

अपर पोलीस महासंचालनालय व महानिरीक्षणालय, कारागृह व सुधारसेवा महाराष्ट्र राज्य, जुनी मध्यवर्ती इमारत, २ रा मजला, पुणे ४११ ००१ दरपत्रक मागणी

जा.क्र.आस्था / मेंटेनन्स/प्रिंटर व टोनर/ १०२४-२५ , कक्ष क्रं.६(१) दि. १/२०२५

अपर पोलीस महासंचालक व महानिरीक्षक, कारागृह व सुधारसेवा, महाराष्ट्र राज्य, पुणे-१ या कार्यालयाकरीता प्रिंटर व टोनर रिफिलिंगसह देखाभालाकरीता खालील प्रमाणे स्थानिक बाजारातुन दरपत्रक मागविण्यात येत आहे.

अ.क्र		विनिर्देश	कराराचा कालावधी	दरपत्रक सादर करण्याचा तपशिल दिनांक	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक
१	प्रिंटर व टोनर (रिफिलींग व देखभाल दुरस्ती)	५९ नग सोबत यादी जोडलेल्या प्रमाणे	<i>०</i> १ (एक वर्ष)	दिनांक १०/०१/२०२५ दुपारी १२.०० वाजे पासुन ते दिनांक २०.०१.२०२५ दुपारी १२.०० वा. पर्यत	२०.०१.२०२५ सायं ४.०० वाजता

अटी व शर्ती :-

- १) प्रिंटर व टोनर (रिफिलींगसह) देखभाल व दुरस्तीचे दर (सर्व करांसहित) प्रतीनग कॉम्प्रीहेंन्सीव देण्यात यावेत.
- २) दरपत्रक सिलबंद पाकिटात अपर पोलीस महासंचालक व महानिरीक्षक, कारागृह व सुधारसेवा, महाराष्ट्र राज्य, पुणे-१ यांचे कार्यालयात असलेल्या दरपत्रक पेटीतच जमा करावे.

- ३) पाकिटावर "प्रिंटर व टोनर (रिफिलींगसह) देखभाल व दुरस्ती " **व** आपल्या कार्यालयाचे नांव, पत्ता व दुरध्वनी क्र. स्पष्ट नमुद करावा.
- ४) आवश्यक नग संख्या कमी अथवा अधिक होवु शकतो. त्याचे सर्व अधिकार या कार्यालयास राहतील.
- ५) दरपत्रकासोबत एकल निविदा देण्याबाबतची <u>निविदाकराचे हमीपत्र, पॅनकार्डची</u> छायांकित प्रत जोडण्यात यावी.
- ६) खरेदी आदेशाच्या किंमतीच्या १० टक्के रक्कम हि अनामत रक्कम म्हणुन जमा करण्यात यावी वार्षिक करार संपल्यानंतर सदर रक्कम परत करण्यात येईल.
- ७) दरपत्रक व हमीपत्र संस्थेच्या लेटरहेडवर सादर करावे, लेटर हेडवर GST क्रमांक नमुद असावेत.
- ८) दरपत्रकासोबत शासकीय / निमशासकीय संस्थेतील सुसंगत कामाचा अनुभवाबाबत पुरावा जोडावे.
- ९) खरेदी आदेशाच्या दिनांकापासून आपल्या संस्थेचा प्रतिनिधी रोजी सकाळी १०.०० वा.कारागृहा मुख्यालयात हजेरी देईल व सर्व प्रिंटर व टोनर रिफिलींग व देखभाल दुरस्तीबाबतच्या तक्रारीबाबत नियमित आवश्यक ती कार्यवाही करेल, संबंधीतांकडून दुरुस्ती न झाल्यास दुस-या संस्थेकडुन दुरुस्ती करुन घेवुन संबंधीत संस्थेने दिलेल्या देयकाचा खर्च आपल्या देयक व अनामत रक्कमेतुन भागविण्यात येईल.
- १०) खरेदी आदेशातील रक्कम दर तीन महिन्यानंतर २५% प्रमाणे वर्षभरात देण्यात येईल.
- ११)वरील सर्व अटि व शर्ती मान्य असल्याबाबत सदर पत्रावर मोहर लावुन स्वाक्षरी करण्यात यावी व सदर पत्र दरपत्रकांसोबत जोडण्यात यावे.
- १२) दरपत्रक उघडण्याचे वेळी दरपत्रक सादर केलेल्या संस्थेचे प्रतिनिधी उपस्थित राहु शकतात.

(डॉ.जालिंदर सुपेकर)

विशेष पोलीस महानिरीक्षक (मु.) कारागृह व सुधारसेवा, महाराष्ट्र राज्य, पुणे-१

चेक लिस्ट

(दरपत्रक सादर करताना खालील नमुद तक्त्यातील माहिती भरुन सोबत जोडावी)

-		आवश्यक मुद्दे / कागदपत्रे		सादर	सादर करावयाची माहिती / अभि!		
8	संस्थेचे नांव, पत्ता व संपर्क क्रमांक				* (*)		
2		टी क्रमांक					
3	हमीपत्र जोडले आहे किंवा कसे ?				37.11.2.30		
8	जाहिरातीतील अटी व शर्ती साक्षांकित करुन जोडले आहे किंवा कसे ? (होय / नाही)						
L _q	निविदेमधील नमुद सेवा सुविधा व पुरवठा करण्याचा कालावधी मान्य आहे किंवा नाही ? (टीप: खरेदी आदेश निर्गमिती केल्यापासुन एक वर्ष कालावधी)						
६	खालील	दरपत्रक नमुन्यानुसार दर सादर	आले अ	ाहे किंवा नार्ह	1 2 ~ · · · ·		
						ा ६ (हाय / ना	
	अ.क्र	विवरण	प्रति	नग दर रु.) ग्रहेन्सिव	नग संख्या	एकुण रु. (सर्व	
			प्रति (कॉम्प्र	नग दर रु.)		एकुण रु.	
	अ.क्र	विवरण प्रिंटर व टोनर	प्रति (' (कॉम्प्र	नग दर रु.) प्रहेन्सिव	नग संख्या ५९ नग	एकुण रु. (सर्व	
	अ.क्र	विवरण प्रिंटर व टोनर (रिफिलींग , देखभाल व दुरुस्ती)	प्रति (' (कॉम्प्र	नग दर रु.) प्रहेन्सिव	नग संख्या ५९ नग	एकुण रु. (सर्व	

सही व शिक्का

VENDER SELF DECLARATION विक्रेते / निविदाकार ची हमी

1) I/we
2) "I/we, the undersigned on behalf of M/s
I/we guarantee to submit single tender and no conflict and interests with the Purchasing Authority.
All the given documents are true and I am aware, If any document found fake/fabricated immediate debarring action and legal action will be taken against me/us at any stage. In the event of any such information pertaining to the aforesaid matter found wrong at any time at any given point of time during the course of the purchasing my tender shall be liable for cancellation/ termination without any notice at the sole discretion of the purchaser."
Place / ठिकाण:
Date / दिनांक: