

अर्जाचा नमुना (SHARP)

दिनांक :

प्रती,

मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.
तथा जिल्हा अभियान संचालक
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोत्ती अभियान
यवतमाळ

विषय :- जिल्हा व १० तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष येथील झेरोक्स मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा वार्षिक करार करणे
बाबत.

संदर्भ :- आपली दिनांक / / २०२५ चे पत्र / रोजी प्रसिद्ध आलेली जिल्हा परिषद यवतमाळ येथील संकेतस्थळ वरील
जाहिरात

महोदय,

वरील विषयानुसार मी जिल्हा व १० तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष येथील
झेरोक्स मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा वार्षिक करार करणे करिता दरपत्रक प्रक्रिये मध्ये सहभागी होण्याबाबत लागणारी माहिती
खाली प्रमाणे सादर करित आहोत.

अ क्र	विवरण	माहिती
१	पुर्ववठादार यांचे नाव	
२	संस्थेचे रजिस्टर नाव	
३	कार्यालयाचा पत्ता (संपूर्ण पत्ता):	
४	मोबाईल नंबर	
५	ई मेल आय डी	
६	पॅन कार्ड नं	
७	रजिस्ट्रेशन चे वर्ष	
८	एकूण अनुभव (अनुभवाचे झेरोक्स प्रत जोडावे) वर्षे	
९	संस्थेचे नाव काळ्या यादीत आहे का ?	

१०	पुरवठादार सेल्स & सर्विसेस म्हणून रजिस्टर आहे का?	
११	OEM प्रमाणपत्र आहे का? असल्यास झेरोक्स जोडण्यात यावे	

वर नमूद केलेली माहित ही बरोबर असून त्याकरिता मी स्वतः जबाबदार असेल.

स्वाक्षरी

संस्थेचे/व्यक्तीचे नाव, पत्ता, शिक्का व

अर्जाचा नमुना (KONICA)

दिनांक :

प्रती,

मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.
तथा जिल्हा अभियान संचालक
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोत्थोती अभियान
यवतमाळ

विषय :- ६ तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष येथील झेरोक्स मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा
वार्षिक करार करणे बाबत.

संदर्भ :- आपली दिनांक / / २०२५ चे पत्र / रोजी प्रसिद्ध झालेली जिल्हा परिषद
यवतमाळ येथील संकेतस्थळ वरील जाहिरात

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून मी ६ तालुका अभियान
व्यवस्थापन कक्ष येथील झेरोक्स मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा वार्षिक करार करणे करिता
दरपत्रक प्रक्रिये मध्ये सहभागी होण्याबाबत लागणारी माहिती खाली प्रमाणे सादर करित
आहोत.

अ क्र	विवरण	माहिती
१	पुरवठादार यांचे नाव	
२	संस्थेचे रजिस्टर नाव	
३	कार्यालयाचा पत्ता (संपूर्ण पत्ता):	
४	मोबाईल नंबर	

५	इ मेल आय डी	
६	पॅन कार्ड नं	
७	रजिस्ट्रेशन चे वर्ष	
८	एकूण अनुभव (अनुभवाचे झेरॉक्स प्रत जोडावे) वर्षे	
९	संस्थेचे नाव काळ्या यादीत आहे का ?	
१०	पुरवठादार सेल्स & सर्विसेस म्हणून रजिस्टर आहे का?	
११	OEM प्रमाणपत्र आहे का? असल्यास झेरॉक्स जोडण्यात यावे	

वर नमूद केलेली माहित ही बरोबर असून त्याकरिता मी स्वतः जबाबदार असेल.

संस्थेचे/व्यक्तीचे नाव, पत्ता, शिक्षा व स्वाक्षरी

दर पत्रक (लेटर हेडवर)

दि. :-

प्रती,

मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.
तथा जिल्हा अभियान संचालक
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोत्ती अभियान
यवतमाळ

विषय :- ६ तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष येथील झेरोक्स मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा
वार्षिक करार करणे करिता दरपत्रक सादर करणे बाबत.

मा. महोदय,

तुमच्या गरजेनुसार, ६ तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष येथील झेरोक्स
मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा वार्षिक करार करणे करिता आमचे सर्वोत्कृष्ट दर खालील प्रमाणे
सादर करण्यात येत आहेत -

Sr. No.	Sharp Ar 6020n with Dadf and Duplex Network	संख्या	Konica Minolta, Bizhub 215 Xerox machine					
			झरी	राळेगाव	पांढरकवडा	घाटंजी	कळंब	बाभुळगाव
1	Thermistor TL- ALT of RH- HX0001QSZZ							
2	GUIDE							
3	Rarcher gear (33)T							
4	Toner Cartridge MX- 237 AT							
5	GEAR Spyria							
6	Cassetter unit, Complete							
7	Cassetter roation Plate							
8	Fusing rear upper paper guide							
9	Heat roller (TL)							
10	Charging unit							
11	Cleaning blade							
12	Drum							
13	Devloper							
14	Cluth							
15	Photo Sensor							
16	Tuner Motor							

17	Power Supply							
18	D.V. Belt							
19	D.V. Unit Bush							
20	Pressure Roller							
21	Main Drive Gear							
22	Ceramic Gear							
23	Service Charge							

दर पत्रकात दिलेल्या अटी व शर्तीच्या अधीन राहून वरील प्रमाणे सेवा देण्यास आम्ही तयार आहोत.

सही

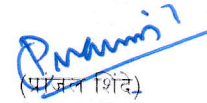
नाव व शिक्षा

:

अटी व शर्ती :-

1. एक व्यक्ती किंवा संस्था यांनी एकच दरपत्रक सादर करावे (SHARP व KONICA करिता वेगवेगळे दरपत्रक सादर करण्यात यावे.)
2. एका पेक्षा जास्त दरपत्रक सादर केली असता ते दरपत्रक रद्द करण्यात येतील
3. सदर करिता ज्या पुरवठादार यांचे दर कमी असतील त्यांनाच पुरवठा आदेश देण्यात येईल. L1 जर काम वेळेत करायला तयार नसतील तर L1 व L2 पैकी जो L1 च्या किमतीत काम करून देण्यास तयार असेल त्याला काम देण्यात येईल
4. पुरवठादार हा मालक/संस्था/भागीदारी कंपनी इत्यादी असू शकेल व योग्य ठिकाणी नोंदणी केले असावी
5. पुरवठादार हा किमान मागील ३ वर्षांपासून झेरोक्स दुरुस्ती क्षेत्रात काम करीत असलेला असणे आवश्यक आहे
6. पुरवठादार यांचेकडे पॅन (PAN) कार्ड असणे आवश्यक आहे
7. पुरवठादार हे वैश्वानिक बाबी मान्य करण्यास बांधील असेल
8. जिल्हा व तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्षातील वेळोवेळी झेरोक्स मशीन बिघाड झाल्यास आवश्यक साहित्य पुरवठादाराने पुरवठा आदेश देण्यात आलेल्या दिनांकापासून १० दिवसांचे आत दुरुस्ती करून देणे बंधनकारक असेल
9. जिल्हा व तालुका कार्यालयातील झेरोक्स मशीन दुरुस्ती करण्यापूर्वी या कार्यालयाचे दुरुस्ती करण्याबाबतचे लेखी पत्र घेणे बंधनकारक असेल

10. झेरोक्स मशीन एकदा दुरुस्त केल्यानंतर ८ दिवसांच्या आत पुन्हा तोच बिघाड उद्भवल्यास एकाच वेळेच्या एकाच वेळेच्या दुरुस्तीचे व सर्विस चार्जचे रक्कम अदा करण्यात येईल
11. कोणत्याही सबबी अंतर्गत अग्रिम देता येणार नाही
12. आपले दर पत्रक हे एक वर्षाचे असल्याने कोणत्याही कारणाने करार कालवधीत दर वाढवून मिळणार नाही
13. झेरोक्स मशीन दुरुस्ती करण्यासाठी वापरल्या जाणारे साहित्य मूळ कंपनीचेच (Original) असणे बंधनकारक असेल व पुरवठादार यांच्या कडे शार्प/konica या कंपनीचे OEM प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
14. दरपत्रक सोबत दरपत्रक अधिकृत प्रमाणपत्र जोडण्यात यावे.
15. पुरवठादाराने उपरोक्त नमूद केल्या, व्यतिरिक्त लागणारी इतर आवश्यक साहित्य बाजार भावाप्रमाणे देणे बंधनकारक असेल
16. पुरवठादाराची सेवा समाधानकारक असल्यास उपरोक्त नमूद करण्यात आलेल्या दरकरार नुसार कोणतेही बदल न करता पुढील एक वर्ष कालावधीसाठी रुपये १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर मुदतवाढ करारनामा करण्यात येईल
17. सर्व देयके हे SNA प्रणालीबदारे अदा करण्यात येईल
18. झेरोक्स मशीन करार संपुष्टात येण्यापूर्वी पुरविण्यात येणारी सेवा असमाधानकारक असल्याचे आढळून आल्यास कोणत्याही क्षणी सदर करार रद्द करण्याचे संपूर्ण अधिकार मा. जिल्हा अभियान संचालक, एमएसआरएलएम तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यवतमाळ यांना असेल
19. अटी व शर्ती मधील कुठल्याही अटीचा अर्थ किंवा कामे यांचा अर्थ लावण्यात वाद निर्माण झाल्यास मध्यस्थ ठरविण्याचा अधिकार हा जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कार्यालय यांना असेल
20. पुरवठादार यांना करार कालावधीत जिल्हा अभियान कार्यालयाची लेखी पूर्व परवानगी घेतल्याशिवाय करारातील जबाबदाऱ्या यांचे इतरांना हस्तांतरण, प्रतिज्ञा किंवा उपकरार करता येणार नाही
21. पुरवठादार हा राज्य/केंद्र शासनाच्या सर्व नियम अवलंब करणारा बंधनकारक असेल
22. पुरवठादार यांनी त्यांचे कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पूर्ण करण्याकरिता नेमलेल्या व्यक्ती/कर्मचारी/प्रतिनिधी/मध्यस्थ इत्यादी यांचे मानधन, पगार व भत्ते इत्यादीसाठी जिल्हा अभियान कार्यालय जबाबदार राहणार नाही


(प्रकाश शिंदे)

प्रकल्प संचालक,
जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा,
तथा जिल्हा अभियान सहसंचालक,
जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष,
यवतमाळ

दर पत्रक (लेटर हेडवर)

दि. :-

प्रती,

मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.
तथा जिल्हा अभियान संचालक
महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनश्रीती अभियान
यवतमाळ

विषय :- जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष व ९ तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष येथील झेरोक्स मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा वार्षिक करार करणे करिता दरपत्रक सादर करणे बाबत.

मा. महोदय,

तुमच्या गरजेनुसार, जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष व १० तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्ष येथील इंग्रजी मशीन दुरुस्ती व देखभाल चा वार्षिक करार करणे करिता आमचे सर्वोत्कृष्ट दर खालील प्रमाणे सादर करण्यात येत आहेत -

[illegible]

6. पुरवठादार यांचेकडे पॅन (PAN) कार्ड असणे आवश्यक आहे
7. पुरवठादार हे वैधानिक बाबी मान्य करण्यास बांधील असेल
8. जिल्हा व तालुका अभियान व्यवस्थापन कक्षातील वेळोवेळी झेरोक्स मशीन बिघाड झाल्यास आवश्यक साहित्य पुरवठादाराने पुरवठा आदेश देण्यात आलेल्या दिनांकापासून १० दिवसांचे आत दुरुस्ती करून देणे बंधनकारक असेल
9. जिल्हा व तालुका कार्यालयातील झेरोक्स मशीन दुरुस्ती करण्यापूर्वी या कार्यालयाचे दुरुस्ती करण्याबाबतचे लेखी पत्र घेणे बंधनकारक असेल
10. झेरोक्स मशीन एकदा दुरुस्त केल्यानंतर ८ दिवसांच्या आत पुन्हा तोच बिघाड उद्भवल्यास एकाच वेळेच्या एकाच वेळेच्या दुरुस्तीचे व सर्विस चार्जचे रक्कम अदा करण्यात येईल
11. कोणत्याही सबबी अंतर्गत अग्रिम देता येणार नाही
12. आपले दर पत्रक हे एक वर्षाचे असल्याने कोणत्याही कारणाने करार कालवधीत दर वाढवून मिळणार नाही
13. झेरोक्स मशीन दुरुस्ती करण्यासाठी वापरल्या जाणारे साहित्य मूळ कंपनीचेच (Original) असणे बंधनकारक असेल व पुरवठादार यांच्याकडे शार्प/konica या कंपनीचे OEM प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
14. दरपत्रक सोबत दरपत्रक अधिकृत प्रमाणपत्र जोडण्यात यावे.
15. पुरवठादाराने उपरोक्त नमूद केल्या व्यतिरिक्त लागणारी इतर आवश्यक साहित्य बाजार भावाप्रमाणे देणे बंधनकारक असेल
16. पुरवठादाराची सेवा समाधानकारक असल्यास उपरोक्त नमूद करण्यात आलेल्या दरकरार नुसार कोणतेही बदल न करता पुढील एक वर्ष कालावधीसाठी रुपये १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर मुदतवाढ करारनामा करण्यात येईल
17. सर्व देयके हे SNA प्रणालीद्वारे अदा करण्यात येईल
18. झेरोक्स मशीन करार संपुष्टात येण्यापूर्वी पुरविण्यात येणारी सेवा असमाधानकारक असल्याचे आढळून आल्यास कोणत्याही क्षणी सदर करार रद्द करण्याचे संपूर्ण अधिकार मा. जिल्हा अभियान संचालक, एमएसआरएलएम तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यवतमाळ यांना असेल
19. अटी व शर्ती मधील कुठल्याही अटीचा अर्थ किंवा कामे यांचा अर्थ लावण्यात वाद निर्माण झाल्यास मध्यस्थ ठरविण्याचा अधिकार हा जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कार्यालय यांना असेल
20. पुरवठादार यांना करार कालावधीत जिल्हा अभियान कार्यालयाची लेखी पूर्व परवानगी घेतल्याशिवाय करारातील जबाबदाऱ्या यांचे इतरांना हस्तांतरण, प्रतिज्ञा किंवा उपकरणे करता येणार नाही
21. पुरवठादार हा राज्य/केंद्र शासनाच्या सर्व नियम अवलंब करण्यास बंधनकारक असेल
22. पुरवठादार यांनी त्यांचे कर्तव्य व जबाबदाऱ्या पूर्ण करण्याकरिता नेमलेल्या व्यक्ती/कर्मचारी/प्रतिनिधी/मध्यस्थ इत्यादी यांचे मानधन, पगार व भत्ते इत्यादीसाठी जिल्हा अभियान कार्यालय जबाबदार राहणार नाही

— स्वा —

(प्रांजल शिंदे)

प्रकल्प संचालक,

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा,

तथा जिल्हा अभियान सहसंचालक,

जिल्हा अभियान व्यवस्थापन कक्ष,

यवतमाळ