

जाहिरात

उमेद महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान (MSRLM), जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा जिल्हा परिषद नागपूर च्या माध्यमातून खालीलप्रमाणे नमूद पदांसाठी ठोक मानधन तत्वावर तात्पुरत्या स्वरूपात प्रभागसंघाच्या अंतर्गत निवड करणेसाठी अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	तालुका	पद -३ (Integrated Farming Cluster) IFC Block Anchor	पद -९ Senior Community Resource Persons (वरिष्ठ समुदाय संसाधन व्यक्ती)	अर्ज टपालाद्वारे व प्रत्यक्ष सादर करण्याचा पत्ता
१	सावनेर	१	३	मा.प्रकल्प संचालक तथा जिल्हा अभियान सहसंचालक, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, सिव्हील लाईन परिसर जिल्हा परिषद, नागपूर - ४४०००१
२	काटोल	१	३	
३	उमरेड	१	३	

अधिक माहितीसाठी सविस्तर जाहिरात जिल्हा परिषदेच्या WWW.nagpurzp.com या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे. अर्ज करण्याची अंतिम मुदत जाहिरात प्रसिद्ध झाल्यापासून पुढील १० दिवस राहिल. सदर जाहिरात बदल करण्याचे अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद नागपूर यांनी राखून ठेवले आहेत.

स्वा /—

प्रकल्प संचालक तथा
जिल्हा अभियान सहसंचालक
जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, नागपूर

स्वा /—

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
तथा जिल्हा अभियान संचालक
जिल्हा परिषद, नागपूर




७.१ Senior CRP

७.१.१ Senior CRP साठी निवड निकष:

- किमान १२ बी पास असलेले किंवा - जिथे १२ बी पास नसतील तिथे स्थानिक परिस्थिति नुसार अट शिथील करण्याचे अधिकार समितीस राहतील
- समुदाय संसाधन व्यक्ति ही कार्यक्षेत्रातील उपजीविका सखी- उदा.- कृषि सखी, पशू सखी, M-CRP (कृषि), उद्योग सखी, वन सखी इ. मध्ये कार्य करणारी असावी.
- अभियानात समुदाय संसाधन व्यक्ति म्हणून काम केल्याचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव असावा व त्यानुसार प्राधान्य क्रम द्यावा
- समुदाय संसाधन व्यक्तिकडे ३-४ शेती व शेती आधारित उपजीविके चे स्रोत असले पाहिजेत व त्या संबंधित तांत्रिक ज्ञान अवगत असावे.
- विविध ३-५ गावात काम करण्याची तयारी असावी.
- वार्षिक उत्पन्न किमान ७५,००० वर असावे
- निवासी प्रशिक्षणास उपस्थित राहण्याची तयारी असावी
- उत्तम संवाद कौशल्य आणि समुदायाला सुलभ रीतीने समजावून सांगता येणे
- ग्राम संघ व उत्पादक गटाचे लेखे लिहिण्याचा अनुभव असावा
- मार्केटिंग ॲक्टिविटी करिता काम पाहण्याची तयारी असावी

७.१.२ वरिष्ठ (Senior) CRP ची भूमिका आणि जबाबदाऱ्या:

- CRP च्या क्लस्टरमधील गावपातळीवरील उपजीविका CRPs द्वारे प्रशिक्षण देणे आणि अंमलबजावणीला सहकार्य करण्याची प्राथमिक जबाबदारी असेल
- उपजीविका उपक्रम वृद्धी व संसाधन सेवा केंद्राचे चे व्यवस्थापन पाहणे
- उपजीविका CRPs च्या माध्यमातून एकात्मिक शेती प्रभागात प्रस्तावित उपक्रमातून जास्तीत जास्त शेतकरी यांच्या पर्यन्त सेवा पुरविणे.
- IFC प्रभागाच्या सूक्ष्म नियोजन आराखडा अनुसार, हंगामापूर्वी शेतकऱ्यांची उपक्रम निहाय माहिती जमा करणे, त्याबद्दलचा अहवाल CLF व LSC कार्यकारिणी समितीच्या समोर सादर करणे.
- एकात्मिक शेती प्रभागाचे लेखे नियमित अद्ययावत राखणे
- उत्पादनाच्या मार्केटिंग करण्यासाठी प्रभागाला मदत करणे
- प्रभागातील महिलांच्या उपक्रमांना (शेतातील पिके, शेती आधारित उपक्रम) यांना प्रत्येक्ष भेट देऊन कामाचा आढावा घेणे व आवश्यक मार्गदर्शन करणे
- गरजेनुसार प्रशिक्षणाचे नियोजन करून अहवाल IFC block anchor व LSC कार्यकारिणी समिती समोर सादर करणे
- अद्ययावत MIS राखणे
- दरमहा केलेल्या कामाचा अहवाल IFC block anchor व LSC कार्यकारिणी समिती समोर सादर करणे.
- प्रभागातील VO सह समन्वयाने काम करणे

७.१.३ वरिष्ठ (Senior) CRP मानधन:

- प्रवास देयकासह दरमहा कमाल मानधन रुपये ७५००/- इतके आहे.
- निश्चित मासिक प्रवास देयक रुपये १५००/- इतके समविष्ट राहिल व सोबत देण्यात आलेल्या मूल्यमापन अहवाल नुसार अधिक मानधन अदा करण्यात येईल.
- वरिष्ठ CRP यांचे मानधन एकात्मिक शेती प्रभाग संघाची मालकी दिलेल्या प्रभाग संघातून करण्यात येईल.



७.१.४ वरिष्ठ CRP पदाचे निवड पद्धती:

- एकात्मिक शेती प्रभाग तालुका अँकर, सीनियर CRP यांची निवड संबंधित प्रभाग संघ यांच्या मार्फत करण्यात यावी व संबंधित प्रभाग संघ समुदाय संसाधन व्यक्तींना रूजू करून घेतील.
- संबंधित प्रभाग संघ निवड केलेल्या वरिष्ठ CRP यांचा ११ महिन्यांचा करार करार करतील व त्यांच्या कामाचे मूल्यमापन प्रभाग संघ कोरल, प्रगती समाधान कारक असल्यास १ दिवसाचा खंड देऊन पुढील मुदत वाढ मिळेल.
- वरिष्ठ CRP यांचा कालावधी तीन वर्ष/प्रकरूप कालावधी पर्यंत मर्यादित राहतील. त्यानंतर पद आपोआप रद्द होईल व त्यांना IFC प्रकल्पातील मानधन देय राहणार नाही.
- वरिष्ठ समुदाय संसाधन व्यक्तीचे (Senior CRP) यांची निवड कार्यरत असलेल्या CRP मधून केली असल्याने, त्यांचे मानधन एकाच प्रकरणा द्वारे काढण्यात येईल याची दक्षता घ्यावी

७.१.५ लेखी व तोंडी परीक्षेचे निकष:

- लेखी परीक्षेची पातळी १२ वी राहिल.
- लेखी परीक्षेत कृषि व कृषि संलग्न विषयी ५०% प्रश्न असावेत.
- लेखी परीक्षा किमान ४० गुणांची असावी.
- तोंडी परीक्षा ही १० गुणांची असावी. तोंडी परीक्षेमध्ये संबंधित व्यक्तीचे संवाद कौशल्य, कामाचा अनुभव, प्रात्यक्षिक अनुभव यांसारख्या बाबींच्या आधारावर गुणांकण करण्यात यावे.
- लेखी व तोंडी परीक्षेचे गुण एकत्रित करून जास्तीतजास्त गुण प्राप्त केलेल्या व्यक्तींची निवड करण्यात यावी.

७.२ IFC Block Anchor:

७.२.१ IFC Block Anchor साठी निवड निकष:

- शिक्षण- किमान कृषि व कृषि संलग्न पदवी जसे की कृषि तंत्रज्ञान, Bachelor of Science in Agriculture or Bachelor of Science in Horticulture or B. Tech. in Agriculture or Bachelor of Science in Fishery, Bachelor of Science in Forestry, Bachelor of Veterinary Science and Bachelor of Science in Animal Husbandry, Bachelor of Business Administration पदवी धारक असणे आवश्यक आहे.
- अनुभव- संबंधित व्यक्ती पदवी धारक असल्यास १ वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे.
- एकात्मिक शेती प्रभाग तालुका अँकर सेवादाता स्थानिक स्तरावरील असल्यास प्राधान्य द्यावे.
- वय- कमाल वय ४३ वर्ष असावे
- कृषी, फलोत्पादन, मत्स्यपालन, पशुपालन, मधमाशी पालन इत्यादी क्षेत्रात प्रगतीशील शेतकरी असू शकते, म्हणजेच शेती व शेती आधारित उपक्रम याबाबत माहिती असली पाहिजे.
- उत्तम संवाद कौशल्य असणे आवश्यक आहे व सामुदायाला सुलभ रीतीने समजावून सांगता यावे.
- शेती व शेती आधारित मूल्यवर्धन साखळी उपक्रम अंमलबजावणी बद्दल माहिती असणे आवश्यक आहे.
- तांत्रिक ज्ञान- संगणकीय ज्ञान असणे आवश्यक आहे.
- सदर IFC block anchor तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष यांच्या आधीनस्त राहून त्यांच्या समन्वयाने कामकाज पाहतील.

७.२.२ IFC Block Anchor ची भूमिका आणि जबाबदाऱ्या:

- प्रभागतील वरिष्ठ CRP इतर समुदाय संसाधन व्यक्ती यांच्याशी नियमित समन्वय साधून प्रभागाचे कामाचे नियोजन करावे.



- CRP यांच्याकडून प्रभागातील मूलभूत सर्वेक्षण करून, मिळालेल्या माहितीच्या आधारावर सूक्ष्म नियोजन आखता तयार करावा.
- गावपातळीवर सूक्ष्म नियोजन आराखडा नुसार प्रकल्पाची अंमलबजावणीची संपूर्ण जबाबदारी राहिल.
- प्रभाग स्तरावर प्रकल्पाचे निरीक्षण आणि मूल्यमापन करून सदरचा अहवाल LSC कार्यकारिणी समिती, जिल्हा व तालुका अभियान कक्षास अहवाल सादर करावा.
- बरिष्ठ CRP यांचा कामाचा आढावा घेऊन, त्यांना पुढील कामाचे नियोजन द्यावे.
- प्रभागातील महिलांच्या उपक्रमांना (शेतातील पिके, शेती आधारित उपक्रम) यांना प्रत्यक्ष भेट देऊन कामाचा आढावा घेणे व आवश्यक मार्गदर्शन करणे.
- आपल्या प्रभागाचा मासिक कृती आराखडा तयार करून आराखडा प्रमाणे कामे होणे अनिवार्य राहिल. तसेच सदर कामाचा अहवाल तालुका व्यवस्थापक, जिल्हा व्यवस्थापक- उपजीविका यांना दरमहा सादर करावा.
- प्रभागातील प्रस्तावित उपक्रमांचे प्रस्ताव तालुका व्यवस्थापक, जिल्हा व्यवस्थापक- उपजीविका, व संबंधित व्यक्तींच्या मदतीने तयार करावे
- प्रभाग निहाय Product development करून त्याची packaging व ब्रँडिंग व संबंधित मार्केटिंग अॅक्टिविटी करिता काम पाहणे आवश्यक राहिल. यासाठी तालुका व्यवस्थापक व जिल्हा व्यवस्थापक- विपणन यांच्या मार्गदर्शनाने अंमलबजावणी करावी.
- LSC चे व्यवस्थापन करणे, तसेच उपक्रम निहाय लेखे व बैठकीचे इतिवृत्त अदयावत ठेवणे आणि वैविध्यपूर्ण उपक्रमांची अंमलबजावणी करणे
- प्रभागामधील विविध प्रक्रिया युनिट (processing unit), एकत्रीकरण सेंटर (Collection Centre), निविष्टा यांची नियमित देखरेख करणे तसेच महिलांना तांत्रिक सहाय्य करणे.
- LSC च्या कामाच्या प्रगतीचा आढावा घेणे
- अद्यावत प्रगतीचा MIS राखणे
- नियमित तालुका व्यवस्थापन कक्ष व जिल्हा अभियान कक्षाला कामाचा तपशील सादर करणे अनिवार्य असेल.

७.२.३ IFC Block Anchor (सेवादाता) मानधन:

- प्रवास देकासह दरमहा कमाल मानधन रुपये २०,०००/- इतके आहे.
- निश्चित मासिक प्रवास देयक रुपये २०००/- इतके राहिल व सोबत देण्यात आलेल्या मूल्यमापन अहवाल नुसार मासिक मानधन अदा करण्यात येईल.
- IFC Block Anchor निवड व मानधन वितरित करण्याकरिता तालुक्यातील IFC प्रकल्पांतर्गत येणाऱ्या व खालील बाबींची पूर्तता करणाऱ्या एका प्रभाग संघाची निवड करण्यात यावी-
 - आदर्श प्रभाग संघ (MCLF) असल्यास प्राधान्य देण्यात यावे.
 - तालुका अभियान कक्षापासून नजीकचा प्रभागसंघास मानधन वितरित करण्याकरिता प्राधान्य देण्यात यावे.
 - संबंधित प्रभाग संघापैकी जो प्रभाग संघ जुना आहे त्यास प्राधान्य देण्यात यावे.
 - ज्या प्रभाग संघामार्फत जास्तीत जास्त CIF निधी वितरण व नियमित परतपेढ करण्यात आलेली आहे.
 - नियमित समुदाय संसाधन व्यक्तींचे मानधन वितरित करण्यात येते.
 - त्रैमासिक व वार्षिक सर्वसाधारण सभा यामधील समूहातील महिलांचा सक्रिय सहभाग
 - प्रभाग संघाची कार्यकारी समिती व उपजीविका समिती प्रभावीपणे काम करणारी असावी.

७.२.४ IFC Block Anchor सेवादाता पदाचे निवड पद्धती:

- एकात्मिक शेती प्रभाग तालुका अँकर (IFC Block Anchor) सेवादाता यांची निवड संबंधित प्रभाग संघाच्या माध्यमातून करण्यात यावी व संबंधित प्रभाग संघ समुदाय संसाधन व्यक्तींना रुजू करून घेतील.

IFC Block Anchor सेवादाता हे पद तीन वर्षपर्यंत/प्रकल्प कालमर्यादित राहिल, त्यानंतर सदर पद आपोआप रद्द होईल व त्यांना कोणतेही मानधन देय राहणार नाही.



- संबंधित प्रभाग संघ निवड केलेल्या IFC Block Anchor यांचा ११ महिन्यांचा करार करार करतील व त्यांच्या कामाचे मूल्यमापन प्रभाग संघ करेल, प्रगती समाधान कारक असल्यास १ दिवसाचा खंड देऊन पुढील मुदत वाढ मिळेल.
- संगणकिय सर्टिफिकेट कोर्स प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
- सदर पद हे सेवादाता म्हणून काम पाहतील.

७.२.५ लेखी व तोंडी परीक्षेचे निकष:

- लेखी परीक्षेची काठिण्य पातळी डिप्लोमा राहिल
- लेखी परीक्षेचे विषय व गुणांकण पुढील प्रमाणे राहिल-
 - बुद्धिमत्ता चाचणी- ५ गुण
 - गणित- ५ गुण
 - कृषि व कृषि संलग्न - ३० गुण
- सदर परीक्षा ही बहुपर्यायी असेल.
- तोंडी परीक्षा ही १० गुणांची असावी. तोंडी परीक्षेमध्ये संबंधित व्यक्तींचे संवाद कौशल्य, कामाचा अनुभव, प्रात्यक्षिक अनुभव यांसारख्या बाबींच्या आधारावर गुणांकण करण्यात यावे.
- लेखी व तोंडी परीक्षेचे गुण एकत्रित करून जास्तीतजास्त गुण प्राप्त केलेल्या व्यक्तींची निवड करण्यात यावी.