

नागरीकांची सनद पंचायत समिती रावेर. सन २०२४

२	<p>आस्थापनाशिक्षण विभाग          १.प्रा.शाळाना भेटीदेणदप्तरतपासणीकरणे व          आलेल्या तक्रारीचेनिवारण          करणेइत्यादी</p> <p>२.गटातीलसर्व प्रा.शिक्षकांची आस्थापना          विषयक कामकाज,पगार बीले व पत्रव्यवहार          पाहणे. सेवापुस्तक अद्यावतकरणे.</p>	<p>श्री. शैलेशडी. दखणे          वि.अ.(शिक्षण)          प्रभा. गट शिक्षणाधिकारी रावेर</p> <p>श्री.विलास सिताराम कोळी          वि.अ.(शिक्षण)</p> <p>श्रीमती. शिवम अशोक पाटील          वरिष्ठ सहाय्यक          श्रीमती. संध्या भास्करइंगळे          कनिष्ठ सहाय्यक          श्री.भिमरावतायडे कनिष्ठ          सहाय्यक          श्री.कमलेश पाटील          कनिष्ठ सहाय्यक</p>	<p>७ दिवस</p> <p>७ दिवस</p>	<p>म.शिक्षणाधिकरी (प्राथमिक)          जि.प.जळगांव</p> <p>-----,,-----</p>
३	<p>१.ग्रामपंचायती व ग्रामसेवकावरनियंत्रणव          ग्रा.पं.चे सर्व प्रकारच्याचौकशीचेकामकाज          पाहणे.तसेच जन माहीती अधिकारीकामकाज</p> <p>२.ग्रामपंचायती व ग्रामसेवकावरनियंत्रण व          ग्रा.पं.चे सर्व प्रकारच्याचौकशीचेकामकाज          पाहणे.</p> <p>३. आस्थापना विभाग (ग्रा.पं.) सर्व कर्मचारी          यांचे सेवापुस्तक          अद्यावतकरणेतसेचकर्मचाऱ्यांचेपगार बीले          सेवार्थकामकाज पहाणे.</p> <p>४. .आस्थापना विभाग (आस्था-२) सर्व          ग्रामसेवक व कर्मचारी यांचेदैनंदिनी,संभाव्य          फिरस्तीकार्यकम, जामिनकदबे, वाहनाचे          कामकाज, समन्वय सभेची माहितीचे          कामकाज पाहणे.</p>	<p>श्री.प्रविण भटूशिंदे          वि.अ.(ग्रापं)</p> <p>श्री यु.पी.पाटणकर          वि.अ.(ग्रां.प.)</p> <p>श्री.के.एस.पाटील          वरिष्ठ सहाय्यक</p> <p>श्रीमती. कोकीळाविश्वनाथतारु          कनिष्ठ सहाय्यक</p>	<p>७ ते १५ दिवस</p> <p>७ ते १५ दिवस</p> <p>७ ते १५ दिवस</p> <p>७ ते १५ दिवस</p>	<p>म.उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी          (ग्राप) जि.प.जळगांव</p> <p>-----,,-----</p> <p>-----//-----</p> <p>-----//-----</p>

४	औजारे,बी बीयाणे वाटप करणे,बायोगेस लाभ,पीककापणी प्रयोग,मिनीकीट बियाणे वाटप,विशेष घटक योजना,पाणलोट क्षेत्र,मग्रारोहयोजना सर्व कामकाज पाहणे कृषीनिर्विष्ठ गुणनियंत्रणतपासणीकार्यक्रम	१)श्री. भुषण पाटील वि.अ.(कृषि) प्रभा.सहा.गट विकास अधिकारी २)श्री. लक्ष्मण अभिमन पाटील कृषि अधिकारी	७ ते १५ दिवस	म.कृषी विकास अधिकारी जि.प.जळगांव	
५	कुटुंब.कल्याणकार्यक्रम, योजना,पाणीगुणवत्ता नियंत्रण,जन्म मृत्युनोंदणी.	श्री.अब्दुलहक गुलाम दस्तगीर विस्तार अधिकारी आरोग्य श्री मिलींददयारामचौधरी आरोग्य सहाय्यक	नियमीत	म.जिल्हा आरोग्य अधिकारी जि.प.जळगांव .	
६	१.औषधोपचार,कृत्रीम रेतन,गर्भनिदान,वंध्यत्वतपासणी,लसीकरण,शस्त्रक्रिया व पं.स.कडीलकामकाजकरणे.  २.पंचायत समितीकडील सर्व पशुवैद्यकियदवाखान्यांचेकामकाजतसेच बीले पारीतकरणे व इतरकामकाज पाहणे.  ३.-----//-----	श्री. डॉ. अजय रिंडे तालुका वैद्यकीय अधिकारी  डॉ. प्रदिप काळे पुश्यनविकास अधिकारी (प्रभारी)	नियमित	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि.प.जळगांव .	
७	पाणी टंचाई व पाणी पुरवठा संबंधितचे सर्व कामकाज पहाणे.हातांपंप देखभाल व दुरुस्तीचेकामकाज पाहणे	श्री. सुरेश विलास बागडेयांत्रिकी	७ दिवस	म.कार्यकारी अभियंता ग्रामिण पाणी पुरवठा जि.प.जळगांव	
८	१.दलीतवस्ती सुधार योजना,ग्रामीण भागातील मुलभुत सुविधा,ग्रामसमृद्धी योजना,१४ वा वित्त आयोग,वाढीव उपकरण.कामकाज.  २.इंदिरा आवास योजना,घरकुल बांधकामे, शबरी योजना, पारधी योजना, पंतप्रधान आवास योजना, राजीवगांधीग्रा.नि.घरकुल,इ. कामकाज पहाणे	श्री. सुनिलविंतामण वानखेडेशाखा अभियंता  श्री. शशिकांत सपकाळे रथा.अ.सहा.	आर्थिक वर्ष  आर्थिक वर्षात.	म.जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प.जळगांव व म.कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि.प.जळगांव  म.प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि.यंत्रणा जि.प.जळगांव	

९	<p>१. स्थानिकनिधी, महालेखापाल व पंचायती राज समिती अँडिट शक मुदयांचानिपटाराकरणे अर्थविभागातील सर्व कामकाजावरनियंत्रण ठेवणे.</p> <p>२. सर्व प्रकारच्यायोजना निहाय चेक लिहुन जमा करणे. व सर्व कॅशबुक अदयावत ठेवणेतसेच लेखाविषयक सर्व कामकाजकरणे.</p> <p>३.पगार बीलेकाढणे व योजना विहीत चेक लिहुन वाटप करणे,चलन भरणे,विमापॉलीसी ची शेडयुल जमा करणे,प्रा.फंडाची रक्कम जमा करणे.ध्वजदिननिधीचे वर्ष वार संकलनकरुन भरणाकरणे. इ. कामकाज पाहणे</p>	<p>श्री. प्रविण लक्ष्मण पाटील स.ले.अ.(प्र)</p> <p>श्री.आरिफदलमीरजमादार वरिष्ठ सहा (लेखा)</p> <p>श्री. पुरुषोत्तम व्हि. गावंडे कनि.सहा. (रोखपाल)</p>	<p>३ ते ५ दिवस</p> <p>२ ते ३ दिवस</p> <p>-----,,-----</p>	<p>म.मुख्य लेखा व वित अधिकारी जि.प.जळगांव</p> <p>म.मुख्य लेखा व वित अधिकारी जि.प.जळगांव</p> <p>-----//-----</p>	
१०	<p>स्वर्णजयंती ग्राम स्वरोजगार योजनेस मदतकरणे, शासकीयकर्मचारी यांची सर्वकष माहिती,दारिद्ररेषेचे सर्वेक्षणकरणे, ६ वी आर्थिकजनगणना</p> <p>२.स्वर्णजयंतीग्रामस्वरोजगार योजना राबविणे,एनआरएलएम बाबतकामकाज</p>	<p>श्री. ऐ. के. जोशी बी.एम. श्री. एम. आर. वाघ सी.सी.</p>	<p>१ ते ७ दिवस</p> <p>१ ते ७ दिवस</p>	<p>म.प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि.यंत्रणा जळगांव</p> <p>म.प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि.यंत्रणा जळगांव</p>	
११	स्वच्छ भारतमिशनचे संपुर्णकामकाज पाहणे	श्री. सलीम तडवी समुह समन्वयक	१ ते ७ दिवस	म.उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (स्ववपा) जिल्हा परिषद जळगांव	
१२	महात्मा गांधी राष्ट्रीयग्रामिण रोजगार हमी योजनाचे संपुर्णकामकाज पाहणे	श्री. दिपक एस. चौधरी ए.पी.ओ.	१ ते ७ दिवस	म.प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि.यंत्रणा जळगांव	

गटविकास अधिकारी  
पंचायत समिती रावेर