सुधारणा व पुनर्वसन
फोन क्र.0712-2461413
Email-nagpurcp-mh@gov.in

महाराष्ट्र शासन
गृह विभाग (कारागृह)

अधीक्षक,नागपूर मध्यवर्ती कारागृह
वर्धा रोड,अजनी चौक,नागपूर-440020

जा.क्र.कारखाना/बेकरी मैदा दरपत्रक/ 7299 /२०२५,नागपुर मध्यवर्ती कारागृह,दि.०८/०७/२०२५

महत्वाचे/तातडीचे
ई-मेलव्दारे

प्रति,
मा.अपर पोलीस महासंचालक व
कारागृह महानिरिक्षक,
कारागृह सुधारसेवा,
महाराष्ट्र राज्य पुणे.

विषय - बेकरी विभाग कच्चामाल खरेदीकरीता जाहीरात कारागृह विभागाच्या वेबसाईटवर अपलोड करण्यासाठी सादर करणेबाबत.

संदर्भ- 1) महाराष्ट्र शासन उद्योग ऊर्जा व कामगार विभाग निर्णय क्र.भांखस-2014/प्र.क्र-82/भाग-3 उद्योग -4 दिनांक-01/12/2016

2) महाराष्ट्र शासन उद्योग ऊर्जा व कामगार विभाग निर्णय क्र.भांखस-2021/प्र.क्र-8/उद्योग-4 दिनांक-07/05/2021

महोदय,

उपरोक्त विषयान्वये सविनय सादर करण्यात येते की,सन 2025-26 करीता नागपूर मध्यवर्ती कारागृहातील बेकरी विभागाकरीता खाद्योपयोगी (मैदापाव,पॅटीस इ.) वस्तुंचा पुरवठा करण्यासाठी संदर्भाधिन दिनांक-07/05/2021 रोजीच्या शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार 10 लक्ष च्या मर्यादेत दरपत्रक प्रक्रिया राबवून कारागृह कारखान्यातील बेकरी विभागकरिता कच्चामाल खरेदी करणे आवश्यक आहे.

तसेच सदर वंस्तुचे दरपत्रक प्रक्रीया सन 2025-26 करिता दरपत्रक प्रक्रियेव्दारे सदर वस्तुच्या खरेदीसाठी अधोरेखीत केलेल्या अटी व शर्ती इत्यादी संपूर्ण माहिती कारागृह विभागाच्या संकेतस्थळावर अपलोड करण्यासाठी या पत्रासोबत जोडून सादर करण्यात येत आहे. तरी कारागृहाचे वेबसाईटवर ई-सेल मार्फत अपलोड करण्याबाबत या पत्राव्दारे विनंती करण्यात येत आहे.

सोबत-ई-निविदाबाबत अटी व शर्ती

आपला विश्वासू

(वैभव सु.आगे)
अधीक्षक
नागपुर मध्यवर्ती कारागृह,
नागपुर.

महाराष्ट्र शासन
महाराष्ट्र कारागृह विभाग
नागपुर मध्यवर्ती कारागृह, नागपुर-४४००२०
दुरध्वनी क्रमांक-०७१२-२४६१४१३
ई-मेल :- nagpurcp-mh@gov.in
बेवसाईट - www.mahaprison.gov.in

दरपत्रक सुचना-कारागृह उद्योग-बेकरी विभाग

जा.क्र.नामका/कारखाना/बेकरी विभाग/दरपत्रक निविदा/ /२०२५-२०२६ दिनांक ०८/०७/२०२५

नागपुर मध्यवर्ती कारागृह, नागपुर येथील कारागृह उद्योगातील बेकरी विभागाकरिता सन २०२५-२०२६ या वित्तिय वर्षाकरिता आवश्यक खालीलप्रमाणे कच्चा माल खरेदीसाठी दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

बेकरी विभाग			
अ.क्र.	**वस्तुचे नाव**	**संपुर्ण विनिर्देश**	**आवश्यक परिमाण**
१	मैदा (ब्रेड व पाव बनविण्याकरीता)	Super fine quality (Maida good quality for Human Consumption) Specification of maida of bread flour 1)Condition –Dry ,Free flowing powder free from hard lumps & any in dets &to go region particles 2)Colour-Clean Bright White 3)Odour – Natural with no unusal off odors 4) Analysis 4.1)Total Ash-1% (Ash insoiuble in dilute H.C.L)+0.1% .2)Moisture -14% Max 4.3)Gluten forming proteins 9.5% minimum 4.4)Alcoholic acidity on dry –Not more then 0.12%weight basic (Alcoholic aciditywith 90% (Alcohol H2SO4) **(आवश्यकतेनुसार टप्याटप्याने पुरवठा करण्यात यावा.)**	१५००० किलो
२	मैदा(पॅटीस बनविण्याकरीता)	Color-White to light brown Texture-Fine and powdery Moisture-Typically not more than 14.0% Ash Content-Not more than 1.0% (on dry weight basis). Ash Insoluble in dilute HCL: Not more than .0.1% (on dry weight basis) Free from: Grittiness, insect infestation fungus infection dirt and other impurities Taste and smell: Characteristic taste and smell Gluten Content: Maida typically contains 7.5% gluten,according to the fresh Loaf Usage: Used in a variety of Indian and Western dishes including breads,pastries,cakes and snacks	४५०० किलो

दरपत्रक निविदा उघडण्याचा तपशील

दरपत्रक सादर करण्याचे ठिकाण - नागपूर मध्यवर्ती कारागृहाच्या मुख्यद्वारासमोरील दरपत्रक पेटीत सिंलबंद टाकावेत

दरपत्रक सादर करण्याचा - दिनांक - १० / ०७/ २०२५ सकाळी ९.०० ते

- दिनांक - १६/ ०७/ २०२५ सायंकाळी १७.०० वाजेपर्यंत

दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक - दिनांक - १७/ ०७/ २०२५ सकाळी ११.०० वाजता

(उक्त दिनांकामध्ये प्रशासकीय सोईनुसार बदल होवू शकतो.)

दरपत्रकाचा वैद्यता कालावधी ०६ महिने

अटी व शर्थी खालीलप्रमाणे राहतील.

१. **दुकानाचा नोंदणीकृत परवाना (गुमास्ता लायसन्स) महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना अधिनियम प्रमाणपत्र चालू वर्षाचे नूतनीकरण प्रमाणपत्र** (Latest Renewed Bombay Shops & Establishment Act Certificate 1948, Renew As per Act 2018 Amd)

२. **मागील सन** 2021-2022,**सन** 2022-2023 **व सन** 2023-2024 **या तीन वर्षाचे** Assessment Year) **आर्थिक व्यवहाराबाबत स्टेटमेंटची व सनदी लेखापालाची साक्षांकित प्रत.** (Annual Turnover of last 03 years prepared by Chartered Accountant).

३. **अधिकृत उत्पादक/ विक्रेते असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.**

४. **दरपत्रकासोबत जोडलेल्या नमून्यामध्ये एकल निविदा/दरपत्रक देण्याबाबत /विक्रेते दरपत्रक धारकांचे हमीपत्र व** PAN CARD **व** Aadhar Card **यांची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे. (सोबत हमीपत्राचा नमूना जोडलेला आहे.)**

५. **दरपत्रकामध्ये या कार्यालयाचा मागणीपत्राचा संदर्भ क्र व दिनांक तसेच संस्थेचा** GST IN **क्रमांक नमूद करणे आवश्यक आहे.तसेच सोबत** GST IN **प्रमाणपत्र याची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे.**

६. **दरपत्रकातील दर ३१ मार्च,२०२६ अखेरपर्यत वैद्य राहतील. सदरचा पुरवठा हा सन २०२५-२०२६ या वित्तीय वर्षाकरिता असेल. दरपत्रकाच्या वैद्यता कालावधीमध्ये दरामध्ये कोणताही बदल केला जाणार नाही.**

७. **दरपत्रकामध्ये कोणतीही खाडाखोड, गिरवागिरव अथवा व्हाईट इंक (व्हाईटनर) चा वापर करता येणार नाही.**

८. **दरपत्रक कार्यालयीन वेळेत सिलबंद लिफाप्यात नागपूर मध्यवर्ती कारागृहाच्या मुख्यद्वारासमोरील दरपत्रक पेटीत सिंलबंद टाकावे पाकीटावर प्रति मा. अधीक्षक नागपूर मध्यवर्ती कारागृह यांचे नावे तसेच कारखाना विभाग (बेकरी विभाग) दरपत्रक असे स्पष्ट नमूद करावे तसेच प्रेषक म्हणून आपल्या व्यवसाईक संस्थेचे नाव, पत्ता,मोबाइल क्र. व ई-मेल नमूद करावा.**

९. **दरपत्रकातील दर हे जी.एस.टी सह देण्यात यावेत, तसेच व्यवसाईक दरपत्रक विहीत नमूण्यात संस्थेच्या लेटरहेडवर असावेत.**

१०. कोणत्याही काराणाशिवाय एखादे दरपत्रक किंवा दरपत्रक प्रक्रिया रदद करण्याबाबतचे सर्व अधिकार या कार्यालयाने राखून ठेवले आहेत.

११. कच्चा मालाचा खरेदी पुरवठा पात्र आदेश पत्र मिळाल्याच्या दिनांकापासून 7 दिवसाच्या आत कारागृह गोदामापर्यंत स्वखर्चाने करावा लागेल.दिलेला मुदतीमध्ये माल पुरवठा न केल्यास कोणतीही पुर्व सूचना न देता पुरवठा आदेश रदद करण्याचे अधिकार या कार्यालयास राहतील.

१२. कारागृहामध्ये शासकीय संस्थाना पुरवठा केला जातो.काही अपरिहार्य कारणास्तव शासकिय संस्थांकडून पुरवठा कमी अथवा रदद झाल्यास कच्चा मालाचे परिमाण कमी जास्त करण्याचे व प्रसंगी रदद करण्याचे अधिकार या कार्यालयाकडे राखून ठेवले आहेत.

१३. पुरवठा केलेला कच्चा माल विनिर्देश, नमूना तसेच माल मानक गुणवत्तेप्रमाणे (Standard Quality)नुसार नसल्यास दोषयुक्त माल स्वखर्चाने परत घेवून जावे लागेल तसेच उक्त मालाचा बदलून पुरवठा करावा लागेल. दोषयुक्त माल तपासणीमध्ये दोष आढळूण आल्यास यापुढील निविदेमध्ये संबधीत निविदाधारकास वगळण्यात येईल.

१४. वस्तूंचा पुरवठा उधारीने करावा लागेल शासकीय अनुदान प्राप्त झाल्यानंतरच बिंलाची रक्कम अदा करण्यात येईल.

१५. दरत्रपकामधील नमूद मालाचा पुरवठा अर्धवट झाल्यास अथवा वेळेवर पुरवठा न केल्यास गरजेनूसार मालाची खुल्या बाजारातून खरेदी करण्यात येईल त्यात कारागृहाचा जास्त खर्च
झाल्यास अथवा नुकसान झाल्यस त्याची वसूली आपल्या बिलातून करण्यात येईल .

१६. पुरवठाधारकाकडून पुरवठा करण्यात आलेल्या वस्तूंची आवश्यकता भासल्यास एकदाच परिक्षण करण्यात येईल त्याबाबतचे परिक्षण शुल्क पुरवठाधारकाकडून करण्यात येईल.

१७. कोटेशनमधील नमूद सर्व वस्तूंचे दर जी.एस.टी सह नमूद करणे अनिवार्य राहील.

१८. वरिल सर्व अटीं व शर्थीची पुर्तता न केल्यास आपले दरपत्रक रदद/अपात्र समजण्यात येईल याची नोंद घेण्यात यावी.

१९. वरिल सर्व अटी व शर्थी मान्य असलेबाबत सदर सुचनापत्रावर व्यवसाईक संस्थेचा शिक्यासह स्वाक्षरी करण्यात यावी.व सदर सुचनापत्र दरपत्रकासोबत (तांत्रिक लिफाफयामध्ये) जोडण्यात यावे.

२०. मागील तीन वर्षाचे आयकर विवरणपत्राची छायांकित प्रत सादर करणे आवश्यक आहे.

२१) दरपत्रकातील दर ३१ मार्च २०२६ अखेर पर्यत वैध राहतील, सदरचा पुरवठा हा सन २०२५-२०२६ या वित्तीय वर्षाकरिता असले. दरपत्रकाच्या वैधता कालातधीमध्ये दरामध्ये कोणताही बदल केला जाणार नाही.

२२) दरपत्रकामध्ये कोणतीही खाडाखोड, गिरवागिरव अथवा व्हाईट इंक (व्हाईटनर) चा वापर करता येणार नाही.

२३) दरपत्रकातील दर हे सर्व करांसहित देण्यात यावेत. मुळ दर व त्यावरील जीएसटी स्वंतत्रपणे दर्शविण्यात यावेत.

२४) दरपत्रक सादर करताना खालीलप्रमाणे दोन लिफाफयामध्ये सादर करणे आवश्यक आहे.

अ) तांत्रिक लिफाफा (टेक्नीकल इनव्हलप)- या लिफाफयामध्ये खालीलप्रमाणे नमुद तांत्रिक कागदपत्राची पुर्तता करणे बधंनकारक राहील.

१)संस्थेचे/दरपत्रकधारकाचे पॅनकार्ड व आधारकार्ड

२) जीएसटी नोदणी प्रमाणपत्र

३) शॉप ॲक्ट १९४८ अंतर्गत वैध नोदणी प्रमाणपत्र (Latest Renewed Bombay Shops & Establishment Act Certificate 1948, Renew As per Act 2018 Amd)

४) विक्रेते/दरपत्रकधारकाचे हमी पत्र(सोबत नमुना जोडला आहे)

५) अटी व शर्ती मान्य असलेबाबत सदर सूचनापत्र सही व शिक्कासह जोडण्यात यावे.

६) जीएसटी भरणा केल्याचे अद्यायावत चलन

वरील सर्व कागदपत्राच्या छायांकीत प्रती स्वयंसाक्षांकित ()असणे आवश्यक आहे.

ब) व्यापारी लिफाफा () – या लिफाफयामध्ये दराबाबतचे विवरण देण्यात यावे.दरपत्रक सादर करतांना सर्व करासहित देणे बंधनकारक असेल.दरपत्रकामध्ये मुळदर व त्यावरील जीएसटी स्वंतत्र दर्शविण्यात यावा. दरपत्रकावर जीएसटी/सीएसटी/व्हॅट क्रमाक नमुद असणे आवश्यक राहील. संस्थेच्या लेटर हेडवर दरपत्रक सादर करावे .दरपत्रकावर या कार्यालयाचा दरपत्रक सुचनेचा संदर्भ क्रमाक व दिनांक नमुद करणे आवश्यक आहे.

२५) दरपत्रक उघडण्याचे वेळी दरपत्रक सादर केलेल्या संस्थेचे प्रतीनीधी उपस्थित राहु शकतील.

२६) कारागृह गेटमध्ये उपलब्ध करुन देण्यात आलेल्या कारखाना दरपत्रक पेटीमध्येच दरपत्रक जमा करण्यात यावे. दिलेल्या मुदतीमध्ये प्राप्त न झालेल्या दरपत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.

२७) पोस्टाने पाठविलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. याची नोद घ्यावी.

(वैभव सु.आगे)
अधीक्षक
तथा अध्यक्ष खरेदी समिती
नागपुर मध्यवर्ती कारागृह
नागपुर

VENDER SELF DECLARATION

विक्रेते/निविदाकाराची हमी

"I/We ______________ Shall obey rules & Regulation regarding child labor, sexual harassment and child labor fundamental right applicable time to time.

I/We are abraded to obey norms & rules set by government regarding forest, mines, Human Rights, No discrimination and anti corruption activities.

I/We] the under signed on behalf of M/s ________________________do hereby declare that, I/We have not

Ever been blacklisted and there is/are no debarring action in past or in process against us/firm for any default in supply of material/equipment or any reason in contract entrusted to us/firm and also no enquiry is pending against us/firms by any Government organization

I/We guarantee to submit single tender and there is no conflict and interests with the purchasing Authorities.

All the given documents are true and I am aware, if any document is found fake/Fabricated immediate debarring action and legal action will be taken against me/us at any stage. In the event of any such information pertaining to the aforesaid matter found wrong at any time at any given point of time during the course of the purchasing my tender shall be liable for cancellation/termination without any notice at the sole discretion of the purchaser"

Place/ठिकाण- नागपूर

Date/दिनांक -

SIGN AND SEAL OF THE VENDOR

संस्था/पुरवठादार/दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का