

(मृत्यू प्रकरणासाठी) भरतो आणि लेखा शाखा ते मंजूर करण्यास मदत करते. हा अध्याय सेवानिवृत्तीच्या कामांसाठी असल्याने, फक्त लक्षात घ्या: जर निवृत्त व्यक्तीचा निवृत्तीनंतर मृत्यू झाला असेल परंतु जीपीएफ मिळण्यापूर्वी, आपण मृत्यू प्रमाणपत्रासह जीपीएफ नियमांनुसार नॉमिनीला पैसे देण्याची प्रक्रिया कराल. सामान्य सेवानिवृत्तीच्या बाबतीत, काही घडल्याशिवाय याची आवश्यकता नसते.

११. रेकॉर्ड कीपिंग: कर्मचार्याच्या निवृत्ती फाईलमध्ये जीपीएफ मंजुरी आणि देयक तपशील भरा. जीपीएफ भरल्याचा पुरावा म्हणून हे काम करते. नंतर काही लेखापरीक्षण प्रश्न असल्यास (उदाहरणार्थ, लेखापरीक्षण मोठ्या रकमेच्या देयकाचा पुरावा मागू शकते), व्हाउचर किंवा पावती उपलब्ध ठेवा. कार्यालयाकडून देखभाल केल्यास जीपीएफ अंतिम देयकांचे कोणतेही रजिस्टर अद्ययावत करा.

१२. जीपीएफ ते एनपीएस संक्रमण (असल्यास): जीपीएफ असलेल्या सेवानिवृत्तींना हे लागू होणार नाही, परंतु केवळ एक नोट म्हणून: २००५ पासून एनपीएस (नवीन निवृत्तीवेतन योजना) अंतर्गत येणाऱ्या कर्मचारी यांचेकडे जीपीएफ नाही. त्याऐवजी त्यांचे प्राण (परमनंट रिटायरमेंट अकाउंट नंबर) दुसऱ्या यंत्रणेद्वारे (पीएफआरडीए) हाताळले जातात. लेखा शाखेने या फरकाची जाणीव ठेवली पाहिजे जेणेकरून जीपीएफ जिथे अस्तित्वात नाही तेथे त्याचा शोध घेऊ नये. ही पायरी फक्त व्याप्ती समजून घेण्याबद्दल आहे: जीपीएफ सेटलमेंट कट-ऑफपूर्वी सेवेत रुजू झालेल्यांसाठी आहे (जसे की दीर्घकाळ सेवा देणारे कर्मचारी आता निवृत्त होत आहेत).

» संबंधित नियम आणि संदर्भ:

- **सामान्य भविष्य निर्वाह निधी (केंद्रीय सेवा) नियम, १९६० महाराष्ट्राने स्वीकारले (किरकोळ बदलांसह)** - वर्गणी, पैसे काढणे आणि अंतिम देयक नियंत्रित करणारे हे नियम आहेत. या नियमांचा नियम ३२ सेवानिवृत्तीनंतर अंतिम देयकाशी संबंधित आहे, ज्यात म्हटले आहे की जेव्हा ग्राहक सेवा सोडतो तेव्हा शिल्लक देय होते. विशेष म्हणजे, ग्राहकाने कोणताही औपचारिक अर्ज करणे बंधनकारक नाही - भरणे हे लेखा अधिकाऱ्याचे कर्तव्य आहे. प्रत्यक्षात मात्र प्रशासकीय सोयीसाठी अर्जाचा वापर केला जातो.
- **महाराष्ट्र शासन भविष्य निर्वाह निधी नियम** - महाराष्ट्रात स्थानिक अनुकूलन किंवा विशिष्ट जीपीएफ नियम प्रकाशित केले जाऊ शकतात (रचना मुख्यतः केंद्रीय नियमांचे प्रतिबिंब आहे). त्यांना, उदाहरणार्थ, नामांकन (फॉर्म ई) आणि अंतिम देयक प्रक्रियेची आवश्यकता असते. यानुसार सेवानिवृत्तीनंतर सहा महिन्यांपर्यंत रक्कम न काढल्यास प्रशासकीय दिरंगाईसाठी सेवानिवृत्तींना दंड होऊ नये, यासाठी व्याज देय आहे. निवृत्तीनंतर तात्काळ वेतन देण्याचे निर्देश शासनाने दिले आहेत.
- **सरकारी ठराव : १९८०** च्या दशकात (जेव्हा राज्यांनी आपल्या कर्मचार्यांसाठी जीपीएफ चा अवलंब केला होता) वित्त विभागाच्या शासन निर्णयामध्ये प्रक्रियेचा तपशील असू शकतो. तसेच, वेळोवेळी शासन निर्णय प्रत्येक वर्षी जीपीएफ व्याज दर निश्चित करतात (व्याज मोजण्यासाठी हा एक महत्वाचा संदर्भ आहे). उदाहरणार्थ, शासन निर्णयचा हवाला देत: "आर्थिक वर्ष २०२४-२०२५ साठी जीपीएफ व्याज दर वार्षिक ७.०१ % आहे, मंत्रिगटाने मंजूर केलेल्या भारत सरकारच्या ठरावानुसार". लेखा शाखा हे सेट करत नाही परंतु कोणत्याही मोजणीसाठी योग्य दर वापरावे.
- **कॅग मार्गदर्शक तत्त्वे:** नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षक कार्यालय (जे निधीचे व्यवस्थापन करते) बऱ्याचदा जीपीएफ चेकलिस्ट जारी करते. एक मुख्य मार्गदर्शक सूचना: निवृत्तीनंतर कोणतीही कपात न करणे आणि अंतिम देयक प्रकरणे