

## प्रमण्डलीय आयुक्त कार्यालय, पूर्णियाँ

--:-- आदेश --:--

कार्यालय कार्य के सफल सम्पादन हेतु प्रमण्डलीय आयुक्त कार्यालय, पूर्णियाँ में पदस्थापित/प्रतिनियुक्त आई0टी0 प्रबंधक/आई0टी0 सहायक/डाटा इंटी ऑपरेटर/कम्प्यूटर ऑपरेटर/कार्यपालक सहायक बीच कार्यों का बंटवारा निम्नवत् किया जाता है :-

क्रमांक	पदस्थापित/प्रतिनियुक्त आई0टी0 प्रबंधक/आई0टी0 सहायक/डाटा इंटी ऑपरेटर/कम्प्यूटर ऑपरेटर/कार्यपालक सहायक	आवंटित कार्य
1.	श्री श्याम मोहन दुबे, आई0टी0 प्रबंधक	प्रमण्डलीय वेबसाईट/Sparrow/BPGR/eBiharPAR/विभिन्न बैठकों का PPT/CFMS का अनुश्रवण कार्य आदि।
2.	श्री रंजीत कुमार, आई0टी0 सहायक	सभी प्रकार के विभागीय Mail निकालना एवं भेजना/CFMS संबंधी कार्य।
3.	श्री पंकज कुमार, कम्प्यूटर ऑपरेटर	न्यायालय कार्य/आपूर्ति प्रशाखा/श्री दीनानाथ मंडल/श्री रूपेश झा के पटल से संबंधी टंकण/विकास संबंधी बैठक का प्रतिवेदन एवं कार्यवाही।
4.	श्री ललन कुमार, कार्यपालक सहायक	आयुक्त के निजी सहायक का कार्य/श्री गोपाल किशोर राय/श्री निर्भय कुमार के पटल से संबंधित टंकण कार्य।
5.	श्री मनोज कुमार दास, डाटा इंटी ऑपरेटर	श्री सुमंत कुमार/श्री अजय कुमार/श्री संजय कुमार/श्री दिलीप कु0 विश्वास, सहायक के पटल से संबंधित कार्य/राजस्व संबंधी बैठक का प्रतिवेदन एवं कार्यवाही।
6.	श्री कौशल कुमार, कार्यपालक सहायक	श्री राशिद इकबाल/जगदीश दास/सोनू कुमार/गोपी/संतोष भगत /नाजीर के पटल का टंकण कार्य।
7.	सुश्री अमृता कुमारी, कार्यपालक सहायक	श्री तरुण कुमार सिंह, सहायक एवं लोक शिकायत/कटिहार/अररिया जिला जन शिकायत से संबंधित सभी कार्य।
8.	सुश्री नेहा जायसवाल, कार्यपालक सहायक	लोक शिकायत/पूर्णियाँ एवं किशनगंज जिला के जन शिकायत से संबंधित सभी कार्य

- इसके अलावे आवश्यकतानुसार समय-समय पर पदाधिकारियों द्वारा दिये गये कार्यों का निष्पादन उनके द्वारा किया जाएगा।
- सामान्यतया क्रमांक 01 एवं 02 के अवकाश में रहने पर उनका कार्य एक दूसरे द्वारा किया जाएगा। क्रमांक 03 एवं 04 के अवकाश में रहने पर उनका कार्य एक दूसरे द्वारा किया जाएगा। क्रमांक 05 एवं 06 के अवकाश में रहने पर उनका कार्य एक दूसरे द्वारा किया जाएगा। क्रमांक 07 एवं 08 के अवकाश में रहने पर उनका कार्य एक दूसरे द्वारा किया जाएगा।
- पूर्व में निर्गत आदेश को इस हद तक संशोधित समझा जाय।
- यह आदेश तत्कालिक प्रभाव से लागू होगा।

31.  
आयुक्त के सचिव,  
पूर्णियाँ प्रमण्डल, पूर्णियाँ

- ज्ञापांक 2268 दिनांक 31-7-19
- प्रतिलिपि:- 1. आई0टी0 प्रबंधक/आई0टी0 सहायक/सभी प्रतिनियुक्त कम्प्यूटर ऑपरेटर/सभी सहायक/सभी प्रतिनियुक्त लिपिक, आयुक्त कार्यालय पूर्णियाँ को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।
2. सभी प्रशाखा पदाधिकारी, आयुक्त कार्यालय पूर्णियाँ को सूचनार्थ प्रेषित।
3. आयुक्त के निजी सहायक/आशुलिपिक (गोपनीय प्रशाखा/कार्यालय) को सूचनार्थ प्रेषित।

31/7/19  
आयुक्त के सचिव,  
पूर्णियाँ प्रमण्डल, पूर्णियाँ