गोन नं	 -		No. of	
रोल न.				
Roll No.				
KOII NO.				

मुद्रित पृष्ठों की संख्या : 4

No. of printed pages: 4

147

447 (IPC)

### 2025

# रिटेल (सैद्धान्तिक)

#### RETAIL (THEORY)

समय : 2 घण्टे ]

[ पूर्णांक : 30

Time: 2 Hours]

[ Max. Marks : 30

निर्देश : (i) इस प्रश्न-पत्र में दो खण्ड हैं। खण्ड-I में 5 प्रश्न तथा खण्ड-II में 13 प्रश्न हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

- (ii) प्रश्नों हेतु निर्धारित अंक उनके सम्मुख अंकित हैं।
- (iii) प्रत्येक प्रश्न को ध्यानपूर्वक पढ़िये तथा समुचित उत्तर दीजिए।
- (iv) प्रश्नपत्र में प्रत्येक बहुविकल्पीय प्रश्न के उत्तर में चार विकल्प दिये गए हैं। सही विकल्प अपनी उत्तर पुस्तिका में लिखिए।
- (v) 1 अंक वाले अति लघु उत्तरीय प्रश्नों का उत्तर लगभग 10 से 20 शब्दों में दीजिए।
- (vi) 2 अंक वाले लघु उत्तरीय प्रश्नों का उत्तर लगभग 40 से 60 शब्दों में दीजिए।
- (vii) 3 अंक वाले दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों का उत्तर लगभग 100 से 120 शब्दों में दीजिए।
- (viii)इस प्रश्न-पत्र में समग्र पर कोई विकल्प नहीं है तथापि कतिपय प्रश्नों में आंतरिक विकल्प प्रदान किया गया है। ऐसे प्रश्नों में केवल एक विकल्प का ही उत्तर दीजिए।
- **Note:** (i) There are two sections in this question paper. Section-I contains 5 questions and Section-II contains 13 questions. All questions are compulsory.
  - (ii) Marks allotted to the questions are mentioned against them.
  - (iii) Read each question carefully and answer to the point.
  - (iv) Four options are given in answer of each multiple choice question in the question paper. Write correct option in your answer book.
  - (v) Very short answer type questions carrying 1 mark to be answered in about 10 to 20 words.
  - (vi) Short answer type questions carrying 2 marks to be answered in about 40 to 60 words.
  - (vii) Long answer type questions carrying 3 marks to be answered in about 100 to 120 words.
  - (viii)There is no overall choice in this question paper, however, an internal choice has been provided in few questions. Attempt only one of the given choices in such questions.

### खण्ड - I

## (Section - I)

1.	किस	संगठन ने स्थायी विकास लक्ष्य बनाए हैं?	)		1				
	(i)	संयुक्त राष्ट्र	(ii)	राष्ट्र संघ					
	(iii)	यूनिसेफ	(iv)	विश्व स्वास्थ्य संगठन					
	Whi	Which organization has created the sustainable development goals?							
	(i)	United Nations	(ii)	League of Nations					
	(iii)	UNICEF	(iv)	World Health Organization					
2.		टील फैक्ट्री में बहुत सारे बर्तन बनाए जा रहे है। व्यक्ति कचरे को कैसे कम कर सकत		बंधक को कई खराब दुकड़े मिलते हैं, जिन्हें छो	ड़ना 1				
	(i)	इसे कबाड़ी या स्क्रेप डीलर को दें							
	(ii)	इसे लैंडफिल साइट में डंप करें							
	(iii)	इसे उत्पादन लाइन पर वापस पिघलने के	लिए १	मेजें अपने कार					
	(iv)	इसे बाजार में बेचे							
	In a	steel factory, a lot of utensils a	are b	eing made. The manager finds ma	ny				
	defe	ctive pieces which have to be di	scard	ed. How can a person reduce wast	e?				
	(i)	Give it to the junk dealer or scra	ap de	aler September and the september of the					
	(ii)	Dump it in a landfill site							
	(iii)	Send it back to the production li	ine fo	r melting a gup nose ones where					
	(iv)	Sell it in the market		r in nevig ens augub node, vi. onesannos					
3.	सक्रि	य होकर सुनना क्या है?			1				
	Wha	t is active listening?							
4.	परिवा	हन में ग्रीन जॉब्स कैसे मददगार हैं?			2				
	How	do the green jobs help in transp	oorta	tion?					
5.	संचार	कौशल क्या हैं? व्याख्या कीजिए।			3				
	Wha	t are communication skills? Expl	ain.						

#### खण्ड - II

## (Section - II)

6.	इनमे	से कौन रिटेलर द्वारा ग्राहक की समस्या की	पहचान	न करने का स्रोत नहीं है?				
	(i)	ब्रिकी सहयोगी की प्रतिक्रिया	(ii)	ग्राहक मिलन				
	(iii)	सामाजिक समूह	(iv)	कार्यकारियों की बैठक				
	Which one of these is not a source of identifying customer problem by the							
	reta	iler?						
	(i)	Feedback of sales associate	(ii)	Customer meet				
	(iii)	Social group	(iv)	Executives meet				
7.	ग्राहव	प्राहक सेवा बाहर और अन्दर शानदार ग्राहक सुविधाएँ प्रदान करती हैं:						
	(i)	ग्राहक को	(ii)	विक्रेता को अस्त्र अस्त्र अस्त्र अस्त्र				
	(iii)	लेनदार को	(iv)	इनमें से कोई नहीं				
	Cust	tomer service provide brilliant custor	ner a	menities outside and inside to the:				
	(i)	Customers	(ii)	Vendor				
	(iii)	Creditors	(iv)	None of these				
8.	सीआ	रएम जरूरतों को समझने में सक्ष	म बना	ता है। 1				
	(i)	मालिक की	(ii)	लेनदार की				
	(iii)	ग्राहक की	(iv)	इनमें से कोई नहीं				
	C.R.	M. enables to understand the	ong g	needs.				
	(i)	Owners	(ii)	Creditors				
	(iii)	Customers	(iv)	None of these was a last way				
9.	"ग्राह	क को बेचे गये उत्पाद में आने वाली समस्या	ओं से	निपटना" को निम्न में से किस गुणवत्ता में				
	परिभ	ाषित किया गया है?		preprieta no assinanto dalaxer 1				
	(i)	आश्वासन	(ii)	वास्तविकता				
	(iii)	विश्वसनीयता	(iv)	ये सभी				
	"Dea	aling with the problems encountered	l in th	ne product sold to the customer" is				
	defin	ned in which of following the quality?	?					
	(i)	Assurance	(ii)	Tangibility				
	(iii)	Reliability	(iv)	All of these				
447 (	(IPC)	[31		ſ P.T.O.				

10.	सी0आर0एम0 का पूरा नाम क्या है?	1
	What is the full form of C.R.M.?	
11.	ग्राहक सेवा का अर्थ क्या है?	1
12.	What is the meaning of customer service? ग्राहकों की वफादारी क्या है?	1
	What is customer loyalty?	
13.	ग्राहक समस्या को हल करने के लिए फीडबैक के लाभों की व्याख्या कीजिए।	2
	Explain benefits of feedback to solve customer problem.	
14.	बिक्री का अर्थ लिखिए।	2
	Write meaning of sales.	
15.	व्यापार पर सेवा में परिवर्तन का प्रभाव लिखिए।	2
	Write the impact of change in service on business.	
	अथवा/OR	
	सेवा में सुधार के लिए क्या परिवर्तन चाहिए?	
	What changes need to improve service?	
16.	संगठित तरीके से समस्याओं से निपटने के क्या नियम हैं?	3
	What are the rules for handling problems in an organized way?	
17.	डेटा के भंडारण का क्या महत्व है?	3
	What is the importance of storage of data?	
18.	उपस्थिति और व्यवहार के लिए संगठन के मानकों की व्याख्या कीजिए।	3
	Explain organization standards for apearance and behavior.	
	अथवा/OR	
	उपस्थिति और व्यवहार हेतु सावधानियाँ क्या है?	
	What are the precautions for appearance and behavior.	
	****	