

	<p>जिल्हा परिषद, सोलापूर सामान्य प्रशासन विभाग-2 ग्रामपंचायत विभाग जाक्र/जिपसो/साप्रवि-2/कार्या- माअ/ /2024 दिनांक :- / 01 /2025</p>	 स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव	
---	---	--	--	---

प्रति,

माहिती व तंत्रज्ञान कक्ष

जिल्हा परिषद सोलापूर

विषय :- माहिती अधिकारी अधिनियम 2005 च्या कलम 4 (1)  
(ऐ) (बी) च्या अंमलबजावणी बाबत.

उपरोक्त विषयास अनुसरून, माहिती अधिकारी अधिनियम 2005 च्या कलम (ऐ) (बी)  
च्या 1 ते 17 मुदयांची माहिती विहित नमुन्यात सदर पत्रासोबत जोडून सादर करण्यात येत आहे.

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.)  
जिल्हा परिषद, सोलापूर

सामान्य प्रशासन विभाग-2(ग्रामपंचायत विभाग) जिल्हा परिषद, सोलापूर.  
माहे डिसेंबर 2024

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत 1 ते 17 बाबींची विभाग निहाय माहिती  
जिल्हा परिषद, सोलापूर.

कलम 2 (ज) नमुना  
खात्याचे नांव- सामान्य प्रशासन विभाग क्रं.02(ग्रा.पं.) जिल्हा परिषद सोलापूर

अक्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
1	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.) जि.प.सोलापूर	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.सोलापूर	सिध्देश्वर पेठ,सोलापूर

कलम 2 (ज) नमुना ख  
भरीव प्रमाणात शासकीय अर्थ सहाय्य मिळत असलेल्या सार्वजनिक प्राधिकरणांची यादी

अक्र	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
1	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.) जि.प.सोलापूर	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.सोलापूर	सिध्देश्वर पेठ,सोलापूर

कलम 4(1)(ख)(एक)

जिल्हा परिषद सोलापूर येथील सामान्य प्रशासन विभाग क 2(ग्रा.पं.) या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल

1	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव	:	सामान्य प्रशासन विभाग 2(ग्रा.पं.) जि.प.सोलापूर
2	संपूर्ण पत्ता	:	सिध्देश्वर पेठ,जिल्हाधीकारी कार्यालया शेजारी , सोलापूर
3	कार्यालय प्रमुख	:	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.) जि.प. सोलापूर
4	कोणत्याही खात्याच्या अंतर्गत कार्यालय आहे.	:	ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मुंबई
5	कार्यक्षेत्रा भौगोलिक	:	सोलापूर जिल्हा
6	कामाचा अहवाल कोणत्याही कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	:	ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मुंबई / मा.आयुक्त कार्यालय, पुणे विभाग पुणे
7	अंगीकृत प्रत मिशन	:	ग्रामविकास विभागाच्या मार्गदर्शक सुचना प्रमाणे
8	ध्येय /धोरण विजन	:	ग्रामविकास विभागाच्या मार्गदर्शक सुचना प्रमाणे
9	साध्य	:	शासनाच्या विविध विभागाच्या जि.प.मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध योजनांची अंमलबजावणी
1	प्रत्यक्ष कार्य	:	वरील प्रमाणे
0			
1	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	:	शासनस्तरावरून वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या सुचनांची अमलबजावणी करणे.
1	स्थावर मालमत्ता	:	-
2			
1	प्राधिकरणाच्या संस्थेचे तक्ता	:	सोबत जोडला आहे
3			
1	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक	:	सकाळी 09.30 ते सायंकाळी 06.15
4		:	दुरध्वनी क्रमांक 0217-2728036
1	साप्ताहिक सुटी	:	प्रत्येक शनिवार व रविवार
5			

प्राधिकरणाच्या संरचनेचा नमुना



जिल्हा परिषद



सामान्य प्रशासन विभाग - 2 (ग्रा.पं.) जि.प.सोलापूर



उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.विभाग)



सहाय्यक गट विकास  
अधिकारी



कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी



वरिष्ठ सहाय्यक



कनिष्ठ सहाय्यक



RGSA

MREGS



गट विकास अधिकारी  
(रोहयो)



कृषि अधिकारी



वरिष्ठ सहाय्यक



APO

**कलम 4(1) (ख)(दोन) नमुना क**  
**जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील**  
**अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा**

**क**

अ.क्रं	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5
1	उप मु.का.अ.	--	-	-

**ख**

अ.क्रं	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5
1	उप मु.का.अ.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियमा प्रमाणे	-	-

**ग**

अ.क्रं	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5

**घ**

अ.क्रं	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकारी	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5

**य**

अ.क्रं	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5

कलम 4(1) (ख)(दोन) नमुना ख  
जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील  
अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये

क

अ.क्रं	अधिकार पद	आर्थिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5
1	उप मु.का.अ.	--	-	-

ख

अ.क्रं	अधिकार पद	पशासनािक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5
1	उप मु.का.अ.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियमा प्रमाणे	-	-

ग

अ.क्रं	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/ नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5

घ

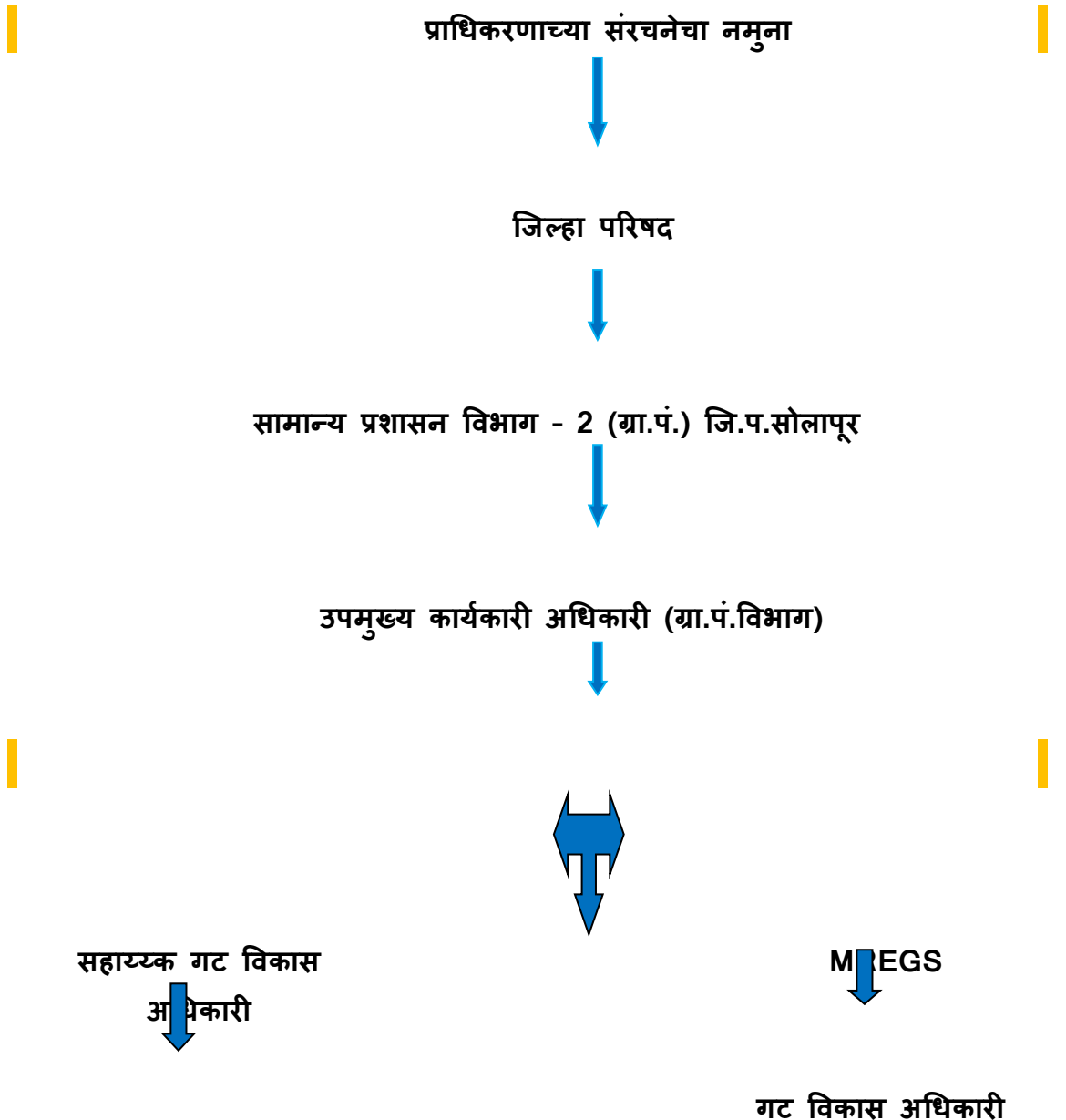
अ.क्रं	अधिकार पद	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5
	अपिलीय प्राधिकारी तथा उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी(ग्रा.पं.)	माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत प्रथम अपिलावर सुनावणी घेऊन निर्णय देणे	माहिती अधिकार अधिनियम 2005	

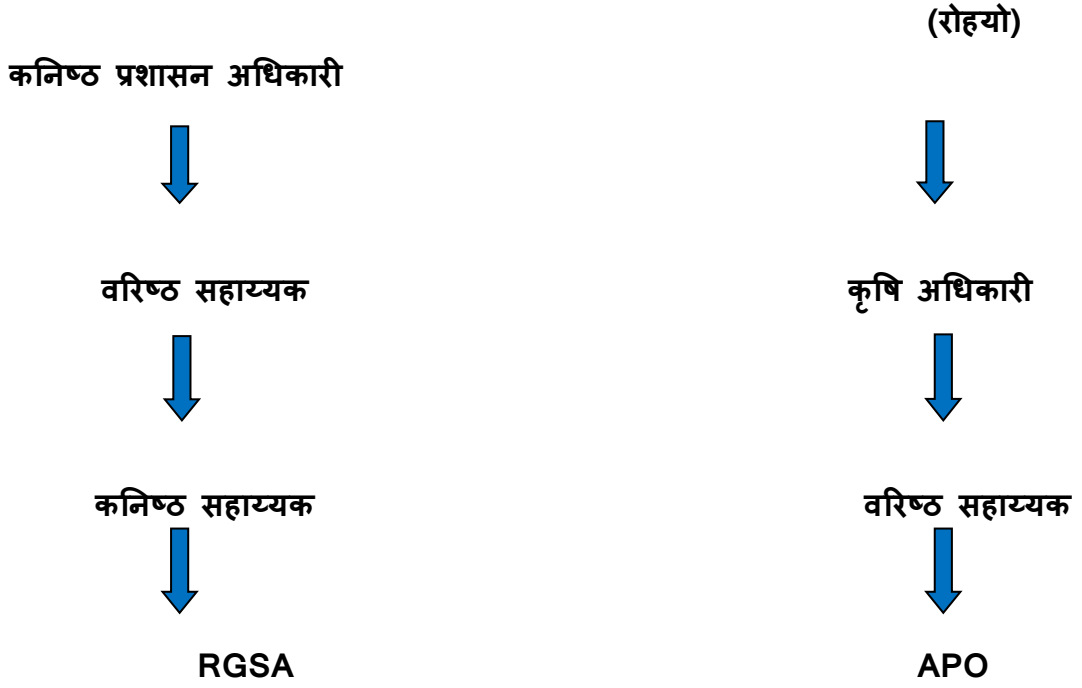
य

अ.क्रं	अधिकार पद	न्यायिक कर्तव्ये	संबंधीत कायदा/नियम/ आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
1	2	3	4	5

**कलम 4(1)(ख)(तीन)**

जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायित्व





**कलम 4(1)(ख)(चार) नमुना क**  
 जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामायपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

**सामान्य प्रशासन विभाग -2**

- ⇒ ग्रामपंचायत विभाग कडे प्राप्त होणाऱ्या प्रस्तावावर सात दिवसाचे आत अभिप्राय देणे.
- ⇒ अभ्यागतांना योग्य व तत्परतेने मार्गदर्शन करणे.
- ⇒ जिल्हा परिषदेकडून पुरविल्या जाणाऱ्या सेवांची उपलब्धता गुणवत्ता सुधारणे व दर्जेदार सेवा पुरविणे.
- ⇒ 100 टक्के विहित कामे वेळेत पूर्ण करणे.
- ⇒ संगणकाची पध्दत कार्यान्वित करणे.

**कलम 4(1) (ख)(पाच) नमुना क**  
 जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम

-----



कलम 4(1) (क)(सहा)

जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्राची यादी

अक्र	कर्मचा-यांचे नांव	सोपविलेला पदभार
1	श्री.झोड.ए.शेख (कनि. प्रशासन अधिकारी)	ग्रामपंचायत विभागाकडील सर्व कार्यासनावर नियंत्रण ठेवणे व मा.उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.) व वरिष्ठ यांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
2	श्री. संजय ए. गौडगाव (वरिष्ठ सहाय्यक)	ग्रामसेवक व ग्रामविकास अधिकारी यांची जिल्हाआस्थापना -2 चे कामकाज करणे, आदर्श ग्रामसेवक पुरस्कार कामकाज व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
3	श्री. सचिन यू. आंबेकर (वरिष्ठ सहाय्यक)	मुलकी-1 व मुलकी-2 चे कामकाज, ग्रामपंचायत कर्मचारी आस्थापना कामकाज, कोर्ट केस, जैवविविधता कामकाज.
4	श्री.गव्हाणे आर.एस. (वरिष्ठ सहाय्यक)	ग्रामपंचायत -4 सर्व ग्रामसेवक, ग्रामविकास अधिकारी, विस्तार अधिकारी यांचे चौकशी कामकाज व कलम 39 सरपंच/उपसरपंच अपात्रता कामकाज पाहणे व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
5	श्री.कांबळे जी.आर. (वरिष्ठ सहा लेखा)	तीर्थ क्षेत्र विषयक कामकाज व लेखा कामकाज, जिल्हा ग्रामीण विकास निधी कामकाज, लेखापरीक्षण कामकाज व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
6	श्री.वाले बी.एस. (कनिष्ठ सहा)	आवक बारनिशी विषयक कामकाज व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
7	श्री.हुच्चे जी.एस. (कनिष्ठ सहा)	मुलकी -3, वित्त आयोग कामकाज, भांडारपाल, वेतनदेयक कामकाज व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
8	श्री.एस.सी.तिडके (कनिष्ठ सहा)	तालुका स्तरावरून प्राप्त तक्रार अर्जाचे निवारण विषयक कामकाज पाहणे व लोकशाही दिन व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
9	श्री. म्हेत्रे एन.सी. (कनिष्ठ सहा)	आस्था-3 सर्व ग्रामसेवक, ग्रामविकास अधिकारी यांचे सेवानिवृत्त / कुटूंब निवृत्ती वेतन प्रकरण, भ.नि.नि.प्रकरणे, वैद्यकिय प्रकरणे मंजुर करणे व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
10	श्री.कस्तुरे जी.बी. (कनिष्ठ सहा)	मा.आयुक्त पुणे यांचे कार्यालयाकडे प्रतिनियुक्ती.
11	श्री. गुरव पी.आर. (कनिष्ठ सहा)	जावक विभाग कामकाज व माहिती अधिकार कामकाज व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.

12	श्री. खरबस (वि.अ.पंचायत)	विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी ) पदाचा पदभार व ठराव पडताळणी व वरिष्ठांनी वेळोवेळी सांगितलेली कामे करणे.
13	श्री.मस्के जी.ए. (वरिष्ठ सहा.)	शिक्षण विभाग (प्रा.) कार्यालयाकडे प्रतिनियुक्ती

**कलम 4(1)(ख)(सात)**

जिल्हा परिषद सोलापूर येथील सामान्य प्रशासन विभाग 2 या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्या बाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल.

महत्त्वाचे धोरणात्मक निर्णय जिल्हा परिषद सर्वसाधारण व स्थायी समिती सभेच्या मंडळाच्या बैठकीचा तपशिल.

**कलम 4(1)(ख) (आठ) नमुना क**

जिल्हा सोलापूर येथील सामान्य प्रशासन विभागातील परिषद या शाखेतील समित्या,परिषदा अथवा मंडळाच्या बैठकीचा तपशिल.

अक्र	समिती मंडळ वा परिषदेचे नांव	समिती,मंडळ वा परिषदेच्या रचनेचा ढाचा	समिती,मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती,मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे काय?	त्या बैठकीचा इतिवृतांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का?	त्या बैठकीचा इतिवृतांत कोणाकडे उपलब्ध असतो?
1	2	3	4	5	6	7	8
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	-	-	-
2							

कलम 1(1)(ख) (नऊ)

जिल्हा परिषद सोलापूर येथिल सामान्य प्रशासन विभाग -2 कार्यालयातील अधिकारी / कर्मचारी नांवे यांची यादी

अ. क्र.	पदनाम	अधिका-यांचे नांव	संवर्ग	हजर दिनांक	दुरध्वनी,फॅक्स, इमेल
1	2	3	4	5	6
1	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	श्री.एस.डी.बोरुटे	वर्ग-3	18/06/2024	0217-2728036
2	वरिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	श्री.कांबळे जी.आर.	वर्ग-3	15/06/20216	0217-2728036
3	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.मस्के जी.ए.	वर्ग-3	29/12/2021	0217-2728036
4	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.गव्हाणे आर.एस.	वर्ग-3	11/07/2023	0217-2728036
5	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.गौडगाव एस.ए.	वर्ग-3	12/07/2023	0217-2728036
6	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.म्हेंत्रे एन.सी.	वर्ग-3	09/11/2022	0217-2728036
7	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.पी.आर.गुरव	वर्ग-3	08/09/2023	0217-2728036
8	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.वाले बी.एस.	वर्ग-3	08/06/2023	0217-2728036
9	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.कस्तुरे जी.बी.	वर्ग-3	24/05/2021	0217-2728036
10	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.हुच्ये जी.एम.	वर्ग-3	17/10/2023	0217-2728036
11	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.तिडके एस.सी.	वर्ग-3	24/07/2024	0217-2728036
12	वाहन चालक	श्री .चव्हाण डी.ए.	वर्ग-3	12/11/2018	0217-2728036
13	परिचर	श्रीम.पुजारी एस.एम.	वर्ग-4	21/08/2009	0217-2728036
14	परिचर	श्री.देशमुख के.ए.	वर्ग-4	01/06/2019	0217-2728036
15	परिचर	श्री.टी.एम. सरवदे	वर्ग-4	28/04/2023	0217-2728036
16	परिचर	श्री.साळुंखे एस.एन.	वर्ग-4	16/07/2024	0217-2728036
17	परिचर	श्री.काळे व्ही.एस.	वर्ग-4	30/08/2004	0217-2728036

कलम 4 (1) ख ( दहा)

सामान्य प्रशासन विभाग क्रं.01 जि.प.सोलापूर अधिका-यांचे व कर्मचा-यांचे वेतन व भत्ते

अ. क्र.	नांव	पद	मूळ पगार	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहर भत्ता	NPS शासन हिस्सा/फरक	एकूण
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	श्री.एस.डी.बोरुटे	क.प्र.अधि.	62100	31050	11178	120	0	105798
2	श्री.एस.ए.गौडगाव	व.सहा.	37500	18750	6750	120	0	64470
3	श्री.मस्के जी.ए.	व.सहा.	34300	17150	6174	120	7203	66297
4	श्री.गव्हाणे आर.एस.	व.सहा.	30500	15250	5490	120	6405	59115
5	श्री.म्हेत्रे एन.सी.	क.सहा.	21100	10550	3798	65	4431	40619
6	श्री.पी.आर.गुरव	क.सहा.	29300	14650	5274	65	6153	56792
7	श्री.वाले बी.एस.	क.सहा.	42200	21100	7596	65	0	72311
8	श्री.कस्तुरे जी.बी.	क.सहा.	21700	10850	3906	65	4557	41753
9	श्री.हृच्चे जी.एम.	क.सहा.	34300	17150	6174	65	0	59039
10	श्री.तिडके एस.सी.	क.सहा.	19900	9950	3600	65	4179	38369
11	श्री.चव्हाण डी.ए.	वा.चालक	33000	16500	5940	120	0	56960
12	श्रीम.पुजारीएस.एम.	परिचर	24300	12150	4374	65	5103	47392
13	श्री.देशमुख के.ए.	परिचर	22200	11100	3996	65	4662	42748
15	श्री.टी.एम. सरवदे	परिचर	41100	20550	7398	65	0	70513
16	श्री.साळुंखे एस.एन.	परिचर	34700	17350	6246	65	0	59761
17	श्री.काळे व्ही.एस.	परिचर	3500	17500	6300	65	0	60265

**कलम 4 (1) (ख) नमुना (अकरा)**  
**सामान्य प्रशासन विभाग-2(ग्रामपंचायत) जिल्हा परिषद सोलापूर या कार्यालयाच्या दि.01 एप्रिल**  
**2023 ते मार्च 2024 या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील**

**1. तिर्थ क्षेत्र सुविधा योजना.**

अक्र	लेखाशिर्ष	बाब	मंजूर रक्कम रु.हजारमध्ये	खर्च रक्कम रुपये हजारमध्ये
1	36040657	तिर्थक्षेत्र विकास	51000.000	31244.0000
2	2515-1416	नागरी सुविधा योजना	1441.000	1178.96
3	2515-1407	जनसुविधा योजना	4696.50	1230.000
4	3604-0292	वाहण कर/ व्यावसाय कर	23800.00	23800.00
5	3604-0307	मद्रांक शुल्क	2567.66	2567.66
6	3604-0423	-	150500	150500
7	3604-0479	जमीन महसूल	1352.30	1352.30
8	3515-2664	15 वित्त अबंधित	6250.58	6250.58
9	2515-2673	15 वित्त बंधित	1390765	1390765

**कलम 4 (1) (ख) नमुना (अकरा)**

नमुना ख मागील वर्षासाठी  
नमुना क चालू वर्षासाठी 2024-2025

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	मंजूर रक्कम लाखात	वापरलेली रक्कम	न वापरल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम	परिणाम
1	2	3	4	5	6
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

**कलम 4(1) (ख) (पंधरा)**

**जिल्हा परिषद सोलापूर येथील सामान्य प्रशासन विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात  
उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा**

अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
1	2	3	4	5	6
1	निरंक				

**कलम 4(1) (ख) (सोळा)**

**जिल्हा परिषद सोलापूर येथील सामान्य प्रशासन विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या  
अखत्यारीतील  
माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, साहाय्यक माहिती अधिकारी आणि अपिलीय प्राधिकारी यांची  
तपशीलवार माहिती  
सोलापूर जि.प.मधील विविध कार्यालयातील माहिती अधिकारी व अपिलीय अधिकारी यांची  
माहिती दर्शविणारा तक्ता.**

अ.क्र.	कार्यालयांचे नांव	माहिती अधिकारी	दुरध्वनी क्र.	अपिलीय अधिकारी	दुरध्वनी क्र.
1)	सा.प्र.वि.2 जि.प.सोलापूर	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी,	2728036	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.)	2728036

**सोलापूर जि.प.मधील विविध कार्यालयातील सहाय्यक माहिती अधिकारी दर्शविणारा तक्ता.**

अ.क्र.	कार्यालयाचे नांव	सहाय्यक माहिती अधिकारी	दूरध्वनी क्र.
1	सा.प्र.वि.2 जि.प.सोलापूर	वरिष्ठ सहा. (सेवाजेष्ठ)	2728036

कलम 4(1)(ख)(बारा) नमुना क

जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत  
निरंक

कलम 4(1)(ख)(बारा) नमुना ख

जिल्हा परिषद सोलापूर ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशिल  
निरंक

कलम 4(1)(ख)(तेरा)

जिल्हा परिषद सोलापूर ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थ्यांचा तपशील

निरंक

कलम 4(1) (ख) (चौदा)

जिल्हा परिषद सोलापूर येथील ग्रामपंचायत विभाग या सार्वजनिक इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपांत उपलब्ध असलेली माहिती

निरंक

(ईशाधिन शेळकंदे)

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रापं)

जिल्हा.परिषद.सोलापूर