



उत्तराखण्ड पावर कारपोरेशन लि०

(उत्तराखण्ड सरकार का उपक्रम)

Uttarakhand Power Corporation Ltd.

(A. Govt. of Uttarakhand Undertaking)

CIN : U40109UR2001SGC025867

Email ID: edhr@upcl.org, Website: www.upcl.org

पत्रांक : अधि० निदे०(मा०सं०)/उपाकालि०/स्थानान्तरण/III-B

दिनांक : 23/09/2015

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा कारपोरेशन कार्यरहित में अधोनामित सहायक अभियन्ताओं को उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-3 पर वर्णित कार्यालय/स्थान से स्तम्भ-4 पर वर्णित कार्यालय/स्थान पर तैनात/अतिरिक्त कार्यभार दिया जाता है :-

क्र० सं०	कार्मिक का नाम (सर्वश्री) एवं पदनाम	वर्तमान पद एवं तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण पर नवतैनाती का कार्यालय/स्थान
01	02	03	04
1	मौ० उस्मान, सहायक अभियन्ता (UA00009892)	सहायक अभियन्ता(राजस्व), विद्युत वितरण खण्ड(नगरीय), रुड़की।	उपखण्ड अधिकारी, विद्युत वितरण उपखण्ड, हिमालयन, रुड़की।
2	श्री पंकज गौतम, सहायक अभियन्ता (UA00009879)	उपखण्ड अधिकारी, विद्युत वितरण उपखण्ड, हिमालयन, रुड़की। <u>अतिरिक्त कार्यभार—</u> उपखण्ड अधिकारी, विद्युत वितरण उपखण्ड, उपाकालि, रामनगर— II, रुड़की।	उपखण्ड अधिकारी, विद्युत वितरण उपखण्ड, उपाकालि, रामनगर— II, रुड़की। <u>अतिरिक्त कार्यभार —</u> सहायक अभियन्ता(राजस्व), विद्युत वितरण खण्ड(नगरीय), रुड़की।

साथ ही यह भी आदेशित किया जाता है कि उपरोक्त स्थानान्तरित अधिकारियों के नियंत्रक अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सम्बन्धित स्थानान्तरित अधिकारियों को अविलम्ब कार्यमुक्त करेंगे एवं सम्बन्धित नियंत्रक अधिकारी इस सम्बन्ध में यथोचित कार्यवाही सुनिश्चित करते हुए अविलम्ब अधिशासी निदेशक(मा०सं०) को अनुपालन आख्या प्रेषित करेंगे।

उपरोक्त आदेश तत्काल प्रभाव से प्रवृत्त होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 4422 अधि० निदे०(मा०सं०)/उपाकालि/ IIIB/तददिनांकित

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. प्रबन्ध निदेशक, उपाकालि, वि०क्रा०वि०ग०सि० ऊर्जा भवन, देहरादून।
2. निदेशक(परिचालन), उपाकालि, वि०क्रा०वि० गबर सिंह, ऊर्जा भवन, देहरादून।
3. सम्बन्धित मुख्य अभियन्ता
4. सम्बन्धित अधीक्षण अभियन्ता
5. सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता
6. महाप्रबन्धक (वित्त)(वेतन एवं भत्तों), उपाकालि, वि०क्रा०वि०ग०सि० ऊर्जा भवन, देहरादून।
7. अधिशासी अभियन्ता(सू०प्रौ०), उपाकालि, वि०क्रा०वि०ग०सि० ऊर्जा भवन, देहरादून।
8. सम्बन्धित कार्मिक/वै०पत्रा०/कट फाईल।

(डॉ० आर० जे० मलिक)
अधिशासी निदेशक (मा०सं०)