

11-07-96

-7-

संलग्न-आ-आ

④

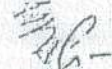
उत्तर प्रदेश राज्य विधान परिषद  
अभिलेख संख्या, 14-अभिलेख संख्या,  
संलग्न 1

सं० 1327-क.वि.की/रा.वि.प-29/96-14क.वि.की/07, दि. 11.7.1996

कार्यालय-आप

परिषद के विभागीय समक्ष समितियों की अनुमोदनों के आदेश पर  
जैसे आदेश वार्डें सभी संघों के सदस्यों पर "अच्छता" एवं "अनुपमता को अस्वीकार  
करते हुए अच्छता" के माप दण्डों के आदेश पर प्रोत्साहितियों किए जाने की  
प्रक्रिया संसद्भाषांतर निर्धारित की है, जो तत्काल प्रभाव से लागू होगी।

परिषद की आज्ञा है,

  
रमणीय सिंह  
सचिव

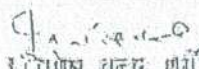
सं० 1327-क.वि.की/रा.वि.प-29/96-14क.वि.की/07

प्रसिद्धि विमोचितिक को इस आदेश से प्रेरित कि ये कृपया विभागीय  
समक्षों में परिषद द्वारा निर्धारित समक्ष प्रक्रिया का अनुपालन अपने एवं अपने  
अधीनस्थ अधिकारियों द्वारा करता आता सुनिश्चित करें :-

1. अध्यक्ष के प्रमुख निजी सचिव एवं संयुक्त सचिव, उद्घोषाधिकारी।
2. सचिव, विरत एवं लेखा/तापीय/वित्त/जन-विज्ञान एवं प्रेषण, उद्घोषाधिकारी,
3. सचिव/अपर सचिव (प्रमुख/निजी/सचिव) के निजी सचिव/  
विशिष्ट अधिकारी/निर्देशिकाधिकारी, उद्घोषाधिकारी।
4. समस्त मुख्य अधिकारी/सचिव-1 व 11/समस्त निबंधक, उद्घोषाधिकारी।
5. समस्त अधीनस्थ अधिकारी, उद्घोषाधिकारी।
6. मुख्य लेखाधिकारी, उद्घोषाधिकारी।
7. परिषद मुख्यालय के समस्त अधिकारी/सचिव/सहायक।

आज्ञा है,

संलग्न-आ-आ

  
रमणीय सिंह  
सचिव



सभी पंचमों के पयों पर "श्रमोता" एवं "अनुप्राय" की अवधारणा करके इस लेखिका को भी प्रकार के गायक के आधार पर प्रोत्साहित है कि वह अपने अपने प्रियों को निरुत्साहित प्रोत्साहित की जाती है :-

1. असुखी मनुष्य का अर्थ :-

ગુજરાત પ્રશિક્ષણ | સ્તર-11/સ્તર-111 અને સમકક્ષ પદો હેઠળ ધરાવેલા  
ગતવ્ય પદો કે અગત્ય પર દિશા આપેલા ।

1110 ? 11301

[illegible]

परन्तु अंतर प्रतिबन्ध यह होया कि यदि माता एक से अधिक लक्ष्मी की रिक्तियों के लिए की जाती है तो उस रिक्तियों में अलग-अलग चर्चों के अन्तर्गत में अलग-अलग प्राप्ति प्राप्ति के आधार की जायेगी तथा यदि प्राप्ति अन्तर्गत में अलग-अलग प्राप्ति प्राप्ति के आधार की जायेगी :-

|                       |   |                                                                             |
|-----------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1क) इससे वर्ष के लिए  | - | उपरोक्त अनुपात में तथा प्रथम वर्ष की रिक्तियों की संख्या का योग ।           |
| 1ख) तीसरे वर्ष के लिए | - | उपरोक्त अनुपात में तथा प्रथम व द्वितीय वर्ष की रिक्तियों की संख्या का योग । |

1111 વયસ્ક હેમ વિચારણીય અવાગ

101 प्रौढमति हेतु जिस वर्ष की रिक्ति(गों) के आधार पर विचार होता हो उससे पिछले दस वर्ष की अवधि की वार्षिक मोजका की प्रतिशितियों/धरा अभिवेजों पर विचार किया जाएगा ।

1 भा पिछले एक वर्ष की अवधि में दो वर्षों की अवधि तक की प्रविष्टिद्वारा उपलब्ध भूखे की दृष्टा में उपलब्ध तथ्यों की प्रविष्टिद्वारों के मापिके अंतर्गत के आधार पर एक वर्षों की प्रविष्टिद्वारों के अंतर्गत की मापिके की मापिके ।

1 ग। पिपुले वस वषों की अवधि में तीस अवस्था उत्तरे प्रविष्ट वषों की प्रविष्टियों उपलब्ध व दोसे पर उत्तरी अवधि की पिपुले वस वषों से ठीक पूर्व की उपलब्ध प्रविष्टियों पिपुले में ती जायेगी ।

1 पा नीम मछीरु से कम अवधि की प्रसिद्धियाँ, अकॉ की अपवाद है।  
विषय में मछी ली जायेगी ।

18.1 वर्ष विशेष में हम से हम मार मार मजबूत हमारे अधिक की प्रविष्टि  
उपलब्ध होगे वर, उस प्रविष्टि को, पूरे वर्ष की प्रविष्टि मालूम आयेगी।



- (च) किसी भी अवधि की सत्यनिष्ठा प्रमाणित न होने की दशा में सम्बंधित वर्ष के मास के समाप्त पर तीन वर्षों तक सत्यनिष्ठा प्रमाणित होने से पूर्व सम्बन्धित अधिकारी को घरेलू उपयुक्त नहीं माना जायेगा।

#### IIIII समय संग्रहित

विभिन्न विभागों/परिषदादेशों द्वारा संग्रहित हारा घोषित समय संग्रहित का गठन किया जायेगा।

#### IVI वरिष्ठ पत्रिका के अंग्रेज

परिषदादेश संख्या 6900-सी.एस./85-9सी.एस/78, दिनांक 30/5.1985, अन्य संगत आदेशों एवं उनके संशोधन यदि कोई हो, के अनुसार कार्यवाही की जायेगी।

#### वार्षिक गैरआय प्रतिवृत्तियों का मूल्यांकन

|                                  |    |              |
|----------------------------------|----|--------------|
| 111 उत्कृष्ट (आउटस्टैंडिंग)      | -- | 20 अंक       |
| 121 अति उत्कृष्ट (धेरी-गुड)      | -- | 16 अंक       |
| 131 उत्कृष्ट (गुड)               | -- | 12 अंक       |
| 141 सामान्य (फेयर-वेटिग्रेजिटरी) | -- | 6 अंक        |
| 151 खराब (पुअर)                  | -- | कोई अंक नहीं |

प्रतिवेपक, समीक्ष एवं अन्तिम अधिकारी द्वारा की गई निम्न-निम्न कोटियों के आधार पर निम्नानुसार मूल्यांकन किया जायेगा :-

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| 111 प्रतिवेपक अधिकारी | 20 प्रतिशत |
| 121 समीक्ष अधिकारी    | 30 प्रतिशत |
| 131 अन्तिम अधिकारी    | 50 प्रतिशत |

यदि प्रतिवेपक अधिकारी द्वारा की गई प्रतिकूल प्रविष्टि, प्रभावी अधिकारी द्वारा प्रस्तावित करने पर पुनर्विचारोपरांत समाप्त कर दी गई है तो उस अवस्था में समीक्ष अधिकारी द्वारा की गई टिप्पणी को संज्ञा में लिया जायेगा।

#### IVII अपारम्भिक अंकों का अर्थ

- Iक। निम्न प्रविष्टि हेतु 6 अंक प्रति निम्न प्रविष्टि घटाये जायेगा। कोई भी निम्न प्रविष्टि सम्बन्धित अधिकारी के स्पष्टीकरण पर विचारोपरांत ही की जाय।
- IIक। अनुशासनिक कार्यवाही के फलस्वरूप वार्षिक वेतन वृद्धि रोक जाय/अधिक वेतन की प्रस्तावित वेतन बण्ड पर 3 से बारह अंक घटाये जाय। अंक घटाने समय वार्षिक मासिक वेतन जिस प्रकार की और फिक्स्ड एवं वर्ग से सम्बन्धित है, इसका ध्यान रखा जायेगा।

जयप्रकाश-सिंह  


131

1ग। जारी दण्ड वादे की स्थिति में विचारणीय आलोचना अर्थात् से पूर्व के कार्यकलापों के सम्बन्ध में प्रस्ताव दण्ड पर की जायेगी। अर्थात् के कार्यकलापों के सम्बन्ध में प्रस्ताव दण्ड पर की जायेगी।

1व। प्राप्तियों के आधार पर अभ्यर्थियों का श्रेणीकरण

श्रेणी-1 मध्ये 1001 प्रतिशत या 100 अंक, अथवा अधिक, जो प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी श्रेणी-1 में वर्गीकृत होंगे। इस श्रेणी हेतु अंकों का अर्थ जिस विद्यार्थीन दश वर्षों की प्रविष्टियों पर किया जायेगा। विद्यार्थीन अवधि इस वर्ष के अंतर्गत ऐसी प्रविष्टियाँ उपलब्ध न होंगी की अवस्था में विद्यार्थीन अवधि से छीक पूर्व की ऐसी प्रविष्टियाँ विद्यार्थीन में ली जायेगी तथा उस अवधि की विद्यार्थीन अवधि की सबसे पहली प्रविष्टियाँ विद्युत्त माफ़ी जायेगी।

श्रेणी-2 मुख्य अभियंता स्तर-1 एवं समकक्ष पद हेतु प्रस्ताव 1701 प्रतिशत अर्थात् 1401 अंक। तथा

मुख्य अभियंता स्तर-2 एवं समकक्ष पद हेतु प्रस्ताव 1651 प्रतिशत अर्थात् 1301 अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी श्रेणी-2 में वर्गीकृत होंगे।

श्रेणी-3 श्रेणी-2 में विभिन्न स्तर के अधिकारियों के मापदण्डों से कम प्राप्तियों वाले अभ्यर्थी श्रेणी-3 में वर्गीकृत होंगे।

1व। वयस तथा वयस सूची का तैयार किया जाना

1क। पूर्वांकित प्रस्ताव- 1 व। के अनुसार श्रेणी-3 में वर्गीकृत अभ्यर्थी किसी भी पद पर वयस हेतु उपयुक्त नहीं होंगे।

1ख। प्रस्ताव 1 व। के अनुसार वर्गीकृत/वर्गीकरण करने के पश्चात् सर्वप्रथम श्रेणी-1 के अभ्यर्थियों में से उनके परिष्ठाता क्रम के अनुसार वयस किया जायेगा। तदन्तर आवश्यकतानुसार श्रेणी-2 के अभ्यर्थियों में से क्रम विहितियों के लिए वयस किया जायेगा। इस प्रकार विभिन्न वर्गों के श्रेणी-1, 2 में से वयसित समस्त अभ्यर्थियों के नाम उनके वयस परिष्ठाता क्रमानुसार प्रत्येकवर्षित करने वयस सूची सिलेक्ट लिस्ट। बनाई जायेगी जो उनकी पारस्परिक परिष्ठाता सूची होगी तथा इसी परिष्ठाता सूची के क्रमानुसार ही नियुक्ति आदेश जारी किए जायेंगे।

2. अर्थात् अनुपयुक्त को अस्वीकार करते हुए ज्येष्ठता मापदण्ड है

मुख्य अभियंता स्तर-1/स्तर-2 एवं समकक्ष वर्गों से निम्न स्तर के पदों के अधिकारियों/कर्मचारियों का वयस इस मापदण्ड के आधार पर किया जायेगा।

1। प्राप्तता नियुक्ति प्राधिकारी प्रत्येक वर्ष अर्थात् सामान्य, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के ज्येष्ठता अर्ह अभ्यर्थियों को अलग-अलग तीन श्रेणियाँ उक्त वर्ग के लिए उपलब्ध

रिक्तियों को कृषि में रखते हुए तैयार करेंगे, जिन्हें यथा सम्भव निम्नलिखित अनुपात में बांट दिए जाएंगे:-

|                               |                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------|
| एक से पांच रिक्तियों के लिए   | रिक्तियों की संख्या का अनुपात, किन्तु कम से कम पांच   |
| पांच से अधिक रिक्तियों के लिए | रिक्तियों की संख्या का डेढ़ गुना, किन्तु कम से कम दस। |

परन्तु अप्रतिर प्रतिवर्ष यह होगा कि यदि गती एक से अधिक वर्ष की रिक्तियों के लिए की जाती है तब उस रिक्ति में अलग-अलग वर्षों के सम्बंध में अलग-2 पात्रता सूची तैयार की जायेगी तथा ऐसी सूची बनाते समय उसमें पात्र अभ्यर्थियों की संख्या निम्नानुसार रखी जायेगी :-

- 101 दूसरे वर्ष के लिए उपरोक्त अनुपात में तथा प्रथम वर्ष की रिक्तियों की संख्या का योग।
- 102 तीसरे वर्ष के लिए उपरोक्त अनुपात में तथा प्रथम व द्वितीय वर्षों की रिक्तियों की संख्या का योग।

#### 1111 वयस हेतु विचारणीय अवधि

- 101 वयस हेतु प्रोन्नति के पद से छीक पिछले पद पर की गई सेवा की अवधि अथवा दस वर्ष, जो भी कम हो, की वार्षिक वारिष्ठ पत्रिका [सी.आर.डोजियर]/सेवा अभिलेख [पर्सनल फाइल] विचार में लिए जायेंगे।
- 102 तीस महीने से कम अवधि की प्रविष्टियाँ विचार में नहीं ली जायेंगी।
- 103 कम से कम चार मास अवधि उससे अधिक की प्रविष्टि उपलब्ध होने पर, उस प्रविष्टि को, पूरे वर्ष की प्रविष्टि माना जायेगा।
- 104 किसी भी अवधि की सरयविष्टि प्रमाणित न होये की दशा में सम्बन्धित वर्ष के शाय के लगातार तीस वर्षों तक सरयविष्टि प्रमाणित होने से पूर्व सम्बन्धित अभ्यर्थी वयस हेतु उपयुक्त नहीं माना जायेगा।

#### 1112 वयस समिति

विभिन्न विभागों/परिषदों/यथा संशोधित द्वारा घोषित वयस समिति का गठन किया जायेगा।

#### वारिष्ठ पत्रिका के अभिलेख

- 101 निम्नलिखित बातें ध्यान में रखी जायेंगी कि सम्बन्ध में जिस वर्ष वयस दिया गया है उस वर्ष की प्रविष्टि सराय/प्रतिफल मांगी जायेगी वयस तय या बृद्ध हो सकता है। जहाँ किसी अधिकारी को तय वयस प्रमाण दिया गया हो वहाँ उसकी एक गोपनीय प्रविष्टि उस वर्ष की सराय मांगी जायेगी, जिस वर्ष उसे वयस प्रमाण दिया गया है। परन्तु यदि तय वयस उसकी एक या एक से अधिक वयस

ज.प्र.म. 2

*[Signature]*

द्वितीय रीति में यह भी अथवा कुछ कुछ प्रस्ताव किया गया हो तो उस मांगों में जिस वर्ष उसको दण्ड दिया गया है उस वर्ष की प्रविष्टि खराब/प्रतिकूल माने जाने के अलावा अतिरिक्त वर्ष/वर्षों की प्रविष्टि प्रतिकूल माने जाने के सम्बन्ध में सम्बन्धित समय सीमा में प्रारंभ, दिये गये दण्ड को स्वतः में समझे हुए, निर्णय लिया जायेगा।

181 परिणामादेश संख्या 6900=जी. एन.ए./85-9सी. एन.ए./70, दिनांक 30.5.1985, अन्य संगत आदेशों एवं उनके संशोधन यदि कोई हो, के अनुसार कार्यवाही की जायेगी।

(iv)

समय तथा समय सूची को तैयार किया जाता।

181 अगिलाही अभियंता एवं अन्य संघर्षों के समकक्ष स्तर तक के पदों पर प्रोत्साहित हेतु "अनुपयुक्त" ऐसे अभ्यर्थी को मिला जायेगा जिसकी दस वर्ष की सेवा अवधि में अर्जित खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों 1 दण्ड के समतुल्य मानकी गई खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों को सम्मिलित करते हुए। की संख्या पार अथवा उससे अधिक है।

प्रतिषेध यह होगा कि सम्बन्धित अधिकारी की अन्तिम तीन वार्षिक गोपनीय आख्याओं में से दो वार्षिक गोपनीय आख्याएँ, अन्तिम वर्ष को सम्मिलित करते हुए, ठीक होना आवश्यक होगा।

दस वर्ष से कम की विद्यार्थीय सेवा अवधि के मांगों में उपयुक्तानुसार खराब/प्रतिकूल प्रविष्टियों की संख्या 40 (चात्तीस) प्रतिशत अथवा उससे अधिक होगी।

181 अगिला अभियंता एवं अन्य संघर्षों के समकक्ष स्तर के पदों पर प्रोत्साहित हेतु अनुपयुक्त ऐसे अभ्यर्थी को मिला जायेगा, जिसकी दस वर्ष की सेवा अवधि में अर्जित खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों 1 दण्ड के समतुल्य मानकी गई खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों को सम्मिलित करते हुए। की संख्या तीन अथवा उससे अधिक हो। प्रतिषेध यह होगा कि सम्बन्धित अधिकारी की अन्तिम तीन वार्षिक गोपनीय आख्याओं में से दो वार्षिक गोपनीय आख्याएँ, अन्तिम वर्ष को सम्मिलित करते हुए, ठीक होना आवश्यक होगा।

दस वर्ष से कम की विद्यार्थीय सेवा अवधि के मांगों में उपयुक्तानुसार खराब/प्रतिकूल प्रविष्टियों की संख्या 30 (तीस) प्रतिशत अथवा उससे अधिक होगी।

181 इस सिद्धान्त के अनुसार रिक्तियों को देखते हुए उनके अनुपात में निम्नलिखित संख्या के पात्रता क्षेत्र के अभ्यर्थियों के नामों पर परीक्षाओं में विचार किया जाता जायेगा। सर्वप्रथम परीक्षा पर अभ्यर्थी के नाम पर विचार कर उसे अनुपयुक्त या अनुपयुक्त घोषित करने के बाद उसके नाम की सूची में नाम करी प्रकार के अभ्यर्थियों

अधीनस्थ

(T)

-13-

(18)  
(60)

161

के भागों पर विचार किया जाता था कि, जब तक रिक्तियों की गुलामी में बाँधित संख्या में प्रोत्सर्ग के लिए उपयुक्त अर्थों उपलब्ध न हो जायें जहाँ प्रोत्सर्ग के लिए बाँधित संख्या में अर्थों उपलब्ध हो जायें तब उनके बीच के अर्थों के भागों पर विचार करने की आवश्यकता नहीं रहेगी। विभिन्न वर्गों के धर्मित अर्थों के भाग उनके मूल परिच्छेदों के अनुसार प्रत्यक्ष विचार करने योग्य होगी। यहाँ पर, जो उनकी वारंवारिक परिच्छेदों की होगी तथा इसी परिच्छेदों की के अनुसार ही निष्कर्ष आयेगा जारी किए जायेंगे।

उ. उपर्युक्त अनुसार दोनों प्रकार के धर्मों हेतु निर्धारित मापदण्डों से अवापित सिद्ध के सम्बन्ध में धर्म समिति अपने विवेक से निर्णय लेगी।

जा. १०००

