



महाराष्ट्र शासन

पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग,
गोकुलदास तेजपाल रुग्णालय, ७ वा मजला, क्रॉफर्ड मार्केट जवळ, लोकमान्य टिळक मार्ग,
नविन मंत्रालय, मुंबई-४००००१.

दुरध्वनी क्रमांक:-२२६१४००३

web:- wssd-regio२.mah.gov.in

क्र.झेरोक्स-२०२६/प्र.क्र.१८/पापु.०२
प्रति,

दिनांक :- ३० जुलै, २०२६

संचालक,
माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालय,
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु मार्ग,
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२

विषय :- पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाकरीता Kyocera TASKalfa MZ४०००i ही
१ नवीन Xerox Machine खरेदी करावयाच्या अनुषंगाने शासनाच्या
संकेतस्थळावर निविदेची नोटीस प्रसिध्द करणेबाबत...

महोदय,

पाणी पुरवठा व स्वच्छताविभागाकरीता Kyocera TASKalfa MZ४०००i ही १ नवीन Xerox
Machine खरेदी करावयाच्या अनुषंगाने खाजगी पुरवठादार /संस्थांकडून मागविण्यात येणाऱ्या निविदेची नोटीस
अटी व शर्तीसह, सोबत जोडली आहे.सदर निविदेची नोटीस शासनाच्या संकेतस्थळावर कृपया प्रसिध्द करावी.

प्रशासकीय विभागाचे नाव:- पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग,मंत्रालय, मुंबई

विषय:- पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाकरीता Kyocera TASKalfa MZ४०००i ही १ नवीन
Xerox Machine खरेदी करण्याकरीता दरपत्रके मागविण्याबाबत.

आपला,

सहपत्र :- वरीलप्रमाणे

Adhavan
30/07/2026.

(ज्ञानेश्वर जाधव)

कार्यासन अधिकारी,महाराष्ट्र शासन ,



महाराष्ट्र शासन

पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग,

गोकुलदास तेजपाल रुग्णालय, 7 वा मजला, क्रॉफर्ड मार्केट जवळ, लोकमान्य टिळक मार्ग,
नविन मंत्रालय, मुंबई-४००००१.

दुरध्वनी क्रमांक:-२२६१४००३

संकेतस्थळ : wssd-rcgi02@mah.gov.in

क्र.झेरॉक्स-२०२६/प्र.क्र.१८/पापु.०२

दिनांक :-३० जुलै, २०२६

(Tender Notice)

दरपत्रकाबाबतच्या सूचना

पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाकरीता Kyocera TASKalfa MZ४०००i ही १ नवीन Xerox Machine खरेदी करावयाची आहे. त्यानुसार खालील अटी व शर्तीस अधिन राहून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

अटी व शर्ती विचारात घेऊन दरपत्रके दिनांक ०६ ऑगस्ट, २०२६ वा. सायं. ५.०० वाजेपर्यंत मोहोरबंद लिफाफ्यात, कक्ष अधिकारी (नोंदणी शाखा), पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, गोकुलदास तेजपाल रुग्णालय, ७ वा मजला, क्रॉफर्ड मार्केट जवळ, लोकमान्य टिळक मार्ग, नविन मंत्रालय, मुंबई-४००००१. या पत्त्यावर पाठविण्यात यावा.

१. मुलभूत अटी व शर्ती:-

- एका पुरवठादारास एकच निविदा सादर करता येईल.
- मोहोरबंद लिफाफ्यावर “पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाकरीता झेरॉक्स मशीन पुरवठा करणेबाबतचे दरपत्रक ”असे लिहिणे आवश्यक आहे.
- मशीन नवीन, ओरिजिनल व न वापरलेले (Brand New) असावे.
- पुरवठा केलेले मशीन दिलेल्या तांत्रिक स्पेसिफिकेशनशी पूर्णपणे सुसंगत असावे.
- मशीनसोबत आवश्यक सर्व केबल्स, ड्रायव्हर्स, मॅन्युअल व इतर ॲक्सेसरीज द्याव्यात.
- GST सहित सर्व कर, वाहतूक, विमा, लोडिंग/अनलोडिंग यांचा समावेश दरामध्ये असावा.
- मशीनची ब्रॉशर व तांत्रिक माहितीपत्रक दरपत्रकासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- मशीनचा यशस्वी पुरवठा, स्थापना व समाधानकारक कार्यानंतर नियमांनुसार देयक अदा करण्यात येईल.
- आवश्यक असल्यास डेमो/प्रात्यक्षिक सादर करावे.
- निविदेतील चुकीची किंवा अपूर्ण माहिती आढळल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
- बाजार भावापेक्षा जास्त दर आढळून आल्यास निवड प्रक्रिया रद्द करण्यात येईल.
- कोणतेही एक अथवा सर्व दरपत्रके नाकारण्याचा, संपूर्ण प्रक्रिया पूर्णपणे किंवा दरपत्रक स्विकृतीच्या कोणत्याही टप्प्यावर कोणतेही कारण न देता थाबविण्याचा किंवा रद्द करण्याचा अधिकार शासन राखून ठेवत आहे.
- सोबत जोडलेल्या विहित विवरणपत्रामध्येच दरपत्रके सादर करण्यात यावीत. विहित नमुन्यात प्राप्त न झालेली दरपत्रके विचारात घेतली जाणार नाहीत.

- प्रस्तुत अटी व शर्ती मान्य असल्याचे तांत्रिक निविदा दरपत्रक मध्ये नमुद असले, तरच निविदाकाराच्या दरपत्रकाचा विचार करण्यात येईल.

२. लिफाफा संदर्भात अटी व शर्ती:-

१. लिफाफ्यावर "पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाकरीता झेरॉक्स मशीन पुरवठा करणेबाबतचे दरपत्रक" असे लिहिणे आवश्यक आहे.
२. लिफाफ्यावर दरपत्रक धारकाचे नाव असणे बंधनकार असेल.
३. निविदा सादर करताना लिफाफ्या सोबत रु.१०००/-ना-परतावा शुल्क भरणे अनिवार्य आहे. त्याची पावती सोबत जोडावी.
४. निविदादारांकडून दरपत्रके दि. ०६ ऑगस्ट, २०२६ सांय. ५.०० वा. नंतर आलेली दरपत्रके विचारात घेतली जाणार नाहीत.

३. लिफाफ्यामधील आवश्यक कागदपत्रे:-

१. संस्थेची सर्वसामान्य माहिती देणारे कागदपत्र :-
 - संस्थेचे नाव-
 - कार्यालयाचे संपूर्ण पत्ता-
 - GST नोंदणी क्रमांक-
 - दुरुध्वनी क्रमांक-
 - ईमेल--
 - सदर निवेदेसाठी प्रस्तावित असलेल्या अटी व शर्ती मान्य असल्याचे सही व शिक्का अनिवार्य आहे.

३.१. लिफाफा क्रमांक ०१- तांत्रिक लिफाफासाठीचे आवश्यक कागदपत्रे :-

- GST नोंदणी प्रमाणपत्र.
- आयकर नोंदणी क्रमांक (पॅन कार्डची प्रत).

३.२. लिफाफा क्रमांक ०२ - आर्थिक लिफाफामध्ये सोबत जोडलेल्या विवरणपत्रमध्ये दर भरून सिल करावा.

४. लिफाफा उघडण्याबाबतची कार्यपद्धती

- प्राप्त दरपत्रक दिनांक ०७ ऑगस्ट, २०२६ रोजी सह सचिव (नोंदणीशाखा) पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग यांच्या दालनात सकाळी ११.०० वा. उघडण्यात येतील.
- लिफाफे उघडते वेळी संस्थेचा एकच प्रतीनिधी उपस्थित राहू शकेल.
- लिफाफा उघडल्यानंतर तीन बाबी तपासण्यात येतील-.
 - संस्थेची सर्वसाधारण माहिती.
 - लिफाफा क्रमांक ०१- तांत्रिक मुल्यमापन लिफाफा.
 - लिफाफा क्रमांक ०२-वित्तीय लिफाफा.
- लिफाफा क्रमांक ०१ (तांत्रिक मुल्यमापन लिफाफा) मधील सर्व कागदपत्रांची छाननी करण्यात येईल. कागदपत्र छाननीमध्ये पात्र ठरलेल्या निविदांचाच लिफाफा क्रमांक ०२ उघडण्यात येईल.

4.

- Adharv.
30/07/2020.

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

विवरणपत्र

१. उत्पादकांचे / पुरवठादार / नाव :-
२. नोंदणीकृत पत्ता/ पत्रव्यवहाराचा पत्ता:-
३. दूरध्वनी क्रमांक:-
४. ईमेल:-

अ.क्र.	मशीनचे नाव	प्रमाण / नग	दर	जीएसटी	एकूण
१	Kyocera TASKalfa MZ8000i	१ नग			
२	मशीनचे देखभाल-दुरुस्ती करीताचा खर्च. (*खरेदी सोबतची वॉरंटी संपल्यापासून पुढील ०३ वर्षाची वाढीव वॉरंटी)	-			

दरपत्रक कागदपत्रात कोठेही खोडाखोड , ओव्हररायटींग (गिरवणे), पांढरी शाई लावणे टाळावे. चुकून तसे करावे लागल्यास पूर्ण स्वाक्षरी करावी. तसे न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्याचे अधिकार शासनाने राखून ठेवले आहेत.

ठिकाण :- मुंबई

दिनांक :-

स्वाक्षरी व शिक्का
दिनांकासह