन्द्र धीमान, अभिलेख रेस्टोरर की अनुबंध अवधि 01.01.2020 से 30.06.2020 तक बढ़ा दी गई थी ।

अभिलेख रेस्टोरर का पद highly technical & professional nature का है और इस पद को रिकार्ड की रिपयेर व संरक्षण के लिए भरना अति आवश्यक है । जब तक इस पद पर नियमित नियुक्ति न हो तब तक अभिलेखीय धरोहर को सुरक्षित रखने के लिए इस कर्मचारी (Sh.Surinder Dhiman) यानि अभिलेख रेस्टोरर की आवश्यकता है ।



पुस्तक संशोधन

Government of Haryana

- 104 -

xxx

xxx
प/र

मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, सामान्य सेवाएं-ग की हिदायतों दिनांक 23.07.2019 व 22.05.2020 के अनुसार स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी पार्ट-ग के तहत नियुक्त कर्मचारी के दो वर्ष के बाद कांटेक्टुअल पीरियड की एक्सटेंशन के लिए relaxation हेतु प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार को भेजना होगा जिसके लिए वांछित सूचना निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Required information	Remarks
1.	Emergent cases involving public interest-please explain what is the emergency which can only be met by engagement of persons on contract basis	The Department has many important & historical record in worst condition. The regular post in the department is vacant, therefore a contractual employee has been hired to preserve and repair of historical record so that the record can be provided to scholar.
2.	Which policy does the case relates to 16.2.2009 Policy or 6.4.2015	16.2.2009 policy
3.	Does regular sanctioned post exists for the job? How many sanctioned posts?How many filled and how many vacant? What is percentage of vacant posts?	Yes, One post sanctioned & lying vacant. 100% vacant.
4.	Has the requisition been sent to concerned recruitment body? What is the status of recruitment(whether advertised, written exam taken, result under finalization etc.)	Yes, the post was advertised in the year 2016 but it was later cancelled by HSSC vide instruction No.42/2/2018-5GSI dated 8.3.2018 issued by Chief Secretary Haryana. After this, the requisition letter was again sent to HSSC on 11.5.2018. The same was returned with the objection to amend the service rules. Accordingly the process of amendment in the service rules is under consideration.
5.	Has the Administrative Secretary approved a selection process for such contractual engagement? If yes, supply copy of the procedure to be followed and date of approval of such procedure(For e.g. a selection process may provide for written test, interview, scoring mechanism with weightages to qualifications/tests etc.). It may be noted that interviews have been done away with in respect of regular recruitment for Group C & D posts and therefore departments shall also dispense with the same in contractual engagement.	Yes
6.	Was an advertisement issued for the	Yes the post was advertised in

xxx
प/र



पूर्व पृ. से :- Government of Haryana

	post(whether in the newspaper/website/employment exchange)?	newspapers
7.	What was the Mode of Selection?(provide details of selection method-tests if any, scoring criteria).	Interview by selection committee
8.	Number of years for which the person has been in contractual engagement?	Five years
9.	Whether permission of FD was taken for 2 nd Year(13-24 months)	Yes (NP-69)
10.	Duration for which extension is required.....	01.07.2020 to 30.06.2021
11.	Is there any litigation in respect of this contractual engagement?	No
12.	Whether the double copy of the relevant Noting portion is attached?	Yes
13.	Classification of posts? Whether Group C or D etc.	Group C

अतः अनुमोदित हो तो अभिलेख रेस्टोरर के स्वीकृत रिक्त पद के समक्ष आउटसोर्सिंग पालिसी-11 के तहत नियुक्त श्री सुरेन्द्र धीमान कांटेक्टुअल कर्मचारी के कांटेक्टुअल पीरियड को दिनांक 01.07.2020 से 30.06.2021 तक एक वर्ष के लिए या नियमित नियुक्ति तक continue रखने की अनुमति देने के लिए प्रस्ताव माननीय मुख्य सचिव महोदय को भेज दिया जाए 1

अतः मामला निदेशक/प्रधान सचिव महोदय के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है ।

11/2/20
18/6/20

SJ Sweeti Gupta
18/6/2020

~~DDA~~

NP 103-105 for kind perusal & further consideration pls.

Maujia
18.6.2020

Deputy Director Archives
O/o Director, Archives Haryana

May be continued as proposed at 'A' above.

AU
18/6/2020

Principal Secretary to Govt. of Haryana,
Archaeology and Museums Department

C.S. (Gf-II B)

JMS
22/6/2020

345

CENS NO-849
dated 18-6-2020

Level CS

O/o PS Archives
File No 849
Date 18-06-2020

55946-hSTI

18/6/20



Haryana Government
General Administration Department

Subject: Regarding extension of contractual period of Sh. Surinder Dhiman, Archival Restorer, working in O/o Archives Department.

.....

The matter has been examined by General Administration Department (in GS-II Branch).

2. General Administration Department agrees to extend the contractual period of Sh. Surinder Dhiman, Archival Restorer from 1.7.2020 to 31.12.2020 or till the regular candidate joins whichever is earlier by giving relaxation in outsourcing policy, dated 06-04-2015.

Further, AD is requested to finalize their Service Rules urgently so that post of Archival Restorer can be filled up on regular basis.

3. The file of AD is returned herewith in original.

JMS

Superintendent General Services-II
for Chief Secretary to Government Haryana.

To

✓ The Principal Secretary to Government Haryana,
Archives Department

U.O.No. 16/03/2017-3GS-II

Dated: 13 .7.2020

Am
14/07/20
Principal Secretary to Govt of Haryana,
Archives Department.

D. Archives

Manjy
14-7-2020

*Subject Sweet with
14/7/2020*

ASST-I

55946
14/7/2020

O/o PS Archives
File No 849
Date 14-07-2020

कृपया श्री सुरेन्द्र एमन, Archival Restorer

को दिनांक 1.7.2020 से 31.12.2020 Extension देने के
सम्बन्ध में स्वच्छ प्रारूप दर-लाभार्थ प्रस्तुत है।

सा/एनएम
28/7/2020

SA
Sweeti Gupta
28/7/2020

DPA -

Manjiv
28.7.2020

Sweeti
Sweeti Gupta
28/7/2020
शुद्ध जारी करे / DEO
IITST

Archives Department
Secretary to Govt of Haryana

29/07/20
29/07/20