

१	विभागाबद्दल माहिती
---	--------------------

१.१	परिचय
-----	-------

सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद जळगाव

विभाग प्रमुखाचे नाव	श्रीमती स्नेहा कपिल पवार
पदनाम	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी
दुरध्वनी क्रमांक	(०२५७) २२२४२५५
ई मेल आय डी-	dyceogenjalgaon@gmail.com

विभाग प्रमुख कार्यकाळ

अ.नं.	अधिकाऱ्यांचे नाव	पासून	पर्यंत
1	श्री. पी. ए. बोथरा	01/10/1999	31/01/2003
2	श्री. एस. एम. गायकवाड (प्रभारी)	01/02/2003	26/06/2003
3	श्री. अनंत एम. महाजन	01/07/2003	05/09/2005
4	श्री. संजय एस. मस्कर (प्रभारी)	05/09/2005	06/06/2006
5	श्री. संजय एस. मस्कर	07/06/2006	31/03/2007
6	श्री. रणधीर बी. सोमवंशी	01/04/2007	03/07/2009
7	श्री. प्रमोदकुमार आर. पवार	04/07/2009	04/06/2011
8	सौ. मिनल प्रमोद कुटे (प्रभारी)	05/06/2011	17/08/2011
9	श्री. शेखर रौंदळ	18/08/2011	05/08/2013
10	सौ. मिनल प्रमोद कुटे	05/08/2013	02/09/2015
11	श्री. नंदकुमार पी. वाणी	03/09/2015	20/06/2017
12	श्री. राजन एच. पाटील (प्रभारी)	20/06/2017	24/09/2017
13	श्री.बी.ए.बोटे	25/09/2017	12/10/2017
14	श्री. राजन एच. पाटील (प्रभारी)	12/10/2017	12/11/2017
15	श्री.बी.ए.बोटे	13/11/2017	04/12/2017
16	श्री. राजन एच. पाटील (प्रभारी)	05/12/2017	12/12/2017
17	श्री.बी.ए. बोटे	13/12/2017	08/05/2018
18	श्री.भा.शि.अकलाडे	08/05/2018	18/09/2019
19	श्री. कमलाकर बा. रणदिवे	18/09/2019	00/01/1900

१.२	व्हिजन आणि मिशन
	निरंक

१.३	उद्दिष्टे व कार्ये
-----	--------------------

सामान्य प्रशासन विभाग हा जिल्हा परिषदेमध्ये असणाऱ्या विभागापैकी एक महत्वाचा विभाग आहे. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची मान्यता आवश्यक असणाऱ्या जिल्हा परिषदेकडील सर्व खात्याकडील प्रशासकीय प्रस्ताव प्रकरणे यांची छाननी करून सादर करणेचे काम या विभागामार्फत केले जाते.

सामान्य प्रशासन विभागाकडे मुख्यते करून जिल्हा परिषदेकडे केल्या जाणार्या सर्व नेमणुका पदोन्नत्या, जिल्हा बदल्या, नियतकालीक बदल्या, खातेनिहाय चौकशी प्रकरणे, अतिउत्कृष्ट कामाबद्दल कर्मचाऱ्यांना पुरस्कार कामाचा समावेश आहे. त्याचप्रमाणे जिल्हा परिषद सर्व साधारण सभा, स्थायी समिती सभा यांचे कामकाज पाहिले जाते. महाराष्ट्र विकास सेवा वर्ग-1 व 2 मधील अधिकारी व इतर वर्ग-1 व 2 मधील अधिकारी यांचे आस्थापनेचे काम या विभागाकडे आहे. तालुक्यांतर्गत असणार्या गट विकास अधिकारी, सहाय्यक गट विकास अधिकारी, गट प्रशिक्षण अधिकारी, महिला व बाल कल्याण उपविभाग (बांधकाम व ग्रा.पा.पू.) , प्राथमिक आरोग्य केंद्रे, जनावरांचे दवाखाने, केंद्र शाळा, अंगणवाड्या, यांचेमार्फत राबविणेत येणाऱ्या शासनाच्या वेगवेगळ्या विकास योजनांची अंमलबजावणी प्रभावीपणे व यशस्वीपणे झाली आहे किवा नाही त्याचप्रमाणे प्रशासकिय कामांचा आढावा याची पहाणी करणेसाठी मुख्य कार्यकारी अधिकारी व उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्र) यांचेमार्फत वार्षिक तपासणी केली जाते. त्याचप्रमाणे मुख्यालयातील विभागांचीही वार्षिक तपासणी, तपासणी पथकामार्फत केली जाते व तपासणीद्वारे आवश्यक असणारे मार्गदर्शन करून कामामध्ये गतीमानता व सुधारणा करणेचा प्रयत्न केला जातो.

न्यायालयीन बाबी

जिल्हा परिषदेच्या काही निर्णय/आदेशा विरुद्ध नाराजीने हक्कासाठी बरेचसे कर्मचारी न्यायालयात दाद मागतात. अशा दाव्यांचे प्रकरणी जिल्हा परिषदेची बाजू मांडणेची आवश्यकता असते. जिल्हा परिषदे विरुद्ध कोर्ट प्रकरण दाखल झालेनंतर वकीलपत्र/प्राधिकारपत्र देण्यात येते व त्यांचे मार्फत न्यायालयीन कामकाज पहाण्यात येते. कायदे विषयक बाबींवर वकीलांचे कडून अभिप्राय प्राप्त करून घेतले जातात. खाते प्रमुखांनी कायदेविषयक प्रकरणांची टिपणी सादर केल्यानंतर मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे मान्यतेने कायदे विषयक सल्ला उपलब्ध करून दिला जातो.

३	विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी)	२३	१९
४	लघुलेखक (उच्च श्रेणी)	२	२
५	लघुलेखक (निम्न श्रेणी)	२	२
६	लघुटंकलेखक	२	२
७	सांख्यिकी सहाय्यक	१	०
८	वरिष्ठ सहाय्यक (लि.व)	१५९	१२३
९	कनिष्ठ सहाय्यक (लि.व)	४२४	३३२
१०	वाहन चालक	५४	४६
११	संगणक अभियंता	०	०
१२	विधी तज्ञ	०	०
१३	परिचर	६३२	४९७
१४	एकुण	१३६८	१०८९

१.५	पुरस्कार आणि प्रशंसा
	निरंक

१.६	संलग्न कार्यालये संस्था/संघटना
-----	--------------------------------

१.६.१	संस्था- सामान्य प्रशासन विभाग
	जि.प. जळगाव अंतर्गत विविध विषय समित्या खालील प्रमाणे
१	स्थायी समिती
२	जलव्यवस्थापन व स्वच्छता समिती
३	महिला व बालकल्याण समिती
४	समाज कल्याण समिती
५	कृषी समिती
६	पशुसंवर्धन व दुग्धशाळा समिती
७	शिक्षण व क्रिडा समिती

८	आरोग्य समिती
९	बांधकाम समिती
१०	अर्थ समिती
११	आरोग्य समिती

१.६.२	संचालनालय/आयुत्कालये
	निरंक

१.६.३	मंडळे/उपक्रम
	निरंक

१.६.४	आयोग
	निरंक

१.७	कोण कोण आहे (संपर्क तपशील)				
अ.क्र.	नाव	पदनाम	ई-मेल	पत्ता	संपर्कध्वनी
१	स्नेहा कपिल पवार	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, सामान्य प्रशासन विभाग	dyceogenjalgaon@gmail.com	सामान्य प्रशासन विभाग, नविन जिल्हा परिषद इमारत, बळीराम पेठ, ता.जि. जळगाव	(०२५७) २२२४२५५

२	निर्देशिका
---	------------

सामान्य प्रशासन विभाग जि.प. जळगाव अंतर्गत असलेले पंचायत समिती स्तरावरील अधिकारी यांची माहिती

अ.क्र.	नाव	पदनाम	उपविभाग	संपर्कध्वनी	ई-मेल
१					
२					

३					
४					

३	नागरिकांचा कॉर्नर
३.१	सेवा
	निरंक

३.२	फॉर्म																																				
	<table> <tr> <th>अ.क्र.</th><th>शीर्षक</th></tr> <tr> <td>1</td><td>अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीबाबतची तपासणी सूची</td></tr> <tr> <td>2</td><td>अनुकंपा तत्वावर नोकरीसाठी करावयाच्या अर्जासंदर्भात कागदपत्रे व विहित नमुना अर्ज</td></tr> <tr> <td>3</td><td>विभागीय चौकशी सुरु करण्यासंबंधीचे प्रस्ताव</td></tr> <tr> <td>4</td><td>निलंबन आढावा समिती समोर सादर करावयाचे प्रस्ताव</td></tr> <tr> <td>5</td><td>निवड सूची / तदर्थ पदोन्नतीसूचीचे प्रस्ताव</td></tr> <tr> <td>6</td><td>सेवापुस्तकातील नोंदीची पडताळणी (चेक लिस्ट)</td></tr> <tr> <td>7</td><td>स्थायित्व प्रमाणपत्र मिळणे बाबत</td></tr> <tr> <td>8</td><td>परिविक्षा कालावधी समाप्त करण्याबाबत</td></tr> <tr> <td>9</td><td>पदोन्नती / सरळसेवा संदर्भात नमुना टिपणी</td></tr> <tr> <td>10</td><td>भविष्य निर्वाह निधीमधुन परतावा/नापरतावा अग्रिम मंजुर करण्याबाबतची टिपणी रजा मंजुर करण्याबाबतची टिपणी</td></tr> <tr> <td>11</td><td>सेवा भरती / पदोन्नती</td></tr> <tr> <td>12</td><td>स्वेच्छा सेवा निवृत्ती</td></tr> <tr> <td>13</td><td>सेवाप्रवेशोत्तर परिक्षा</td></tr> <tr> <td>14</td><td>वर्ग -3 व 4 कर्मचा-यांची विभागीय चौकशी</td></tr> <tr> <td>15</td><td>कर्मचा-याच्या अनाधिकृत गैरहजेरी बाबत</td></tr> <tr> <td>16</td><td>अभिलेखाचे वर्गीकरण, परिरक्षण व नाशन</td></tr> <tr> <td>17</td><td>जिल्हा बदली सर्वसाधारण निकष</td></tr> </table>	अ.क्र.	शीर्षक	1	अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीबाबतची तपासणी सूची	2	अनुकंपा तत्वावर नोकरीसाठी करावयाच्या अर्जासंदर्भात कागदपत्रे व विहित नमुना अर्ज	3	विभागीय चौकशी सुरु करण्यासंबंधीचे प्रस्ताव	4	निलंबन आढावा समिती समोर सादर करावयाचे प्रस्ताव	5	निवड सूची / तदर्थ पदोन्नतीसूचीचे प्रस्ताव	6	सेवापुस्तकातील नोंदीची पडताळणी (चेक लिस्ट)	7	स्थायित्व प्रमाणपत्र मिळणे बाबत	8	परिविक्षा कालावधी समाप्त करण्याबाबत	9	पदोन्नती / सरळसेवा संदर्भात नमुना टिपणी	10	भविष्य निर्वाह निधीमधुन परतावा/नापरतावा अग्रिम मंजुर करण्याबाबतची टिपणी रजा मंजुर करण्याबाबतची टिपणी	11	सेवा भरती / पदोन्नती	12	स्वेच्छा सेवा निवृत्ती	13	सेवाप्रवेशोत्तर परिक्षा	14	वर्ग -3 व 4 कर्मचा-यांची विभागीय चौकशी	15	कर्मचा-याच्या अनाधिकृत गैरहजेरी बाबत	16	अभिलेखाचे वर्गीकरण, परिरक्षण व नाशन	17	जिल्हा बदली सर्वसाधारण निकष
अ.क्र.	शीर्षक																																				
1	अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीबाबतची तपासणी सूची																																				
2	अनुकंपा तत्वावर नोकरीसाठी करावयाच्या अर्जासंदर्भात कागदपत्रे व विहित नमुना अर्ज																																				
3	विभागीय चौकशी सुरु करण्यासंबंधीचे प्रस्ताव																																				
4	निलंबन आढावा समिती समोर सादर करावयाचे प्रस्ताव																																				
5	निवड सूची / तदर्थ पदोन्नतीसूचीचे प्रस्ताव																																				
6	सेवापुस्तकातील नोंदीची पडताळणी (चेक लिस्ट)																																				
7	स्थायित्व प्रमाणपत्र मिळणे बाबत																																				
8	परिविक्षा कालावधी समाप्त करण्याबाबत																																				
9	पदोन्नती / सरळसेवा संदर्भात नमुना टिपणी																																				
10	भविष्य निर्वाह निधीमधुन परतावा/नापरतावा अग्रिम मंजुर करण्याबाबतची टिपणी रजा मंजुर करण्याबाबतची टिपणी																																				
11	सेवा भरती / पदोन्नती																																				
12	स्वेच्छा सेवा निवृत्ती																																				
13	सेवाप्रवेशोत्तर परिक्षा																																				
14	वर्ग -3 व 4 कर्मचा-यांची विभागीय चौकशी																																				
15	कर्मचा-याच्या अनाधिकृत गैरहजेरी बाबत																																				
16	अभिलेखाचे वर्गीकरण, परिरक्षण व नाशन																																				
17	जिल्हा बदली सर्वसाधारण निकष																																				

४	योजना/कार्यक्रम
	निरंक

५	कागदपत्रे	
५.१	धोरण आणि मार्गदर्शक तत्वे	निरंक
५.२	वार्षिक अहवाल	निरंक
५.३	Plan कागदपत्रे	निरंक
५.४	वार्षिक पॉलिसी नोट्स	निरंक

५.५	बजेट माहिती
	निरंक

५.६	कामगिरी बजेट
	निरंक

५.७	नागरिकांची सनद
	नागरिकांची सनद २०२४

५.८	नियमावली
	निरंक

५.९	सरकारी आदेश		
	अ.क्र.	निर्गमित आदेशाचे नांव	प्रसिद्धी दिनांक
	1	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद (जिल्हा सेवा) सेवा प्रवेशोत्तर परीक्षा २०२१ चा निकाल	२८/११/२०२२
	2	महाराष्ट्र विकास सेवा (गट-अ) मधील पदांचा संवर्गनिहायत सुधारित आकृतीबंध	०४/०७/२०१६
	3	प्रशासकीय विभाग व त्याच्या अधिपत्याखालील कार्यालयीन मंजूर पदांचा आढवा घेऊन सुधारित आकृतिबंध निश्चित करण्याबाबत	१०/०२/२०१७

4	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणांमध्ये लागू करण्यात आलेल्या सुधारित अधिकारी व कर्मचारी आकृतीबांधतील पदांना दि.३०/०९/२०१७ पर्यंत मुदत वाढ देणे बाबत	१८/०४/२०१७
5	सुधरी आकृतिबंध निश्चित करण्या साठी मार्गदर्शक सूचना	२९/०६/२०१७
6	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणांमध्येलागू करण्यात आलेल्या सुधारित अधिकारी व कर्मचारी आकृतिबंधातील पदांना दि. 31/१२/२०१७ पर्यंत मुदत वाढ देण्या बाबत	१३/१०/२०१७
7	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणांमध्येलागू करण्यात आलेल्या सुधारित अधिकारी व कर्मचारी आकृतिबंधातील पदांना दि. ०११०/२०१८ पर्यंत मुदत वाढ देण्या बाबत	०६/१०/२०१८
8	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणांमध्येलागू करण्यात आलेल्या सुधारित अधिकारी व कर्मचारी आकृतिबंधातील पदांना दि. ०१/०३/२०१९ ते ३०/०९/२०१९ पर्यंत मुदत वाढ देण्या बाबत	०८/०३/२०१९
9	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणांमध्येलागू करण्यात आलेल्या सुधारित अधिकारी व कर्मचारी आकृतिबंधातील पदांना दि. ०१/१०/२०१९ ते २९/०२/२०२० पर्यंत मुदत वाढ देण्या बाबत	२४/१०/२०१९
10	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना ,आयुक्त, जिल्हाधिकारी, जिल्हा परिषद व तालुका स्तरावरील कार्यालयाच्या पदांचा संवर्ग बदलून सुधारित आकृतिबंध तयार करणे बाबत.	२८/०६/२०१९
11	पाणीपुरवठा व स्वचाता वभागाच्या आधिपत्याखालील जिल्हा परिषदेतील ग्रामीण पाणीपुरवठा विभाग उपविभागामधील पदांचा आढाव व सुधारित आकृतिबंध मंजूर करण्याबाबत	०४/०३/२०१९
12	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणांमध्ये लागू करण्यात आलेल्या अधिकारी व कर्मचारी आकृतीबांधतील पदांना पर्यंत मुदत वाढ देणे बाबत	१९/०४/२०२२
13	लेख व कोषागारे संचालनालयाच्या अधिनस्त कार्यायातील पदांच्या सुधारित आकृती बंधास मान्यता देण्या बाबत	
14	ग्रामपंचायत कर्मचार्यांच्या वेतन बाबत व आकृती बंधाबाबत शिफारशी करण्या साठी समिती गठीत करण्या बाबत	०२/०८/२०१७
15	नवनिर्मित पंचायत समित्यांकरिता सुधारित आकृतीबंधानुसार वर्ग-३ व वर्ग-४ ची पदे मंजूर करण्याबाबत	१४/१२/२०१०
16	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणेकडील सरळसेवा नियुक्ती वर्ग-३ व वर्ग-४ च्या कर्मचार्यांचे जिल्हापरिषदेच्या सूचित संवर्गगीत विद्यमान पदांवर हस्तांतरण .	२१/१०/२०००

५.१०	परिपत्रके/अधिसूचना		
	अ.क्र.	निर्गमित आदेशाचे नांव	
	1	मर्यादित स्पर्धात्मक परीक्षा २०२२ बाबत आदेश	

	2	सर्वसाधारण बदल्या २०२३- बदली नियुक्ती आदेश	
	3	अधिकारी/कर्मचारी यांनी करावयाच्या कामकाजाबाबतचे परिपत्रक	

५.११	कायदे आणि नियम
	निरंक

६	नोटीस	
६.१	कार्यक्रम	निरंक
६.२	मागील घटना	निरंक
६.३	घोषणा	निरंक
६.४	घोषणा (अर्थसंकल्पीय)	निरंक
६.५	भरती	निरंक
६.६	निविदा	निरंक

७	प्रकाशन	
७.१	मासिक/वृत्तपत्रे	निरंक
७.२	प्रशिक्षण पुस्तिका	निरंक
७.३	हँडबुक	निरंक
७.४	ब्रोशन/पॅम्पलेट	निरंक

८	मीडीया कॉर्नर	
८.१	बातम्या	निरंक
८.२	प्रेस रिलीज	निरंक
८.३	फोटो गॅलरी	निरंक
८.४	व्हिडीओ गॅलरी	निरंक

माहिती मानके राखली पाहिजेत:

अ.क्र.	Content Type	Format	Size
1	कॅप्शनसह बॅनर Image		
2	कॅप्शनसह फोटो		
3	पीडीएफ फाईल्स		

९	RTI
९.१	आरटीआय कागदपत्रे

९.२	आरटीआय संपर्क
-----	---------------

माहिती अधिकार २००५ जनमाहिती अधिकारी सहाय्यक माहिती अधिकारी यांची माहिती दर्शविणारा तक्ता

क्र.	जन माहिती/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी अधिकाऱ्याचे नाव	जन माहिती/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी अधिकाऱ्याचे पदनाम, पत्ता	दूरध्वनी	ई-मेल	अपील प्राधिकारी - नाव, पदनाम, पत्ता
1	श्री.चंद्रकांत सदाशिव चौधरी [शासकीय जनमाहिती अधिकारी]	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी, सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव	0257-2224255	dyceogenjalgaon@gmail.com	श्रीमती स्नेहा कुडचे, उप मुख्य कार्याकारी अधिकारी\ (साप्र), जि.प. जळगांव
2	श्री.अजित कुरकुटे [सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी]	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी, सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद, जळगांव	0257-2224255	dyceogenjalgaon@gmail.com	श्रीमती स्नेहा कुडचे, उप मुख्य कार्याकारी अधिकारी\ (साप्र), जि.प. जळगांव
3	श्रीमती स्नेहा कुडचे [अपिलीय अधिकारी]	उप मुख्य कार्याकारी अधिकारी(साप्र) , सामान्य प्रशासन विभाग, जि.प. जळगांव	0257-2224255	dyceogenjalgaon@gmail.com	