जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

1.	अपिलीय अधिकारी	प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
2	जन माहिती अधिकारी	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी, जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा वाशिम
3	सहाय्यक जन माहिती अधिकारी	कनिष्ठ अभियंता, विस्तार अधिकारी (सां), वरीष्ठ सहाय्यक, कनिष्ठ सहाय्यक

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1.	2	3	4
1	1	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम या कार्यालयाची रचना कार्य व कर्तव्याबाबतची माहिती	1. जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा वाशिम एक संस्था असून या विभागाअंतर्गत ग्रामिण भागातील जनतेचा विकास या कार्यालयाचे कर्तव्य आहे. 2.केंद्र व राज्य शासनाकडून प्राप्त होणा-या विविध अनुदानातून ग्रामिण भागातील ग्रामसभेमध्ये मागणी आधारीत कृती आराखडयाच्या माध्यमातून एका गावाकरीता किंवा गावातील समुहाकरीता व वैयक्तीक कुटुंबाकरीता योजना राबविण्यात येते.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ. क्र.	मु. क्र.	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1	2	3	4
2	2	सदर कार्यालयातील कार्यरत अधिकारी /कर्मचारी यांचे कर्तव्याबाबत माहिती.	1. प्रकल्प संचालक - कार्यालय प्रमुख 2. सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी (सनियंत्रण) - कार्यालयीन कामकाजाचे सनियंत्रण 3. कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी - पर्यवेक्षिकीय अधिकारी अधिकार व कर्तव्ये खालीलप्रमाणे 1. प्रकल्प संचालक - कार्यालय प्रमुख- विभागामार्फत सुरू असलेल्या विविध योजना व कामांना सक्षम अधिका-याकडून मंजुरी प्रदान करून घेउन व कामांना भेटी देउन कार्यान्वये योग्यरित्या करून घेणे. 2. सहाय्यक लेखाधिकारी - लेखाविषयक संपुर्ण कामकाजावर सनियंत्रण ठेवणे. 3. विस्तार अधिकारी (सां) - सर्व सभेचे नियोजन करुन नियंत्रण करुन कार्यालयीन सांखीकी माहीती ठेवणे. 4. सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी (सनिंत्रण) - अधिनस्त अधिकारी/कर्मचा-यांना वेळोवेळी सुचना देणे व त्यांचेकडून विहीत वेळेत तांत्रिक विषयक कामे करून घेणे. 5. कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी - कार्यालयीन कर्मचा-याच्या कामावर पर्यवेक्षण करून त्यांचेकडून तांत्रिक व आस्थापना विषयक कामे करून घेणे. 6.कनिष्ठ अभियंता - शासन स्तरावरील मंजुर योजनांचे कामांना सक्षम अधिका-याकडून प्रशासकिय मान्यता प्राप्त करून पं.स. स्तरावरून ती कामे कार्यान्वयीत करून घेणे व त्या कामांना भेटी देणे. 7. वरीष्ठ सहाय्यक - आस्थापना विषयक संपुर्ण बाबी हाताळणे. 8. कनिष्ठ सहाय्यक - आवक जावक विषयक कामे करणे, भांडारपालाचे कर्तव्य पार पाडणे. आवश्यक सामुग्री खरेदी करणे व नियमानुसार नोंदी ठेवणे.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1.	2	3	4
3	3	सदर कार्यालयामध्ये निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली	1. सर्व कार्यालयीन कर्मचा-यामध्ये कामाचे योग्य वाटप करण्यात येऊन जनतेकडून प्राप्त झालेली विविध प्रपत्रे, प्रस्ताव व तक्रारी यांचे नियमाचे अनुषंगाने संबधित कर्मचा-यांनी त्याचे कर्तव्यानुसार निपटारा करणे. 2. निर्णय घेणारे अधिकारी अध्यक्ष कार्यकारी अधिकारी जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे कडे प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा वाशिम यांचे मार्फत सादर करणे.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1.	2	3	4
4	4	स्वताची कार्ये पार पाडण्यासाठी त्यांचेकडून ठरविण्यात आलेली माणके	सदर कार्यालयामध्ये काम करण्याची कार्यपध्दती खालीलप्रमाणे आहे. 1. सक्षम प्राधिका-याकडून कामास मंजुरी मिळविणे 2. मंजुर कामाची शासकिय दर सुचीनुसार अंदाजपत्रके व प्राक्लने तयार करणे. 3. तयार करण्यात आलेल्या अंदाजपत्रकास सक्षम अधिका-याची प्रशासकिय मंजुरात घेणे. 4. अंदाजपत्रक/ प्राक्लनास सक्षम अधिका-याची तांत्रिक मंजुरात घेणे. 5.जि.प. स्तरावर काम करावयाचे असल्यास योग्य त्या एजन्सीची वृत्तपत्रामार्फत/संस्थामार्फत नावे मागवून निवड करणे. 6. किंवा संबधित समिती मार्फत काम करावयाचे असल्यास प्रस्ताव समितीकडे सादर करणे.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1	2	3	4
5	5	कार्यालयाकडे असलेले किंवा त्याच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्याची कार्य पार पाडण्यासाठी त्यांच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सुचना नियम पुस्तीका आणि अभिलेख	सदर कार्यालयामध्ये योजनेची कामे करण्यास्तव खालील नियमावलीचा वापर करण्यात येतो. 1. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम - 1961 2. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद आकस्मिक खर्च नियम 1965 3. मंजुर दर सुची 4. वेळोवेळी शासनाकडून प्राप्त होणारे शासन निर्णय व परिपत्रके व मार्गदर्शक सुचना 5. आस्थापना विषयक कामासाठी महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम 1961 6. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती (शिस्त व अपिल) नियम 1964 7. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती (वर्तणूक) नियम 1967 8. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम, 1981 9. माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1.	2	3	4
6	6	सदर कार्यालयाकडे असलेल्या किंवा त्याच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजाच प्रवर्गाचे विवरण.	सदर कार्यालयामध्ये योग्य रित्या पार पडण्यास खालील दस्ताऐवतज ठेवण्यात आलेले आहे. 1. मंजुर दरसुची 2. तांत्रिक मंजुरी सुची 3.कामाचे छापील करारनामे व मोजमाप पुस्तीका. 4.प्रमाणित देयकाच्या प्रती 5. देयक पंजी व रोख पंजी 6. साठा पंजी 7. स्थायी आदेश पंजी 8. वाहनाची इतिहास पुस्तीका व लॉगबुक 9. आस्थापना विषयक कर्मचा-यांची पुस्तके 10. कर्मचा-यांची नियुक्ती व स्थलांतरीत आदेश पंजी 11. कर्मचा-यांचे वैयक्तिक नस्ती 12. कर्मचा-यांची वार्षिक वेतन वाढ पंजी, वेतनाची प्रमाणित देयके 13. भविष्य निर्वाह निधीबाबत माहिती पुस्तीका 14. वेळोवेळी प्राप्त होणारे शासन निर्णय परिपत्रके व मार्गदर्शक सुचना

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1	2	3	4
7	7	सदर कार्यालयात धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्यासंबधात लोकांशी विनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशिल	सदर कार्यालयामध्ये काम करीत असतांना धोरण विषयक निर्णय खालीलप्रमाणे घेण्यात येतात. 1. जनतेकडून प्राप्त झालेली लेखी निवेदने, अथवा सुचनाबाबत नियमानुसार विचार विनिमय करण्यात येतो आणि त्यावर नियमानुसार योग्य ती कार्यवाही करण्यात येते. 2. कोणतीही व्यक्ती भेटीस आली असता त्यांच्याशी प्रत्यक्ष चर्चा करून आवश्यकतेनुसार धोरण ठरविण्यात येते.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1.	2	3	4
8	8	सदर कार्यालयास सल्ला किंवा अभिप्राय देण्यास्तव तयार करण्यात आलेल्या दोन किंवा जास्त लोकांच्या समितीविषयी माहिती आणि सदर समितीची होणारी सभा जनतेकरीता खुली असते किंवा सभेचे कार्यवृत्त सुलभतेने मिळणे कसे याबाबतची माहिती	सदर कार्यालयास सल्ला किंवा सुचना देणे किंवा निर्णय घेण्यास्तव 1. जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणे अंतर्गत जिल्हा विकास समन्वय व सनियंत्रण समिती (दिशा) स्थापन करण्यात आलेली आहे. 2.सदर समितीचे खालील सदस्य आहेत. 1. अध्यक्ष - संबधित जिल्हयाचे लोकसभेत प्रतिनिधीत्व करणारे केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालयाने नामनिर्देशित केलेले वरिष्ठ संसद सदस्य 2. सहअध्यक्ष-अ- जिल्हातील इतर संसद सदस्य (लोकसभा) 3. सहअध्यक्ष-ब- राज्यसभेमध्ये राज्याचे प्रतिनीधीत्व करणारे व या समितीमध्ये सदस्य होण्यास इच्छुक असलेले (प्रथम येणाऱ्यास प्राधान्य या तत्वानुसार) केंद्रीय ग्रामीण विकास मंत्रालय यांनी नियुक्त केलेले सदस्य टीप - जिल्हयातील राज्यसभेत प्रतिनिधीत्व करणारे संसद सदस्य जर केंद्रीय गृह विभागाने निश्चित केलेल्या Warrant of Precedence नुसार वरिष्ठ असेल अशा संसद सदस्यांची अध्यक्षपदी नियुक्ती करण्यात येईल. 4. सदस्य सचिव - जिल्हाधिकारी 3. या समितीची त्रैमासिक सभा आयोजित केली जाते. 4. समितीच्या सभेचे कामकाज जिल्हयाचे मा.खासदार यांच्या परवानगीने जनतेकरीता खुले राहू शकते.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

<table>
<tr><th>अ.क्र.</th><th>मुद्या क्रमांक</th><th>मुद्या</th><th colspan="2">मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी</th></tr>
<tr><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">3</td><td colspan="2">4</td></tr>
<tr><td colspan="2">सदर कार्यालयात कार्यरत अधिकारी/कर्मचा-यांची पदनिहाय यादी खालीलप्रमाणे</td></tr>
<tr><td rowspan="8">9</td><td rowspan="8">9</td><td rowspan="8">सदर कार्यालयात कार्यरत अधिकारी व कर्मचा-याची निर्देशिक सर समितीची होणारी सभा जनतेकरीता खुली असते किंवा सभेचे कार्यवृत्त सुलभतेने मिळणे कसे याबाबतची माहिती.</td><td>श्री किरण गणेश कोवे</td><td>प्रकल्प संचालक</td></tr>
<tr><td>श्री धैर्यशील सुर्यकांत पाटील</td><td>सहायक प्रकल्प अधिकारी (सं)</td></tr>
<tr><td>श्री आशिष ज्ञानेश्वर हिरेखन</td><td>कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी</td></tr>
<tr><td>श्री सचिन अशोकराव गटलेवार</td><td>विस्तार अधिकारी (सांखीकी)</td></tr>
<tr><td>श्री सुखदेव दशरथ शिनपुरे</td><td>सहायक लेखाधिकारी</td></tr>
<tr><td>श्री कृष्णा सुरेश बोरकर</td><td>कनिष्ठ अभियंता</td></tr>
<tr><td>श्री शुभम राजेंद्र संगारे</td><td>वरिष्ठ सहायक</td></tr>
<tr><td>श्री दिलीप गजानन पांडे</td><td>कनिष्ठ सहायक</td></tr>
</table>

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र
कंत्राटी कर्मचारी यांची माहिती

अ.क्र.	नाव	पदनाम
1	2	3
1	कु. अश्विनी उजवणे	जिल्हा प्रोग्रामर
2	श्री गणेश कव्हर	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर
3	श्री केशव कोरडे	जिल्हा कौशल्य समन्वयक
उमेद-एम.एस.आर.एल.एम. कंत्राटी कर्मचारी		
4	श्री सुधिर रघुनाथराव खुजे	जिल्हा अभियान व्यवस्थापक
5	श्री प्रपुल्ल गुणवंतराव इटाल	जिल्हा व्यवस्थापक - MIS
6	श्री संदीप केशवराव ढाले	जिल्हा व्यवस्थापक- आर्थिक समावेशन
7	श्री दत्ता बंडू चव्हाण	जिल्हा व्यवस्थापक-SIIB-CB
8	श्री सुरज तुळशीदास जाधव	जिल्हा व्यवस्थापक-उपजिविका
9	श्री गोपाल किसनराव काकडे	कार्यालयीन अधिक्षक तथा जिल्हा व्यवस्थापक- संपादणूक (प्रभारी)
10	श्री हर्षद बाळकृष्ण गोतरकर	लेखापाल (प्रभारी)
11	श्री अतुल भरत राजगुरू	प्रशासन सहायक (प्रभारी)
12	श्री राजीव भिकाजी वैद्य	परिचर(शिपाई)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी		
1	2	3	4		
			सदर कार्यालयात कार्यरत अधिकारी/कर्मचा-यांची पदनिहाय मासिक वेतनाची माहिती खालीलप्रमाणे		
10	10	सदर कार्यालयामध्ये कार्यरत प्रत्यक अधिकारी व कर्मचा-यांना नियमानुसार मोबदल्यासह मिळणारे मासिक वेतनाची माहिती	श्री किरण गणेश कोवे	प्रकल्प संचालक	155265/-
			श्री धैर्यशील सुर्यकांत पाटील	सहायक प्रकल्प अधिकारी (सं)	104408/-
			श्री आशिष ज्ञानेश्वर हिरेखन	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	73974/-
			श्री सचिन अशोकराव गटलेवार	विस्तार अधिकारी (सांखिकी)	106663/-
			श्री सुखदेव दशरथ शिनपुरे	सहायक लेखाधिकारी	80137/-
			श्री कृष्णा सुरेश बोरकर	कनिष्ठ अभियंता	54933/-
			श्री शुभम राजेंद्र संगारे	वरिष्ठ सहायक	50452/-
			श्री दिलीप गजानन पांडे	कनिष्ठ सहायक	54373/-

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी					
1.	2	3	4					
			सदर कार्यालयात सन 2024-25 मध्ये मिळालेल्या योजनानिहाय अर्थसंकल्पीय तरतुदी व त्यांचे वितरण झालेल्या संभाव्य खर्चाची माहिती (आकडेवारी लाखात)					
11	11	सर्व योजनांचा तपशील प्रस्तावीत खर्च दर्शविणारा प्रत्यक अभिकरणाला नेमुन दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रक्मांचा अहवाल	अ. क्र.	योजनेचे नांव	भौतिक उदिष्ट	आर्थिक उदिष्ट	झालेला खर्च	होणारा संभाव्य खर्च
			1	NRLM	-	3965.00	3965.00	00
			2	प्रधानमंत्री आवास योजना	44945	53,934/-	3,596/-	50,338/-
			3	रमाई आवास योजना	19054	22,864.8/-	-	22864.8/-
			4	शबरी आवास योजना	500	600	-	600
			5	मोदी आवास योजना	सन 2024-25 मध्ये उद्दीष्टे अप्राप्त			
			6	संत सेवालाल महाराज बंजारा / लमान तांडा समृध्दी योजना	55	5.60 (कोटी)	0.00	5.60 (कोटी)

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुदा क्र	मुद्दा	मुदयामध्ये समाविष्ठ बाबी
1	2	3	4
12	12	अर्थसहायक कार्यक्रमांच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि अशा कार्यक्रमाच्या लाभधिका-यांचा तपशिल	सदर कार्यालयामार्फत राबविल्या जाणा-या योजना लाभार्थ्यांची व अंमलबाजावणी बाबत माहीती. 1) NRLM- राष्ट्रीय ग्रामीण जिवन्नौनती अभियान महाराष्ट्र अंतर्गत वाशिम जिल्हयात महीलांची आर्थीक सामाजीक उन्नती होण्याच्या द्दष्ट्रीने महीलांना विविध उपजिविका व तंत्रज्ञान विषयात पारांगत करुन त्यांच्या दैनंदिनी जिवनातील खर्च कमी करुन विविध उपजिविकेचे नविन साधन निर्माण करुन आवश्यक निधी उपलब्ध करुन देणे तसेच आवश्यक स्कील प्रशिक्षण देवुन रोजगारांच्या संधी उपलब्ध करुन देणे तसेच बाहय समुह संसाधन व्यक्तीची चमु वर्धनी एका गावात 15 दिवस निवासी राहुन स्वयंसहायता समुह संस्थापन करने महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जिवन्नौनती अभियान अंतर्गत विकलांग व्यक्तीचे अधिकार हक्क मिळवुन देणे व त्यांना स्वयंसहायता गटाचे माध्यमातुन त्यांची उपजिविका सक्षम करण्याचे उपक्रम राबविले जातात तसेच जेष्ठ नागरीकांचे समुह या अभियाना मार्फत तयार करण्यात आले आहे. उमेद - उमेद अभियान हे पुर्णत: महील्यांच्या सक्षमीकरणावर भर देत असुन महीलांना विविध विषयात पारंगत करुन त्यांच्या माध्यमातुन इतर गावात अमल बजावणी करण्यात येत आहे. उमेद अभियान हे महीलासोबत काम करीत असले तरी अभियानाचा मुख्य उद्वेश हा कुटूंबाची आर्थीक उन्नती व्हावी हा आहे. करीता उपजिविकेच्या माध्यमातुन विविध उपक्रम राबविण्यात येत असुन त्याबाबत तांत्रीक प्रशिक्षणही देण्यात येत आहे. यामध्ये पशुसखी, कृषी सखी इत्यादी विषयी महीलांना नियमीत प्रशिक्षण व पाठपुरावा करुन गावातील गरीब कुटूंबांना उपजिवेकेचे विविध उपक्रमामध्ये सहभागी करुन घेण्यात येत आहे. तसेच विविध शासकीय योजना व बॅकमार्फत वित्त व कर्ज पुरवठा करण्याकरीता मार्गदर्शन सहाय्य करण्यात येत आहे.

			2) **प्रधानमंत्री आवास योजना** SECC- 2011 नुसार सदयस्थितीत Generator Priority list प्रपत्र ब मधिल लाभार्थ्यांना सन 2016-17 पासुन (कुटूंब प्रमुखांना)लाभ देण्यात येतो. कच्च्या/पक्या स्वरुपाचे घर असणा-या लाभार्थ्यांना लाभ देण्यात येतो. सन 2016-17 ते 2024-25 मध्ये एकुण उदिष्टे 63,200 प्राप्त होते. पैकी मंजुर 63,181 झाले असुन आर्थीक वर्षात 21042 घरकुले पुर्ण झाली आहे. 3) **रमाई आवास योजना** - ग्रामीण भागातील दारीद्र रेषेखालील बेघर कुटूंबाना प्रतिक्षा यादीत समाविष्ठ असलेल्या अनुसुचीत जाती/नवबौध्द घटका अंतर्गत लाभार्थीना निवारा उपलब्ध करुन देण्याबाबतची सामजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग महाराष्ट्र राज्य शासनाची योजना असुन सदर योजना इंदीरा आवास योजनेच्या धर्तीवर राबविण्यात येत आहे. सदर योजना वाशिम जिल्हयामध्ये सन 2016-17 पासुन निर्देशानुसार राबविण्यात आली आहे. सन 2016-17 पासुन आता पर्यंत 15374 घरकुले मंजुर करण्यात आली असुन 10987 घरकुले पुर्ण झाले आहेत. 4) **शबरी आवास योजना** - ग्रामीण भागातील दारीद्र रेषेखालील बेघर कुटूंबाना प्रतिक्षा यादीत समाविष्ठ असलेल्या अनुसुचीत जमाती अंतर्गत लाभार्थीना निवारा उपलब्ध करुन देण्याबाबतची सामजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग महाराष्ट्र राज्य शासनाची योजना असुन सदर योजना प्रधानमंत्री आवास योजनेच्या धर्तीवर राबविण्यात येत आहे. सदर योजना वाशिम जिल्हयामध्ये सन 2016-17 पासुन निर्देशानुसार राबविण्यात आली आहे. सन 2016-17 पासुन आता पर्यंत 3020 घरकुले मंजुर करण्यात आली असुन 2158 घरकुले पुर्ण झाले आहेत. 5) **मोदी आवास योजना** - ग्रामीण भागातील दारीद्र रेषेखालील बेघर कुटूंबाना प्रतिक्षा यादीत समाविष्ठ असलेल्या इतर मागासवर्गीय व विशेष मागासवर्गीय घटकातील लाभार्थीना निवारा उपलब्ध करुन देण्याबाबतची सामजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग महाराष्ट्र राज्य शासनाची योजना असुन सदर योजना प्रधानमंत्री आवास योजनेच्या धर्तीवर राबविण्यात येत आहे. सदर योजना वाशिम जिल्हयामध्ये सन 2023-2024 पासुन निर्देशानुसार राबविण्यात आली आहे. सन 2023-2024 पासुन आता पर्यंत 12455 घरकुले मंजुर करण्यात आली असुन 8561 घरकुले पुर्ण झाले आहेत.

			6) संत सेवालाल महाराज बंजारा / लमान तांडा समृध्दी योजना - संत सेवालाल महाराज बंजारा/लमान तांडा समृध्दी योजना राबविण्याकरीता महाराष्ट्र शासन ग्रामविकास विभाग यांनी शासन निर्णय दि.23 फेब्रुवारी 2024 अन्वये मार्गदर्शक सुचनेनुसार प्रशासकीय मान्यता घेण्यात आलेली असुन सदर योजनेकरीता 5.60 कोटी निधी मंजुर झाला असुन चार पंचायत समिती अंतर्गत 33 ग्रामपंचायतीमधील 39 तांडयामध्ये 55 कामे मंजुर झालेली आहे सद्यस्थितीत कामे प्रगती पथावर आहेत.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005

17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
1	2	3	4
13	13	ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशिल	सदर कार्यालयांमार्फत केंद्र शासनाच्या व राज्य शासनाच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार सवलती देण्यात येतात.

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
14	14	ईलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात उपलब्ध असलेल्या किंवा कार्यालयाकडे असलेल्या माहीतीच्या संबंधातील तपशिल	सदर कार्यालयातील संगणक, संगणक कॉम्पॅक्ट डिस्क इत्यादी इलेक्ट्रॉनिक्स माध्यमामध्ये खालील माहीती उपलब्ध आहे. 1. प्रधानमंत्री आवास योजना 2. रमाई आवास योजना 3. शबरी आवास योजना 4. मोदी आवास योजना 5. महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जिवनोन्नती अभियान 6. संत सेवालाल महाराज बंजारा / लमान तांडा समृध्दी योजना

जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा, वाशिम
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005
17 मुद्याबाबत माहितीचे प्रपत्र

अ.क्र.	मुद्या क्रमांक	मुद्या	मुद्यामध्ये समाविष्ट बाबी
15	15	सदर कार्यालयात जनतेला माहीती मिळण्यास्तव उपलब्ध असल्यास कामाचे तासासह ग्रथलय वाचनालया बाबतची माहीती	सदर कार्यालयामध्ये ग्रंथालय / वाचनालय असुन हयामध्ये या विभागाची खालील योजनाबाबत शासन निर्णय परिपत्रके व मार्गदर्शक सुचनाची माहीती उपलब्ध करुन देण्यात आली आहे. सदर माहीती कार्यालयीन वेळेत व कार्यालयीन दिवशी पाहण्याकरीता उपलब्ध राहील. 1. प्रधानमंत्री आवास योजना 2. रमाई आवास योजना 3. शबरी आवास योजना 4. मोदी आवास योजना 5. महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जिवनोन्नती अभियान 6. संत सेवालाल महाराज बंजारा / लमान तांडा समृध्दी योजना