

पंचायत समिती शहादा
माहितीचा अधिकार
अधिनियम 2005 मधील
कलम 4 (1) ख नुसार
1 ते 17 मुद्यांची माहिती
दि.01 जानेवारी 2025
रोजी प्रकाशित करणे बाबत

पंचायत समिती शहादा
(प्रशासन विभाग)



केंद्रीय माहितीचा अधिकार
अधिनियम 2005 कलम 4(1) ख
(एक ते सतरा) अन्वये सार्वजनिक
प्राधिकरणांवरील आंबधणे अंतर्गत प्रकाशित
करावयाची माहिती
माहे-डिसेंबर -2024 अखेर अद्यावत करुन
दि.01/01/2025 रोजी प्रसिध्द

संस्थेचा संरचनात्मक तक्ता



कार्यालयाचा प्रारूप तक्ता



गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती शहादा



सहाय्यक गट विकास अधिकारी



सहा.प्रशासन अधिकारी



कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी



वरीष्ठ सहाय्यक (मंत्रा)



कनिष्ठ सहाय्यक (मंत्रा)



परिचर

कलम-4 (1) (ब) (I)	
पंचायत समिती शहादा येथील प्रशासन विभाग कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशिल	
कार्यालयाचे नांव	पंचायत समिती शहादा
पत्ता	स्टेट बँकेजवळ,दोंडाईचा रोड शहादा
कार्यालय प्रमुख	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती शहादा
शासकीय विभागाचे नांव	ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई व पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई व पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
कार्यक्षेत्र	शहादा तालुका
विशिष्ट कार्य	तालुक्यातील पंचायत समिती अंतर्गत सर्व विभागांवर योजना व प्रशाकिय नियंत्रण
विभागाचे ध्येय धोरण	ग्रामीण भागातील ग्रामपंचायती/शाळा/प्रा.आ.केंद्र/पशुवैदिकय दवाखाने/अंगणवाडी इत्यादी विभागांचाकारभार, शासनाने ठरवुन दिलेल्या योजना/ कार्यक्रमाची प्रभावी अमंलबजावणी.
सर्व संबंधीत कर्मचारी	विस्तार अधिकारी (ग्रा.प.) ,ग्रामपंचायत अधिकारी, ग्रामविकास अधिकारी
कार्य	शासनाने ठरवुन दिलेल्या निर्देशानुसार.ग्रामीण भागातील ग्रामपंचायतीचा कारभारावर नियंत्रण ठेवणे
मालमत्तेचा तपशिल	प्रशासन विभाग प्रशासकीय इमारत जिल्हा परिषद नंदुरबार 3 रा मजला टोकर तलाव रोड नंदुरबार
उपलब्ध सेवा.	प्रशासन कारभारा विषयी व ग्रामीण भागात राबविण्यात येणा-या योजना बाबत मार्गदर्शन.
संस्थेच्या संरक्षणात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावराचा तपशिल.	या कार्यालयाशी संबंधीत नाही.
कार्यालयीन दुरध्वनी.	02565-223537
साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेली वेळ.	वेळ 9.30 ते 6.15 महिन्यातील सर्व शनिवार व रविवार सोडुन शासनाने वेळोवेळी दिलेल्या सुटया व्यतिरिक्त कार्यालयीन कामकाज चालु राहिल.

कलम-4 (1) (ब) (II) नमूना (अ)

शहादा येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचा अधिकाराचा तपशिल

अ				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्यानुसार / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	पाच लाखा पर्यंत	शासन परिपत्रक क्र.झेडपी 2008/प्र.क्र 444/वित्त -9दिनांक 15/07/2008	
ब				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायद्यानुसार / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती शहादा	1)पंचायत समितीचे पदसिध्द सचिव 2)पंचायत समिती स्तरावरील कार्यरत असलेल्या वर्ग -3 व वर्ग 04 कर्मचा-याचे रजा मंजुर करणे 3)कर्मचा-यांना किरकोळ शिक्षा	म.जि.प.व पं.स. अधिनियम 1961 मा.मु.का.अधिकारी जि.प.नंदुरबार आदेश क्र साप्रवि आस्था-1/316/2015 नंदुरबार दि.11/03/2015 म.जि.प.जि.सेवा (शिस्त व अपिल) नियम 1964 व म.जि.प वर्तणुक नियम 1967	
क				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्यानुसार / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	
ड				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्यानुसार / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	

कलम 4(1)(b)(ii) नमुना (अ)

शहादा येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

ब				
अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदया / नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	1) वेतन व भत्ते अनुदान वाटप करणे 2) तीन ते पाच लाखापर्यंतचे कामाना तांत्रिक व प्रशासकीय मंजूरी देणे	शासन निर्णय क्र. कोषा/1001/प्रक्र.54/कोषा 4/दि.29 मार्च 2001 शासन नि.परिपत्रक प्र.क्र.झेडपी/2008/प्रक्र.444/वित्त-9 दि.15/7/2008	आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून अधिकार
2	शाखाधिकारी	निरंक	निरंक	निरंक
3	वरिष्ठ सहाय्यक	निरंक	निरंक	निरंक
4	कनिष्ठ सहाय्यक	निरंक	निरंक	निरंक

अधिकार -प्रशासकीय

1	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	1) पंचायत समितीचे पदसिध्द सचिव म्हणुन काम पहाणे 2) वर्ग -3 व वर्ग कर्मचा-यांच्या रजा मंजुर करणे 3) कर्मचा-यांना किरकोळ शिक्षा करणे 4) सर्व प्रशासकीय कामावर सनियंत्रण ठेवणे	म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 नियम क्र.98 मा.मु.का.अधिकारी जि.प.नंदुरबार आदेश क्र.साप्रवि आस्था- 1/316/2015 नंदुरबार दि.11/3/2015 म.जि.प.व पं.स.अधिनियम 1961 नियम क्र.98	

अधिकार -फौजदारी लागु नाही

1	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	अधिकार अर्ध न्यायिक ग्रामपंचायत कर्मचारी नेमणुकां बाबत अपील	मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम 1958 चे कलम 61 अन्वये	

कलम-4 (1) (ब) (III)				
निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षक व जबाबदारीचे उत्तर दायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन				
कामाचा प्रकार व नांव				
कामाचे स्वरूप		प्रशासन विषयी कामकाज विकास कामांवर सनियंत्रण		
संबंधीत तरतुद अधिनियमाचे नांव		म.जि.प.व पं.स अधिनियम 1961 शासन आदेश क्र.जी.ए.डी.-1/इएसटी1/3588/69/दिनांक 01/11/1969		
नियम		म.जि.प.व पं.स अधिनियम 1961 शासन आदेश क्र.जी.ए.डी.-1/इएसटी1/3588/69/दिनांक 01/11/1969		
शासन निर्णय		म.जि.प.व पं.स अधिनियम 1961 शासन आदेश क्र.जी.ए.डी.-1/इएसटी1/3588/69/दिनांक 01/11/1969		
परिपत्रके		-		
कार्यालयीन आदेश		मा.मु.का.अधिकारी जि.प.नंदुरबार आदेश क्र.साप्रवि आस्था-1/316/2015 नंदुरबार दि.11/03/2015		
अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	पं.स.चे प्रशासकीय नियंत्रण	30 दिवस	गट विकास अधिकारी,	
2	पं.स.सर्वसाधारण मासिक सभा	30 दिवस	गट विकास अधिकारी	
3	वार्षिक प्रशासन अहवाल	120 दिवस	गट विकास अधिकारी	
4	राष्ट्रीय ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान	1/04/2023 ते 31/03/2024	गट विकास अधिकारी	
टिप :- कलम 4 (1) (b) (ii)				
1. प्रत्येक कार्य, सेवा , कर्तव्य अधिकारांची अंमलबजावणी करण्याकरिता अधिनियम, नियम, शासन निर्णय परिपत्रक यांचा आधार घेवूनच कार्यपध्दती ठरते.				
2. प्रत्येक कार्य, सेवा , कर्तव्य अधिकाराची अंमलबजावणी कशी होते यांची पध्दती प्रकाशित करणे यासाठी लोकप्राधिकारी माहितीचे संकलन परस्पर संबंध व कार्यपध्दती ठरविण्यासाठी वर अनुनिर्देशित अटीनुसार पुर्तता करावी.				

कलम-4 (1) (ब) (IV) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम/ कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
1	इंदिरा आवास योजनेअतर्गत घरकुले बांधणे सन 2023-24	-	-	केद्रं शासन व राज्य शासनाच्या सुचने प्रमाणे
2	दलित वस्ती सुधार योजना सन 2023 /2024	-	-	महाराष्ट्र शासनाचे मार्गदर्शन सुचने प्रमाणे कामे
3	रमाई आवास योजना सन घरकुले बांधणे 2023 -2024	-	-	केद्रं शासन व राज्य शासनाच्या सुचने प्रमाणे
4	राजीव गांधी योजना सन घरकुले बांधणे. 2023 - 2024	-	-	केद्रं शासन व राज्य शासनाच्या सुचने प्रमाणे

कलम-4 (1) (ब) (IV) नमुना (ब)				
कामाची कालमर्यादा काम पूर्ण होणेसाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा				
अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	पं.स.चे प्रशासकीय कामकाजावर नियंत्रण	दैनंदिन	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
2	पं.स.चे सर्वसाधारण मासिक	30 दिवस	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
3	वर्ग-3 व वर्ग-4 मधील कर्मचा-याच्या रजा मंजूर करणे	30 दिवस	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
4	वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे	120 दिवस	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
5	पं.स.चे अदांजपत्रक तयार करणे	30 दिवस	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
6	राजीव गांधी निवारा योजना क्र.01	12 महिने	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	प्रकल्प संचालक डीआरडीए जिल्हा परिषद, नंदुरबार
7	इंदिरा आवास योजना घरकुले	12 महिने	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	प्रकल्प संचालक डीआरडीए जिल्हा परिषद, नंदुरबार
8	दलीत वस्ती सुधार योजना	12 महिने	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	जि.समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
9	स.कल्याण व महिला बा.क विभागाच्या योजना	12 महिने	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
10	स्वर्ण जयंती ग्राम योजना	12 महिने	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि यंत्रणा जि.प, नंदुरबार
11	मंथली अकौटस वार्षिक अकौटस	दरमहा प्रतिवर्षी	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार
12	यशवंत ग्रामसध्दी योजना	12 महिने	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	उप.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, नंदुरबार

कलम-4 (1) (ब) (V) नमुना (अ)			
प्रशासन विभाग कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम			
अ.क्र.	सुचनापत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय असल्यास
1	कर्मचा-याचे वेतन	म.नागरी सेवा(वेतन) नियम 1981	
2	वर्ग 3 व वर्ग 4 मधील कर्मचा-याचे रजा मंजूर करणे	म.नागरी सेव (रजा) नियम 1981	
3	सेवा निवृत्ती वेतन प्रकरणे मंजरीसाठी सादर करणे	म.नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम 1967	
4	विभागीय/ खातेनिहाय चौकशी करणे कामी प्रस्ताव सादर करणे	मजिप जिल्हा सेव (वर्तणुक) नियम 1967 व मजिप जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम 1964	
5	वर्ग 3 व वर्ग 4 मधील कर्मचा-यांना भविष्य निर्वाह निधीमधुन सर्व साधारण अग्रिम मजूर करणे	भनिनि.अधिनियम 1966 मधील नियम क्र.12 व 26 चे अधिन राहुन	
6	पंचायत समिती स्तरावरील वर्ग 3 व वर्ग 4 मधील कर्मचा-याना किरकोळ शिक्षा करणे	मजिप जिल्हा सेवा (वर्तणुक) नियम 1967 व मजिप जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम 1964	
7	पं.स.स्तरावर बैठकीचे नियोजन	म.जि.प. पं.स. अधिनियम 1961	
कलम-4 (1) (ब) (IV) नमुना (ब) कामाशी संबंधीत शासन निर्णय			
अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	कर्मचा-याचे वेतन	शानि.क्र.डी.एस.आर/2498/प्रक्/208/98/18 दिनांक 11/01/1999	
२	रजा मंजूर करणे	शा.नि.क्र.आस्था.2401/सेक-9/दिं.15 जानेवारी 2001	
३	माहितीचा अधिकार	केद्रांचा माहितीचा अधिकार ्रि.3401214 (एस)2005 Estt(B)	
४	जन्म मृत्यू	परिपत्रक व व्हीपीएम 2004/व्हीपीएम2004 प्रक्र.-3/परा- मंत्रालय मुंबई दि.01/11/2004	
५	ग्रामविकास विभागाकडील योजनाच्या अंमलबलावणीचे संनियंत्रण	संबंधीत योजनांच्या शासन स्तरावरील मार्गदर्शक सुचना /स्थायी आदेश	

कलम-4 (1) (ब) (V) नमुना (क)			
प्रशासन विभाग कामाशी संबंधीत परिपत्रके			
अ.क्र.	शासकीय पत्रानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
1	विशेष घटक योजना (अनुसुचीत जाती उपाययोजना)	परिपत्रक क्र.विप्र.7 विघयो/मासु/12/13/380/1 12 मे 2012	
2	आदिवासी उपाययोजना	परिपत्रक क्र.विप्र.-7आउयो/अंतरिममासु/12-13/प्रक्र.39 दि.5 मे 2012	
3	बायोगॅस	बीडीएस/2010/प्रक्र.78/योजना-6/दिनांक 10/03/2010	
4	दलित वस्ती सुधार योजना(अंतर्गत ग्रामीण व शहरी भागातील दलित वस्त्यामधील अनुसुचीत जातीच्या मुलभुत गरजा भागविण्यासाठी जोड रस्ते,गटार,बांधकाम,पाणी पुरवठा,समाजमंदीर,विजपुरवठा,इ.योजना 5 लाखापर्यंत घेता येतील	दवसु-2011/प्रक्र.442,अजाक दिनांक 5/12/2011 चे शुध्दीपत्रक	
5	महाराष्ट्र राज्यातील मान्यवर वृध्द साहित्यीक व वृध्द कलावंताना मानधन योजनेअंतर्गत अर्थसहाय्य करणे (दरमहा 1000+500 रुपये प्रमाणे)	1)शासन निर्णय क्र.प्र.फ.प.पं.स./1099/प्रक्र./110/सां.कां1/दिं.29/5/1999 नुसार पर्यटन व सांस्कृतीक कार्य विभाग शा.नि.क्र.व क.मा./2008/प्रक्र./324/सा.का.दि.23 जुलै 2009 2) अक्वर सचिव शासन निर्णय क्र.वृक्मा-2013/प्रक्र.-40/सा.का.4पर्यटन व सांस्कृतीक कार्यविभाग मादाम कामा रोड हुतात्माता राजगुरु चौक मंत्रालय मुंबई 400032 दि.22/08/2014	
6	यंशवत ग्राम समृध्दी योजना	म.शा.ग्राम व जलसंधारण विभाग मंत्रालय मुंबई यांचेकडील शासन निर्णय क्र.यग्रावि-2001/प्रक्र.194/पंरा6(47) दि.27/08/2002	

7	ईंदिरा आवास योजने अंतर्गत घरकुले	1)शा.नि.क्र.इंआयो-2009/प्रक्र.153/2009 योजना 10 दि.31/08/2009 2)शा.नि.क्र.इंआयो- 2010/प्रक्र.128/योजना 10/दि.02/07/2010	
8	पंचायत समिती सेस	म.शा.ग्राम व जलसंधारण विभाग मंत्रालय मुंबई निर्णयक्र. एलएफसी 1093/1260/सीआर/2338/24 दिं.01/03/1994	

कलम-4 (1) (ब) (V) नमुना (ड)

कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	शासकीय पत्रानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
1	माहितीचा अधिकार	मा.मु.का.अ.जि.प.नंदुरबार यांचेकडील आदेश क्र.जिपन/साप्रवि/प्रशा/376/2014 नंदुरबार दिन 01/8/2014	
2	पंचायत समिती सेस	म.शा.ग्राम व जलसंधारण विभाग मंत्रालय मुंबई यांचे कडील शासन निर्णय क्र.मागास 1098/प्रक्र.73/34 मंत्रालय मुंबई 400032 दिनांक 20 ऑक्टोबर 1999	
3	पिण्याचे पाण्याच्या टंचाई निवारणार्थ उपाय योजना	महा.शासन पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग मंत्रालय मुंबई यांचे कडील शासन निर्णय क्रंमाक टंचाई 3099/प्रक्र.13/पापु-14/दिं.24/10/2008 शा.परि.क्र./टंचाई/1008/प्रक्र.168/पापु14/ दिं.24/10/2003	
4	पंतप्रधान पेयजल योजने अंतर्गत विंधन विहिरी	महा.शासन पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग मंत्रालय मुंबई यांचेकडील शासन निर्णय क्रमांक ग्रा.पा.पु.1003/प्रक्र.210/पापु- 7/दिनांक 14/10/2003	
5	म.ग्रा.रो.ह.योजना	शा.नि.क्र.रोहयो/2005/प्रक्र. 104/रोहयो/10/दिं.23/12/2005 शा.नि.क्र.मग्रारोहयो /2006 प्रक्र.104/रोहयो 10/दिं.19/10/2006	
6	पर्यावरण संतुलित समृद्ध ग्रामयोजना	शासन निर्णय क्रंमाक व्हीपी एम/2610/प्रक्र.1/पंसा-4 मंत्रालय मुंबई दि.18/8/2010	
7	मागासक्षेत्र अनुदान निधी योजन	शा.नि.क्रं.बीआरजी एफ -2009 प्रक्र.85/पंसा- 6/दिनांक 15/1/2010	

कलम-4 (1) (ब) (V) नमुना (इ)

शहादा येथिल पंचायत समिती शहादा कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी व दस्तऐवजांचा विषय

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
1	आस्थापना विषयक बाबी	वेतन देयके ,रजा,नस्ती,प्रवास,देयके,स्थयी आदेश नस्ती,सेवा निवृत्ती प्रकरणे व सेवा पुस्तके	वरिष्ठ सहाय्यक	पंचायत समिती शहादा प्रशासन विभाग
2	पेंशंन विषयक बाबी	निवृत्ती वेतन देयके पीपीओ.सेवा निवृत्ती आदेश नस्ती स्थायी आदेश नस्ती	वरि.सहाय्यक वर्ग 3	पंचायत समिती शहादा प्रशासन विभाग
3	समाज कल्याण महिला व बाल कल्याण	मंजूर प्रकरणाच्या नस्ती,दलित वस्ती सुधार योजना नस्ती,वृद्ध कलावतं मानधन नस्ती,डेड स्टॉक रजि.ग्रामपंचायत अस्पृश्यता निवारण नस्ती,स्थायी आदेश नस्ती	कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग 3	पंचायत समिती शहादा प्रशासन विभाग
4	पाणी टंचाई	डि.सी.बिल नस्ती,पाणी टंचाई आराखडा,स्थायी आदेश देखभाल दुरुस्ती,पाणी टंचाई विहीर,अधिग्रहण नस्ती,हातपंप मजुरी नस्ती	कनि.सहा.	पंचायत समिती शहादा प्रशासन विभाग
5	प्रशासन	पं.स.मासिक सभा इतिवृत्त नोंदवही सदस्य हजेरी पत्रक कार्यालयीन विज,दुरध्वनी नस्ती,सदस्य,मानधन नस्ती,प्रवासभत्ते देयके	वरिष्ठ सहा.	पंचायत समिती शहादा ग्रा.पा.पु. विभाग
6	शेती विभाग	साठा नोंदवही,औजारे वाटप नस्ती,तक्ता न.02 नस्ती डिडी रजि,चलन नस्ती,प्रमाणेक फाईल प्रस्ताव नस्ती, विघयो तुषार सिंचन योजना गाडुळ खत प्रस्ताव नस्ती,टक्टर चलित औजारे नसती बियाणे खते औषधे गुणनियंत्रण नसती जवाहर विहीर योजना नस्ती,	वि.अधिकारी कृषी / कृषी अधिकारी	पंचायत समिती शहादा कृषी विभाग
7	लेखा शाखा	वर्ष निहाय प्रमाणक नस्ती चेक रजिष्टर डि.डी.रजिष्टर अभिकरण ग्रा.पा.पु कॅशबुक,वित्त प्रशेन नोंदवही प्राप्त देयके नोंदवही आर.डी.भरणा रजि.व पुस्तके ऑडीट नोट नस्ती ,नमुना नंबर 12,13,14 नोंदवहया	सहा लेखा अधिकारी कनि.लेखा अधिकारी कनिष्ठ सहा.लेखा	पंचायत समिती शहादा

8	ग्रामपंचायत	ग्रामस्वच्छता अभियान नस्ती ग्रा.प.सदस्य यादी फाईल सरपंच उपसरपंच यादी यशवंत ग्राम समृद्धी योजना नस्ती,करवसुली पाणीपट्टी वसुली नस्ती,वार्षिक प्रशासन अहवाल 140 केसेस नस्ती	कनिष्ठ सहा.	पंचायत समिती शहादा
9	जन्म मृत्यू	जन्म मृत्यू अहवाल नस्ती,वर्षनिहाय नोदंवहया उपजत मृत्यू नोदंवहया रेकॉर्डे रुम इ.	कनि सहा.	पंचायत समिती शहादा

अभिलेखाची संपुर्ण यादी प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्था तयार करेल अभिलेयामध्ये दस्तावेज नस्ती,संगणीकृत घेण्याचा कार्यपध्दतीचाही माहिती इ.असेल माहितीच्या अधिकाराची अंमलबजावणी सुलभ करण्यासाठी ही माहिती तयार करणे अत्यंत आवश्यक आहे.यादी वापरण्यास तपासण्यास आणि समजण्यास सुलभ असली पाहिजे तसेच आवश्यकतेनुसार नमुने घेण्याच्या कार्यपध्दतीचाही अंतर्भव असावा.

प्रथम कार्यालयीन उपलब्ध नस्तीची यादी क करावी त्यांचे वर्गीकरण करावे.दस्तावेजांचे विस्तृत माहिती नोदं पुस्तकाची यादी वर्गीकरण करावे काही दस्तावेजचे नस्ती,किवां नोद पुस्तकांच्या स्वरुपात नाहीत त्यांची यादी करुन ठेवणे लवकर सापडण्याच्या हेतुने ही यादी कार्यालयामध्ये कक्षाप्रमाणे ,टेबल प्रमाणे तयार करुन ठेवणे आवश्यक आहे.ती पुढील प्रमाणे तयार करावी.

कलम-4 (1) (ब) (Vi)

शहादा येथिल पंचायत समिती शहादा कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी व दस्तऐवजांचा विषय

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/नोदंपुस्तक/व्हाडुचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	संरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	स्थानिक पुरक भत्ता व घरभाडे भत्ता	स्थायी आदेश संचिका	स्थानिक पुरक भत्ता व घरभाडे मंजूर करण्यासाठी राज्यातील शहरे व गावे यांचे पुर्नवगीकरण	कायम स्वरुपी
२	घरबांधणी अग्रीम	स्थायी आदेश संचिका	घरबांधणी अग्रीम अनुज्ञेय महागाई भत्ता	कायम स्वरुपी
३	विविध अग्रीमे	स्थायी आदेश संचिका	अनुज्ञेय महागाई वेतनान्वये मुळ वेतनाची मर्यादा व अनुज्ञेयता	कायम स्वरुपी
४	बँक निवडीचा संधी	स्थायी आदेश संचिका	शा.कर्मचा-यांना त्यांच्या सोईची बँक निवडण्याचा संधी देणे बाबत	कायम स्वरुपी
५	विशेष घटक योजना	स्थायी आदेश संचिका	आदिवासी घटक योजना अंतर्गत लाभार्थी निवड बाबत	कायम स्वरुपी
६	आदिवासी उपयोजना	स्थायी आदेश संचिका	आदिवासी उपयोजना अंतर्गत लाभार्थी निवड बाबत	कायम स्वरुपी
७	बायोगॅस	स्थायी आदेश संचिका	शेतक-यांना बायोगॅस अनुदान देणे बाबत	कायम स्वरुपी
८	वेतन देयके	व्हाडुचर फाईल	मासिक वेतन देयके	३० वर्षे
९	प्रवास देयके	व्हाडुचर फाईल	प्रवास भत्ते देयके	५ वर्षे
१०	हजेरी पत्रक	नोदंवही	हजेरी पत्रक	कायम स्वरुपी
११	जन्म मृत्यु	स्थायी आदेश संचिका	जन्म मृत्यु विवाह नोदणी	कायम स्वरुपी
१२	इदिना आवास योजना	स्थायी आदेश संचिका	दा.रे.खालील कुटुंबाना घरकुले	कायम स्वरुपी
१३	म.ग्रा.रो.ह.योजना	स्थायी आदेश संचिका	मागणी नुसार रोजगर पुरविणे	कायम स्वरुपी
१४	रा.गां.ग्रा.नि.क्र.२	स्थायी आदेश संचिका	अल्प उत्पन्न गटातील दा.रे.खालील लाभार्थ्यांना बँक अर्थ सहाय्य.	कायम स्वरुपी
१५	संपुर्ण स्वच्छता अभियान	स्थायी आदेश संचिका	उघडयावर शौच विसर्जन न करणे व स्वच्छतेची सवय लावणे	कायम स्वरुपी

कलम-4 (1) (ब) (VII)

पंचायत समिती शहादा येथील परिणामकारक कामांसाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसल्लत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्ला मसल्लतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
1	संत गाडगेबाबा ग्राम स्वच्छता अभियान	जनतेस स्वच्छेबाबत माहिती देणे	शासन निर्णय क्र.अभियान 1008/प्रक्र.177/प्रक्र.16 दि.15/9/2008	
2	कार्यमोहिम शिबीर	जनावरांना औषधोपचार शस्त्रक्रिया कृत्रिम रेतन वंध्यत्व तपासणी करणे	शासन निर्णय क्र.330301/25/2023/ एमएजी/पदुम-4 मुंबई दि.09/01/2024.	
3	ग्रामस्थ	ग्रामसभा घेणे व ग्रामपंचायत स्तरावरील तक्रारीचे निवारण करणे	मा.विभागीय नाशिक अ.शा.पत्र क्र.मशा/कार्या-2/चिटणीस/2006 दि.02/10/2006	

कलम-4 (1) (ब) (VIII) नमुना (अ)						
पंचायत समिती शहादा येथील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे						
अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्य साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध आहे किंवा नाही
1	पंचायत समिती मासिक सभा	28	पंचायत समिती स्तरावरील विकास कामांना विहित योजनांना तसेच विहित आर्थिक मर्यादे पर्यंत पर्यंत खर्चास मंजूरी देणे	महिन्यातुन एकदा/अथवा आवश्यकते नुसार	होय अनुमतीने	आहे
कलम-4 (1) (ब) (VIII) नमुना (ब)						
पंचायत समिती शहादा येथील कार्यालयाच्या अधिसभाची यादी प्रकाशित करणे						
अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे नांव	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्य साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध आहे किंवा नाही
1	पंचायत समिती मासिक सभा	28	मासिक सभा	महिन्यातुन एकदा	होय अनुमतीने	आहे

कलम-4 (1) (ब) (VIII) नमुना (क)						
पंचायत समिती शहादा येथील कार्यालयाच्या परिषदाची यादी प्रकाशित करणे						
अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्य साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध आहे किंवा नाही
1	पंचायत समिती शहादा मसिक सभा	28	पंचायत समितीचे आर्थिक व इतर कामकाजास मंजूरी देणे	महिन्यातुन एकदा/अथवा आवश्यकता असल्यास दोनदा	होय अनुमतीने	आहे
कलम-4 (1) (ब) (VIII) नमुना (ड)						
प्रशासन विभाग जि.प. नंदुरबार येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे						
अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	कितीवेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध आहे किंवा नाही
1	पंचायत समिती शहादा मसिक सभा	28	पंचायत समितीचे आर्थिक व इतर कामकाजास मंजूरी देणे	महिन्यातुन एकदा	होय अनुमतीने	आहे

कलम-4 (1) (अ) (VI)

पंचायत समिती शहादा येथील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे पत्ते व त्याचे मासिक वेतन

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचारी यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	एकुण वेतन
१	गट विकास अधिकारी	श्री.आर.बी.घोरपडे	वर्ग ०१	१४/१०/२०२०	७५२००
२	सहा.गट विकास अधिकारी	श्री.व्ही.पी.राठोड	वर्ग ०२	२९/१०/२०२४	८००००
३	कनि.प्रशासन अधिकारी	श्री.आर.एस.कुलकर्णी	वर्ग-३	२५/९/१९९८	४११००
४	कनि.प्रशासन अधिकारी	श्रीमती.एम.बी.शिंदे.	वर्ग-३	०५/०८/२००६	४६२००
५	सहा लेखा अधिकारी	श्री.व्ही.यु.ठाकरे	वर्ग-३	७/१/२०१२	५०४००
६	कनिष्ठ सहा लेखा	श्री.आर.के.पाडवी	वर्ग-३	०८/०६/१९९३	३७२००
७	वरिष्ठ सहा लेखा	श्री.पी.के.वाणी	वर्ग-३	१/१२/२०२२	३४३००
८	विस्तार अधिकारी ग्रांप	श्री.डी.बी.बेलदार	वर्ग-३	१/१/१०९०	६७१००
९	विस्तार अधिकारी ग्रांप	श्री.एम.आर देव	वर्ग-३	१८/३/१९९१	६७१००
१०	विस्तार अधिकारी ग्रांप	श्री.बी.एफ.निकंभे	वर्ग-३	३/१/१९९०	६७१००
११	कनिष्ठ अभियंता	श्री.के.आर.भोई	वर्ग-३	३१/१/२००३	३८६००
१२	उपअभियंता	श्री.एम.डी.नाईक	वर्ग-३	१८/७/२०१३	५००००
१३	विस्तार अधिकारी आरोग्य	श्री.एस.एस.चोधरी	वर्ग-३	८/३/२००४	५०५००
१४	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्री.एस.एस.तावडे	वर्ग-३	२६/६/१९९६	६६०००
१५	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्री.वाय.एम.साळवे	वर्ग-३	२४/१२/२००२	५३६००
१६	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्रीम.एम.के.पाटील	वर्ग-३	२/७/१९९०	८१२००
१७	विस्तार अधिकारी शिक्षण	श्रीमती डी.सी. बारी	वर्ग-३	११/०९/२०१४	३७६००
१८	कृषी अधिकारी(सामान्य)	श्री.एस.आर.साठे	वर्ग-२	१३/५/२००३	६४१००
१९	विस्तारअधिकारी(कृषि)	श्री.आर.बी.माळी	वर्ग-३	१८/०३/१९९१	६७१००
२०	विस्तारअधिकारी(कृषि)	श्री.ए.आर.निकम	वर्ग-३		६२२००
२१	विस्तारअधिकारी(कृषि)	श्री.के.जी.खर्डे	वर्ग-३		६०४००
२२	वरिष्ठ सहा मं	श्री.एस.ए.ब्राम्हणे	वर्ग-३	२०/१२/१९८९	४१०००
२३	वरिष्ठ सहा मं	श्री.के.एस.निकम	वर्ग-३	४/३/२००५	४९०००
२४	वरिष्ठ सहा मं	श्री.ए.ई.पिंजारी	वर्ग-३	७/८/२००६	३५३००
२५	वरिष्ठ सहा मं	श्री.जी.एच.तिवारी	वर्ग-३	९/२/२००१	३८६००
२६	वरिष्ठ सहा मं	श्री.एन.टी.धनगर	वर्ग -३	१/४/१९९९	३८६००
२७	वरिष्ठ सहा मं	श्री.ए.व्ही.मगरे	वर्ग-३	०९/०७/२००५	३८०००

२८	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.डी.टी.काळे	वर्ग-३	१४/०३/२००८	४०४००	
२९	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.ए.एस.लाड	वर्ग-३	१४/३/२००८	४०४००	
३०	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.एन.एम.पावरा	वर्ग-३	६/११/१९८५	७११००	
३१	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.के.जी.खैरनार	वर्ग-३	१८/८/१९९५	३३४००	
३२	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.ए.एम.नेरकर	वर्ग-३	२७/११/२०००	३०८००	
३३	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.ए.एस.सोनी	वर्ग-३	८/७/१९९३	३२७००	
३४	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.आर.सी.चित्ते	वर्ग-३	३/३/२००४	४५७००	
३५	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.सचिन गोपाळचौधरी	वर्ग-३	११/०९/२०२४	२५५००	
३६	पशुधन पर्यवेक्षक	श्री.तेजस अशोक पाईकराव	वर्ग-३	१६/०८/२०२४	२५५००	
३७	कनिष्ठ सहा	श्रीमती.आर.व्ही.भंडारी	वर्ग-३	१९/०७/२००५	३५३००	
३८	कनिष्ठ सहा	श्री.एन.सी.गिरासे	वर्ग-३	२७/१०/१९९५	३५०००	
३९	कनिष्ठ सहा	श्रीमती.सी.एन.गोफणे	वर्ग-३	१४/११/१९९५	३२०००	
४०	कनिष्ठ सहा	श्री.आर.एस.ईशी	वर्ग-३	११/८/२००९	२९३००	
४१	कनिष्ठ सहा	श्रीमती.व्ही.पी.माळी	वर्ग-३	४/३/२००५	३५३००	
४२	कनिष्ठ सहा	श्री.जे.व्ही.पटेल	वर्ग-३	४/३/२००५	२११००	
४३	कनिष्ठ सहा	श्री.आर.आर.साळुखे	वर्ग-३	३०/०३/२०२२	२०५००	
४४	कनिष्ठ सहा	श्री.योगेश चौधरी	वर्ग-३	०६/१२/२०२२	२०५००	
४५	कनिष्ठ सहा	श्रीमती.के.आर.शिरसाठ	वर्ग-३	९/४/१९९९	३३०००	
४६	कनिष्ठ सहा	श्रीमती.पी.ए.कुवर	वर्ग-४	२६/३/१९९६	३५१००	
४७	कनिष्ठ सहा	श्री.जे.बी.अहिरे	वर्ग-३	४/३/२००५	३२०००	
४८	कनिष्ठ सहा	श्री.टी.डी.बागले	वर्ग-३	२४/११/२०००	२९३००	
४९	कनिष्ठ सहा	श्री.ए.जी.भावसार	वर्ग-३	२/२/२००१	२९३००	
५०	कनिष्ठ सहा	श्रीमती आर.आर.चितोडकर	वर्ग-३	२०/०८/२०१४	२५२००	
५१	कनिष्ठ सहा	श्री.जी.एम.सुर्यवंशी	वर्ग -३	२०/०८/२०१५	२५२००	
५२	परिचर	श्री.ले.आय.निकभं	वर्ग-४	२४/१०/१९८९	३६१००	
५३	परिचर	श्री.व्ही.एस.पाटील	वर्ग-४	८/३/२०१३	२१०००	
५४	परिचर	श्री.आर.एस.सूर्यवंशी	वर्ग-४	२७/११/२०००	३२७००	
५५	परिचर	श्री.के.एस.ठाकरे	वर्ग-४	१६/४/२०१२	२०३००	
५६	परिचर	श्री.ए.बी.गिरासे	वर्ग-४	३१/०१/२००६	२७४००	
५७	परिचर	श्रीमती.ए.जी.भिगाणे	वर्ग-४	२४/१/२०१२	२०३००	
५८	परिचर	श्रीमती.सी.जी.ढोढरे	वर्ग-४	२४/१२/२०१३	१९७००	
५९	परिचर	श्री.एम.पी.मोरे	वर्ग-४	२०/१/२०१३	१८५००	

६०	परिचर	श्री.सदाशिव महाजन	वर्ग-४	१२/१२/९६	३५०००	
६१	परिचर	श्रीमती.एच.ए.पिजारी	वर्ग-४	३०/१/२००६	२५०००	
६२	परिचर	श्री.एम.पी.सोनवणे	वर्ग-४	२९/१/२००८	२३६००	
६३	परिचर	श्रीमती डी.एन.बावा	वर्ग-४	९/१०/२०१५	१८५००	
६४	परिचर	श्रीमती एस.एम.सोळंकी	वर्ग-४	२४/०८/२०१२	२१५००	
६५	परिचर	श्रीमती एस.एन.चत्रे	वर्ग-४	७/३/२००५	२५०००	
६६	परिचर	श्रीमती.जे.टी.चव्हाण	वर्ग-४	४/८/२००९	२२९००	
६७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री दिनेश गोपीचंद पाटील	वर्ग-३	२३/३/१९९५	६०४००	
६८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री रविंद्र पंडित शिरसाठ	वर्ग-३	२२/३/१९९५	५३०००	
६९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री अनिल बारकू पाटील	वर्ग-३	२२/३/१९९५	५७९००	
७०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री प्रभाकर आनंदा पाटील	वर्ग-३	१२/९/१९९४	५८६००	
७१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री शरद एकनाथ पाटील	वर्ग-३	२१/३/१९९५	५८६००	
७२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.मिटकर दगा भलकार	वर्ग-३	१३/०८/२००१	५८६००	
७३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मगन भिकाजी चव्हाण	वर्ग-३	१८/८/१९९८	५३०००	
७४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री बाळू गजमल पाटील	वर्ग-३	९/९/१९९३	६४१००	
७५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री सुभाष एकनाथ देवरे	वर्ग-३	२१/३/१९९५	५८६००	
७६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री नरेंद्र रतनसिंग गिरासे	वर्ग-३	२४/११/१९९७	५५२००	
७७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भटेंसिंग पदमसिंग गिरासे	वर्ग-३	१२/९/१९९४	६२२००	
७८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री संजय विक्रम मंडले	वर्ग-३	२०/१२/१९९९	६०४००	
७९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मनोहर देविसिंग खर्डे	वर्ग-३	२०/१२/१९९९	५२०००	
८०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री महेशकुमार जाधव चौधरी	वर्ग-३	१३/९/१९९४	५००००	
८१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भगवान बन्सीलाल देसले	वर्ग-३	१०/९/१९९३	६०४००	
८२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.हिंमंत रनहाडे वंजारी	वर्ग-३	१४/०८/२००१	५००००	
८३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री जितेंद्र धोंडू वाडीले	वर्ग-३	८/९/१९९३	६१२००	
८४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती सरला बाबुलाल अहिरे	वर्ग-३	११/०७/२००३	५००००	
८५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.कमलेश नागेशराव शिंदे	वर्ग-३	२३/०७/२००३	५२०००	
८६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री राजेंद्र सुभाष आगळे	वर्ग-३	९/२/२००९	३९४००	
८७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री रमेश गिंबा गावित	वर्ग-३	१९/११/२००९	३९४००	
८८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री हेमंत गोविंद पाटील	वर्ग-३	१६/६/२००९	३९४००	
८९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मधुसुधन विश्वरंजन कुलकर्णी	वर्ग-३	२३/३/२०१२	३९४००	
९०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री रवि माधवराव रावणगावकर	वर्ग-३	२०/१२/२०१४	४३१००	
९१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती कल्पना सुभाष पवार	वर्ग-३	२३/७/२०१३	३८३००	

९२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती अभिलाषा नानाभाऊ मोरे	वर्ग-३	३/२/२०१२	३१४००	
९३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री गोविंद शंकरसिंग गिरासे	वर्ग-३	५/७/२००७	१४८००	
९४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री हरिशचंद्र करणसिंग खसावद	वर्ग-३	१६/१२/२०१४	४३१००	
९५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री हेमराज सखाराम पटेल	वर्ग-३	१३/९/१९९३	५८६००	
९६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती रिपिका हंसराज वसावे	वर्ग-३	४/४/२०२२	६००००	
९७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मनोहर युवराज महिरे	वर्ग-३	७/१२/२०१४	४३१००	
९८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमतीवृषाली एस.पाटील	वर्ग-३	०१/१२/२००४	६००००	
९९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री संदिप रडत्या वळवी	वर्ग-३	१/९/२०२२	४३१००	
१००	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री सचिन प्रकाशगिर गोसावी	वर्ग-३	२/२/२०१२	३९४००	
१०१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती कविता साहेबराव पाटील	वर्ग-३	२४/१२/२००८	३८३००	
१०२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री हरिशचंद्र राजाराम नुकते	वर्ग-३	१/६/२०१७	४५७००	
१०३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मनिष यशपाल रामोळे	वर्ग-३	१४/८/२००१	५१५००	
१०४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री संजय भगवान ढोले	वर्ग-३	२३/७/२०१२	३९४००	
१०५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.विजय रमेश सैदाणे	वर्ग-३	२३/१२/२००८	५१५००	
१०६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती माधुरी देविदास कोळी	वर्ग-३	१/६/२०१४	३९४००	
१०७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती योगिता सोपान निकम	वर्ग-३	३०/१२/२००८	३८३००	
१०८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री योगेश सखाराम पाटील	वर्ग-३	२७/६/२००६	४०४००	
१०९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री चंद्रकांत गोपाळ निकुंभ	वर्ग-३	३/२/२०१२	३९४००	
११०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भटू राजाराम न्याहाळदे	वर्ग-३	२३/७/२०१२	३९४००	
१११	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.भटू आत्माराम पाटील	वर्ग-३	१२/०९/१९९४	४०४००	
११२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती प्रतिभा अशोक पवार	वर्ग-३	३/२/२०१२	३९४००	
११३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती पूनम नानाभाऊ शिरसाठ	वर्ग-३	११/११/२००६	४३१००	
११४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री अरूण ईश्वर गवळे	वर्ग-३	२५/७/२००८	४०६००	
११५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री गुलाब दाव्या गावित	वर्ग-३	२५/१/२००५	४४४००	
११६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.गणेश वसंत पावरा	वर्ग-३	२८/०८/२००८	४३१००	
११७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री जयवंत दगडू शिंपी	वर्ग-३	१२/३/२००८	५४६००	
११८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भोपाल विजयसिंग गिरासे	वर्ग-३	१९/७/२००४	३८३००	
११९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री रविंद्र नामदेव मोरे	वर्ग-३	१४/१०/२०१२	४८५००	
१२०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री युवराज सखाराम चव्हाण	वर्ग-३	२/२/२०१५	३०५००	
१२१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री लालसिंग राजाराम कोकणी	वर्ग-३	२३/७/२०१२	३६०००	
१२२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती धनश्री जनकराव पाटील	वर्ग-३	३/७/२०१३	३४०००	
१२३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री गणेश शामलाल चौरे	वर्ग-३	१३/८/२००१	४७१००	

१२४	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती.प्रतिभा जे वाडीले	वर्ग-३	२४/०४/२००७	५१५००	
१२५	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री जयसिंग शिवाजी गावित	वर्ग-३	१७/८/२००१	४४४००	
१२६	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री जितेंद्र परशुराम चव्हाण	वर्ग-३	२८/२/२०१४	५१५००	
१२७	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री रमेश जाधव बर्डे	वर्ग-३	२८/२/२००१५	३७२००	
१२८	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती वासंती रोहिदास पावरा	वर्ग-३	४/७/२००३	४५७००	
१२९	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.गिरीष पाडूरंग गोकूळ	वर्ग-३	०७/०६/२००३	५१५००	
१३०	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री दामू चांदया वसावे	वर्ग-३	२१/५/२०१५	३५१००	
१३१	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री जयप्रकाश काशीराम कोकणी	वर्ग-३	३१/०१/२०१५	३६०००	
१३२	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.निलेश बापू सोनवणे	वर्ग-३	०७/०३/२००३	३७२००	
१३३	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री अनिल आत्माराम कुवर	वर्ग-३	१/६/२०१७	४५७००	
१३४	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री कुवरसिंग दिलवरसिंग नाईक	वर्ग-३	१९/११/२०१२	४५७००	
१३५	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री शैलेंद्र आनंदराव मिलखे	वर्ग-३	४/२/२००८	३७२००	
१३६	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती शंकुतला जेगला पाडवी	वर्ग-३	२३/५/१९९५	३६४००	
१३७	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री सुनिल साहेबराव मंडले	वर्ग-३	२३/११/२००८	५४६००	
१३८	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री संतोष बाबु पाडवी	वर्ग-३	१९/११/२००८	३८३००	
१४०	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती प्रतिभा निलेश वसावे	वर्ग-३	२७/०२/२०१२	४५७००	
१४१	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री अशोक भबुता सोनवणे	वर्ग-३	२३/१०/१९९०	६२२००	
१४२	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री दिनकर जुन्या वसावे	वर्ग-३	१६/८/२००१	३७२००	
१४३	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री पोपट रेंहज्या पावरा	वर्ग-३	२१/०१/२००९	३७२००	
१४४	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री किशोर हिरालाल वळवी	वर्ग-३	२४/८/२००९	३२४००	
१४५	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती सुरेश उत्तम सूर्यवंशी	वर्ग-३	२६/१०/२००७	४५७००	
१४६	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मनोज आमश्या पाडवी	वर्ग-३	१७/९/२०१२	३४१००	
१४७	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री सुनिल व्दारका पावरा	वर्ग-३	२/२/२०१५	३६१००	
१४८	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री चेतन वसराम राठोड	वर्ग-३	२६/२/२०१३	३८३००	
१४९	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती निर्मला केल्या वळवी	वर्ग-३	२५/१२/२०००	४४४००	
१५०	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री जगदिश प्रभाकर क-हाड	वर्ग-३	२५/७/२००८	३९४००	
१५१	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मंकुंद दिलीप चौरे	वर्ग-३	३/१२/२०२२	६०००	
१५२	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री संदिप दत्तात्रय चौरे	वर्ग-३	२७/८/२०१३	३८३००	
१५३	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भरत सुरेश कोतवाल	वर्ग-३	३/२/२०१२	३९४००	
१५४	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री अनिल गोविंद ठाकरे	वर्ग-३	२३/७/२००८	३८३००	
१५५	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती राधा लालसिंग नाईक	वर्ग-३	१८/०१/२००८	३८३००	
१५६	प्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती कविता ताराचंद गवळे	वर्ग-३	१/१२/२००४	४५७००	

१५७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री गोविंद चांदया तडवी	वर्ग-३	२५/१/२००९	३९४००	
१५८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती दिपाली रविंद्र उगलमुगले	वर्ग-३	५/१२/२००५	३९४००	
१५९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती रूपाली जवानसिंग सिसोदिया	वर्ग-३	५/६/२०१४	३७२००	
१६०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.विलास सुरलाल पाडवी	वर्ग-३	०३/०२/२००५	३९४००	
१६१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मुकेश रमेश सावंत	वर्ग-३	२४/७/२०१२	३९४००	
१६२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री संतोष सुरतसिंग गिरासे	वर्ग-३	२०/१/२००९	३८३००	
१६३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भुराजी रमेश पावरा	वर्ग-३	२१/५/२००५	३४०००	
१६४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री नितिन नाना पानपाटील	वर्ग-३	२४/१२/२००८	३९४००	
१६५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री सुधीर तुकाराम वाघ	वर्ग-३	४/१२/२००४	४३१००	
१६६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री मुकेश गुलाब जाधव	वर्ग-३	६/१/२००५	४९६००	
१६७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री तुषार परशुराम कन्हैया	वर्ग-३	९/११/२००५	३८३००	
१६८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री किरण बन्सीलाल सैदाणे	वर्ग-३	३/७/२०१३	३८३००	
१६९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री परमेश्वर विठोबा गंडे	वर्ग-३	४/२/२०१२	३८३००	
१७०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री पंकज मगन चव्हाण	वर्ग-३	३/२/२०१२	३९४००	
१७१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती सुजाता अशोक पाटील	वर्ग-३	३०/१/२००७	४७४००	
१७२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री चंद्रसिंग वसंत ठाकरे	वर्ग-३	७/७/२००३	४५७००	
१७३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री प्रकाश सिताराम निकुंभ	वर्ग-३	३/७/२०१३	३२१००	
१७४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री बाजीराव गोवा पाडवी	वर्ग-३	७/१२/२०१६	४५७००	
१७५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती सुरेखा उत्तम सुर्यवंशी	वर्ग-३	३/३/२०१२	४६३००	
१७६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.विवेक प्रभाकर नागरे	वर्ग-३	२५/०७/२००८	३९४००	
१७७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.नरेश वेडू गवळे	वर्ग-३	१६/१२/१९९६	६००००	
१७८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री.निलेश अशोक ठाकरे	वर्ग-३	५/०३/२००९	५२०००	
१७९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री विष्णु गंगाधर बुधवंत	वर्ग-३	२६/८/२०१३	३८३००	
१८०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री सुरेश नथु कोकणी	वर्ग-३	६/१०/२०२२	३८३००	
१८१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री सुनिल आनंदा पाटील	वर्ग-३	१४/७/१९८६	३८०००	
१८२	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती मनिषा मच्छिंद्र गढरी	वर्ग-३	२/२/२०१२	३१४००	
१८३	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती सुवर्णा मधुकर कुवर	वर्ग-३	२/२/२०१२	३१४००	
१८४	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भुपेंद्र रामदास माळी	वर्ग-३	२१/३/१९९५	४५४००	
१८५	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री राजेंद्र विरजी पाडवी	वर्ग-३	२७/०१/२००५	४४४००	
१८६	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री राहुल कालीदास वाडीले	वर्ग-३	२३/१२/२००८	३८३००	
१८७	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री भट्टसिंग बहादुरसिंग गिरासे	वर्ग-३	२४/७/२०१२	३१४००	
१८८	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री महेंद्रसिंग सत्तरसिंग पवार	वर्ग-३	२३/०१/२००९	३९८००	

१८९	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्रीमती सोनाली संजय चव्हाण	वर्ग-३	२३/७/२०१२	३३०००	
१९०	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री नारायण गुलाब पवार	वर्ग-३	१५/१/२००९	३३३००	
१९१	ग्रा.म.पंचायतअधिकारी	श्री अनिल रेतू गावित	वर्ग-३	१/२/२००८	३५०००	
१९२	कंत्राटी ग्रामसेवक	श्री वामन प्रभातसिंग पाडवी	वर्ग-३	६/१२/२०२२	६०००	
१९३	कंत्राटी ग्रामसेवक	श्री अजय सायसिंग वसावे	वर्ग-३	१२/१२/२०२२	६०००	

कलम 4(1) (ब) (X)

पंचायत समिती शहादा येथील विभाग कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	वर्ग	संख्या मंजुर पदे	वेतन रुपरेषा 7 व्या वेतन आयोगा नुसार	इतर अनुज्ञेय भत्ते			शेरा
				नियमित (महागाई भत्ता ,घरभाडे भत्ता ,शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवासभत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	वर्ग 1 गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)	1	S-23 (67700-208700)	7 व्या वेतनश्रेणीनुसार नियमित वेतनावर 34 % महागाई भत्ता व 10 % + घरभाडे भत्ता व वेतनश्रेणीनुसार वाहन व प्रोत्साहन भत्ता	प्रसंगानुसार व मंजुर फिरस्ती दैनंदिनीनुसार प्रवासभत्ता	नाही	शासन निर्णय क्र.टिआरएफ-2000/प्र.क्र.3/बारा/मंत्रालय मुंबई 32 दि.6 ऑगष्ट 02 अन्वये आदिवासी भागात काम करणा-या अधिकारी /कर्मचा-यांना वरिष्ठ पदाची वेतनश्रेणी लागू करण्यात आली आहे.
	वर्ग-2 सहा.गट विकास अधिकारी	1	S-15 (41800-132300)				
2	वर्ग 3						
			कनिष्ठ प्रशा.अधिकारी-2	S-13- 35400 - 112400			
		4	वरीष्ठ सहा.मंत्रा.	S-8- 25500 - 81100			
		10	कनिष्ठ सहाय्यक	S-6- 19900 - 63200			
		1	कनि.सहा.लेखा	S-6- 19900 - 63200			
		1	वाहन चालक	S-6- 19900 - 63200			
		6	परिचर	S-1- 15000 - 47600			

कलम-4 (1) (ब) (XI)

पंचायत समिती शहादा येथील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाचे प्रकाशन

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान आवश्यक अपेक्षित असल्यास रुपये	अभिप्राय
1	लघु पाटबधारे	-	पाझर तलाव दुरुस्ती करणे तलावाचे भिंतीवरील झाडे तोडणे.पाझर तलाव देखभाल करणे पिण्याचे पाण्याची देखभाल करणे पाझर तलाव वर वृक्षरोपण करणे	-	
2	शेती उत्पादन वाढ/पशुसंवर्धन		निरंक		
3	बांधकाम		सीडी वर्कस बांधणे ,रस्ते दुरुस्ती जि.प.अधिकारी कर्मचारी निवास स्थाने दुरुस्ती करणे प्रा.शाळा दुरुस्ती करणे	निरंक	
4	समाज कल्याण		आदिवासी मागासवर्गीयांना 100 टक्के अनुदानावर वैयक्तिक लाभाच्या योजना	-	
5	महिला बाल कल्याण		महिलासाठी वैयक्तिक लाभांचे योजना राबविणे	-	जि.प. स्तरावरून राबवतात
6	सकिर्ण		पं.स.कार्यालय जिप.डिझेल दुरुस्ती खर्च मा.सभापती दुरध्वनी व विज बिले जि.प मंजूरीने व पं.स सभेचे पुर्ण मंजूरीने इतर बाबीवर खर्च करणे	310749	

कलम 4 (1) (ब) (XII) नमुना (अ)	
पंचायत समिती शहादा येथील कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यपध्दती सन 2020 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे	
कार्यक्रमाचे नांव	विशेष घटक योजना ,टिएसपी योजना, ओटीएस योजना विहीरी
लाभार्थ्यांच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती	1.लाभार्थी जाती जमातीचा असावा,दा.रे कार्ड असावा जातीचा उत्पन्नाचा दाखला अल्पभुधारक यांना पुढील लाभ घेतलेला नसावा
लाभ मिळविण्यासाठीच्या अटी	वरील प्रमाणे कागदपत्र
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेली कागदपत्रे	-
कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती	-
अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती	झालेल्या कामानुसार व मुल्यांकनानुसार अनुदान अदा केले
सक्षम अधिका-यांचे नांव	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती शहादा
इतर शुल्क	-
विनंती अर्जाचा नमुना सोबत	नि - रं - क
जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी , (दस्त ऐवज / दाखले)	करारनामा जबाब पंचनामा लाभ न मिळालेचा दाखला कुटुंबाचा दाखला ग्रामसेवक व सरपंच यांची शिफारस जातीचा उत्पन्नाचा दाखला
जोड कागदपत्राचा नमुना	वरील प्रमाणे
कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारण्यासाठी संबंधीत अधिका-यांचे पदनाम	कृषी विकास अधिकारी जि.प.नंदुरबार
तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (जिल्हा पातळी, तालुका पातळी व गाव पातळी	जिल्हा पातळी,तालुका पातळी
लाभार्थ्यांची यादी खालील नमुन्यात	-

कलम-4 (1) (ब) (XII) नमुना -ब

शहादा येथिल पंचायत समिती शहादा कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमातर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

पंचायत समित शहादा, जिल्हा परिषद , नंदुरबार- सन- 2020

अ.क्र.	योजनेचे नांव	अनुदान	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
1	विशेष घटक योजना लाभार्थी -	बाब निहाय	1.क्षेत्र 0.40 ते 6 हेक्टर 2.लाभार्थी अ.जातीचा असावा. 3.उत्पन्न 150,000/- चे आत 4.या योजनेचा पुर्वी लाभ घेतलेला नसावा. 5.वैयक्तीक वन हक्क पट्टेधारक	
2	आदिवासी उपयोजना लाभार्थी ओ.टी.एस.पी. योजना लाभार्थी	बाब निहाय	1.क्षेत्र 0.40 ते 6 हेक्टर 2.लाभार्थी अ.जमातीचा असावा. 3.उत्पन्न 150,000/- चे आत 4.या योजनेचा पुर्वी लाभ घेतलेला नसावा 5.दा.रे.खाली असावा. 6.वैयक्तीक वन हक्क पट्टेधारक	
3	बायोगॅस	-प्रवर्गनिहाय	1. 4 ते 6 जनावरे आवश्यक 2. बायोगॅस बांधकामासाठी जागा असावी. 3. शेतकरी अल्प/बहु भुधारक असावा	
4	समाजकल्याण लाभार्थी	बाब निहाय	1.लाभार्थी अ.जातीचा/जमाती व भटक्या जमातीचा असावा 2.उत्पन्न 32.000/-चे आत 3.या योजनेचा पुर्वी लाभ घेतलेला नसावा	
5	महिला व बाल कल्याण लाभार्थी	बाब निहाय	1.लाभार्थी महिला दुर्बलघटक असावा 2.उत्पन्न 32.000 चे आत 3.या योजनेचा पुर्वी लाभ घेतलेला नसावा अंगणवाडी केंद्रांमध्ये 0 ते 3 वयोगटातील मुलांचे वजन घेणे कामी टेबल वाटप करणे	
6	बी.आर.जी.एफ	बाब निहाय	1.लाभार्थी अ.जातीचा/जमाती व भटक्या जमातीचा असावा 2.प्रत्येक ग्रा.प.रु.एक लक्ष व लोकसंख्या प्रमाणात निधी दिला जातो.	

कलम 4 (1) (ब) (XV)

पंचायत समिती शहादा येथील कार्यालयातील उपलब्ध सुविधाचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा

भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती	दर आठवड्याला सोमवार व मंगळवारी
ई-मेल	bdo.shahada01@gmail.com
कॉल सेंटर विषय माहिती	--
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधाची माहिती	अभिलेख्याचे वर्ष निहाय अ,ब,क,क-1 वर्गीकरणानुसार
कामाचा तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधाची माहिती	शाखा निहाय नोंदवहया व दस्तऐवज.
नमुने मिळणेबाबत उपलब्ध माहिती	मागणी नुसार व उपलब्धतेनुसार.
सुचना फलकांची माहिती	सुचना फलक लावण्यात आले आहेत.

ग्रंथालय विषयक माहिती शासनाकडून उपलब्धते नुसार.

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	मागणीनुसार आवश्यक ते नमुने व कागदपत्रे पुरविणे	कार्यालयीन वेळ 9.30 A M ते 6.15 P M	माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये	मुख्यालयी	संबंधीत कर्मचारी / अधिकारी	खाते प्रमुख

कलम-4 (1) (ब) (XIII)

पंचायत समिती विभागातुन मिळणा-या / सवलती परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती

अ.क्र.	परवाना धारकांचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासुन	दिनांका पर्यत	साधारण अटी	परवान्या साठी विस्तृत माहिती
1	श्री.डी.एल. शिरसाठ	अवजड वाहन	DL NO.MH 18- 1995000 6743	13/11/ 1995	31/05/ 2030		जड वाहन चार चाकी दुचाकी सर्व प्रकारचे वाहन चालविण्याचा परवाना

कलम-4 (1) (ब) (XIV)

पंचायत समिती विभागातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपांत साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे सन -2020

अ.क्र.	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याच्या पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	आस्थापना विषयक सर्व बाबी	आस्थापना विषयक	सर्व माहिती संगणकावर संकलीत केलेली आहे. आवश्यकता भासल्यास प्लॉपी लोड करुन मिळेल	विषयाशी/कार्यास ना संबधीत कार्यालय प्रमुख व संबधीत कर्मचारी यांचेशी संपर्क साधावा	कार्यालय प्रमुख

कलम-4 (1) (ब) (XVI)

प्रशासन विभाग पंचायत समिती शहादा येथील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी, अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई मेल	अपिलीय अधिकारी
1	श्री.आर.एस. कुलकर्णी	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	पंचायत समिती शहादा	02565-223537	-	

ब सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई मेल	अपिलीय अधिकारी
1	श्रीमती.एम.बी.शिंदे	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	पंचायत समिती शहादा	02565-223537	-	

क अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1	श्री.व्ही.पी.राठोड	गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती शहादा	02565-223537	-	गट विकास अधिकारी पं.स स्तरावर

गट विकास अधिकारी
पंचायत समिती शहादा



माहितीचा
अधिकार

पंचायत समिती शहादा
(प्रशासन विभाग)

दुरध्वनी क्रमांक:-02565-223537

Email ID- bdo.shahada11@gmail.com

जा.क्र.पंसश/प्रशा/मा.अ./1 ते 17 मुंढे/18/2025 शहादा

दिनांक:- 01/01/2025.

प्रति,

म.मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद,नंदुरबार

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील कलम 4 (1) ख नुसार
1 ते 17 मुंढ्यांची माहिती दि.02 जानेवारी 2023 रोजी प्रकाशित
करणे बाबत.....

उपरोक्त विषयान्वये केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मधील कलम 4 (1)
ख नुसार पंचायत समिती शहादा कार्यालयाची माहे 1 जानेवारी - 2024 ते 31 डिसेंबर - 2024 अखेर
ची माहिती अदयावत करून दि.01 जानेवारी 2025 रोजी प्रसिध्द करण्यात आली आहे त्याची एक प्रत या
सोबत सादर करण्यात येत आहे. कृपया माहिती स्विकृत होणेस विनंती.

(विकसित राठोड)

गट विकास अधिकारी

पंचायत समिती शहादा