UMED-MAHARASHTRA STATE RURAL LIVELIHOODS MISSION

उमेद - महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान

जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष
जुनी जिल्हा परिषद इमारत,
जिल्हा सामान्य रूग्णालयाच्या बाजुला, वर्धा ४४२००१
दुरध्वनी :०७१५२-२४९२२९

District Mission Management Unit
Old Zilla Parishad Building,
District Civil Hospital,Wardha 442001
Phone No. : 07152-249229.

पत्र क्र./जिपव/माराग्राजीअ/आस्था/वशी-८२८ /२०२५-२६ **दिनांक :१६ /०८/२०२५.**

प्रती,

....

....

विषय:-महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियानांतर्गत जिल्हा व तालुकास्तरावरील झेरॉक्स मशीन (photocopier machine model sharp AR-6031NV/AR-6020NV) करिता टोनर व इतर आवश्यक वस्तू करिता पुरवठा धारकांकडून दरपत्रक उपलब्ध करून घेण्याबाबत.

संदर्भ:- या कार्यालयाची मंजूर टिपणी दि.

महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियानांतर्गत जिल्हा व तालुकास्तरावरील कार्यालयीन झेरॉक्स मशीन करिता टोनर व इतर आवश्यक वस्तू आवश्यकते नुसार खरेदी करण्यास्तव पुरवठा धारकांकडून खुल्या बाजारातून दरपत्रक मागविण्यात येत आहे.

करीता आपण झेरॉक्स मशीन करिता टोनर व इतर आवश्यक वस्तूच्या दराची सीलबंद दरपत्रक या कार्यालयास दिनांक 08/09/2025 ला दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत सादर करावेत. सदर प्राप्त सीलबंद दरपत्रक त्याच दिवशी मा. प्रकल्प संचालक तथा सह जिल्हा अभियान संचालक जि.ग्रा. वि. य.वर्धा यांचे कक्षात साय. ५ वाजता उघडण्यात येईल. तुलनात्मक सर्वात कमी दराचे दरपत्रक मंजूर करण्यात येईल. दरपत्रकामध्ये साहित्याचे दर अपूर्ण असल्यास व दरामध्ये खोडतोड असल्यास सदरची दरपत्रक दर ग्राह्य धरल्या जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.

जिल्हा व तालुकास्तरावर खालील नमुद ठिकाणी पुरवठा करणे आवश्यक :-

अ.क्र.	जिल्हा/तालुका
१	जिल्हा
२	वर्धा,सेलू,देवळी,हिंगणघाट,समुद्रपूर,आर्वी,आष्टी व कारंजा. (८ तालुके)

करिता खालील प्रमाणे जिल्हा व तालुका स्तरीय झेरॉक्स मशीनच्या वस्तूचे दर मागविण्यात येत आहे.

अ.क्र	विवरण
१	टोनर (photocopier machine model sharp AR-6031NV/AR-6020 NV) MX -237 AT
२	ड्रम (photocopier machine model sharp AR-6031 NV/ AR-6020 NV) MX-312 AR
३	डेव्हलपर (photocopier machine model sharp AR-6031NV/ AR-6020 NV) MX-312 AV
४	सर्विस चार्ज

इच्छुक दरपत्रक धारकांनी तांत्रिक व आर्थिक बाबी खालील दिलेल्या माहिती नुसार सादर केली जाणे आवश्यक आहे.

अ.तांत्रिक लिफाफा:-

१. एकल स्वामित्व फर्म (Proprietary Firm)/भागीदारीफर्म(Partnership Firm)/मर्यादित कंपनी (Limited Company)/कायद्याद्वारे स्थापित निर्गमित संस्था (Corporate Body Legally Constituted) असल्याचे नोंदणी प्रमाणपत्र.
२. दरपत्रक धारकाकडे PAN कार्डची सत्यप्रत सोबत जोडावी.
३. वस्तू व सेवा कर GST नोंदणी प्रमाणपत्र ची सत्यप्रत सोबत जोडावी.
४. Sharp चे अधिकृत विक्रेता असल्याचे प्रमाणपत्र ची सत्यप्रत जोडावी.

ब.आर्थिक लिफाफा:-

१. फॉर्म-१ नुसार आर्थिक लिफाफा.

२. या निविदा दस्तऐवजाच्या फॉर्म–१ प्रमाणे वित्तीय लखोट्यात या दरपत्रक दस्तऐवजात नमूद केल्याप्रमाणे तपशील आणि अटी व नियमाच्या अधिन राहून दर नमूद करणे आवश्यक आहे.

१) दरपत्रक उघडणे आणि मूल्यांकन प्रक्रिया-:

दरपत्रक अधिसूचनात नमूद केलेल्या दिनांक व वेळेला नमूद पद्धती नुसार तांत्रिक व व्यवसायिक निविदा उघडल्या जातील ज्यासाठी दरपत्रक धारक स्वत: किंवा त्याचा अधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतात.

२) निवड निकष-:

दरपत्रक जारीकर्ता सर्व बाबी एकत्रित न्युयतम दर/ बाब निहाय न्युयतम दर रक्कमेच्या (एल-१ निविदाधारक) निवड करेल. दरपत्रक जारीकर्ता यांनी एकापेक्षा अधिक सेवा पुरवठादार निवडीचा अधिकारी स्वतः कडे राखून ठेवला आहे.जर कराराच्या कालावधीत कोणत्याही वेळी दरपत्रक सेवा साठीची किंमत केंद्रीय किंवा राज्य सरकारच्या कोणत्याही कायद्याच्या किंवा अधिनियमाव्दारे कमी केली गेली असेल तर दरपत्रक धारकारला नैतिक आणि वैधानिकदृष्ट्या करार केलेल्या किमती कमी होण्या बाबतची माहिती ताबडतोब दरपत्रक जारीकर्ता/खरेदीदाराला सांगणे बंधनकारक असेल. त्यानुसार दर कमी करण्याचा अधिकार असेल.

३) दरपत्रक स्वीकारण्याचा किवा सर्व दरपत्रक नाकारण्याचा अधिकार-:

कोणतीही दरपत्रक स्वीकारण्याचे किंवा नाकारण्याचे अधिकार आणि करार करण्याआधी दरपत्रक प्रक्रिया रद्द करण्याच्या आणि कोणत्याही वेळी कोणतीही दरपत्रक किंवा सर्व दरपत्रक रद्द करण्याचे अधिकार कोणत्याही दायित्वाविना दरपत्रक जारीकर्ता कडे राखून ठेवला आहे.

४) दंड -:

कामकाजाच्या व्याप्ती मध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्ती पूर्ण करण्यासाठी (Scope of Work) दरपत्रक धारक अयशस्वी ठरल्यास प्रती प्रसंग प्रती दिवस रुपये ५००/- दंड आकारण्यात येईल.

अटी व शर्ती

१. पुरवठाधारकाने दर नमुद करतांना त्यामध्ये कामासाठी येणारा वाहतूक व इतर खर्चाच्या बाबी विचारात घेवून दर नमुद करावा.

२. आपण सादर केलेले दर बाजार भावापेक्षा अधिक असणार नाहीत.

३. कोणतीही दरपत्रक नाकारण्याचा हक्क मा. जिल्हा अभियान सहसंचालक तथा प्रकल्प संचालक,जि.ग्रा.वि.य.वर्धा यांनी राखून ठेवला आहे.

४. दरपत्रकात दर्शविलेले दर मान्य किंवा अमान्य करण्याचे पुर्ण अधिकार मा. जिल्हा अभियान सहसंचालक तथा प्रकल्प संचालक,जि.ग्रा.वि.य.वर्धा यांना राहतील.

५. दरपत्रक संदर्भात कोणताही वाद निर्माण झाल्यास त्यावर निर्णय घेण्याचा अधिकार मा.जिल्हा अभियान सहसंचालक तथा प्रकल्प संचालक,जि.ग्रा.वि.य.वर्धा यांना राहील व तो निर्णय अंतिम असेल.

६. वरील साहित्य हे खात्रीशीर असावे, तसेच साहित्याची गुणवत्तेचा दर्जा कमी आढळून आल्यास किवा पुरवठा करण्यास वेळ/नकार दिल्यास कोणत्याही स्तरावर पुरवठा आदेश रद्द करण्यात येईल.

७. दरपत्रकात नमूद दरा व्यतिरिक्त कुठल्याही प्रकारचे अतिरिक्त दर अदा केले जाणार नाही.

८. पुरवठा हा उपरोक्त प्रमाणे जिल्हा व तालुका स्तरावर करावा लागेल.

९. पुरवठाधाराकाच्या निष्काळजीपणामुळे केंद्र व राज्य सरकारच्या कायद्याचा/नियमाचा भंग झाल्यामुळे होणा-या नुकसानीस पुरवठा धारक जबाबदार असेल.

१०. या कार्यालय मार्फत कोणत्याही स्तरावर पुर्वसुचना न देता दर करार रद्द करण्याचा किवा कार्यारंभ आदेश रद्द करण्याचा अधिकार दरपत्रक जरीकर्ता यांनी राखुन ठेवण्यात आलेला आहे.

११. शासकीय सर्व नियमांचे /कायद्याचे पालन करणे बंधनकारक आहे .

१२. पुरवठादाराच्या देयकातुन नियमानुसार विहित कर कपात करण्यात येईल.तसेच कोणत्याही प्रकारचा अग्रिम देण्यात येणार नाही.तसेच कोणत्याही कारणास्तव कोणत्याही परिस्थीतीत आगाऊ रक्कम अदा केली जाणार नाहीत.

१३. संबधीत कामा करिता उप कंत्राटदार (Sub Contractor) नेमता येणार नाही.

१४. पुरवठाचे देयक सादर केल्यानंतर पुढील १० दिवसात उपलब्ध निधीनुसार देयक अदा करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

१५. वरील सर्व अटी व शर्ती पैकी कोणतीही अट अथवा निर्णय बदल करण्याचे अधिकार मा.जिल्हा अभियान सहसंचालक तथा प्रकल्प संचालक,जि.ग्रा.वि.य.वर्धा यांनी राखुन ठेवण्यात आले आहेत.

(वैशाली रसाळ)
जिल्हा अभियान सह-संचालक,
म.रा.ग्रा.जि.अ. तथा प्रकल्प संचालक,
जि.ग्रा.वि.य.वर्धा

प्रतिलिपी,

१. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी,जि.प.वर्धा यांना माहितीस सविनय सादर.
२. जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा वर्धा, सूचना फलक.
३. माहिती व तंत्रज्ञान कक्ष,जि.प.वर्धा यांना प्रसिद्धीकरिता सादर.

(वैशाली रसाळ)
जिल्हा अभियान सहसंचालक,
म.रा.ग्रा.जि.अ. तथा प्रकल्प संचालक,
जि.ग्रा.वि.य.वर्धा.

फॉर्म-१ (Financial bid format Form-1)

व्यावसायिक (आर्थिक) दरपत्रक चे प्रपत्र (पुरवठा धारकाच्या पत्र शीर्षक सह)

दिनांक:-

प्रति,

मा. जिल्हा अभियान सह-संचालक,
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवोनान्नती अभियान तथा
प्रकल्प संचालक,जि.ग्रा.वि.य.- वर्धा.

विषय-:महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियानांतर्गत जिल्हा व तालुकास्तरावरील झेरॉक्स मशीन (photocopier machine model sharp AR-6031NV & AR-6020 NV) करिता टोनर व इतर आवश्यक वस्तू करिता पुरवठा करण्यासाठी दर सादर करणे बाबत.

संदर्भ:- आपले दरपत्रक एमएसआरएलएम/डीएमएमयु/संपादणूक/वर्धा /   /२०२५ ,दि.

मा. महोदय,

आपल्या आवश्यकतेनुसार, आम्हाला आमचे सर्वात वाजवी आणि स्पर्धात्मक दर सादर करण्यास आनंद होत आहे.

अ.क्र	विवरण	प्रति नग दर (सर्व करासहित)
१	टोनर (photocopier machine model sharp AR-6031NV/AR-6020 NV) MX -237 AT	
२	ड्रम (photocopier machine model sharp AR-6031 NV/ AR-6020 NV) MX-312 AR	
३	डेव्हलपर (photocopier machine model sharp AR-6031NV/ AR-6020 NV) MX-312 AV	
४	सर्विस चार्ज	
	एकूण	

* टीप – उपरोक्त एकुण रक्कम जो सेवापुरवठा धारक सर्वात कमी दर सादर करेल तो L १ ठरेल.

आम्ही दरपत्रक दस्तऐवजामध्ये नमूद केलेल्या अटी व नियमांनुसार उपरोक्त दरामध्ये सेवा प्रदान करण्यास तयार आहे.आम्ही याव्दारे प्रमाणित करतो की,आम्ही आमच्यासाठी कार्य करणाऱ्या किंवा आमच्या वतीने कार्य करणाऱ्या कोणत्याही व्यक्तीने लाचलुचपत किंवा प्रतिस्पर्ध्यांशी संगनमत करून संभ्रम करार करणार नाही. याची खात्री करीत आहोत.

निविदाधारकाची स्वाक्षरी

नाव: ______________________

कार्यालयीन हुद्दा

शिक्का