उत्तराखण्ड पावर
कारपोरेशन लि०

उत्तराखण्ड पावर कारपोरेशन लि0

(उत्तराखण्ड सरकार का उपक्रम)

Uttarakhand Power Corporation Ltd.

(A. Govt. of Uttarakhand Undertaking)

CIN : U40109UR2001SGC025867

Email ID: hr@upcl.org, Website: www.upcl.org

पत्रांक :- 3786 अधि0निदे0(मा0सं0)/उपाकालि0/S-II(D)/प्रोन्नति दिनॉक : 19/08/ 2025

कार्यालय–ज्ञाप

एतद्द्वारा कॉरपोरेशन में गठित विभागीय चयन समिति की संस्तुति के आधार पर कॉरपोरेशन में कार्यरत अधोनामित सहायक लेखाधिकारी को पदस्थिति में अन्यत्र/स्वीकृत पद के सापेक्ष लेखाधिकारी के पद पर (वेतनमान रू0 15600–39100 ग्रेड पे 5400) उनके द्वारा पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है :–

क्र0सं0	कार्मिक का नाम	वर्तमान कार्यालय
1	2	3
1	श्री राकेश बहुखण्डी	विद्युत वितरण मण्डल, हरिद्वार

उपर्युक्त कार्मिक की लेखाधिकारी के पद पर प्रोन्नति के आदेश अधोलिखित शर्तों/प्रतिबन्धों के अधीन निर्गत किये जाते हैं:–

1. उपरोक्त पदोन्नत कार्मिक अपनी योगदान आख्या अपने वर्तमान कार्यालय में ही प्रस्तुत करेंगे।
2. उपरोक्त कार्मिक की लेखाधिकारी के पद पर की गयी पदोन्नति पूर्णतया अस्थायी है एवं उन्हें बिना कोई कारण बताये अथवा पूर्व नोटिस/सूचना दिये बिना उनके मौलिक पद पर किसी भी समय प्रत्यावर्तित किया जा सकता है।
3. उक्त कार्मिक द्वारा पदोन्नति पर पदभार ग्रहण करते समय अपना नवीनतम परिसम्पत्ति विवरण नियंत्रक अधिकारी को अनिवार्यतः प्रस्तुत किया जायेगा, जिसे नियंत्रक अधिकारी प्रतिहस्ताक्षरित कर कार्यभार प्रमाणक सहित कारपोरेशन मुख्यालय को अग्रसारित किया जाना सुनिश्चित करेंगें।
4. यदि उक्त कार्मिक के विरूद्ध कोई विभागीय जांच/सतर्कता जांच/अभियोजन अथवा अनुशासनात्मक कार्यवाही लम्बित हो अथवा चल रही हो तो उन्हें तैनाती स्थान से कार्यमुक्त/कार्यभार ग्रहण न कराया जाए।
5. संबंधित पदोन्नत कार्मिक के प्रोन्नत पद पर कार्यभार ग्रहण की सूचना से सम्बन्धित नियन्त्रक अधिकारी तुरन्त इस कार्यालय को अवगत करायेंगे।
6. सम्बन्धित पदोन्नत कार्मिक के भविष्य में समग्र रूप से आवश्यकता का आंकलन करके पदोन्नति के फलस्वरूप तैनाती के आदेश पृथक से निर्गत किये जायेंगे एवं तब तक पदोन्नत कार्मिक द्वारा अपने वर्तमान कार्यों और दायित्वों का निर्वाहन पूर्वानुसार किया जाएगा।
7. यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक :- 3786 –अधि0निदे0(मा0सं0)/उपाकालि0/S-II(D)/प्रोन्नति/तददिनांक :

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. स्टॉफ ऑफिसर–1, प्रबन्ध निदेशक, उपाकालि, वि0क्रॉ0वि0 गबर सिंह ऊर्जा भवन, देहरादून।
2. निदेशक (परियोजना/परिचालन/वित्त), वि0क्रॉ0वि0 गबर सिंह ऊर्जा भवन, देहरादून।
3. स्टॉफ ऑफिसर, कार्या0 अधिशासी निदेशक(मा0सं0), उपाकालि, वि0क्रॉ0वि0 गबर सिंह ऊर्जा भवन, देहरादून।
4. मुख्य अभियन्ता (वितरण), उपाकालि, हरिद्वार क्षेत्र, हरिद्वार।
5. समस्त महाप्रबन्धक (वित्त), उपाकालि...।
6. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, उपाकालि, हरिद्वार
7. उपमुख्य लेखाधिकारी, क्षेत्रीय लेखा कार्यालय, उपाकालि, हरिद्वार ।
8. अधिशासी अभियन्ता(मा0सं0) एवं लोक सूचना अधिकारी, वि0क्रॉ0वि0 गबर सिंह ऊर्जा भवन, देहरादून।
9. अधिशासी अभियन्ता (सू0प्रौ0), उपाकालि, वि0क्रॉ0वि0 गबर सिंह ऊर्जा भवन, देहरादून।
10. सम्बन्धित अधिकारी/कार्यालय ज्ञाप पंजिका/वै0 पत्रावली ।
11. सूचना सैल, मानव संसाधन स्कन्ध।

(डॉ0 आर0 जे0 मलिक)
अधिशासी निदेशक (मा0सं0)