



Government of Haryana

From

Additional Chief Secretary to Government, Haryana,
Finance Department.

No. 2/5/2018-1B&C

Dated: 25.10.2018

Sub:

Instructions for preparation of Budget Estimates for 2019-2010 regarding.

वि०प०

अधिकारीगण कृपया वि०प० का अवलोकन करने का कष्ट करें 1

Additional Chief Secretary to Government, Haryana, Finance Department ने अपने पत्र दिनांक 25.10.2018 के अंतर्गत सूचित किया है कि वित्त वर्ष 2019-20 के लिए Welfare & Development Schemes and Centrally Sponsored Schemes का Budget Estimate बनाते समय Annexure A व B में दिए गये instructions/guidelines को शामिल किया जाये जो इस प्रकार हैं:-

1. The Scheme-wise budget proposals for 2019-20 should be realistic and formulated on the basis of actual expenditure of previous years keeping in view the tentative minimum requirement of the Department.
2. The capital and Revenue classification of each scheme may be worked out separately.
3. Provision of State Share should be kept under the Centrally sponsored schemes to match the corresponding Central Share. Government of India has changed the funding pattern in some of the schemes while some schemes may have been discontinued. Accordingly, the provision of state share as well as Centre share be kept after confirmation of the concerned Ministry of the Government of India.
4. Sufficient funds should be kept for ongoing works in existing so that these can be completed without problem.
5. Funds should be kept for the committed liability of the Department under existing schemes.
6. All ongoing schemes should be reviewed and the schemes which have outlived their utility must be closed down and the existing staff created under the scheme, if any, be transferred to other schemes.
7. Restructuring of existing schemes should be done. For instance, Department may like to discontinue or merge the schemes having annual outlay of Rs 5.00 crore or less. This would enable the Department to rationalise its existing schemes to achieve optimum results within the given resources.
8. Schemes with similar objectives should be clubbed together to avoid overlapping.
9. No new State scheme be formulated if similar objectives are covered under any Centrally Sponsored Scheme.
10. Efforts be made to formulate new schemes by augmenting resources from NABARD, NCRPB or EAP etc.
11. The Department may explore the possibility of using all Centrally Sponsored Schemes which are presently not being implemented in Haryana but are being implemented successfully in other States.
12. Possibilities of New Project under Public Private Partnership (PPP) may be explored to invite private entrepreneurship and capital into areas being regulated by the Department.
13. The funds available for the flagship programmes, wherever applicable, should be taken into consideration while finalizing allocations.

For SCSP Component

14. The funds earmarked under SCSP should be allocated only for those schemes (both Centre and State Share) which ensure direct benefit to Scheduled Castes families. The funds earmarked under SCSP will be non-divetible. Non-utilization of funds under SCSP will lead to proportionate cut in the outlay of the Department. The guidelines issued by Welfare of SC&BC Department from time to time in this regard may be adhered to.

For Women Component

15. Information of Women Component (wherever applicable) out of the schemes implemented by the department may be furnished as per annexed proforma.

For Urban & Rural Component

16. Urban & Rural Component of each sheme is also to be furnished as per the annexed proforma. The area which is under the Municipal limit is considered as Urban Area.

For Outcome Budget and for SDG Goals.

17. The Outcome Budget of each scheme has to be prepared in accordance with the allocation, and normative expenditure distribution quantity (as per the proforma annexed).
18. The entire allocation of the Department, whether Revenue/Capital/Grant-in-Aid/Externally Aided Projects/Centrally Sponsored Schemes/Cenrtal Sector/Schemes/others shall from part of outcome Budget and for each SDG/Target need to be assigned .
19. In case, the scheme directly addresses to more than one SDG & Target, please indicate all of them in SDG. Goals No. i.e. column 18 and apportion it equally among all the SDGs.
20. Identify most appropriate Goals & Tagets against a scheme, keeping in mind two things, i.e. the target population which it addresses and outcome from it.

अतः उपरोक्त instructions/guidelines को शामिल करते हुए Welfare & Development Schemes for Annual Budget Estimate 2019-20 के दौरान कौन कौन सी स्कीम कितनी राशि के साथ रखनी है व वित्त वर्ष 2019-20 के Physical target/Programme क्या-क्या है 1 इस बारे तकनीकी शाखा को नोट करवा दिया जाये 1 ताकि आवश्यक बजट प्रावधान हेतु केस वित्त विभाग/योजना विभाग को समय पर भेजा जा सके 1

कृपया अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है 1

Anil Kumar
18.12.2018
AD

अनिल कुमार
18/12/18

A2 II
A.A

उपरोक्त विषय पर जी स्कीम पहली रीचकी हुई है उसी अनुसार ही बजट भेज दिया जाये 1
मिनिसी 2019-2020 के लिए। कृ० अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ
18.12.2018 *AD*
अनिल कुमार 21/12/18

RIGHT TO INFORMATION

सूचना विनियम 2019-20 में Plan Scheme

के लिए Budget तैयार करके लक्ष्यकी शीर्षक द्वारा प्रस्तुत किया जाता है। वर्ष 2019-20 के लिए किस्त-2 रकमों में कितना बजट चाहिए। विभाग के सार्वजनिक व write up Annexure-I व. के अनुसार तैयार करके जारी प्रस्तुत कर ताकि बजट समय पर सौंपा जा सके।

Sanjiv Kumar

21/12/18

AD

शुभ

21/12/18

~~A.A.~~

वर्ष 2019-20 में Plan Scheme के

लिए बजट तैयार कर दिया गया है। Detail of posts तथा Detail of Expenditure प्रशासनिक शाखा द्वारा भेजा जाता है।

मिनारी

22/12/18

AD

शुभ

27/12/18

~~C-I~~

सूचना विनियम 2019-20 के लिए Plan Scheme को बजट सौंपा जाता है जो नियम पत्रिका (क) पर रखा है। लक्ष्यकी शीर्षक के आवधिक की Person, Target व लिए-2 रकमों को लिए शीर्षक के साथ

यूनिट धुल्ले से :-

रखना हे तक्रारकी जाखाने री सुचना मी



मी जासे ।

Sunil Kumar
9.1.2019

AD

सुनील कुमार
9/1/19

AD

The Budget provision for Non-recurrent for 2019-20 is required to be secret to Planning Deptt. immediately. Pl. clarify the Budget Provision & also reason for increase/decrease in Budget for.

URGENT

bas
9/1/19

AD-2

Manoj
9.1.19

AD यह सूचना तैयार कर पताका 'क' पर रख दी गई है

Manoj
9/1/2019

सो निः
As amended at flag 'क'
Manoj
9.1.19

AD

bas
9/1/19

AD C-1



Government of Haryana

कृपया तकनीकी शाखा से वित्त वर्ष 2019-20 हेतु बजट तैयार करके भेज दिया है 1

जो इस प्रकार है:-

Sr. No	Name of Scheme	Financial Year 2018-19					
		Annual Budget 2018-19			Physical Achievement		
		Outlay	Exp. Till date	Anticipated Revised Estimates (Tentative)	Indicators (in units)	Targets	Achievement
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Publicity Programme of Archives P-01-12-2205-51-102-97-51	7.00	0.70	3.00	-	i) Holding of exhibitions & purchase of various materials relates to exhibition.	Under implementation of e-office, the Department surveyed 44683 files.
2.	Information Technology P-01-12-2205-51-102-93-99	15.00	2.49	7.00	-	ii) To deliver lectures on Record management during weeding of records.	Department acquired 75 books of archival importance from legal and
3.	Professional and Special Services P-01-12-2205-51-102-93-98	5.00	2.79	5.00	-	iii) To provide research facilities to the research scholars. iv) To conserve and preserve old records on scientific lines. v) To microfilm of old records and manuscripts.	Remembrance Department Haryana for permanent preservation in Archival Library for the use of Research Scholars Department organize one archival exhibition at Fatehabad (Manohar Memorial P.G. College)

Financial Year 2019-20								Remarks
Budget Allocation					Physical targets			
Budgeted Estimates (Tentative)	Of which SCSP component	Of which Women component	Urban & Rural component		SDG Goal No. (Only for Development Schemes incl. (CSS))	Indicators (in units)		
9	10	11	%Urban	%Rural	14	15	16	17
7.00	-	-	7.00	-	-	-	i) Holding of exhibitions & purchase of various materials relates to exhibition.	--
15.00	-	-	15.00	-	-	-	ii) To deliver lectures on Record management during weeding of records.	-
7.00	-	-	7.00	-	-	-	iii) To provide research facilities to the research scholars. iv) To conserve and preserve old records on scientific lines. v) To microfilm of old records and manuscripts.	Due to Salary revised (increased) of Hartron Employees (One Data Entry Operator & One Junior Programmer)
29.00	-	-	29.00	-	-	-		



Government of Haryana

DEPARTMENT: DIRECTOR GENERAL ARCHIVES, HARYANA, PANCHKULA								
Major Head—2205 Art & Culture								
Minor Head 102- Art & Culture Revenue Non-Recurring 2019-20								
Sr.No.	Name of the Schemes with Code	Salary (01)	DA(03)	OE (05)	Professional & Special Services (33)	IT (88)	Grand Total	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Publicity Programme of Archives P-01-12-2205-51-102-97-51	2.00	1.00	4.00	-	-	7.00	
2	Information Technology P-01-12-2205-51-102-93-99	-	-	-	-	15.00	15.00	
3	Professional and Special Services P-01-12-2205-51-102-93-98	-	-	-	7.00	-	7.00	Due to Salary revised (increased) of Hartron Employees (One Data Entry Operator & One Junior Programmer)
Total		2.00	1.00	4.00	7.00	15.00	29.00	

अतः उपरोक्त वर्णित विवरण अनुसार यदि अनुमति हो तो वर्ष 2019-20 में Revenue-Non Recurring पक्ष में कुल 29.00 लाख की राशि का Proposed Outlay योजना विभाग को भेज दिया जाए 1 अतः मामला अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदया के अवलोकनार्थ/

अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है 1

Sud Kumar

9-1-2018

AD

Baldev D

Assistant Director

O/o Director General, Archives, Haryana

Level
MACS(A)

A.O. Submitted for approval for onward transmission to Planning Deptt, as perivided by the Technical Branch.

W.D.G.(A)

PANKAJ YADAV, IAS
Director General
Archives Department, Haryana

मा० अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदया
DGA Archives

ACS - Planning Deptt

(रिजिस्टर संख्या)

Archives Department Haryana
File No. 15-1-19

File given on 15-1-19 at 12:45 pm
15-1-19 17012019

कृपया पूर्व पृष्ठ पर माननीय मुख्य अतिरिक्त
मुख्य सचिव आर्किव्स महोदयों के अनुमोदन उपरान्त
Revenue-Non-Recurring वर्ष 2019-20 में रुपये-29.00
लाख की राशि का व्यय स्वीकृत करवाने हेतु योजना
विभाग को भेजे जाने वाले पत्र का स्वच्छ प्रारूप
अनुमोदनार्थ/हस्ताक्षरार्थ प्रस्तुत है।

Sanjiv Kumar
21.1.2019

~~AD~~

C-I

21/1/19

कृपया जारी करे
RSP

Despatch No. 60 to 61
Dated 21.1.2019

Office Director
Archives, Haridwar

Archives Deptt.
Haridwar



Government of Haryana

प्रेषक

The Additional Chief Secretary
to Government Haryana, Planning Department.

No. DESA (Plan Coord.)-2019/3731
dated 14.3.2019

विषय:-

Annual Budget 2019-20-Women and Rural-Urban
Component.

वि०प०

अधिकारीगण कृपया वि०प० का अवलोकन करने का कष्ट करें।

अतिरिक्त मुख्य सचिव, योजना विभाग ने अपने पत्र दिनांक 14.3.2019 के अंतर्गत Annual Budget 2019-20 Women & Rural-Urban Component के सम्बन्ध में विभाग से सम्बन्धित सूचना निर्धारित प्रोफोर्मा अनुसार भेजने बारे अनुरोध किया है।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में Women & Rural-Urban Component से सम्बन्धित कोई स्कीम नहीं है। इस सम्बन्ध में विभाग की सूचना शून्य है।

अतः अनुमोदन हो तो इस सम्बन्ध में विभाग की शून्य सूचना योजना विभाग को भेज दी जाए।

कृपया पत्र का स्वच्छ प्रारूप अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है।

Sud Kumar
18/03/2019

Ao

Loce
18/3/19

A.D

रंजित
18/3/19

C-1

सुष्मा जारी कर

Pinki Devi

Issued no. - 466

Dated - 18.03.2019



Government of Haryana
हरियाणा सरकार

विषय:- Review of Physical and Financial progress of Development schemes including Centrally Sponsored Schemes (CSS) during 2019-20 by the Hon'ble Chief Minister.

उपरोक्त के सम्बन्ध में अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, Planning Department ने अपने पत्र दिनांक 24.7.2019 के अंतर्गत सूचित किया है कि Budgeted expenditure of various Departments for financial year 2019-20 (1st Quarter) including centrally schemes की रिव्यू मीटिंग माननीय मुख्य मंत्री, हरियाणा सरकार की अध्यक्षता में Main Committee Room, 4th Floor, Haryana Civil Secretariat, Chandigarh में दिनांक 24.7.2019 को सांय 5.00 बजे होनी निश्चित हुई है। उक्त मीटिंग माननीय अतिरिक्त मुख्य सचिव महोदय द्वारा अटेंड की जानी है। जिसमें विभाग के दिनांक 30.6.2019 तक की Developments Scheme की Physical & Financial progress भेजी जानी है।

दिनांक 30.6.2019 तक की विभाग की Developments Scheme की Physical Progress Report पताका 'क' पर उपलब्ध है।

यहाँ यह भी ध्यान में लाया जाता है कि विभाग की कोई Centrally Sponsored Schemes (CSS) नहीं है।

अतः अनुमोदन हो तो उपरोक्त वर्णन अनुसार अतिरिक्त मुख्य सचिव कार्यालय को Developments Scheme की Physical & Financial progress मेल कर दी जाये।

कृपया निदेशक अभिलेख महोदय के अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ।

Amir m
24/07/2019
DDA

*'A' for kind perusal & approval of
W. Dir. Archives pls. Manjiv
24.7.19*

W. Dir. Archives

OK
h
24/7

DDA

Manjiv
24.7.19

ASST- III

प्रेषक :-

कार्यालय प्रधानमहालेखाकार (लेखा परीक्षा) हरियाणा,

प्लॉट नं० 4-5, सेक्टर 33-वी

दक्षिणमार्ग, चण्डीगढ़

सं: - सामान्य स्वयं/फाइल संख्या 289/web Based/2019-20/719

दिनांक 15.11.2019

विषय :-

आई. सी. टी. (ICT) Project से सम्बंधित सूचना बारे।

वि० प०

आधिकारीगण कृपया वि० प० को अवलोकन करने का

कार्य करें।

कार्यालय प्रधानमहालेखाकार (लेखा परीक्षा) हरियाणा ने अपने पत्र दिनांक 15.11.2019 के अन्तर्गत आई. सी. टी. (ICT) Project से सम्बंधित सूचना निर्धारित प्रोफार्म में भेजने बारे अनुरोध किया है इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि विभाग में

आई. सी. टी. (Information and Communication Technology) से सम्बंधित

कोई Project नहीं है।

अतः इस सम्बन्ध में शून्य सूचना कार्यालय प्रधानमहालेखाकार

(X) | (लेखा परीक्षा) हरियाणा को भेज दी जाए

कृपया निदेशक महोदय के अनुमोदनार्थ/सादेशार्थ

Anil Kumar

31/12/2019

AO

h
31/12/19

(X) for approval ple
manju
3.12.19

W.Dir. Archives

h

31/12/19

manju
4.12.19

h
31/12/19

AOE3

AO



Government of Haryana

विषय:-

Supply the Detail of Contingency Bill in support of Abstract Contingency Bill upto 8/2019.

उपरोक्त विषय के सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी) ने अपने पत्र दिनांक 3/7.1.2020 के अंतर्गत वर्ष 8/2019 के voucher no. 35 के बिल अमाउंट 22000/- रु0 की राशि की डिटेल मांगी है।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि उपरोक्त 22000/- रु0 की राशि का Contingency Bill माह अगस्त, 2019 में एडवांस के रूप में श्री मोहन लाल, केयरटेकर के खाते में ड्रा किया गया है। उक्त बिल की adjustment treasury voucher no. 14 दिनांक 9.9.2019 के अंतर्गत की गयी है। उक्त बिलों की प्रति पताका 'क' पर उपलब्ध है।

अतः अनुमोदन हो तो उक्त बिलों की प्रति कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी) को भेज दिया जाये।

कृपया अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ व प्रारूप हस्ताक्षरार्थ प्रस्तुत है।

Am Kumar
15/01/2020

AO

AO
15/1/2020

D.D

Manjiv
15.1.2020

AO

AO
15/1/2020

AMZ

शुभा लाल

वृत्त संतोष 113

15.1.2020

15.1.2020

DSP



विषय :- मिसिंग वाउचर भगवाने वारे ।

उपरोक्त विषय के सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि कोषाधिकारी पंचकुला ने अपने पत्र दिनांक 16-1-2020 के अन्तर्गत भाद 08/2019 को वाउचर नं० 35 (Major Head 2205, Amount 22000/-) भेजने वारे अनुशोध किया है ।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि उपरोक्त 22000/- की राशि का बिल श्री मोहन लाल, को Advance रूप में भिजा किया गया था व Adjustment bill Voucher No. 14 दिनांक 9.9.2019 बनाया गया था अतः अनुशोध होना उपरोक्त बिल की फोटा प्रति कोषाधिकारी पंचकुला को भेजी जाये।
कृपया अनुशोधार्थी/ हस्ताक्षरार्थी प्रस्तुत है।

Amir
29.01.2020

AO

Amir
31/1/20

Amir

Mangla
4.2.2020

AO

Amir
4/2/20

Amir
4/2/20

Amir

जारी क्रमांक 187
दिनांक 04.02.2020



Government of Haryana

प्रेषक

अतिरिक्त मुख्य सचिव
योजना विभाग, हरियाणा 1

Memo No. DESA(Plg. M) 2020/11325

Dated 03.11.2020

विषय: Shortcoming in Development Scheme 2019-20.

वि०प०

अधिकारीगण कृपया वि०प० का अवलोकन करने का कष्ट करें 1

अतिरिक्त मुख्य सचिव, योजना विभाग, हरियाणा ने अपने पत्र दिनांक 03.11.2020 के अंतर्गत सूचित किया है कि Development Scheme 2019-20 (Plan Scheme) के कम खर्च के कारण Principal Accountant General (Audit) Haryana, Plot No. 5, Sector-33-B Chandigarh को सीधे भेजते हुए इसकी सूचना योजना विभाग, सैक्टर-4, पंचकूला को ईमेल (esa@hry.nic.in) द्वारा भेजे।

इस सम्बन्ध में ध्यान में लाया जाता है कि उपरोक्त पत्र अनुसार सूचना तैयार कर दी गई है 1 जो इस प्रकार है:-

Sr. No	Department	Schemes	Approved outlay	Revised Estimate	Actual exp.	%age of Exp. Against BE/RE	Reason
			(in Lakh)	(in Lakh)	(in Lakh)		
1.	Archives	Publicity Programme of Archives [P-01-12-2205-51-102-97-51]	7.00	7.00	2.16	30.86	Due to Non filling of vacant post and due to less consumption of exhibition material.
2.	Archives	Information Technology [P-01-12-2205-51-102-93-99]	15.00	15.00	1.18	7.8	Due to non-finalization of upgradation of computerization systems/digitalization
3.	Archives	Establishment expenses [P-01-12-2205-51-102-93-98]	5.00	5.00	4.42	88.4	Due to non-employment of professional service.
		Total	27.00		7.76		

अतः अनुमोदन हो तो उपरोक्त वर्णन अनुसार सूचना प्रधान महालेखाकार (Audit), हरियाणा को भेजते हुए इसकी एक प्रति योजना विभाग को सूचनार्थ भेज दी जाये 1

कृपया अनुमोदनार्थ/आदेशार्थ प्रस्तुत है 1

Amit Kumar
5/11/2020

SA (OC)

AO

The aforesaid information may kindly be sent to P.A.G. Office, as well as Planning Deptt as desired vide Puc.

less
5/11/20

Manjiv
5.11.20

Manjiv
9.11.20

DD
w. Dir. Archives

SSA
9/11

Subrat
Asst-2

5/11/20

Level
M. Director