श्री गोरखनाथ, भा0प्र0से0, आयुक्त, पूर्णियाँ प्रमंडल, पूर्णियाँ द्वारा दिनांक 29.06.2022 को आयुक्त कार्यालय, पूर्णियाँ का किये गये निरीक्षण संलेख :–

1. क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार कार्यालय पूर्णियाँ प्रमण्डल पूर्णियाँ :–

(i) कार्यालय भवन :– यह कार्यालय प्रमण्डलीय आयुक्त कार्यालय पूर्णियाँ के भवन में संचालित है।

(ii) प्रशासनिक व्यवस्था :–

क्र0 सं0	जिला	जिला परिवहन पदाधिकारी		मोटरयान निरीक्षक		प्रवर्तन अवर निरीक्षक	
		स्वीकृत बल	कार्यरत	स्वीकृत बल	कार्यरत	स्वीकृत बल	कार्यरत
1	पूर्णियाँ	01	01	—	01	—	01
2	कटिहार	01	01	—	01	—	01
3	अररिया	01	अतिरिक्त प्रभार	—	01	—	01
4	किशनगंज	01	अतिरिक्त प्रभार	—	अतिरिक्त प्रभार	—	अतिरिक्त प्रभार

(iii) सचिव क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार पूर्णियाँ के पदस्थापन की सूची :–

क्र०	नाम	पद	कब से	कब तक
1	श्री मनराज हाजरा		11.08.1995	01.09.1996
2	श्री भूषण झा		02.09.1996	12.02.2001
3	श्री कुमार		13.02.2001	06.09.2003
4	श्री विनोद कुमार कर्ण (अतिरिक्त)	प्रभार में	07.09.2003	30.09.2003
5	श्री विष्णुदेव सिंह		01.10.2003	11.03.2004
6	श्री रघुवंश कुमार सिन्हा		12.03.2004	08.06.2005
	श्री राधा बहारी ओझा		09.062005	22.07.2005
7	श्री अहि भूषण पाण्डेय		23.07.2005	27.02.2006
	श्री श्यामल किशोर सिंह		28.02.2006	21.10.2006
9	श्री सतीश प्रसाद		22.10.2006	08.12.2006
10	श्री मुशहरी राम		09.12.2006	25.04.2007
11	श्री सिद्धिनाथ झा		26.04.2007	08.05.2008
12	श्री श्यामल किशोर सिंह	प्रभारी	07.05.2008	03.06.2008
13	मो0 असलम अंसारी		04.06.2008	01.09.2010
14	श्री जगन्नाथ मंडल	प्रभारी	02.09.2010	08.02.2011
15	श्री कामेश्वर प्र0 सिंह	प्रभारी	09.02.2011	04.07.2011
16	श्री अभय राज		05.07.2011	14.03.2012
17	श्री शशि भूषण कुमार	प्रभारी	14.03.2012	16.01.2013
18	श्री राजेन्द्र राम	प्रभारी	16.01.2013	22.04.2013
19	श्री धीरेन्द्र पासवान		22.04.2013	27.02.2019
20	श्री राजेश चौधरी		28.02.2019	25.10.2021
21	श्री कुमार देवेन्द्र प्रौज्ज्वल		26.10.2021	

(iv) पूर्व में निरीक्षण :– इस कार्यालय का पूर्व में निरीक्षण नहीं किया गया है

क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार कार्यालय में स्वीकृत बल एवं कार्यरत बल :–

(v) स्वीकृत बल :– स्वीकृति बल एवं कार्यरत बल की स्थिति इस प्रकार है :–

		स्वीकृत बल	कार्यरत बल
(क). संयुक्त आयुक्त–सह–सचिव	–	01	00
(ख). उच्च वर्गीय लिपिक	–	01	00
(ग). निम्न वर्गीय लिपिक	–	01	01
(घ) डाटा इन्ट्री ऑपरेटर	–	04	03
(ड.). संविदा आधारित अनुसेवक	–	01	00

(vi) आवंटन की स्थिति :– वित्तीय वर्ष 2022–23 में आवंटन की अद्यतन स्थिति निम्न प्रकार है :–

क्र0	इकाई	प्राप्त आंवटन	व्यय	अवशेष
01	वेतन एवं अन्य	299000.00	91326.00	207674.00
02	कार्यालय व्यय	80000.00	शून्य	80000.00
03	विद्युत	15000.00	शून्य	15000.00
04	दूरभाष	5000.00	1904	3096.00
05	संविदा सेवा	500000.00	303147.00	196853.00

टिप्पणी :–

क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार के सचिव के कार्यालय के कार्यो का भी अवलोकन किया गया तो पाया गया कि कैश बुक अद्यतन नहीं किया जा रहा है। दिनांक–26.01.2021 के बाद कैश बुक संधारित किया जा रहा है। इस संबंध में निदेश दिया कैश बुक के प्रभारी रोकड़पाल से स्पष्टीकरण की मॉग की जाय। संबंधित सयुक्त आयुक्त–सह–सचिव, क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार को भी निदेश दिया गया कि उक्त कैश बुक का अद्यतन संधारित करना सुनिश्चित किया जाय।

2. आवंटन का भी अवलोकन किया पाया गया कि कार्यालय व्यय में लगभग 80 हजार रूप्ये अवशेष है। उक्त कार्यालय को भी **GEM** से ही जोड़कर क्रय करने का निदेश दिया गया। आयुक्त–सह–**R.T.A.** अध्यक्ष हेतु उक्त निधि से **GEM** के माध्यम से एक अच्छा कम्प्यूटर क्रय करने का निदेश दिया गया।

3. क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार कार्यालय से बसों एवं अन्य वाहनों का परमिट निर्गत किया जाता है परंतु कोई भी परमिट पंजी संधारित नहीं है। इस संबंध में निदेश दिया गया कि परमिट से संबंधित पंजी संधारित किया जाय।

4. कैश बुक का प्रभार श्री राशिद इकबाल के पास है जो इस कार्य को सही तरीके से संपादित नहीं कर रहे हैं इसलिए इसका प्रभार मो0 हैदर अली, लिपिक को सौंपा जाय। इस कार्यालय में तीन कम्प्यूटर ऑपरेटर उनके विभाग के द्वारा पदस्थापित किया गया है जबकि यहॉ मात्र दो कम्प्यूटर ऑपरेटर का कार्य है। इसमे से एक ऑपरेटर को R.T.A. अध्यक्ष–सह–आयुक्त के कोषांग में कार्य हेतु प्रतिनियुक्त किया जाय।

5. क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार के कार्यालय के लिए राजस्व वसूली के जो लक्ष्य निर्धारित किये गये है इस संबंध में पूछने पर बताया गया कि राजस्व वसूली लक्ष्य के अनुरूप नहीं हुआ है । गत वर्ष लक्ष्य के विरूद्ध 80 प्रतिशत राजस्व की वसूली की गयी है। इस वर्ष अप्रैल एवं मई महीने में लगभग 60 प्रतिशत अधिक वसूली हुई है। राजस्व वसूली में बढ़ोतरी हेतु अलग अलग समस्याएँ है और इसे कैसे किया जाय इसकी समीक्षा सयुक्त आयुक्त–सह–सचिव, क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार इसकी समीक्षा कर सम्यक कार्रवाई करेंगे।

3/7/22

आयुक्त,
पूर्णिया प्रमंडल, पूर्णिया।

D:\Manoj I\Rasid ji\Nirikshan

4. कैश बुक का प्रभार श्री राशिद इकबाल के पास है जो इस कार्य को सही तरीके से संपादित नहीं कर रहे हैं इसलिए इसका प्रभार मो0 हैदर अली, लिपिक को सौंपा जाय। इस कार्यालय में तीन कम्प्यूटर ऑपरेटर उनके विभाग के द्वारा पदस्थापित किया गया है जबकि यहाँ मात्र दो कम्प्यूटर ऑपरेटर का कार्य है। इसमे से एक ऑपरेटर को R.T.A. अध्यक्ष–सह–आयुक्त के कोषांग में कार्य हेतु प्रतिनियुक्त किया जाय।

5. क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार के कार्यालय के लिए राजस्व वसूली के जो लक्ष्य निर्धारित किये गये है इस संबंध में पूछने पर बताया गया कि राजस्व वसूली लक्ष्य के अनुरूप नहीं हुआ है। गत वर्ष लक्ष्य के विरूद्ध 80 प्रतिशत राजस्व की वसूली की गयी है। इस वर्ष अप्रैल एवं मई महीने में लगभग 60 प्रतिशत अधिक वसूली हुई है। राजस्व वसूली में बढ़ोतरी हेतु अलग अलग समस्याएँ है और इसे कैसे किया जाय इसकी समीक्षा सयुक्त आयुक्त–सह–सचिव, क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार इसकी समीक्षा कर सम्यक कार्रवाई करेंगे।

आयुक्त,
पूर्णिया प्रमंडल, पूर्णिया।

ज्ञापांकः– 155 / स्थी० पूर्णिया, दिनांकः– 04/07/2022/

प्रतिलिपिः– संयुक्त आयुक्त–सह–सचिव, क्षेत्रीय परिवहन प्राधिकार, पूर्णियाँ प्रमण्डल, पूर्णियाँ को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

आयुक्त,
पूर्णिया प्रमंडल, पूर्णियाँ

ज्ञापांकः– 155 / स्थी० पूर्णियॉ, दिनांकः– 04/07/2022/

प्रतिलिपिः– प्रशाखा पदाधिकारी, पूर्णियाँ प्रमण्डल, पूर्णियाँ सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

आयुक्त,
पूर्णिया प्रमंडल, पूर्णियाँ