

नागरीकांची सनद सन २०२०-२१

ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग, जिल्हा परिषद, अमरावती.

नागरिकांसाठी राबविण्यात येणाऱ्या योजना

| अ. क्र. | सेवांचा तपशिल | सेवा पुरविणारे अधिकारी यांचे नाव हुद्दा | सेवा पुरविण्याची विहित मुदत | सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाचे वरिष्ठ अधिकारी यांचे नाव हुद्दा |
|---------|--|---|---|--|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| १ | या विभागामार्फत वैयक्तिक लाभाच्या योजना राबविण्यात येत नाहीत | | | |
| २ | या विभागामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या योजनांची नाव व उद्दिष्टे कार्यालयाचे दर्शनिय भागावर लावण्यात आलेली आहेत. | | | |
| ३ | जल जीवन मिशन अंतर्गत "हर घर नल से जल" योजना नळ जोडणी, निधी उपलब्धते नुसार | कार्यकारी अभियंता | ४५ दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| ४ | ठक्र बाप्पा आदिवासी सुधार योजना, निधी उपलब्धते नुसार | कार्यकारी अभियंता | ९० दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| ५ | स्थानिक आमदार/खासदार निधी अंतर्गत कामे तसेच इतर प्राप्त अनुदानातुन प्रस्तावित कामांच्या नस्ती निकाली काढणे. | कार्यकारी अभियंता | ९० दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| ६ | स्थानिक आमदार/खासदार निधी कामे तसेच इतर प्राप्त अनुदानातुन मंजूर तथा झालेल्या कामाचे देयक अदा करावयाची नस्ती निकाली काढणे. | कार्यकारी अभियंता | ३० दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| ७ | पाणी टंचाई कार्यक्रमा अंतर्गत प्राप्त प्रस्ताव तपासणी करून मा. जिल्हाधिकारी अमरावती यांचे कडे मान्यतेस सादर करणे. | कार्यकारी अभियंता | ०४ दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| ८ | मा. जिल्हाधिकारी अमरावती यांचे कडून पाणी टंचाई अंतर्गत प्राप्त प्रस्तावांवर कार्यवाही करणे. | कार्यकारी अभियंता | ०७ दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| ९ | ग्राम पंचायती कडून तांत्रिक मंजूरीसाठी प्राप्त होणारे प्रस्तावांना तांत्रिक मान्यता प्रदान करणे. | कार्यकारी अभियंता | ०५ दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| १० | देखभाल व दुरुस्ती कार्यक्रमा अंतर्गत प्रशासकिय तांत्रिक मंजूरी देणे. | कार्यकारी अभियंता | ०७ दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| ११ | आमदार/खासदार/मंत्री महोदयांकडील प्राप्त प्रकरणे. | कार्यकारी अभियंता | ३० दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| १२ | लोक आयुक्त प्रकरणे निकाली काढणे. | कार्यकारी अभियंता | ३० दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| १३ | जिल्हा स्तरावरील तथा विभागीय स्तरावरील लोकशाही दिनाचे तक्रारी निकाली काढणे. | कार्यकारी अभियंता | ३० दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| १४ | सेवा निवृत्ती प्रकरणे निकाली काढणे:- | कार्यकारी अभियंता | सेवा निवृत्तीचे ६ महिणे पूर्वी कार्यवाही करणे | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| १५ | सामान्य भविष्य निर्वाह निधी अग्रिम प्रकरणे | कार्यकारी अभियंता | ०७ दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| १६ | आश्वासित तथा सुधारित प्रगती योजनेंतर्गत लाभ देणे | कार्यकारी अभियंता | १०,२०,३० वर्षे सेवापूर्ण झाल्यानंतरचे कर्मचाऱ्यांना दर वर्षी माहे सप्टेंबर अखेर | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |
| १७ | रजा रोखीकरण प्रस्ताव निकाली काढणे. | कार्यकारी अभियंता | सा.प्र.वि.चे तपासणी व मंजूरी नंतर ७ दिवस | मुख्य कार्यकारी अधिकारी |