

प्रमंडलीय आयुक्त कार्यालय, पूर्णिया

-:कार्यालय आदेश:-

आयुक्त कार्यालय, पूर्णिया के कार्यों की समिक्षा के क्रम में यह संज्ञान में आया कि सहायकों/लिपिकों द्वारा कम्प्यूटर टंकण हेतु हस्तलिखित प्रारूप नहीं दिये जाने के कारण प्रायः पत्रों/बैठक की कार्यवाही आदि में अशुद्धियाँ रहती है साथ ही पत्र आदि को टंकण किये जाने में भी काफी अधिक समय लगता है। जो काफी खेदजनक है।

अतः समस्त सहायकों/लिपिकों को यह निदेशित किया जाता है कि पत्रों/बैठकों की कार्यवाही आदि टंकण कराने से पूर्व स्वच्छ हस्तलिखित प्रारूप टंकण हेतु कम्प्यूटर ऑपरेटर/डाटा इन्ट्री ऑपरेटर/ कार्यपालक सहायकों को उपलब्ध कराई जाय। ताकि पत्रादि अशुद्धियाँ रहित रहे।

ह0/-

आयुक्त के सचिव,
पूर्णिया प्रमंडल, पूर्णिया।

ज्ञापांक-.....3102...../पं0, दिनांक-.....02/09/22.....

- प्रतिलिपि:- प्रशाखा पदाधिकारी, आयुक्त कार्यालय, पूर्णिया को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि:- सहायक/लिपिक, आयुक्त कार्यालय, पूर्णिया को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि:- कम्प्यूटर ऑपरेटर/डाटा इन्ट्री ऑपरेटर/ कार्यपालक सहायक, आयुक्त कार्यालय, पूर्णिया को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि:- आई0टी0 मैनेजर, आयुक्त कार्यालय, पूर्णिया को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

Rajli
02/09/22

आयुक्त के सचिव,
पूर्णिया प्रमंडल, पूर्णिया।