

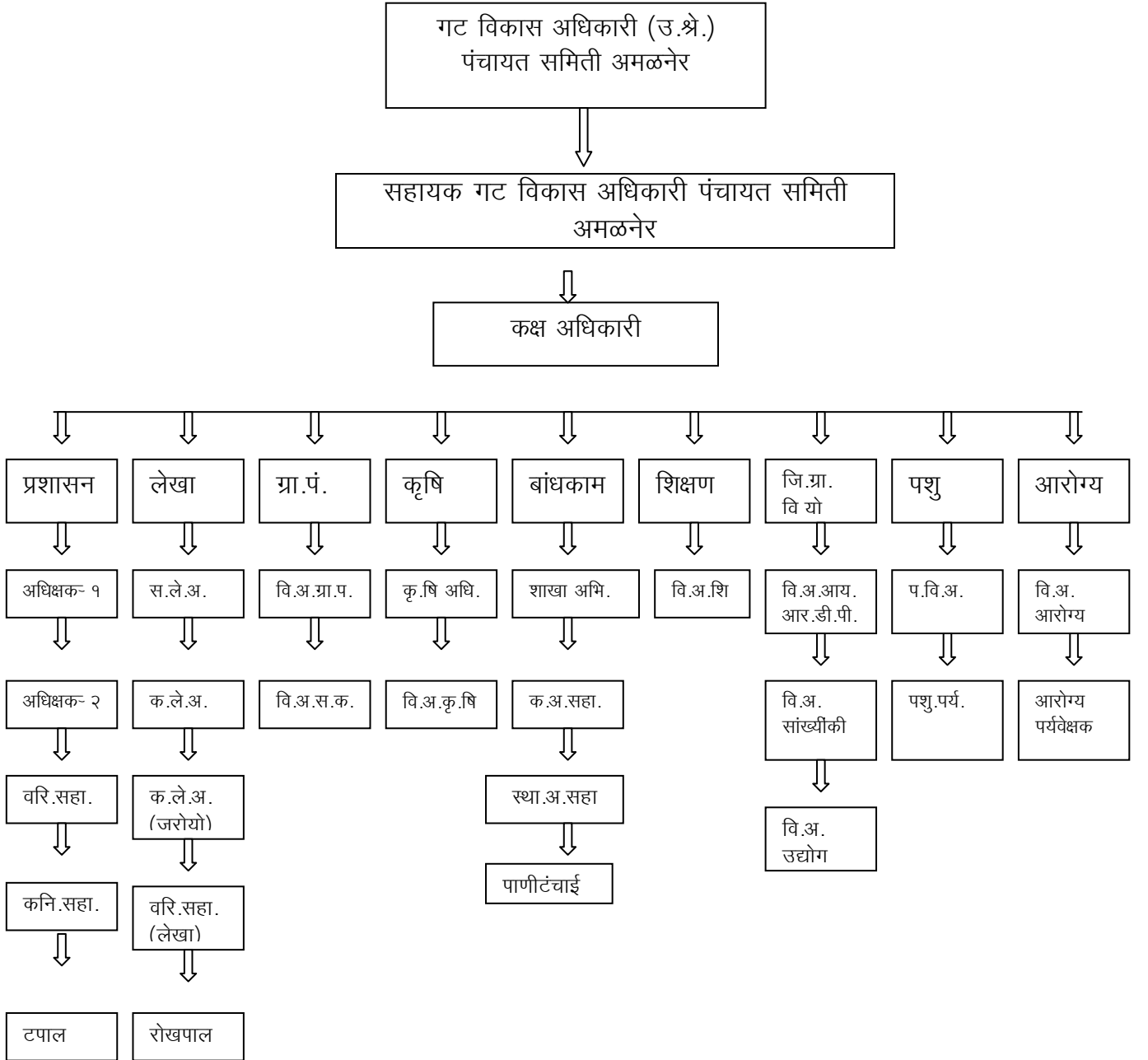
शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

१ ते १७ प्रकारची माहिती प्रकाशीत

सन : जुलै २०२४

पंचायत समिती अमळनेर, जि. जळगांव

पंचायत समिती अमळनेर, जिल्हा जळगांव या कार्यालयाचे कार्यालय प्रमुख " गट विकास अधिकारी " हे आहेत, त्यांचे अधिनस्त म्हणजेच पंचायत समिती अमळनेर येथे खालीलप्रमाणे कर्मचारी वृंद कार्यरत आहे.



कलम ४ (१) (b) (i)

पंचायत समिती अमळनेर, जि जळगांव या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नांव -	पंचायत समिती अमळनेर
पत्ता -	तहसिल कार्यालया शेजारी, धुळे रोड, अमळनेर जि जळगांव
कार्यालय प्रमुख -	गट विकास अधिकारी
शासकीय विभागाचे नांव -	जिल्हा परिषद जळगाव,
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याचा अधिनस्त-	ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२
कार्यक्षेत्र -	पंचायत समिती अमळनेर
विशिष्ट कार्य -	ग्रामिण विकास व पंचायतीराज संस्था बळकटीकरण करणे तसेच ग्रामिण भागातील जनतेला सेवा सुविधा पुरविणे
विभागाचे ध्येय / धोरण -	वेळोवेळी शासनाने ठरवून दिलेल्या योजना व कामे राबविणे व त्यांचे अंमलबजावणी करणे, पंचायती समितीने ठरविलेल्या योजना व कामे राबविणे
सर्व संबंधित कर्मचारी -	कार्यालयाच्या अधिनस्त सर्व अधिकारी व कर्मचारी
कार्य -	विभागनिहाय सोपविलेली कामे करणे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	सेवा पुरविणे
मालमत्तेचा तपशील / इमारती व जागेचा तपशील	नमुना नं ३९,४०,४१ नुसार जसे पंचायत समिती इमारत, जि.प. मालकीच्या प्राथमिक शाळा, आंगणवाड्या गोडावुन इ.
उपलब्ध सेवा -	ग्रामीण जनतेच्या हितासाठी आवश्यक त्या सर्व सेवा.
संस्थेच्या रचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल	संस्थेच्या संरचनात्मक तक्ता व कार्यक्षेत्राचा तपशिल
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा -	(०२५८७/ २२३०५४) वेळ - सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ६.१५ वाजेपर्यंत. (कर्मचा-यांची जेवणाची वेळ - दु. १.३० ते २.०० आणि चहाची वेळ दु. ४.०० ते ४.१५)
साप्ताहिक सुटी -	१) सर्व शनिवार २) व रविवार
विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	सुटीचे दिवशी एक वर्ग-४ कर्मचारी कार्यालयात नियुक्त केलेला असतो.

कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

शासकीय विभागाचे नांव :- पंचायत समिती अमळनेर, जि. जळगांव

कलम २ एच नमुना (अ) a/b/c/d

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	पंचायत समिती अमळनेर	गट विकास अधिकारी	धुळे रोड तहसिल कार्यालयाच्या शेजारी अमळनेर, जि. जळगांव

कलम २ एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

शासकीय विभागाचे नांव :- पंचायत समिती अमळनेर, जि. जळगांव

कलम २ (h) (i) (ii) अंतर्गत

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	पंचायत समिती अमळनेर	गट विकास अधिकारी	धुळे रोड तहसिल कार्यालयाच्या शेजारी अमळनेर, जि. जळगांव

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना अ

पंचायत समिती अमळनेर, जिल्हा जळगांव या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकाराचा तपशिल. अ

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी पं.स.अमळनेर .	१) आहरण व संवितरण अधिकारातर्गत तालुक्यातील सर्व पं.स. कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते अदा करणे २) जि.प./पं.स. मार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध शासकीय योजना व विकास कामांना प्राप्त झालेल्या अनुदानातुन निधी पुरवून त्याची देयके पारीत करणे.	महाराष्ट्र लेखा संहिता अधिनियम १९६८ मधील तरतुदीनुसार.	

ब

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी पं.स.अमळनेर .	१) तालुका स्तरावरील सर्व जि.प. कार्यालय व तेथील कर्मचाऱ्यांवर प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे. २) ग्राम पंचायत दप्तरतपासणी करणे. ३) दर महा पंचायत समितीच्या मासिक सभेचे आयोजन करणे.	महा.जि.प. व पं.स. अधिनियम १९६१ मधील तरतुदीनुसार	

क

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

ड

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (b) (i) नमुना (ब)

पंचायत समिती अमळनेर, जिल्हा जळगांव या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील.

आर्थिक

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी पं.स.अमळनेर.	१) आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून सर्व देयके पारीत करणे. २) तालुक्यातील सर्व जि.प. व पं.स. कर्मचाऱ्यांना वेळेवर वेतन व भत्ते अदा करणे. ३) तालुक्यात राबविण्यात येणाऱ्या विविध विकास कामांचे देयके पारीत करणे.	महाराष्ट्र लेखा संहिता अधिनियम १९६८ मधील तरतुदीनुसार.	
२	सहायक लेखा अधिकारी	१) कार्यालयात प्राप्त झालेली सर्व प्रकारची देयके तपासून अंतिम अदायगीसाठी ग.वि.अ. यांचे कडे सादर करणे.	महाराष्ट्र लेखा संहिता अधिनियम १९६८ मधील तरतुदीनुसार.	

प्रशासकिय

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभि प्राय
१	गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.), पं.स.अमळनेर	१) प्रशासनावर परिपूर्ण नियंत्रण ठेवणे.		
२	सहायक गट विकास अधिकारी.	२) ग्रामपंचायत विभागावर नियंत्रण ३) कृषि,पशुसंवर्धन विभागावर नियंत्रण ४) जन माहिती अधिकारी ५) कायदेविषयक बाबी		
३	कक्ष अधिकारी	१) कार्यालय प्रमुखांच्या अनुपस्थितीत कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.	म. मु. का.अ. जि.प. जळगांव यांचे कडील आदेश क्रमांक सा.प्र.वि./आस्था८/आर.आर. /५३६/९८ दि. ३०-०४-१९९८	

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
३	अधिक्षक १	१) पं.स. सभेचे आयोजन करणे. २) वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे. ३) रेकार्ड वर्गीकरण करणे. ४) ग.वि.अ सभांची माहिती संकलीत करणे.	म. मु. का.अ. जि.प. जळगांव यांचे कडील आदेश क्रमांक सा.प्र.वि./आस्था८/आर.आर./५३६/९८ दि. ३०-०४-१९९८	
४	अधिक्षक २	१) आस्थापना विषयक कामकाजावर संपूर्ण नियंत्रण ठेवणे. २) लेखापरिक्षण अहवालातील शक पर्तता/ मा.विभागीय आयुक्त,म.मु.का.अ, म. उप मु का अ, इ. शकांचे अनुपालन सादर करणे	वरील प्रमाणे.	
५	विस्तार अधिकार (ग्रा.पं.)	१) ग्रामपंचायत दफ्तर तपासणी करणे. २) ग्रामपंचायतीच्या कामकाजावर प्रशासकिय नियंत्रण ठेवणे.		
६	शाखा अभियंता	१) विविध विकास कामांतर्गत बांधकामावर नियंत्रण ठेवणे.		
७	कृषि अधिकारी	कृषिविषयक योजनांवर नियंत्रण ठेवणे. व बि- बियाणे गुणवत्ता निरीक्षक म्हणुन काम पाहणे.		
८	पशुधन विकास अधिकारी	१) पशुविभागाच्या कामकाजावर व योजनांवर नियंत्रण ठेवणे.		
९	विस्तार अधिकारी एन.आर.एल. एम.	१) जिल्हा ग्रामिण विकास योजना अंतर्गत येणाऱ्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. २) बचत गटांना जास्तीत जास्त आर्थिक सहाय्य मिळवून देणे.		
१०	विस्तार अधिकारी सांख्यिकी	१) राजीव गांधी ग्रामिण निवारा क्रं २ ची योजना राबविणे २) सामाजीक आर्थिक व जातनिहाय सर्वेक्षण		

टिप :- इतर अन्य कर्मचाऱ्यांनी कार्यालयीन प्रमुखांच्या आदेशानुसार कामे करणे.

कलम ४ (१) (b) (iii)

निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

(कामाचा प्रकार / नाव)

- कामाचे स्वरूप : पर्यवेक्षकीय जबाबदारी नुसार व विभागवार पर्यवेक्षकीय अधिकारी
यांचेकडेस नेमुन दिलेल्या योजना यांचे उद्दिष्ट व साध्य पूर्ण करणे.
- संबंधित तरतुद : योजनानिहाय मिळालेल्या तरतुदीनुसार.
- अधिनियमाचे नाव : पंचायत समिती वाढीव उपकर.
- नियम : लेखा संहिता १९६८
- शासन निर्णय : योजनावार वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णय व परिपत्रके
- परिपत्रके : योजनावार वेळोवेळी प्राप्त परिपत्रके कार्यालयीन आदेश :
वेळोवेळी निर्गमित केलेले आदेश.

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामसाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	मागासवर्गीयांसाठी पंचायत समिती उत्पन्नाच्या २० टक्के इतके खर्च करणे	संपुर्ण आर्थिक वर्ष	संबंधित विस्तार अधिकारी	
२	महिला व बालकल्याणसाठी पं.स उत्पन्नाच्या १० टक्के इतकी खर्च करणे	संपुर्ण आर्थिक वर्ष	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी	
३	विशेष घटक योजना	संपुर्ण आर्थिक वर्ष	कृषि अधिकारी पं.स	
४	ओ.टी.एस.पी	संपुर्ण आर्थिक वर्ष	कृषि अधिकारी पं.स	
५	पंचायत समिती उत्पन्नातुन शेतक-यांना अवजारे वाटप करणे	संपुर्ण आर्थिक वर्ष	विस्तार अधिकारी (कृषि)	
६	महाराष्ट्र ग्रामिण रोजगार हमी योजना	संपुर्ण आर्थिक वर्ष	विस्तार अधिकारी (ग्राप) सहा.कार्यक्रम अधिकारी	

पंचायत समिती अमळनेर

महिला व बाल कल्याण विभाग २० टक्के व १० टक्के बाबतच्या योजना निश्चित झालेले असल्याने रक्कम वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त आहे तथापी लोकसभा २०२४ आचारसंहिता असल्याने रक्कम खर्च करता आली नाही.

सन २०२३-२४ पं.स.स्तर ५ टक्के निधीतुन अपंग शिवण मशिन मंजुर लाभार्थी यादी

अ.न.	लाभार्थ्याचे नाव	गावांचे नाव	लाभाचा प्रकार	अनुदान र.रु.
१	कुसुमबाई युवराज पाटील	मंगरुळ	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
२	सुनिता सुभाष गढरी	मंगरुळ	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
३	सुनंदा संजय पाटील	वावडे	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
४	सुवर्णा शामराव कुंभार	पातोंडा	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
५	विलास ओंकार पाटील	पातोंडा	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
६	भिकन पंडीत माळी	पातोंडा	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
७	जिजाबराव भटा पाटील	जवखेडा	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
८	नगिनबाई धनराज पाटील	जवखेडा	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
९	किशोर श्रीराम पाटील	जवखेडा	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
१०	देविदास रामचंद्र पाटील	फापोरे	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
११	पांडूरंग दौलत पाटील	पाडसे	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
१२	सिमा संदिप महानुभाव	निसर्डी	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
१३	पुंडलिक भिका अहिरे	शिरुड	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
१४	सोनाली नथ्यु पाटील	मांडळ	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
१५	सिताराम शामराव बडर	शहापुर	अपंग शिवण मशिन	१०,०००/-
एकुण				१,५०,०००/-

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना (अ)

संघटनाचे लक्ष

वार्षिक

अ. क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	मागासवर्गीयांसाठी पंचायत समिती उत्पन्नाच्या २० टक्के इतकी खर्च करणे	पं.स.ठरावात मंजुर केल्याप्रमाणे	उत्पन्नाचे २० टक्के	
२	महिला व बालकल्याणासाठी पं.स. उत्पन्नाच्या १० टक्के इतकी खर्च करणे	पं.स.ठरावात नमुद केल्याप्रमाणे	उत्पन्नाचे १० टक्के	
३	विशेष घटक योजना	शासन निर्णयानुसार	मंजुर तरतुदीनुसार	
४	ओ.टी.एस.पी.योजना	शासन निर्णयानुसार	मंजुर तरतुदीनुसार	
५	पंचायत समिती उत्पन्नातून शेतक-यांना अवजारे वाटप करणे	पं.स.ठरावात मंजुर केल्याप्रमाणे	मंजुर तरतुदीनुसार	
६	महाराष्ट्र ग्रामिण रोजगार हमी योजना	शासन निर्णयानुसार	मंजुर तरतुदीनुसार	

कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा पंचायत समिती स्तरावरचे काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा.

विवरण पत्र- २ अ

अ. क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	मागासवर्गीयांसाठी पंचायत समिती उत्पन्नाच्या २० टक्के इतकी खर्च करणे	आर्थिक वर्ष ३१ मार्च अखेर	संबंधित विस्तार अधिकारी	गट विकास अधिकारी
२	महिला व बालकल्याणासाठी पं.स. उत्पन्नाच्या १० टक्के इतकी खर्च करणे	आर्थिक वर्ष ३१ मार्च अखेर	संबंधित विस्तार अधिकारी	गट विकास अधिकारी
३	विशेष घटक योजना	आर्थिक वर्ष ३१ मार्च अखेर	कृषि अधिकारी	गट विकास अधिकारी
४	ओ.टी.एस.पी.योजना	आर्थिक वर्ष ३१ मार्च अखेर	कृषि अधिकारी	गट विकास अधिकारी
५	पंचायत समिती उत्पन्नातुन शेतक-यांना अवजारे वाटप करणे	आर्थिक वर्ष ३१ मार्च अखेर	संबंधित विस्तार अधिकारी (कृषि)	गट विकास अधिकारी
६	इंदिरा आवास योजनेअंतर्गत घरकुल व राजीव गांधी निवारा २ प्रस्ताव अ) लाभार्थ्यांची निवड करणे. ब) लाभार्थ्यांना अनुदान देणे.	आर्थिक वर्ष ३१ मार्च अखेर	गट विकास अधिकारी	प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि. यंत्रणा
७	ग्रामिण शौचालय योजना अ) लाभार्थ्यांची निवड करणे. ब) लाभार्थ्यांना अनुदान देणे.	आर्थिक वर्ष ३१ मार्च अखेर	गट विकास अधिकारी	उपमुकाअ (ग्रा.पं.) जिल्हा परीषद
८	बायोगॅस सयंत्र बाधणे/ अ) लाभार्थ्यांची निवड करणे. ब) लाभार्थ्यांना अनुदान देणे.	७ दिवस ५ दिवस	कृषि अधिकारी पं.स.अमळनेर	कृषि वि.अ.जि.प.
९	खत / बियाणे / कि टकनाशकें परवाना देणे	८ दिवस	कृषि अधिकारी पं.स.अमळनेर	कृषि वि.अ.जि.प.
१०	शालेय पोषण आहार कार्यक्रम	१० दिवस	गट शिक्षण अधिकारी	शिक्षणाधिकारी जि.प.
११	सावित्रीबाई दत्तक पालक योजना	१० दिवस	गट शिक्षण अधिकारी	शिक्षणाधिकारी जि.प.

१२	कामांना प्रशासकिय मंजुरी देणे	५ दिवस	ग.वि.अ. उपअभिर्येता	संबंधीत खाते प्रमुख जि.प.
१३	चालु कामांचे मुल्यांकन करणे (सर्व कामे)	८ दिवस	उपअभिर्येता सा.बां.वि.	संबंधीत खाते प्रमुख जि.प.
१४	कामांचे अंतिम मुल्यांकन करणे (सर्व कामे)	२१ दिवस	उपअभिर्येता सा.बां.वि.	संबंधीत खाते प्रमुख जि.प.
१५	दाखल केलेल्या बिलास मंजुरी देणे.	७ दिवस	ग.वि.अ. उपअभिर्येता	संबंधीत खाते प्रमुख जि.प.

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

पंचायत समिती अमळनेर, कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम.

अनु.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	आस्थापनाविषयक बाबी व पंचायत समिती बाबत प्रशासकीय कामकाज .	Order. No. ZP 1162 VI-A दिनांक ११/१०/६२. Maharashtra Zilla Parishads & Panchayat Samitis (Laying down Duties of officers & servants of Zilla Parishads) Rules 1970.	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

पंचायत समिती अमळनेर, कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम.

अनु.क्र .	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	आस्थापनाविषयक बाबी व पंचायत समिती बाबत प्रशासकीय कामकाज .	Order. No. ZP 1162 VI-A दिनांक ११/१०/६२. Maharashtra Zilla Parishads & Panchayat Samitis (Laying down Duties of officers & servants of Zilla Parishads) Rules 1970.	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

पंचायत समिती अमळनेर, कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम.

अनु.क्र .	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	आस्थापनाविषयक बाबी व पंचायत समिती बाबत प्रशासकीय कामकाज .	Order. No. ZP 1162 VI-A दिनांक ११/१०/६२. Maharashtra Zilla Parishads & Panchayat Samitis (Laying down Duties of officers & servants of Zilla Parishads) Rules 1970.	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

पंचायत समिती अमळनेर कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके.

अ.क्र	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
१	कार्यालयीन कामकाजाबाबत	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	
२	कार्यालयाशी निगडीत बाबी	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	
३	माहितीचा अधिकार २००५ अंमलबजावणी बाबत.	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	
४	कार्यालयात येण्याबाबत वक्तशीरपणा	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	
५	मुख्यालय न सोडणेबाबत.	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	
६	तातडीच्या नस्तीवर " अति तात्काळ " असे पताका लावणे बाबत.	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	
७	अपंग कर्मचा-यांच्या समस्याबाबत.	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	
८	महाराष्ट्र माहितीचा अधिकार २००५ नुसार झालेल्या अर्जावरील कार्यवाही	कार्यालयांतील कार्यालयीन आदेश नोंद वहीत नमुद केले नुसार.	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (इ)

अमळनेर येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी.

अ. नं.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ति/पदनाम	व्यक्तिचे ठिकाण
१	अ	कायमस्वरूपी दस्तऐवज नाश न करता येणारे उदा सेवापुस्तक, चेक रजिष्टर, बांधकामाच्या सर्व नस्त्या	अभिलेख कक्ष लिपीक	अभिलेख कक्ष पं.स. अमळनेर
२	ब	व्हाऊचर फाईल, ताळेबंद, विवाह नोंदणी, पं.स. इतिवृत्त नोंदवही	अभिलेख कक्ष लिपीक	अभिलेख कक्ष पं.स. अमळनेर
३	क	अनुदान नस्ती, कार्यालयीन पत्रव्यवहार व परिपत्रक दैनंदिन्या, अंदाजपत्रके, आस्थापना विषयक १० वर्षांपर्यंत ठेवावयाच्या नस्त्या	अभिलेख कक्ष लिपीक	अभिलेख कक्ष पं.स. अमळनेर
४	ड	किरकोळ रजेचे अर्ज, अग्रिम मागणी अर्ज व १ वर्षात नष्ट करावयाचे अर्ज	अभिलेख कक्ष लिपीक	अभिलेख कक्ष पं.स. अमळनेर

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (इ)

अमळनेर येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी.

अ. नं.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ति/पदनाम	व्यक्तिचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नस्त्यास
१	सेवापुस्तक आऊट वर्ड रजिष्टर	अ-रेकॉर्ड	अभिलेखापाल	पं.स.अमळनेर
२	चेक ड्रॉन रजिष्टर कॅशबुक			
३	शाळेचे इमारती संबंधी प्रकरणे			
४	शाळा दुरुस्ती प्रकरणे			
५	तगाई अकाऊंट रजिष्टर			
६	सीडीपी लोन			
७	दुष्काळी तगाई नस्ती			
१	व्हाऊचर फाईल ताळेबंद नोंदवही	ब-रेकॉर्ड	अभिलेखापाल	पं.स.अमळनेर
२	पाणी पुरवठा माहिती			
३	वहीती आदेश व इतर फाईल			
४	तालुका शिक्षकांचे ताळेबंद			
५	जन्म/मृत्यु विवाह नोंदणी बाबत			
१	अनुदान नस्ती, कार्यालयीन पत्रव्यवहार व परिपत्रक, दैनंदिन्या, अंदाजपत्रके	क-रेकॉर्ड	अभिलेखापाल	पं.स.अमळनेर
१	मासिक अहवाल, किरकोळ रजेचे अर्ज इ.	ड रेकॉर्ड	अभिलेखापाल	पं.स.अमळनेर

कलम ४ (१) (अ) (vi)

अमळनेर येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी.

अ. नं.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अ-रेकॉर्ड	नोंद पुस्तक, सेवापुस्तक, धनादेश नोंदवही, कॅशबुक	विविध कामांशी संबंधित	कायमस्वरूपी
२	बांधकाम	मस्टर	योजनांचे मस्टर	३० वर्ष
३	लेखा	सर्व प्रमैणके	विविध कामांशी संबंधित	३० वर्ष
४	ब-रेकॉर्ड	व्हाउचर फाईल, ताळेबंद, विवाह नोंदणी, पं.स. इतिवृत्त नोंदवही		३० वर्ष
५	क-रेकॉर्ड	अनुदान नस्ती, कार्यालयीन पत्रव्यवहार व परिपत्रक दैनंदिन्या, अंदाजपत्रके, आस्थापना विषयक ५ वर्षांपर्यंत ठेवावयाच्या नस्त्या		१० वर्ष
६	ड-रेकॉर्ड	किरकोळ रजेचे अर्ज, अग्रिम मागणी अर्ज व १ वर्षात नष्ट करावयाचे अर्ज		१ वर्ष

कलम ४ (१) (ब) (vii) नमुना (ब)

पंचायत समिती अमळनेर जि. जळगांव कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी
सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अनु. क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम / नियमा / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	-----निरंक-----			

टिप :- कलम ४ (१) (ब) (७) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने

अधिनियम/नियम/परिपत्रक इ. अंतिम करण्यापुर्वि/ राबवितांना जनतेची मते / आक्षेप जाणुन
घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपध्दतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

अनेकवेळा समितीची स्थापना करुन शिबीराद्वारे ग्रामसभेद्वारे जनसुनवाई अथवा कर्मचा-
याच्या दारादारातुन जनमनाची चाचणी करण्यात येते.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

पंचायत समिती अमळनेर जि. जळगांव येथील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे.

अ. नं.	समितीचे नाव	समिती चे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किं ती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	पंचायत समिती सर्व साधारण मासिक सभा	१०	विकास कामांचा आढावा घेणे व मार्गदर्शन करणे.	महिन्यांतून एकदा	नाही	इतिवृत्त नोंदवही भाग-२ मध्ये उपलब्ध.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

पंचायत समिती अमळनेर जि. जळगांव येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ. नं.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किं ती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	पं.स	१०	१२ दरमहा १ सर्वसाधारण	महिन्यांतून एकदा	नाही	होय.सभेचा वृत्तांत उपलब्ध आहे
२	आमसभा	तालुक्यातील सर्व नागरिक	वर्षभरातील सर्व विकास कामाचा आढावा घेवून पुढील वर्षाचे नियोजन करणे	वर्षांतून एकदा	होय	होय

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

पंचायत समिती अमळनेर जि. जळगांव येथील कार्यालयाच्या परीषदांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ. नं.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किं ती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
				:::: निरंक :::		

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

पंचायत समिती अमळनेर जि. जळगांव येथील कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे.

अ. नं.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किं ती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
				:::: निरंक :::		

कलम ४ (१) (ब) (IX)

पंचायत समिती अमळनेर येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन (वर्ष २०२२३-२०२४)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचार्यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र. / फॅक्स / ईमेल	एकुण वेतन
१)	कक्ष अधिकारी	कैलास मधुकर पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०२३	०२५८७/२२३०५४	१०५४४३/-
२)	कृषि अधिकारी	देवेंद्र रामदास ठाकुर	वर्ग ३	१/९/२०२१	०२५८७/२२३०५४	-----
३)	कृषि अधिकारी	शिवाजी वना सोनवणे	वर्ग ३	१९/३/२०१३	०२५८७/२२३०५४	१२३१०२/-
४)	वि.अ.(सांख्यिकी)	अनिलकुमार उंबर विसावे	वर्ग ३	१/७/२०२२	०२५८७/२२३०५४	१४६३२४/-
५)	अधिक्षक	भुपेंद्र जिजाबराव बाविस्कर	वर्ग ३	२०/९/२०१९	०२५८७/२२३०५४	८४३१४/-
६)	अधिक्षक	दिनेश शिवलाल बडगुजर	वर्ग ३	१/९/२०२१	०२५८७/२२३०५४	७९६१३/-
७)	सहायक लेखाधि.	रिक्त	वर्ग ३		०२५८७/२२३०५४	-----
८)	क.लेखाधिकारी	माधवी सुनिल निकम	वर्ग ३	१७/०७/२०२३	०२५८७/२२३०५४	६१८४२/-
९)	सहा. अभियंता	दिपक नंदलाल बोरसे	वर्ग ३	१२/१/२०२१	०२५८७/२२३०५४	१०१३५३/-
१०)	कनिष्ठ अभियंता	गणेश काशिनाथ गवळी	वर्ग ३	१९/१२/२०११	०२५८७/२२३०५४	९६३११/-
११)	कनिष्ठ अभियंता	ललित रमण साठे	वर्ग ३	३१/०७/२०२१	०२५८७/२२३०५४	८०९६३/-
१२)	स्था.अभि.सहा	रिक्त	वर्ग ३		०२५८७/२२३०५४	-----
१३)	स्था.अभि.सहा	रिक्त	वर्ग ३		०२५८७/२२३०५४	-----
१४)	स्था.अभि.सहा	युगल जगदिश वैष्णव	वर्ग ३	२८/०२/२०२२	०२५८७/२२३०५४	५२४१२/-
१५)	स्था.अभि.सहा	सुभाष झिता जाधव	वर्ग ३	२१/०८/२०१५	०२५८७/२२३०५४	५९८२४/-
१६)	वि.अ(ग्रा.पं)	अनिल भास्कर राणे	वर्ग ३	०१/०६/२०१७	०२५८७/२२३०५४	१०२२६७/-
१७)	वि.अ.(ग्रा.पं)	सुरेश शालीग्राम कठाळे	वर्ग ३	१२/०५/२०२३	०२५८७/२२३०५४	१०४५१५/-
१८)	वि.अ (ग्रा.पं.)	रिक्त	वर्ग ३	३०/०४/२०२३	०२५८७/२२३०५४	-----
१९)	वि.अ.(कृषि)	राजेंद्र दामु सोनवणे	वर्ग ३	२७/०१/२०११	०२५८७/२२३०५४	११८७७५/-
२०)	वि.अ.(कृषि)	अमोल प्रकाश भदाणे	वर्ग ३	३०/९/२०१३	०२५८७/२२३०५४	१००१४०/-
२१)	वि.अ.(कृषि)	दिनेश प्रकाश कोते	वर्ग ३	०३/०६/२०२२	०२५८७/२२३०५४	९८७९०/-
२२)	वि.अ.(शिक्षण)	रिक्त	वर्ग ३	१८/१०/२०२३	०२५८७/२२३०५४	-----
२३)	वि.अ.(शिक्षण)	रावसाहेब मांगो पाटील	वर्ग ३	२८/१२/२०२२	०२५८७/२२३०५४	१३०४७१/-
२४)	वि.अ.(शिक्षण)	कविता भिमराव सुर्वे	वर्ग ३	०१/०६/२०२३	०२५८७/२२३०५४	१२२१३३/-

२५)	वि.अ.(शिक्षण)	पावबा धर्मा धनगर	वर्ग ३			१४४२२४/-
२६)	वरि. सहा.	आशा तुकाराम ठाकुर	वर्ग ३	०७/०२/२०१६	०२५८७/२२३०५४	१००३४२/-
२७)	वरि. सहा.	संदीप प्रभाकर पाटील	वर्ग ३	१८/१०/२०२२	०२५८७/२२३०५४	५६०८४/-
२८)	वरि. सहा.	माया पुरुषोत्तम पाटील	वर्ग ३	०८/०६/२०२३	०२५८७/२२३०५४	७१२५३/-
२९)	व.सहा	तिलक काशिनाथ शिंपी	वर्ग ३	०२/०४/२०१८	०२५८७/२२३०५४	८१८८८/-
३०)	व.सहा	जितेंद्र विनायक पवार	वर्ग ३	३१/५/२०१२	०२५८७/२२३०५४	७५०८७/-
३१)	व.सहा.(लेखा)	प्रशांत ज्ञानदेव बोंडे	वर्ग ३	०७/०३/२०२२	०२५८७/२२३०५४	५२४१२/-
३२)	क.सहा	रिक्त	वर्ग ३	३०/०६/२०२३	०२५८७/२२३०५४	-----
३३)	क.सहा	पारसमणी काशिराम मोरे	वर्ग ३	०१/०८/२०२१	०२५८७/२२३०५४	५७६५०/-
३४)	क.सहा	अनिल निंबा पाटील	वर्ग ३	०८/०२/२०१६	०२५८७/२२३०५४	५०२९१/-
३५)	क.सहा	कैलास वसंत सनेर	वर्ग ३	०८/०९/२०१९	०२५८७/२२३०५४	७२०६२/-
३६)	क.सहा	गणेश वंजी बागुल	वर्ग ३	२१/०८/२०२०	०२५८७/२२३०५४	६०१६८/-
३७)	क.सहा	देवेंद्र रमेश पाटील	वर्ग ३	०४/०२/२०१५	०२५८७/२२३०५४	५०२९१/-
३८)	क.सहा	शामकांत गुलाबराव साळुंखे	वर्ग ३	०१/०६/२०२१	०२५८७/२२३०५४	७००३६/-
३९)	क.सहा.	रत्नमाला ज्ञानेश्वर चौधरी	वर्ग ३	०९/०२/२०२१	०२५८७/२२३०५४	५२४०९/-
४०)	क.सहा	दिपक प्रमोद पाटील	वर्ग ३	०८/०९/२०१९	०२५८७/२२३०५४	६०५७२/-
४१)	क.सहा.(लेखा)	प्रतिभा दिलीप सावंत	वर्ग ३	०९/१२/२०२०	०२५८७/२२३०५४	५१८२७/-
४२)	क.सहा	जवाहरलाल एम.चव्हाण	वर्ग ३	१८/१०/२०१६	०२५८७/२२३०५४	६१४४८/-
४३)	क.सहा	सुलोचना गोपाल पाटील	वर्ग ३	०१/०९/२०१९	०२५८७/२२३०५४	४९०९६/-
४४)	वाहन चालक	सुधाकर निंबा पाटील	वर्ग ३		९०९६१९४८०९	४२८१९/-
४५)	पशु.वि.अधि.	डॉ पी यु कोरे	वर्ग १		९७६७८९७५८७	
४६)	पशु.वि.अधि.	डॉ सुरज बोराखेडे	वर्ग १		९४०३९०६४३६	
४७)	पशु.वि.अधि.	डॉ महेश पाटील	वर्ग १		९८३४२२७३४६४	
४८)	पशु.वि.अधि.	डॉ रविंद्र गाढे	वर्ग १		९६६५३५४८३८	
४९)	सहा.प.वि.अ.	चंद्रशेखर नवल पाटील	वर्ग ३	०१/६/२०२२	९४०५४४१४४२	१२६६२१/-
५०)	सहा.प.वि.अ.	भट्ट संभाजी पाटील	वर्ग ३	२३/०६/२०२०	९९२३४४४४७८	१३८७०३/-
५१)	सहा.प.वि.अ.	कल्याण हरचंद थोरात	वर्ग ३	२३/०६/२०२०	९४२२७८१३२४	९९८९६/-
५२)	पशु.पर्य	मोहिनुद्दीन रियाजोद्दीन शेख	वर्ग ३	२४/०९/२०२२	९३२६५५३८८७	५३९३२/-
५३)	पशु.पर्य	विक्रान्त दिपकराव पाटील	वर्ग ३	२२/०७/२०२३		४४९२४/-
५४)	व्रणोपचारक	पंजाबराव गंगाराम अहिरे	वर्ग ४	२४/९/१९९०	०२५८७/२२३०५४	६५१०५/-

५५)	व्रणोपचारक	वाल्मीक अर्जुन धनगर	वर्ग ४	११/३/२००४	०२५८७/२२३०५४	६२००५/-
५६)	व्रणोपचारक	संजय गोविंदा पाटील	वर्ग ४	३१/१२/२०२२	८०८००१८८४३	६३४७०/-
५७)	व्रणोपचारक	राहुल नंदकिशोर बावीस्कर	वर्ग ४	१५/१२/२०२२	७८७५५२३१७४	५०६७८/-
५८)	व्रणोपचारक	सतिष अशोक सोनवणे	वर्ग ४	०२/०४/२००५	९१७२०८२८२१	४५०१०/-
५९)	परिचर	मंगला जिजाबराव पाटील	वर्ग ४	३१/५/२००८	०२५८७/२२३०५४	४९९०२/-
६०)	परिचर	किरण रघुनाथ पाटील	वर्ग ४	०४/०७/२०१३	०२५८७/२२३०५४	५४०९२/-
६१)	परिचर	किशोर बाबुराव पाटील	वर्ग ४	०२/०४/२००५	०२५८७/२२३०५४	४९१५८/-
६२)	परिचर	रोहित दिनकर पाटील	वर्ग ४	०८/०३/२०१९	०२५८७/२२३०५४	३१६००/-
६३)	परिचर	धनराज पितांबर चौधरी	वर्ग ४	२८/०२/२००४	०२५८७/२२३०५४	५०६७८/-
६४)	परिचर	नितीन भिकन पाटील	वर्ग ४	२/४/२००५	०२५८७/२२३०५४	५०६७८/-
६५)	परिचर	अविनाश युवराज पाटील	वर्ग ४	२९/९/२००७	०२५८७/२२३०५४	४९९५२/-
६६)	परिचर	उल्हास आधार बोरसे	वर्ग ४	६/१०/१९९८	०२५८७/२२३०५४	६०२५५/-
६७)	परिचर	युवराज पोपट पाटील	वर्ग ४			३६७९३/-
६८)	परिचर	सुहास रामलाल चौधरी	वर्ग ४	०१/०८/२०१७	०२५८७/२२३०५४	६०१३५/-
६९)	परिचर	अनंत पुना श्रीवंत	वर्ग ४			४६६७०/-
७०)	परिचर	सुरेश काशिनाथ पाटील	वर्ग ४	०१/०६/२०१४	०२५८७/२२३०५४	६८१६१/-
७१)	ग्रा.वि.अ	राजेंद्र युवराज पाटील	वर्ग ३	१/६/२०१६	०२५८७/२२३०५४	से.नि दि.३१/०५/ २०२४,वेतन ५३३००
७२)	ग्रा.वि.अ	ज्ञानेश्वर भिला पाटील	वर्ग ३	३०/६/२०१५	०२५८७/२२३०५४	६७१००
७३)	ग्रा.वि.अ	गुरुदास गंगाराम भोई	वर्ग ३	३/८/२०१८	०२५८७/२२३०५४	५७९००
७४)	ग्रा.वि.अ	भिमराव यादव पाटील	वर्ग ३	१०/७/२०१९	०२५८७/२२३०५४	५३०००
७५)	ग्रा.वि.अ	संजीव साहेबराव सैदाणे	वर्ग ३	१/३/२०१३	०२५८७/२२३०५४	५७९००
७६)	ग्रा.वि.अ	जितेंद्र रमेश बोरसे	वर्ग ३	१/६/२०२२	०२५८७/२२३०५४	५३०००
७७)	ग्रा.वि.अ	शेखर श्रीराम धनगर	वर्ग ३	०६/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	६०४००
७८)	ग्रा.वि.अ	रविंद्र प्रभाकर सनेर	वर्ग ३	१/६/२०२२	०२५८७/२२३०५४	६०४००
७९)	ग्रा.वि.अ	हितेंद्र मुरलीधर कोतवाल	वर्ग ३	१/५/२०२२	०२५८७/२२३०५४	६४१००
८०)	ग्रा.वि.अ	सुरेश भिला महाजन	वर्ग ३	६/६/२०२२	०२५८७/२२३०५४	५७२००
८१)	ग्रामसेवक	आधार महारु धनगर	वर्ग ३	२४/०५/१९९९	०२५८७/२२३०५४	५८६००

८२)	ग्रामसेवक	समाधान गोपिचद निकम	वर्ग ३	२४/०५/१९९९	०२५८७/२२३०५४	५८६००
८३)	ग्रामसेवक	महेश नथु ठाकुर	वर्ग ३	०६/०६/२००६	०२५८७/२२३०५४	५४२००
८४)	ग्रामसेवक	कविता नवल साळुखे	वर्ग ३	०४/०२/२००८	०२५८७/२२३०५४	३९४००
८५)	ग्रामसेवक	विलास अशोक सोनवणे	वर्ग ३	१९/०७/२००९	०२५८७/२२३०५४	५४६००
८६)	ग्रामसेवक	शशिकांत सुपडू पाटील	वर्ग ३	१३/०७/२०१२	०२५८७/२२३०५४	४३१००
८७)	ग्रामसेवक	देविदास एकनाथ माळी	वर्ग ३	०१/०८/२०१२	०२५८७/२२३०५४	५८६००
८८)	ग्रामसेवक	सुकलाल झुमरु भिल	वर्ग ३	२९/०५/२०१४	०२५८७/२२३०५४	५७९००
८९)	ग्रामसेवक	नाना शंकर पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०१४	०२५८७/२२३०५४	५६२००
९०)	ग्रामसेवक	नितीन सुरेश पाटील	वर्ग ३	०१/०७/२०१४	०२५८७/२२३०५४	५६९००
९१)	ग्रामसेवक	किशोर प्रकाश वाघ	वर्ग ३	३१/०५/२०१४	०२५८७/२२३०५४	३५०००
९२)	ग्रामसेवक	गोकुळ भगवान लांबोळे	वर्ग ३	२३/०१/२०१५	०२५८७/२२३०५४	३९४००
९३)	ग्रामसेवक	जगदिश दिलीप पवार	वर्ग ३	०२/०६/२०१४	०२५८७/२२३०५४	३८३००
९४)	ग्रामसेवक	संजय भाईदास पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०१५	०२५८७/२२३०५४	५३०००
९५)	ग्रामसेवक	राहुल यशवंत पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०१६	०२५८७/२२३०५४	३८३००
९६)	ग्रामसेवक	विलास गुलाबराव पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०१६	०२५८७/२२३०५४	३९४००
९७)	ग्रामसेवक	शितल प्रताप सुर्यवंशी	वर्ग ३	०१/०८/२०१६	०२५८७/२२३०५४	३७५००
९८)	ग्रामसेवक	मनिषा काशिनाथ भोई	वर्ग ३	१२/०८/२०१६	०२५८७/२२३०५४	४३१००
९९)	ग्रामसेवक	शोभा अशोक देशमुख	वर्ग ३	०१/०७/२०१६	०२५८७/२२३०५४	३७२००
१००)	ग्रामसेवक	अभय विठठल मोरे	वर्ग ३	०१/०७/२०१६	०२५८७/२२३०५४	३९४००
१०१)	ग्रामसेवक	अविनाश प्रकाश पाटील	वर्ग ३	०१/०८/२०१६	०२५८७/२२३०५४	३२३००
१०२)	ग्रामसेवक	श्री.प्राजल युवराव वाघ	वर्ग ३	०१/१०/२०१६	०२५८७/२२३०५४	४१४००
१०३)	ग्रामसेवक	अमिता राजेंद्र पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०१७	०२५८७/२२३०५४	३२३००
१०४)	ग्रामसेवक	नितीन भुपेंद्रसींग पाटील	वर्ग ३	०१/०७/२०१७	०२५८७/२२३०५४	५६९००
१०५)	ग्रामसेवक	प्रमोद रामकृष्ण पाटील	वर्ग ३	२५/०६/२०१७	०२५८७/२२३०५४	४३१००
१०६)	ग्रामसेवक	विनोद भागवत पाटील	वर्ग ३	३०/०६/२०१७	०२५८७/२२३०५४	४४४००
१०७)	ग्रामसेवक	नितीन देविदास साळुखे	वर्ग ३	१६/०४/२०१८	०२५८७/२२३०५४	४३१००
१०८)	ग्रामसेवक	आशा नारायण पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०१८	०२५८७/२२३०५४	
१०९)	ग्रामसेवक	सुभाष आनंदा भोई	वर्ग ३	१९/०६/२०१८	०२५८७/२२३०५४	४१८००
११०)	ग्रामसेवक	मंगला पंडीत देवरे	वर्ग ३	०२/०६/२०१८	०२५८७/२२३०५४	४४४००
१११)	ग्रामसेवक	नितीन देविदास मराठे	वर्ग ३	१४/०६/२०१८	०२५८७/२२३०५४	३६१००

११२)	ग्रामसेवक	जितेंद्र विनायक पाटील	वर्ग ३	०१/०१/२०१९	०२५८७/२२३०५४	
११३)	ग्रामसेवक	वनश्री वाल्मीक पाटील	वर्ग ३	११/०६/२०१८	०२५८७/२२३०५४	३९४००
११४)	ग्रामसेवक	विजय युवराज पाटील	वर्ग ३	०६/०७/२०१८	०२५८७/२२३०५४	३८३००
११५)	ग्रामसेवक	अंजना चंद्रकांत पवार	वर्ग ३	०१/११/२०१८	०२५८७/२२३०५४	४०६००
११६)	ग्रामसेवक	ज्ञानेश्वर शांताराम साळुखे	वर्ग ३	०५/०७/२०१८	०२५८७/२२३०५४	४३१००
११७)	ग्रामसेवक	विवेक माधवराव सुर्यवंशी	वर्ग ३	०५/०६/२०१८	०२५८७/२२३०५४	३९४००
११८)	ग्रामसेवक	मनोज शरद दहिवदकर	वर्ग ३	२०/०२/२०२०	०२५८७/२२३०५४	४४४००
११९)	ग्रामसेवक	अभिजित अन्नासाहेब देवरे	वर्ग ३	०२/११/२०१९	०२५८७/२२३०५४	३५३००
१२०)	ग्रामसेवक	भुषण आत्माराम इधे	वर्ग ३	०५/०८/२०१९	०२५८७/२२३०५४	५४६००
१२१)	ग्रामसेवक	डीगंबर रामदास सैदाणे	वर्ग ३	०३/०६/२०१९	०२५८७/२२३०५४	४१८००
१२२)	ग्रामसेवक	नरेश लिलाधर सुर्यवंशी	वर्ग ३	०९/०८/२०१९	०२५८७/२२३०५४	३९४००
१२३)	ग्रामसेवक	पवनकुमार तुळशिराम वाघ	वर्ग ३	०५/०९/२०१९	०२५८७/२२३०५४	३२३००
१२४)	ग्रामसेवक	निलेश गोविंदराव साळुखे	वर्ग ३	०१/०६/२०२०	०२५८७/२२३०५४	४२२००
१२५)	ग्रामसेवक	संगीता अशोक चौधरी	वर्ग ३	०१/०७/२०२०	०२५८७/२२३०५४	४४४००
१२६)	ग्रामसेवक	माधुरी राजेंद्र धनगर	वर्ग ३	०४/०८/२०२०	०२५८७/२२३०५४	३७२००
१२७)	ग्रामसेवक	शामराव राजाराम धनगर	वर्ग ३	०४/०७/२०२०	०२५८७/२२३०५४	५७९००
१२८)	ग्रामसेवक	सुधाकर शांताराम धोबी	वर्ग ३	२५/०८/२०२०	०२५८७/२२३०५४	३६१००
१२९)	ग्रामसेवक	रमेश निळकंठ पाटील	वर्ग ३	२५/०७/२०२०	०२५८७/२२३०५४	५७५००
१३०)	ग्रामसेवक	शितल नथ्यु पाटील	वर्ग ३	०६/०८/२०२०	०२५८७/२२३०५४	४४४००
१३१)	ग्रामसेवक	वैशाली रोहिदास पाटील	वर्ग ३	०८/०९/२०२०	०२५८७/२२३०५४	४१८००
१३२)	ग्रामसेवक	गुणवंत गुलाबराव सोनवणे	वर्ग ३	११/०५/२०२१	०२५८७/२२३०५४	६०४००
१३३)	ग्रामसेवक	सुहास चिंधु पाटील	वर्ग ३	०१/०४/२०२१	०२५८७/२२३०५४	३०५००
१३४)	ग्रामसेवक	प्रमिला रमेश तायडे	वर्ग ३	०३/०८/२०२०	०२५८७/२२३०५४	३२३००
१३५)	ग्रामसेवक	विजय सखाराम माळी	वर्ग ३	०१/०८/२०२१	०२५८७/२२३०५४	६०४००
१३६)	ग्रामसेवक	सोनीबाई गुलाब पाटील	वर्ग ३	०२/०८/२०२१	०२५८७/२२३०५४	४३१००
१३७)	ग्रामसेवक	स्वामीनी नाना पाटील	वर्ग ३	०२/०८/२०२१	०२५८७/२२३०५४	४४४००
१३८)	ग्रामसेवक	रावसाहेब आसाराम न्याहाळदे	वर्ग ३	१२/०७/२०२२	०२५८७/२२३०५४	५१५००
१३९)	ग्रामसेवक	रिना वंजी पाटील	वर्ग ३	०१/०६/२०२२	०२५८७/२२३०५४	४४४००
१४०)	ग्रामसेवक	काशिनाथ राजधर सोनवणे	वर्ग ३	२७/०६/२०२२	०२५८७/२२३०५४	निलंबित
१४१)	ग्रामसेवक	सुनिलकुमार पाडूरंग पाटील	वर्ग ३	०६/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	५६९००

१४२)	ग्रामसेवक	दिपक संभाजीराव भोसले	वर्ग ३	०१/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	६०४००
१४३)	ग्रामसेवक	स्नेहलता साहेबराव देसाई	वर्ग ३	०६/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	३९४००
१४४)	ग्रामसेवक	भुषण सुरेश पार्टील	वर्ग ३	०६/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	३९४००
१४५)	ग्रामसेवक	भैय्यासाहेब दिलीप ठाकरे	वर्ग ३	०६/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	४४४००
१४६)	ग्रामसेवक	ईच्छाराम प्रकाश बाविस्कर	वर्ग ३	०६/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	४३९००
१४७)	ग्रामसेवक	किरण कल्याण लंके	वर्ग ३	१८/०४/२०२३	०२५८७/२२३०५४	५५२००
१४८)	ग्रामसेवक	अशोक गोपीचंद पाटील	वर्ग ३	०७/०२/२०२३	०२५८७/२२३०५४	४३९००
१४९)	ग्रामसेवक	रविंद्र हरचंद पाटील	वर्ग ३		०२५८७/२२३०५४	५५२००
१५०)	ग्रामसेवक	रविंद्र देविदास पवार	वर्ग ३		०२५८७/२२३०५४	
१५१)	ग्रामसेवक	प्रशांत भाईदास वानखेडे	वर्ग ३	०६/०१/२०२३	०२५८७/२२३०५४	५३०००

पंचायत समिती अमळनेर, जि.जळगांव येथील अधिका-यांचे व कर्मचाऱ्यांचे वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा				इतर अनुज्ञेय भत्ते
			ग्रेड वेतन	नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	गट अ	एस-२०(५६१००-१७७५००)	-	४६% दराने	फिरस्ती केली तरच अनुज्ञेय	
२	गट ब	एस-१६(४४९००-१४२४००)	-	वरील प्रमाणे.	वरील प्रमाणे.	
३	गट क	एस-१३(३५४००-११२४००)	-	वरील प्रमाणे.	वरील प्रमाणे.	
४	गट क	एस-१० (२९२००-९२३००)	-	वरील प्रमाणे.	वरील प्रमाणे.	
५	गट क	एस-८ (२५५००-८११००)	-	वरील प्रमाणे.	वरील प्रमाणे.	
६	गट क	एस-६ (१९९००-६३२००)	-	वरील प्रमाणे.	वरील प्रमाणे.	

कलम ४ (१) (ब) (xi)

अमळनेर येथील पंचायत समिती कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन सन २०२३ - २०२४.
- अंनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन.

अंनु. नं.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अंनुदान	नियोजीत वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अंनुदान अपेक्षीत असल्यास रुपयांत	अभीप्राय
	लेखाशिर्ष	खर्चाची बाब मंजुर कामे	सन २०२३-२०२४ मुळ अंदाजपत्रकीय तरतुद	सन २०२३-२०२४ ची सुधारीत तरतुद रु	२०२४-२०२५ ची मुळ अंदाजपत्रकीय तरतुद रु
१	२ साग्र	वाहन इंधन दुरुस्ती,	२०००००	३१५०००	२१००००
	३-शिक्षण	-	--	--	-
	४-बांधकाम	-	४५००००	३३०००००	१०९००००
	५-सिंचन	-	--	--	-
	८-सार्व आरोग्य	-	--	--	-
	९-सार्व स्थापत्य	-	--	--	-
	११-कृषि	-	--	--	-
	१२ पशुसंवर्धन	-	--	--	-
	१४-समाजकल्याण	-	२०००००	६१००००	४०००००
	१७ सामु.विकास	-	--	--	-
	२२३६ म.बा.क.	-	१०००००	५७००००	२०००००
	२२३५-१०२	३ टक्के अपंग व्यक्तींवर खर्च	५००००	१५००००	१०००००

पंचायत समिती,अमळनेरचे स्वतःचे उत्पन्नाच्या जमा व खर्चाचे सन २०२३-२०२४ चे सुधारीत व सन २०२४-२०२५ चे मुळ अंदाजपत्रक

अंदाजपत्रकीय बाब	प्रत्यक्ष जमा			सन २०२३-२०२४ चे मुळ अंदाजपत्रकीय तरतुद	दि. १/४/२३ ते ३०/११/२३ अखेर प्रत्यक्ष जमा	दि १/१२/२३ ते ३१/३/२४ अखेर संभाव्य जमा	सन २०२३-२०२४ ची सुधारीत अंदाजपत्रकीय तरतुद	सन २०२४-२०२५ चे मुळ अंदाजपत्रकीय तरतुद
	२०२०-२०२१	२०२१-२०२२	२०२२-२०२३					
१	२	३	४	५	६	७	८	९
वाढीव उपकर (महा.जि.प पं.स.अधिनियम १९६१ चे नियम ११५ (१) (५) अन्वये पं.स ५० टक्के हिस्सा)	६२४६२६	३५५६५७४	२१५३६६९	१००००००	०	३००००००	३००००००	२००००००
एकुण जमा	६२४६२६	३५५६५७४	२१५३६६९	१००००००	२१२७५०३	३००००००	३००००००	२००००००
आरंभिची शिल्लक	२७८८९२४	८८६०३	११६५७७०	५८१२	११६५७७०	१९८१२९६	१९८१२९६	३६२९६
एकुण एकंदर	३४१३५५०	३६४५१७७	३३१९४३९	१००५८१२	३२९३२७३	४९८१२९६	४९८१२९६	२०३६२९६

अ.क्रं		प्रत्यक्ष जमा अल्पबचत			सन २०२३-२०२४ चे मुळ अंदाजपत्रकीय तरतुद	सन २०२३-२०२३४ ची सुधारीत अंदाजपत्रकीय तरतुद	सन २०२४-२०२५ चे मुळ अंदाजपत्रकीय तरतुद
		२०२०-२०२१	२०२१-२०२२	२०२२-२०२३			
	सुरुवातीची शिल्लक	८०७४०	८०७४०	१६०२	--	--	-
	व्याज / निधी जमा	०	३३८६२	६६	-	-	-
	एकुण जमा	८०७४०	११४६०२	१६६८	--	--	-

पंचायत समिती अमळनेर जि. जळगांव येथील कार्यक्रमाची अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती २०२३-२४ या पंचायत समिती अमळनेर जि. जळगांव येथील कृषि विभागाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती सन २०२३-२४ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- कृषि विभागाच्या योजना.

जि.प.सेस फंड योजना सन २०२३-२४अंतर्गत ५० टक्के मर्यादित अनुदानांवर प्रत्यक्ष साहित्याचा लाभ

दिलेल्या लाभार्थी ची बाबनिहाय यादी

अ.क्र	लाभार्थ्याचे नाव	गांव	तालुका	बाब	अनुदान रक्कम रु.	नग संख्या	शेरा
१	लक्ष्मण सुरेश पाटील	जवखेडा	अमळनेर	रोटाव्हेटर	४०,०००/-	०१	
२	महेश लिलाधर पाटील	खौशी बु	अमळनेर	रोटाव्हेटर	४०,०००/-	०१	
३	लताबाई गुलाब पाटील	नगांव बु	अमळनेर	रोटाव्हेटर	४०,०००/-	०१	
४	रावसाहेब ढोमन पाटील	जानवे	अमळनेर	रोटाव्हेटर	४०,०००/-	०१	
एकुण					१६०,०००/-	०४	

अ.क्र	लाभार्थ्याचे नाव	गांव	तालुका	बाब	अनुदान रक्कम रु.	नग संख्या	शेरा
१	शरद देविदास पाटील	फापोरे	अमळनेर	एच.डी.पी.ई.पाईप	१६०००/-	४०	
२	दिनेश सुभाष पाटील	फापोरे	अमळनेर	एच.डी.पी.ई.पाईप	१६८००/-	४२	
३	सिताराम आसाराम पाटील	फापोरे	अमळनेर	एच.डी.पी.ई.पाईप	१६०००/-	४०	
४	प्रभाकर उत्तम पाटील	नगांव	अमळनेर	एच.डी.पी.ई.पाईप	२००००/-	५०	
५	उत्तम आत्माराम धोबी	पिळोदा		एच.डी.पी.ई.पाईप	१६०००/-	४०	
एकुण					८४८००/-	२१२	

अ.क्र	लाभार्थ्याचे नावं	गांव	तालुका	बाब	अनुदान रक्कम रु.	नग संख्या	शेरा
१	रावसाहेब भावराव पाटील	नगांव बु	अमळनेर	विद्युत पंपसंच ५ HP	१०,०००/-	१	
२	किशोर आधार पाटील	फापोरे	अमळनेर	विद्युत पंपसंच ५ HP	१०,०००/-	१	
३	मुरलीधर यशवंत पाटील	फापोरे	अमळनेर	विद्युत पंपसंच ५ HP	८,०००/-	१	
४	मोतीलाल रावण पाटील	लोण बु	अमळनेर	विद्युत पंपसंच ५ HP	८,०००/-	१	
५	अविनाश उत्तम निकुम	पिळोदा	अमळनेर	विद्युत पंपसंच ५ HP	१०,०००/-	१	
६	लोटन श्यामराव पाटील	नगांव बु	अमळनेर	विद्युत पंपसंच ५ HP	१०,०००/-	१	
					५६,०००/-	०६	

अ.क्र	लाभार्थ्याचे नावं	गांव	तालुका	बाब	अनुदान रक्कम रु.	नग संख्या	शेरा
१	सुरेश यशवंत पाटील	जवखेडे	अमळनेर	पलटी नगर	३०,०००/-	०१	
२	मनोज सुभाष पाटील	जानवे	अमळनेर	पलटी नगर	३०,०००/-	०१	
३	भुषण भाईदास पाटील	खौशी	अमळनेर	पलटी नगर	३०,०००/-	०१	
४	बाळु महाजन पाटील	पिंपळे खु	अमळनेर	पलटी नगर	३०,०००/-	०१	
५	शबनम तकदीर पिंजारी	पिळोदा	अमळनेर	पलटी नगर	३०,०००/-	०१	
एकुण					१,५०,०००/-	०५	

अ.क्र	लाभार्थ्याचे नाव	गांव	तालुका	बाब	अनुदान रक्कम रु.	नग संख्या	शेरा
१	दंगल बाळु पाटील	नंदगाव	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/-	०१	
२	सुर्यकांत लोटन पाटील	खेडी खुर्द प्र.अ.	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
३	जिवन भिला पाटील	व्यवहारद ळे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
४	विनायक गोरख पाटील	नंदगाव	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
५	मालजी बाबुराव पाटील	खेडी खुर्द प्र.अ.	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
६	रंगराव रामभाउ पाटील	खेडी खुर्द प्र.अ.	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
७	मालुबाई रामदास पाटील	ढेकूचारम	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
८	मोतीलाल रावण पाटील	लोण बु	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
९	दिलीप काशिराम पाटील	लोण बु	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१०	कुलदिप सुभाष परदेशी	तांदळी	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
११	लताबाई सुभाष परदेशी	तांदळी	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१२	ऱ्याल सुभाष परदेशी	तांदळी	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१३	भगवान वंजी चौधरी	मंगरुळ	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१४	नानाभाउ नथु सुर्यवंशी	गडखांब	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१५	दिलीप दिनकर पाटील	मारवड	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१६	मनोज सुभाष पाटील	जानवे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१७	शरद नथु पाटील	जानवे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१८	ऱरुबाई झावरु पाटील	जानवे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
१९	जयश्री रविंद्र पाटील	जानवे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२०	सुभाष भिला पाटील	जानवे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२१	विरभान रामदास पाटील	मंगरुळ	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२२	कैलास गुलाब पाटील	मंगरुळ	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	

२३	भगवान दशरथ पाटील	पिंगळवाडे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२४	देविदास गुलाब पाटील	कु-हे खु	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२५	नरेंद्र उत्तम निकुभ	पिळोदे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२६	रेखाबाई अविनाश निकुभ	पिळोदे	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२७	विलास भिमसिंग पाटील	कु-हे खु	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२८	विनोद गणसिंग पाटील	कु-हे खु	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
२९	सुनिल रघुनाथ पाटील	कु-हे खु	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
३०	सुरेश व्यंकट सोनवणे	कंडारी	अमळनेर	स्वयंचलित पिक संरक्षण औजार	२,०००/	०१	
एकुण					६०,०००/-		

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

पंचायत समिती अमळनेर जि.जळगाव येथील बांधकाम विभागातील वाढीव उपकरातून घ्यावयाची कामे

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

- | | |
|--|---|
| □ कार्यक्रमाचे नांव. | पंचायत समिती वाढीव उपकर सन २०२३-२०२४ |
| □ ग्रामिण भागातील जनतेसाठी विकासाच्या योजना. | बांधकाम विभागातील कामाची माहिती |
| □ काम करण्याची कार्यपद्धती. | वेळोवेळी होणा-या पं.स.मासिक सभेत केल्या जाणा-या ठरावानुसार कामे करणे दाखला., ग्रामपंचायतीमार्फत |
| □ पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र. | पंचायत समिती मासिक सभेत मंजूर ठराव व ग्रा.पं ठराव |
| □ कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती. | रस्ता दुरुस्ती,मोरी बांधकाम,गटार बांधकाम इ |
| □ अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती | ग्रामपंचायत मार्फत कामे करणे |
| □ सक्षम अधिका-यांचे पदनाम | गट विकास अधिकारी पं.स. अमळनेर |
| □ सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तऐवज दाखले) | प्रशासकीय मान्यता आदेश,अंदाजपत्रक, कार्यारंभ आदेश इ. |
| □ . कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-याचे पदनाम | सहा.गट विकास अधिकारी पंचायत समिती अमळनेर |
| | कार्यालयात उपलब्ध आहे |

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- वाढीव उपकर योजना सन २०२२३-२४ अंतर्गत घेतलेली कामे.

अ. नं.	गावाचे नाव	कामाचे नाव	पं.स ठराव क्रं दिनांक	अंदाजपत्रकीय रक्कम	कामावर खर्च झालेली रक्कम	मक्तेदाराचे नाव	काम पुर्ण अपुर्ण
-----------	---------------	------------	--------------------------	-----------------------	-----------------------------------	--------------------	------------------------

कलम ४ (१) (ब) (xiii) नमुना (ब)

पंचायत समिती अमळनेर या कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापासून	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
	-----निरंक -----						

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

पंचायत समिती अमळनेर या कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रानिक स्वरुपांत साठविलेले चालू वर्षाची माहिती प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	दस्ता ऐवजा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रानिक नमुन्यांत	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
	अ ब क क-१	अभिलेख कक्षात वर्गीकरण करुन जमा केलेल्या सर्व विषयाच्या नस्ती व दस्ताऐवज	फ्लॉपी	अर्जदाराच्या विनंती अर्जावरुन.	अभिलेख कक्ष लिपीक पंचायत समिती अमळनेर

कलम ४ (१) (ब) (XV) नमुना (ब)

अमळनेर येथील **पंचायत समिती** कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.
- सूचना फलकाची माहिती.

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
१	गट विकास अधिकारी पं.स.अमळनेर यांची भेट घेणे बाबत.	कार्यालयीन कामकाजाचे दिवशी सकाळी ११ ते ५ पर्यंत (फिरस्तीचे दिवस वगळून)	गट विकास अधिकारी यांचे पुर्व परवानगीने	पंचायत समिती अमळनेर	--	कामकाजाविषयी कोणतीही तक्रार असल्यास त्याबाबत लेखी अथवा तोंडी स्वरूपात निवदेन देता येईल व सदर तक्रारीचे निवारण संदर्भात कार्यालयाकडून सूचना देण्यात येतील.
२	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत	अधिनियम नुसार अर्ज करून व परवानगी घेऊन.	अभिलेख कक्ष पं.स. अमळनेर	अभिलेख कक्ष लिपीक	गट विकास अधिकारी पं. स. अमळनेर
३	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत	अधिनियम नुसार अर्ज करून व परवानगी घेऊन.	पं.स. अमळनेर	संबंधीत	गट विकास अधिकारी पं.स. अमळनेर

कलम ४ (१) (ब) (XV) नमुना (ब)

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
४	नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत	अधिनियम नुसार अर्ज करून व परवानगी घेऊन.	पं.स. अमळनेर	संबंधीत	गट विकास अधिकारी पं.स. अमळनेर
५	सूचना फलकाची माहिती	कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत	पंचायत समिती अमळनेर या कार्यालयाच्या प्रवेशद्वारा जवळ सूचना फलक लावण्यांत आलेला आहे.	पं.स. अमळनेर		

कलम ४ (१) (ब) (xvi) नमुना (ब)

अमळनेर येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. अमोल प्रकाश भदोणे , वि.अ (कृषि)	प्र.सहाय्यक गट विकास अधिकारी पंचायत समिती अमळनेर	पंचायत समिती अमळनेर	धुळे रोड तहसिल कार्यालया शेजारी ०२५८७/२२३५४	bdoaml@gmail.com	ग वि अ पं.स.अमळनेर

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्रं	शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोन	ई मेल
१	श्री.कैलास मधुकर पाटील	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	पं.स.अमळनेर	२२३०५४	bdoaml@gmail.com

कलम ४ (१) (ब)(xvi) .

नमुना क

अपिलीय अधिकारी

अ. क्रं	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री. किशोर दत्तात्रय शिंदे	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती अमळनेर	पंचायत समिती अमळनेर	धुळे रोड तहसिल कार्यालया शेजारी ०२५८७/२२३५४	bdo@gmail.com	सहाय्यक गट विकास अधिकारी पंचायत समिती अमळनेर

टिप - शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी चे नाव व पदनाम ठळक अक्षरात दर्शनीय ठिकाणी फलकाद्वारे लावणेत आलेले आहे.

कलम ४ (१)(ब)(xvii)

अमळनेर येथील पंचायत समिती कार्यालयांतील प्रकाशित माहिती.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये सोबतचे प्रपत्र १ ते १७ नुसार प्रकाशित केली असे.

प्रपत्र १ ते १७

कलम ४ (१)(क)

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे. व वितरीत करणे.

वरील प्रमाणे कार्यवाही करण्यांत आलेली आहे.

कलम ४ (१)(ड)

पंचायत समिती अमळनेर, जि.जळगांव कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकिय कामकाजाच्या प्रकाराची यादी व घेतलेल्या निर्णया बाबत. कार्य करणाऱ्याची भिमांसा यापुढे देखील जाहिर करण्यात येईल.

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ (१) (ब) नुसार पंचायत समिती अमळनेर, जि. जळगांव येथील कार्यालयांतील सन २०२३-२४ ची विविध प्रकारच्या १७ बाबींवरील माहिती जंनतेस सुलभपणे उपलब्ध होणेसाठी दिनांक ०१/०७/२०२४ रोजी पंचायत समिती, अमळनेर कार्यालयांत प्रसिध्द करण्यांत आली असे.

दिनांक : /०६/२०२४.

ठिकाण :- पं.स.अमळनेर

(किशोर द शिंदे)
गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती ,अमळनेर

जा.क्रं/प्रशासन/आरआर/ /२०२४.
पंचायत समिती अमळनेर
दिनांक :- / ०६ /२०२४.

प्रति,

म. उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि)
जिल्हा परिषद, जळगाव

**विषय:- माहिती अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४(१)(क) व (ख) च्या
अंमलबजावणीबाबत....**

संदर्भ:- आपले कडील पत्र क्र. साप्रवि/ मा.अ./आरआर/३५१/२०२४,दिनांक:-
/०६/२०२४..

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४ (१) (क) व (ख) नुसार पंचायत समिती अमळनेर या कार्यालयाची सन जुलै २०२४ या वर्षाची १ ते १७ बाबींची माहिती तयार करुन यासोबत सादर करण्यात येत आहे कृपया स्विकृत होण्यास विनंती.

सोबत :- संदर्भित माहिती.

(किशोर द शिंदे)
गट विकास अधिकारी (उ.श्रे)
पंचायत समिती ,अमळनेर

