

विषय: दिनांक 01-04-2026 से 31-03-2027 तक कैंटीन का ठेका देने संबंधित नियम एवं शर्तें

### Technical Bid

1. फर्म के नाम पर पैन न0, चालू खाता एवं जी0एस0टी होना अति आवश्यक है।
2. भारतीय खाद्य संरक्षण मानव प्राधिकरण द्वारा जारी प्रमाण पत्र (फार्म सी) fssai का होना अति आवश्यक है।
3. फर्म/ठेकेदार के दो वर्ष का सरकारी संस्थान अथवा पाँच वर्ष का निजी संस्थान का अनुभव होना अति आवश्यक है, जिसमें लिखा गया हो कि फर्म द्वारा किया गया कार्य संतोषजनक है, तथा वर्तमान में किस संस्थान में कार्य किया जा रहा है, वर्क ऑर्डर की प्रति संलग्न होना आवश्यक है।
4. फर्म द्वारा यदि सरकारी संस्थान में कार्य किया गया है, तो C.A की Audit Report पिछले 2 वर्ष की होनी अति आवश्यक है, तथा निजी संस्थान में कार्य किया गया है, तो C.A की Audit Report पिछले 5 वर्ष की होनी अति आवश्यक है।
5. ITR Return पिछले 2 वर्ष की होनी अति आवश्यक है।
6. Turn over Per Year Minimum 10 Lakh का Turnover Proof होना अति आवश्यक है।
7. ब्लैक लिस्ट न होने वाले प्रमाण पत्र। संलग्न करें।
8. Director SCERT के favour में एक लाख का ड्राफ्ट संलग्न करें जो कि गुरुग्राम में Payble हो।
9. यदि फर्म द्वारा सरकारी संस्थान में कार्य किया गया है तो पिछले तीन वर्ष की जी0एस0टी0 रिटर्न होनी अनिवार्य है, तथा निजी संस्थान में कार्य किया गया है तो पिछले पाँच वर्ष की जी0एस0टी0 रिटर्न होनी अनिवार्य है।
10. फर्म पंजीकरण प्रमाण होनी आवश्यक है।
11. निविदाएँ प्रस्तुत करने वाले फर्म द्वारा किसी अन्य फर्म के साथ उसकी सर्विस का उपयोग करने वाले M.O.U मान्य नहीं होगा।
12. बिडर अपने आवंटित निविदा को Sub Let नहीं करेगा।

### Financial Bid

1. मैनु के अनुसार कुटेशन जमा करवाना अनिवार्य है।
2. निर्धारित प्रपत्र पर कुटेशन अनिवार्य है।
3. कैंटीन का न्यूनतम किराया रु0 25313/- निर्धारित किया गया है। इसके लिए quotation निर्धारित प्रपत्र पर संलग्न करें।
4. दिए गए मैनु के अनुसार अपनी quotation निम्न तालिका में जमा कराएँ।

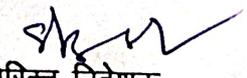
Breakfast (Cost per unit)	Tea/coffee with snacks (Cost per unit)	Lunch (Cost per unit)	Tea/coffee with snacks (Cost per unit)	Dinner (Cost per unit)	Total Amt.

नोट:- Technical और Financial Bid अलग-अलग मोहर बंद लिफाफों में देना अनिवार्य है।

## General Condition

1. डाइनिंग हॉल/रसोईघर तथा आस पास के पार्क की सफाई की सारी जिम्मेवारी ठेकेदार की होगी तथा सफाई नियमित रूप से प्रति दिन की जाएगी इसका कड़ाई/दृढता से पालना की जाए। शिकायत प्राप्त होने पर पहली और दूसरी चेतावनी दी जाएगी तथा तीसरी शिकायत प्राप्त होने पर निदेशक महोदय के निर्णय अनुसार ठेका रद्द कर दिया जाएगा।
2. कैंटीन का कार्य दिवस एवं प्रशिक्षण अवधि के दौरान खुला रहना अनिवार्य होगा।
3. रात्रि के समय कैंटीन में वही व्यक्ति ठहरेगा जिसका नाम, पता व फोटो इस परिषद् में ठेकेदार द्वारा दिया जाएगा। ठेकेदार ही उसका जमानती होगा। ठेकेदार के कर्मचारियों को साफ सुथरी वर्दी पहननी होगी तथा वर्दी पर नाम लिखा होगा तथा इनका बायोडाटा कार्यालय में कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व प्रस्तुत करना होगा।
4. खाद्य पदार्थ को तैयार करने के लिए सभी वस्तुएँ जैसे घी, रिफाइंड तेल, मसाले, आटा तथा सब्जियों, चायपत्ती आदि उच्च स्तरीय गुणवत्ता वाले तथा साफ सुथरी प्रयोग में लाई जाएगी, तथा मिलावट वाली वस्तुएँ नहीं होनी चाहिए। (P.O Food Adulterated Act, 1954 नियम के अनुसार )
5. चाय/खाना बनाने व पका हुआ खाना वितरित करने हेतु बर्तन/क्रोकरी साफ सुथरी तथा उसका इंतजाम ठेकेदार को स्वयं करना होगा। प्लास्टिक व कागज के कप, प्लेट, थाली एवं प्रयोग में नहीं लाए जाएंगे।
6. प्रयोग किए जाने वाले सामान का समय-समय पर परिषद् के सदस्यों/प्रोग्राम कोआर्डिनेटर की कमेटी द्वारा निरीक्षण किया जाएगा, प्रशिक्षण में आए हुए प्रतिभागियों द्वारा खाने की गुणवत्ता के बारे में लिखित शिकायत प्राप्त होते ही ठेका रद्द कर दिया जाएगा, तथा आपकी 100000 (एक लाख ) रुपये अग्रिम राशि को जब्त कर लिया जाएगा।
7. सभी खाद्य पदार्थ शीशे या जाली के बने केस में रखने होंगे।
8. कैंटीन के लिए बिजली का मीटर अलग से ठेकेदार ने लगवाना होगा, बिजली बिल ठेकेदार द्वारा वहन किया जाएगा तथा पंखे व अन्य फीटिंग जैसे बल्ब, ट्यूब लाइट की सुरक्षा भी ठेकेदार को करनी होगी। किसी भी बिजली के उपकरण की खराब होने की अवस्था में ठेकेदार ही अपने स्तर पर उसका रिपेयर/रिप्लेसमेंट करवाएगा।
9. ठेकेदार के कर्मचारियों को साफ सुथरी वर्दी पहननी होगी तथा वर्दी पर नाम लिखा होगा तथा इनका बायोडाटा कार्यालय में कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व प्रस्तुत करना होगा।
10. कैंटीन का किराया प्रति मास की 1 तारीख को जमा करवाना होगा, तथा यदि 1 तारीख का सरकारी अवकाश है, 1 तारीख से पहले जो भी कार्य दिवस होगा उस दिन किराया जमा करवाना होगा, अन्यथा पेनल्टी वारे निर्णय निदेशक महोदय का होगा।
11. कैंटीन की मुरम्मत जैसे शीशा टूटना, नल/टूटी खराब होना, दरवाजे एवं खिडकियों का टूटना आदि स्वयं ठेकेदार ही ठीक करवायेगा।
12. ठेकेदार द्वारा कुटेशन के साथ कैंटीन का ठेका लेते समय 100000/—(एक लाख रुपये) का डिमांड ड्राफ्ट की राशि रिफण्डेबल जमानत के रूप में जमा करवानी होगी जिसमें से टूट फूट ठेकेदार द्वारा न करवाए जाने पर एवं किराया जमा न करवाने की अवस्था में जमा राशि में से काट ली जाएगी और यदि ठेकेदार ठेका वर्ष के बीच में ही छोड़ता है तो यह समस्त जमानत राशि जब्त कर ली जाएगी अन्यथा ठेका समाप्त होने पर बिना ब्याज के जमानत राशि वापिस कर दी जायेगी।
13. खाद्य सामग्री तैयार करते समय चुल्हा/अंगीठी अथवा गैस कनेक्शन की व्यवस्था सावधानी पूर्वक ठेकेदार को अपनी जिम्मेवारी पर करनी होगी तथा सुरक्षा के उपाय भी अपने स्तर पर करने होंगे, तथा आग बुझाने के संयन्त्र भी आप के ही होंगे। ठेकेदार द्वारा उपरोक्त किसी शर्त /नियमों का उल्लंघन करने पर ठेका रद्द किया जा सकता है। ऐसा होने पर ठेकेदार को उपलब्ध भवन/स्थान तुरन्त खाली करना होगा।
14. चाय का प्रबन्ध कैंटीन के अन्दर ही होगा, तथा आवश्यकता के समय तैयार करके देनी होगी।

15. टेकेदार द्वारा जो भी वर्कर रखे जाने है उनकी आयु 18 वर्ष से कम न हो तथा उनका मेडीकल सर्टीफिकेट, आधार कार्ड एवं पुलिस वेरिफिकेशन होना अति आवश्यक लें। तथा फर्म/टेकेदार द्वारा कम से कम दो कुक एवं दो उनके अधीनस्थ स्टाफ रखना अनिवार्य है।
16. परिषद् द्वारा किए जाने वाले भुगतान पर जो भी कर देय बनता है (सभी प्रकार के टैक्सों का भुगतान टैण्डर प्राप्त करने वाली फर्म को करना है न की परिषद् को) फर्म द्वारा अवश्य भुगतान किया जाएगा इसके लिए फर्म जिम्मेवार होगी तथा टैक्स जमा कराने उपरान्त टैक्स की रसीद की छायाप्रति परिषद् को उपलब्ध करानी होगी। (प्रति तीन माह उपरान्त)
17. उपरोक्त सभी नियम व शर्तें मानने पर एक सप्ताह के अन्दर-2 अपना कार्य हर अवस्था में प्रारम्भ करना होगा, अन्यथा वर्क ऑर्डर कैंसिल कर दिया जाएगा।
18. टैण्डर अनिवार्य दस्तावेजों के साथ दिनांक 30-03-2026 को साय: 5 बजे तक जमा करानी होगी।
19. टैण्डर परिषद् द्वारा 01-04-2026 को प्रातः 11 बजे निदेशक महोदय के समक्ष खोली जाएगी तथा बोली दाता आमंत्रित है।
20. टैण्डर का अनुबंध परिषद् द्वारा दिनांक 01-04-2026 से 31-03-2027 तक दिया जाएगा।
21. टैण्डर डालने वाली फर्म टैण्डर की खोलने की निर्धारित तिथि व समय पर उपस्थित रह सकता है।
22. एक माह का किराया अग्रिम जमा करवाना होगा।
23. Rent Minimum 25313/- per Month है, तथा जिस भी फर्म का किराया सबसे ज्यादा होगा उसी फर्म हो की ठेका दिया जाएगा।
24. कैंटीन मे रखा हुआ सामान जो इस परिषद् को होगा जिस अवस्था मे दिया जाएगा, उसी अवस्था मे जमा करवाना होगा।
25. यदि किसी विशेष आयोजन के लिए संस्थान द्वारा खाने का प्रबंध करने के लिए कहा जाता है तो उस परिस्थिति मे भुगतान साधारण मैनु के अतिरिक्त किया जाएगा, लेकिन टेकेदार द्वारा क्रोकरी की व्यवस्था स्वयं करनी होगी।
26. यदि फर्म द्वारा कार्य अच्छा किया जाता है तो फर्म के टैण्डर की अवधि को आगे बढ़ाया जा सकता है।
27. प्रथम तकनीकी बिड को खोला जाएगा, यदि फर्म तकनीकी बिड की नियम एवं शर्तें पूर्ण नहीं करता है तो उस फर्म की वित्तीय बिड को नहीं खोला जाएगा।
28. फर्म द्वारा स्वयं प्रमाणित एवं नौटरी द्वारा एफीडेविट (10रुपये के) देना होगा। (सलंगन)
29. किसी प्रकार के विवाद होने की सूरत मे नोडल अधिकारी/ निदेशक महोदय के माध्यम से निपटान किया जाएगा एवं उनका निर्णय दोनो पक्षों को मान्य होगा।
30. जिस भी फर्म को ठेका दिया जाएगा उस फर्म/टेकेदार द्वारा फर्म मे कार्य कर रहे कर्मचारियों की एक सप्ताह के अन्दर-अन्दर पुलिस वैरिफिकेशन करवा कर उसकी एक प्रति निदेशक एस0सी0ई0आर0टी0 के कार्यालय मे जमा करवानी होगी जो कर्मचारी कैंटीन मे कार्य करेगे।
31. जिस भी फर्म को कैंटीन का टैण्डर दिया जाएगा, वह फर्म किसी दुसरी फर्म के साथ M.O.U न करें।
32. जिस भी फर्म को टैण्डर दिया जाएगा वह फर्म दो कर्मचारी सफाई हेतु अलग से रखेगा, जो कैंटीन एवं आवंटित एरिया की सफाई करेगे।

  
 अतिरिक्त निदेशक  
 एससीईआरटी हरियाणा  
 गुरुग्राम  
 24/3/26

**TENDER PERFORMA**

- 1- Name of the Firm \_\_\_\_\_
- 2- PAN No. of the Firm (Copy attached ) \_\_\_\_\_
- 3- Current Account No. & Bank Name \_\_\_\_\_
- 4- G.S.T Number (Copy attached) \_\_\_\_\_
- 5- License No(Fssai) copy Attached
- 6- Medical Certificate Labours. ( Copy Attached)
- 7- 1,00,000/- (one lac) draft (in favour of Director, S.C.E.R.T. Haryana, Gurugram) DD No.  
\_\_\_\_\_

Name of Bank \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_

**Rate for Rent**

Sr. No.	Minimum Rent	Quotation for Rent (To be filled by Tendered) in wards
1-	Rs.25313/-(Rs Twenty Five Thousand Three Hundred Thirteen only)	.....

**Acceptance of the terms & Conditions**

I have duly read the terms & conditions of the Tender & I ( \_\_\_\_\_ )  
*Name*

on behalf (Firms \_\_\_\_\_ )  
*Name*

assure you that we fully accept the conditions so laid down. We further ensure that any instructions that are officially communicated to us by the Director SCERT will be adhered to in letter & spirit.

**Signature**

## MENU FOR THE WEEK

Days	Breakfast (7:30 AM to 8:30 AM)	Lunch (1.00 PM to 2.00 PM)	Dinner (7.30 PM to 9.00 PM)	Tea/coffee (2 times) (11.00 AM & 3.00 PM)
Monday	Pranthalas + Curd + Pickle + Dahi/Tea + Upma or seasonal fruit	Rajmah + Raita + Rice + Roti + Seasonal Veg. + Salad + Rheer + Papad	Dal (Moong) + Seasonal Veg. + Rice + Roti + Salad + Papad + Pickle + Gulab jamun	Morning - Tea + Dhokla/Samosa/Sandwich/bread pakoda Evening Tea + Biscuit (Goodday, Britania/Marrie/Digestive)
Tuesday	Puris + Aloo Subji + Petha subji + Dahi/Tea + Chivra/Poha + seasonal fruit	White Chana + mix veg. + raita + Paneer Subji + Roti + rice + Salad + Papad + Halwa/ Icecream	Dal (Green sabut) + Mix Vegetable + Roti + Rice + Salad + Pickle + Papad + Kheer	Morning - Tea + Bread Pakora Evening Tea + Biscuit (Goodday/ Britania/Marrie/Digestive)
Wednesday	Cholle Bhathur e/mutter kaucha + pickle + Dahi/Tea + Idli with sambhar + seasonal fruit	Dal Makhani + Veg. + Roti + Salad + Rice + Raita + Sweets + Papad + sweets Sawaiyan	Dal (Green half) + Mix veg. + Roti + Rice + Salad + Papad + Pickle + Rasmalai	Morning - Tea + Samosa Evening Tea + Biscuit (Goodday/ Britania/Marrie/Digestive)
Thursday	Pranthalas (Aloo/maithi/Gobhi) Palak + Pickle + Dahi/Tea + Bread Butter/sandwich + seasonal fruit	Kadhi Pakoda + Aloo shimlamirch + Roti + Salad + Rice Raita + Papad + Rasgulla / Icecream	Dal (Arhar) + Vegetable + Roti + Rice + Salad + Papad + Pickle + icecream/Jalebi	Morning - Tea + Dhokla Evening Tea + Biscuit (Goodday/ Britania/Marrie/Digestive)
Friday	Stuffed Prantha + Dahi/Tea + Pickle + Vada with Sambhar + seasonal fruit	Black Chana + Mix Veg. + Roti + Rice + Salad + Papad + dahi bhalle + Sweet dish	Dal (Dhaba Dal) + Veg. + Roti + Rice + Salad + Papad + Pickle + icecream/gulab jamun	Morning - Tea + Sandwich Evening Tea + Biscuit (Goodday/Britania/Marrie/Digestive)
Rates Per Day/per	Rs.80/- (Max.)	Rs.150/- (Max.)	Rs. 150/- (Max.)	Rs. 50/- (Max.)

• Tea Quantity- 100 ml & Raita Quantity- 200 ml

Above rates are including GST & Extra taxes.

\*Standard size of food

Signature

**Annexure - 'A'**

**UNDERTAKING**

1. I/We ..... undertake that neither the firm..... (name of the firm its Partner/Director/Proprietor ..... (name of all owners) has been blacklisted/banned and its Business dealings with the Central/State Government/Public Sector Undertaking/Autonomous Bodies have been banned/terminated on account of poor performance/conduct.
2. I/We also undertake that all the terms and conditions of the instant Tender Notice are acceptable to me/us.
3. I/we also undertake that in case the services/supplies are not found to be in conformity with the with the contract, the terms and conditions applicable in contract will be abide by me/firm.

Signature of the authorized Signatory of the firm/company/organization

Official Stamp/Seal

Date:-

[AFFIDAVIT ON Rs.10/-NON-JUDICIAL STAMP PAPER DULY NOTARIZED BY NOTARY PUBLIC AFFIXING Rs. 5/NOTARIAL STAMP TO BE PRODUCED ONLY BY THE FIRMS/VENDORS CLAIMING EXEMPTION FROM REGISTRATION UNDER GST ACT

**Annexure - B**

**AFFIDAVIT**

I,..... S/D/W/of Sh./Smt..... in the capacity .....having  
Resident of ..... at .....of Registered office/office  
M/s.....its do hereby solemnly affirm and declare as under:-

1. That the Turnover of M/s. in financial year i.e. 2024-25 on word. was not less than Rs.10 Lakh
2. That the firm is exclusively engaged in catering business in Delhi/NCR Region.
3. That the turnover of M/s ..... has not below the "threshold exemption limit" of Rs.10 lakh, in the current financial year 2025-26.
4. That the firm has operative GST Registration Number.

DEPONENT

VERIFICATION

Verified at

On this day of 2026 that the contents of the above affidavit are true and correct to the best of my knowledge and that nothing material has been concealed there from.

DEPONENT