

रोल नं.

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

मुद्रित पृष्ठों की संख्या : 4

No. of printed pages : 4

151

451 (IPE)

2025

ब्यूटी एण्ड वेलनेस (सैद्धान्तिक)

BEAUTY AND WELLNESS (THEORY)

समय : 2 घण्टे]

Time : 2 Hours]

[पूर्णांक : 30

[Max. Marks : 30

- निर्देश : (i) इस प्रश्न-पत्र में दो खण्ड हैं। खण्ड-I में 5 प्रश्न तथा खण्ड-II में 13 प्रश्न हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
- (ii) प्रश्नों हेतु निर्धारित अंक उनके सम्मुख अंकित हैं।
- (iii) प्रत्येक प्रश्न को ध्यानपूर्वक पढ़िये तथा समुचित उत्तर दीजिए।
- (iv) प्रश्नपत्र में प्रत्येक बहुविकल्पीय प्रश्न के उत्तर में चार विकल्प दिये गए हैं। सही विकल्प अपनी उत्तर पुस्तिका में लिखिए।
- (v) 1 अंक वाले अति लघु उत्तरीय प्रश्नों का उत्तर लगभग 10 से 20 शब्दों में दीजिए।
- (vi) 2 अंक वाले लघु उत्तरीय प्रश्नों का उत्तर लगभग 40 से 60 शब्दों में दीजिए।
- (vii) 3 अंक वाले दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों का उत्तर लगभग 100 से 120 शब्दों में दीजिए।
- (viii) इस प्रश्न-पत्र में समग्र पर कोई विकल्प नहीं है तथापि कतिपय प्रश्नों में आंतरिक विकल्प प्रदान किया गया है। ऐसे प्रश्नों में केवल एक विकल्प का ही उत्तर दीजिए।

- Note:** (i) There are two sections in this question paper. Section-I contains 5 questions and Section-II contains 13 questions. All questions are compulsory.
- (ii) Marks allotted to the questions are mentioned against them.
- (iii) Read each question carefully and answer to the point.
- (iv) Four options are given in answer of each multiple choice question in the question paper. Write correct option in your answer book.
- (v) Very short answer type questions carrying 1 mark to be answered in about 10 to 20 words.
- (vi) Short answer type questions carrying 2 marks to be answered in about 40 to 60 words.
- (vii) Long answer type questions carrying 3 marks to be answered in about 100 to 120 words.
- (viii) There is no overall choice in this question paper, however, an internal choice has been provided in few questions. Attempt only one of the given choices in such questions.

खण्ड - I
(Section - I)

1. किस संगठन ने स्थायी विकास लक्ष्य बनाए हैं? 1

- | | |
|---------------------|----------------------------|
| (i) संयुक्त राष्ट्र | (ii) राष्ट्र संघ |
| (iii) यूनिसेफ | (iv) विश्व स्वास्थ्य संगठन |

Which organization has created the sustainable development goals?

- | | |
|--------------------|--------------------------------|
| (i) United Nations | (ii) League of Nations |
| (iii) UNICEF | (iv) World Health Organization |

2. एक स्टील फैक्ट्री में बहुत सारे बर्तन बनाए जा रहे हैं। प्रबंधक को कई खराब टुकड़े मिलते हैं, जिन्हें छोड़ना पड़ता है। व्यक्ति कचरे को कैसे कम कर सकता है? 1

- (i) इसे कबाड़ी या स्क्रैप डीलर को दें
- (ii) इसे लैंडफिल साइट में डंप करें
- (iii) इसे उत्पादन लाइन पर वापस पिघलने के लिए भेजें
- (iv) इसे बाजार में बेचे

In a steel factory, a lot of utensils are being made. The manager finds many defective pieces which have to be discarded. How can a person reduce waste?

- (i) Give it to the junk dealer or scrap dealer
- (ii) Dump it in a landfill site
- (iii) Send it back to the production line for melting
- (iv) Sell it in the market

3. सक्रिय होकर सुनना क्या है? 1

What is active listening?

4. परिवहन में ग्रीन जॉब्स कैसे मददगार हैं? 2

How do the green jobs help in transportation?

5. संचार कौशल क्या हैं? व्याख्या कीजिए। 3

What are communication skills? Explain.

खण्ड - II
(Section - II)

6. प्राथमिक रंग कौन से हैं? 1
- (i) लाल, नीला, पीला (ii) लाल, हरा, पीला
(iii) नीला, हरा, पीला (iv) लाल, नीला, नारंगी
- What are the Primary Colours?
- (i) Red, Blue, Yellow (ii) Red, Green, Yellow
(iii) Blue, Green, Yellow (iv) Red, Blue, Orange
7. चेहरे पर भाप कितने मिनट से अधिक नहीं देनी चाहिए? 1
- (i) 10 मिनट (ii) 07 मिनट
(iii) 05 मिनट (iv) 09 मिनट
- For how many minutes should one not steam the face?
- (i) 10 minutes (ii) 07 minutes
(iii) 05 minutes (iv) 09 minutes
8. निम्न में से कौन सा कार्ड भुगतान करने के लिए प्रयोग नहीं किया जाता? 1
- (i) डेबिट कार्ड (ii) क्रेडिट कार्ड
(iii) लॉयल्टी कार्ड (iv) पैन कार्ड
- Which of the following card is not used for payments?
- (i) Debit card (ii) Credit card
(iii) Loyalty card (iv) Pan card
9. कार्यस्थल पर कौन सा कारण नकारात्मक प्रभाव पैदा कर सकता है? 1
- (i) सैलून में अच्छी सेवाएं प्रदान करना
(ii) टेलीफोन कॉल को प्रभावी ढंग से संभालना
(iii) ग्राहकों के साथ विनम्र रहना
(iv) ग्राहकों की बात ध्यान से नहीं सुनना
- What can cause negative impact in the workplace?
- (i) Provide good care in salon
(ii) Handle telephone calls effectively
(iii) Being polite with customers
(iv) Did not listen carefully to the customers

10. गैल्वेनिक इलेक्ट्रो फेशियल स्किन उपचार से पहले अम्लीय घोल क्यों लगाया जाता है? 1
Why is an acidic solution applied to the skin before the galvanic treatment?
11. साड़ी ड्रेपिंग की गुजराती/राजस्थानी शैली कौन सी है? 1
Which is Gujrati/Rajasthani style of Saree draping?
12. टेलीफोन संचार कितने प्रतिशत शब्द तथा कितने प्रतिशत स्वर में किया जाना चाहिए? 1
What percentage of telephone communication should be done in words and what percentage in voice?
13. भाप लेने के क्या लाभ हैं? 2
What are the benefits of taking steam?
14. एक अपाईंटमेंट बुक करते समय आप ग्राहक से कौन-कौन सी जानकारी एकत्र करोगे? 2
What information would you collect from the customer at the time of booking an appointment?
15. मस्कारा कॉस्मेटिक का उपयोग क्यों किया जाता है तथा यह कितने प्रकार का होता है? संक्षेप में समझाइए। 2
Why does Mascara cosmetic is used and how many types are there? Explain in brief.

अथवा/OR

बिंदी डिजाइन की विभिन्न शैलियों के नाम लिखिए।

Write the names of different bindi designing styles.

16. सैलून कर्मचारियों के लिए आचार संहिता की सूची बनाइए। 3
List code of conduct of salon staff.
17. व्यक्तिगत सौन्दर्य का महत्व बताए। 3
State the importance of personal grooming.
18. पूरक रंग किन्हें कहते हैं? उनके नाम लिखिए एवं चित्र बनाइए। 3
What are complementary colours? Write their names and draw a picture.

अथवा/OR

बुनियादी त्वचा के किन्हीं तीन प्रकारों को विस्तार से समझाइए।

Explain any three basic skin types in detail.
