



जिल्हा परिषद, नागपूर पंचायत विभाग

(राष्ट्रीय ग्राम स्वराज अभियान)

(जिल्हा परिषद कार्यालय, सिव्हिल लाईन, नागपूर)

Website - zpnagpur.maharashtra.gov.in



०७१२२५६४२०३

✉ - dyceopanchayatnagpur@gmail.com

क्रमांक/जिपना/पंचा/MSPRA/आस्था- 14/3425 /2026

दिनांक - 12/10/2026

दरपत्रक सूचना

प्रति,

- १) -----
- २) -----
- ३) -----

विषय : मुख्यमंत्री समृद्ध पंचायतराज अभियान अंतर्गत स्थापन वार रूम करीता संगणक, प्रिंटर, कॅमेरा व टॅब खरेदी करणेबाबत.

संदर्भ - या कार्यालयाचे तांत्रिक मंजूरी आदेश क्रमांक/जिपना/पंचायत/आस्था-1/MSPRA/3217/2026, दिनांक 7/10/2017

आपणास या द्वारे कळविण्यात येते की, मुख्यमंत्री समृद्ध पंचायतराज अभियान" या शासनाच्या महत्वाकांक्षी अभियानास, संदर्भाधिन शासन निर्णयान्वये मान्यता देण्यात आलेली आहे.

अभियान कालावधीत जास्तीत जास्त लोकांना सहभागी करून घेणे तसेच ग्रामपंचायतींना सहभागी करून घेण्यासाठी जिल्हा व तालुका स्तरावर व्यापक प्रसिद्धी देणे आवश्यक आहे. वार रूममधुन नमुद सुचनांची योग्य प्रकारे अंमलबजावणी होण्याकरीता स्थापन केलेल्या वार रूम करीता संगणक, प्रिंटर, कॅमेरा व टॅब खरेदी करणे आवश्यक आहे. नमुद बाबीची पुर्तता करणेकरीता स्थानिक बाजारपेठेत दरपत्रक मागविण्यात येत आहे.

दरपत्रक सीलबंद पाकिटात दिनांक २२ ऑक्टोबर २०२६ साय. ६.०० वाजता पर्यंत या कार्यालयात पोहोचतील या बेताने सादर करावे. विहित वेळेनंतर आलेल्या व खुल्या निविदा स्वीकृत केले जाणार नाही. दरपत्रक दिनांक २३ ऑक्टोबर २०२६ स. ११.०० वा. उघडण्यात येईल.

त्याकरीता तांत्रिक तपशील/ Specifications खालील प्रमाणे-

ALL in ONE PC Specifications

Description of All in One PC	All in One Personal Computers consist of a Mouse, Keyboard, Display with Web camera, inbuilt/integrated microphone array and speakers, an internal CPU with connection cables and power adapter with 3 years standard warranty
Company	HP/DELL/ MICROSOFT/SAMSUNG/APPLE
No. off Quantity Required	01 NO.
Processor Make and Number	13 TH Genration Intel Core i5 or Higher
Preinstalled Oprating System	Windows 11 English Professional (life time free)

f:\rgsa\rgsa २०२६-२७\latter & tipani\मुसपराअ\quotation.docx



Scanned with OKEN Scanner

Memory	16 GB or Higher
Graphics Card	Intel Or Nvidia
Display Size - Diagonal (in Inches)	23.8" or Higher
Display Type	IPS
Display Resolution	Minimum FHD 1920 x 1080
Brightness	250 nits or higher
Storage Capacity (in GB)	1 TB SSD Drive or Higher
Pre Installed Software	Microsoft Office 2021 or Higher
Support Services and Warranty	3Y Comprehensive onsite service and Remote Diagnosis Support
Mouse Connectivity	Wireless
Keyboard Connectivity	Wireless
Number of Ports	1-USB 3.0 TYPE C, 2-USB 2.0 or Higher, 1-HDMI - out, 1 HDMI – In , 1- RJ-45 Ethernet port, 1-Audio jack
Type of In-built Wireless Connectivity	Wi-Fi 6 or Higher + Bluetooth 5.0 or Higher
Compliance	BIS,ROHS
Built-in Camera	Minimum 1080p FHD Camera with Microphone
Speakers	Min 3W x2

Multi-Function Printer Specifications

Description of Multi-Function Printer	Multifunction Machine Printer with Minimum 3 Years Standard Warranty, including Cartridge and Power Cord/Adapter
Company	Canon / Epson /BROTHER/HP
QUANTITY	01 NO.
Resulation	Minimum 1200 x 1200 DPI
Print Technology	Laser
Printer Output Type	Monochrome
Scanner Type	Flatbed
Ink Colour	Black
Minimum Print Speed per Minute as per ISO/IEC 24734 in A4 Size-Monochrome (Black) (in PPM)	30 or more
Duplex Printing Support	Auto Duplex
Connectivity	Wifi,lan,USB
Paper Size	A4,Letter
Functionality	Print,Scan,Copy
Display type	LCD
Compliance	BIS
OS Compability	Windows,MAC And linux

f:\rgsa\rgsa 2024-25\latter & tipani\मुसंपराअ\quotation.docx



Mobile Compability	Androide And IOS
Accessories	USB Cable And Power Suply Cable
Duty Cycle	Atleast 35000 pages
Total Paper Tray Combined Capacity (Number) at 75 GSM	200 Or More
Support Services and Warranty	3Y Comprehensive onsite service and Remote Diagnosis Support

Camera Specifications

Classification of Camera	Still
Type of Camera	DSLR APS Format
Image Sensor	CMOS
Sensor Size for Interchangeable Lens Camera (mmxmm)	22.3 x 14.9
Effective Pixels (Mega Pixels)	24
ISO (Sensitivity of the image Sensor) Max	32000
Supported Picture or image format	JPEG,RAW
Lens Mounting	Detachable
Mount type	RF
Type of Lens	Zoom Lens
Minimum Focal Length	18 millimeter
Maximum Focal Length	45 millimeter
Minimum Lens Aperture (f/number)	4.5
Maximum Lens Aperture (f/number)	22
Optical Zoom	3X to 5X
Maximum Field of View	28.2 degree
Focus Mode	Auto,Manual
Video Recoding	Yes
Maximum Recording Resolution (Pixels)	4K (3840 x 2160)
Frame Rate at selected Maximum Recording Resolution (fps)	2,42,53,05,06,01,00,120
Video file format	MP4
Audio Recording	Yes
Audio Recording Type	Buit-in, External
Display	Yes
Display Type	LCD
Touch Screen	Yes
Display Size (inch)	2.6 - 3
Memory Card expandable upto (GB)	512
BATTERY CAPACITY (mAh)	1040
Housing construction	Polycarbonate

f:\rgsa\rgsa २०२६-२७\latter & tipani\मुसंपराअ\quotation.docx



List of Items and Quantity of each item included in the offer	Battery Charger
Warranty	2 year

iPad Specifications

Description of Stores	iPad Pro [11"] (M5): Ultra Retina XDR Display, [256GB], 12MP Front Camera / 12MP Back Camera, LiDAR Scanner, Wi-Fi 7 with
Minimum Display Size (in Inch)	11- 11.9
Minimum Display Resolution (in Pixels)	2560*1600
Maximum Brightness (in Nits)	601-700
Operating System	Android 16
Number of Processor Cores	8
RAM Size (in GB)	8
Storage	1024
Micro SD Card Support	Yes
Storage upgradable upto (Through Micro SD Card) (in GB)	512
Connectivity	Wifi Cellular
Network Support (Data and Voice)	5G/LTE/VoLTE
GPS Support	Yes
Audio in/Out	USB-C
USB Ports	C-TYPE
Front Camera (in Mega Pixel)	10.1-13
Main Rear Camera (in Mega Pixel)	10.1-15
Battery Capacity (minimum) (mAH)	10000

अटी व शर्ती

१. पुरवठा धारकास पुरवठा आदेश दिल्यापासून तात्काळ सेवा देणे बंधनकारक राहिल.
२. पुरवठा धारकाने दरपत्रकात नमुद साहित्याचे दर हे सर्व कर व इतर अनुषांगिक बाबीसह (तपासणी शुल्क, वाहतुक शुल्क, Installation charges, e.t.c.) अंतर्भुत करुन सादर करावे. पुरवठा धारकाने दरपत्रकात नमुद साहित्याचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल.
३. पुरवठा धारकाने पुरविलेले साहित्य संबंधित कार्यालयात पुरवठा करून कार्यान्वीत करण्याची संपूर्ण जबाबदारी पुरवठा धारकाची असेल. याबाबत कोणत्याही प्रकारचे वाहतुकीचे (Transportation chrges) अतिरिक्त शुल्क अदा करण्यात येणार नाही. तसेच पुरविलेल्या साहित्याचा उत्पादन अनुक्रमांक (Product Serial Number) पुरविणे बंधनकारक राहिल.
४. पुरवठा धारकाने पुरविलेले साहित्य संबंधित कार्यालयात पुरवठा करून प्रस्थापीत करण्याकरीता लागणारे ईलॅक्ट्रीकल साहित्य व इतर अनुषांगीक साहित्य उपलब्ध करुन प्रस्थापीत करण्याची संपूर्ण जबाबदारी पुरवठाधारकाची राहिल. त्याबाबत कोणतेही देयक अदा केले जाणार नाही.
५. पुरवठा धारकाने पुरविलेले साहित्याचा दोष निवारण कालावधी हा ३ वर्षांचा राहिल. ३ वर्ष देखभाल दुरुस्ती करणे पुरवठादारास बंधनकारक राहिल सदर दोष दायित्व कालावधीत दोष निवरणाकरीता कोणतेही देयक अदा केले जाणार नाही. (Extended Warranty for २ Years)

६. प्राप्त देयकातील ०४ टक्के रक्कम ही दोष निवारण कालावधी संपुष्टात आल्यानंतर ३ महिन्याकरीता राखून ठेवण्यात येईल व पुरविलेले साहित्य सुरुळीत सुरु असल्याचे प्रमाणपत्र कार्यालयास प्राप्त झाल्याखेरीज देयकातून कपात करण्यात आलेली ०४ टक्के रक्कम अदा केल्या जाणार नाही. (दोष निवारण कालावधी हा ३६ महिन्यांचा राहील.)
७. पुरवठा धारकाने पुरविलेले साहित्याचा विहीत कालावधीत पुरवठा करून हस्तांतरण प्रमाणपत्र, तसेच सुरुळीत सुरु करून यंत्राविषयक पूर्ण माहिती कार्यालयाला देण्यात आल्याचे प्रमाणपत्र तसेच warranty, Guarantee Card हस्तांतरण प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहील.
८. पुरवठा धारकाने पुरविलेले साहित्य Technical Specification नुसार असल्याबाबतचे तपासणी अहवाल हा उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय क्रमांक भाखंस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/उद्योग-४ दि.०१ डिसेंबर, २०१६ मधील प्रकरण क्रमांक ३.१.१.२ नमुद प्रमाणे VNIT/Government polytechnic/NIC/ शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय/अथवा समदर्जाची इतर शैक्षणिक संस्था यांचे कडून प्राप्त करावा लागेल. याबाबत कुठलेही अतिरीक्त तपासणी शुल्क या कार्यालयाकडून अदा करण्यात येणार नाही याबाबत सर्व जबाबदारी ही पुरवठा धारकाची राहील.
९. पुरवठा धारकाने पुरविलेले साहित्याकरीता आवश्यक साहित्य कार्यालयामार्फत निर्देशीत जागेवर पोहोचविणे तसेच प्रस्थापीत करण्याबाबत अतिरीक्त रक्कम अदा केल्या जाणार नाही.
१०. करारनामामध्ये काही बदल करावयाचे झाल्यास व करारनामा रद्द करावयाची झाल्यास सर्व अधिकार मा. उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, नागपूर यांना राहतील. व याबाबत कोणतेही कारण देणे प्रशासनावर बंधनकारक राहणार नाही.
११. निवीदेत नमुद साहित्याचे तांत्रिक तपशिलाचे ठरावकि मानकांप्रमाणे साहित्याचा पुरवठा न झाल्यास सदर फर्म ला कुठल्याही प्रकारची पूर्व सुचना न देता काळ्या यादित समाविष्ट करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
१२. सेवा समाधानकारक न वाटल्यास पुरवठा आदेश कोणत्याही प्रकारची सुचना न देता रद्द करण्याचा अधिकार मा. उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, नागपूर यांचेकडे राखीव राहील.
१३. संबंधित पुरवठादाराने पुरविलेले साहित्य उत्तम दर्जाचे व व्यवस्थित असल्याची खात्री झाल्यानंतरच उपलब्ध तरतुदीच्या अधिन राहून देयकाचे शोधन करण्यात येईल.
१४. निवीदेमधील समाविष्ट सर्व अटि व शर्ती जशाच्या तशा लागू राहतील.

(कपिलनाथ कलोडे)

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.)
जिल्हा परिषद नागपूर